 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>BDG-08</b>
	<b>Zezwolenie na organizowanie przyjęć (usługi cateringowe)</b>	Wersja Nr 29
		Data zatwierdzenia: 14.03.2019

### 1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w związku z prowadzeniem działalności polegającej na organizacji przyjęć.

### 2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

- 1) Wniosek o wydanie zezwolenia na organizowanie przyjęć (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w Biurze Działalności Gospodarczej pok. 54 lub na stronie internetowej [www.bip.koszalin.pl](http://www.bip.koszalin.pl)).
- 2) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców.  
BDG-08-01 Wniosek o wydanie zezwolenia na organizowanie przyjęć.

### 3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

### 4. OPŁATY

- 1) Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż alkoholu dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wnoszona jest przed wydaniem zezwolenia w wysokości: 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa; 525 zł na sprzedaż napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa); 2.100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.
- 2) Opłata dla przedsiębiorców prowadzących sprzedaż alkoholu w roku poprzednim naliczana jest na podstawie oświadczenia o wartości sprzedaży alkoholu w roku poprzednim.  
Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż alkoholu w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartości sprzedaży w roku poprzednim przekroczyła: 37.500 zł dla napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa - wnosi opłatę w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim; 37.500 zł dla napojów alkoholowych od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi opłatę w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim; 77.000 zł dla napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu - wnosi opłatę wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim. Opłata wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach do dnia 31 stycznia, 31 maja, 30 września.
- 3) Opłaty można dokonać:
  - w kasie Urzędu,
  - w kasach Oddziału Korporacyjnego mBanku w Koszalinie, ul. Stefana Okrzei 3 (budynek Galerii Kosmos),
  - na konto Urzędu mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 41 1140 1137 0000 2444 4400 1003.

### 5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć w:

Biurze Działalności Gospodarczej, Urzędu Miejskiego w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. 54  
w godzinach przyjęć Klientów:

- w poniedziałki - 9.00 – 17.00 (przerwa 11:00 – 11:15),
- od wtorku do piątku - 8.00 – 14.30 (przerwa 11:00 – 11:15).

### 6. OSOBY DO KONTAKTU


- 1) Mariusz Krzos (Główny Specjalista) - pok. nr 54, tel. 94-348-87-95,
- 2) Izabela Dudzińska (Inspektor) - pok. nr 54, tel. 94-348-87-95.

### 7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Wydanie zezwolenia do 1 miesiąca.

### 8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie przy ul. Władysława Andersa 34.

 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>BDG-08</b>
	<b>Zezwolenie na organizowanie przyjęć (usługi cateringowe)</b>	Wersja Nr 29
		Data zatwierdzenia: 14.03.2019

Termin wniesienia odwołania od decyzji - 14 dni, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina.

#### 9. PODSTAWA PRAWNA

- art. 18<sup>1</sup> ust. 4 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).

#### 10. UWAGI

Bez uwag.

Opracował	Mariusz Krzos	14.03.2019
Sprawdził	Henryk Bagier	14.03.2019
Zatwierdził	Henryk Bagier	14.03.2019
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Mariusz Krzos	