 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	BRM-01
	Przyznanie medalu "Za zasługi dla Koszalina".	Wersja Nr 11
		Data zatwierdzenia: 12.04.2017

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Medal "Za zasługi dla Koszalina" jest wyrazem wyróżnienia i uznania Rady Miejskiej w Koszalinie za szczególne dokonania na rzecz rozwoju i promocji Miasta oraz inicjatyw służących dobru mieszkańców.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wypełniony wniosek o przyznanie medalu "Za zasługi dla Koszalina" dla osoby fizycznej BRM-01-01 (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 211 lub na stronie www.bip.koszalin.pl).

Wypełniony wniosek o przyznanie medalu "Za zasługi dla Koszalina" dla osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej BRM-01-02 (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 211 lub na stronie www.bip.koszalin.pl).

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

4. OPŁATY

Nie podlega opłacie.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć osobiście w:

Kancelarii Urzędu Miejskiego, ul. Rynek Staromiejski 6-7, parter (w pn. od 9.00 do 17.00, od wtorku do piątku od 8.00 do 14.30 lub

Biurze Rady Miejskiej, ul. Rynek Staromiejski 6-7, II piętro pokój nr 211 w godzinach przyjęć klientów:

poniedziałek - od 9.00 do 17.00

od wtorku do piątku - od 8.00 do 14.30

lub

przesłać pocztą na adres:

Urząd Miejski w Koszalinie

75-007 Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7.

6. OSOBY DO KONTAKTU

1. Anna Nowak (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, II piętro pok. nr 211 tel. 94 34 88 640
2. Małgorzata Król (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, II piętro pok. nr 213 tel. 94 34 88 641

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA


Medal może być przyznany osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej tylko raz. Medal może być przyznany obywatelom polskim i cudzoziemcom. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Medal może być przyznany pośmiertnie. Medal może być przyznany osobom fizycznym, gdy ich zasługi nie wynikają wyłącznie z pełnienia obowiązków zawodowych.

Z wnioskiem mogą występować: Prezydent Miasta, Komisje Rady Miejskiej, instytucje, organizacje i inne podmioty, 100 mieszkańców Koszalina

Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Kapitułę Medalu, w skład której wchodzi: Przewodniczący Rady Miejskiej jako Przewodniczący Kapituły, Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej, po 1 przedstawicielu klubu radnych, Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona, przewodniczący stałej Komisji Rady Miejskiej lub upoważniony przez niego członek Komisji.

Przewodniczący Rady rozpatruje wniosek w terminie do 60 dni od daty jego złożenia.

Wręczenia Medalu dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej lub osoba przez niego upoważniona podczas sesji Rady Miejskiej lub w uzasadnionych przypadkach w innych okolicznościach zgodnie z życzeniem wnioskodawcy.

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	BRM-01
	Przyznanie medalu "Za zasługi dla Koszalina".	Wersja Nr 11
		Data zatwierdzenia: 12.04.2017

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Od sposobu rozstrzygnięcia sprawy nie przysługuje odwołanie.

9. PODSTAWA PRAWNA

Uchwała Nr XLI/628/2014 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 27 marca 2014 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustanowienia Regulaminu przyznawania Medalu "Za zasługi dla Koszalina".

10. UWAGI

Bez uwag.

Opracował	Małgorzata Król	12.04.2017
Sprawdził	Anna Nowak	12.04.2017
Zatwierdził	Małgorzata Bucholc	12.04.2017
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Małgorzata Król	