

**Uchwała Nr XLIX / 706 / 2014**  
**Rady Miejskiej w Koszalinie**  
**z dnia 30 października 2014 roku**

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury jej uchwalania oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.**

Na podstawie art. 234 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379 i poz. 911), art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 i poz. 645, z 2014 r. poz. 379) w związku z art. 85 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz. 872, Dz. U. Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 6, poz. 70, Nr 12, poz.136, Nr 17, poz. 228, Nr 19, poz.239, Nr 95, poz. 1041, Nr 122, poz.1312; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 100, poz. 1084, Nr 111, poz. 1194, Nr 145, poz. 1623; z 2009 r. Nr 31, poz. 206), Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr LIV / 645 / 2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury jej uchwalania oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Stefan Turowski

Załącznik do uchwały  
Nr XLIX / 706 /2014  
Rady Miejskiej w Koszalinie  
z dnia 30 października 2014 roku

**Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu oraz procedura uchwalenia budżetu:**

1. Prezydent w terminie **do 31 lipca** opracowuje wskazówki do projektu budżetu, zasady jego planowania oraz informuje organy jednostek pomocniczych o wysokości środków na rok budżetowy.
2. Miejskie jednostki organizacyjne oraz jednostki pomocnicze (Osiedla) w terminie **do 5 września** opracowują projekty planów rzeczowo-finansowych i przedkładają je wydziałom merytorycznym Urzędu Miejskiego.
3. Wydziały i inne komórki organizacyjne, w terminie **do 20 września** przekazują zaopiniowane przez Prezydenta, resortowego Zastępcę Prezydenta lub Sekretarza, projekty planów Skarbnikowi Miasta.
4. W terminie **do 15 listopada** - Prezydent przedkłada projekt budżetu Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej, z uzasadnieniem, które obejmuje w szczególności:
  - 1) omówienie planowanych dochodów z poszczególnych źródeł,
  - 2) omówienie planowanych wydatków: bieżących i majątkowych.
5. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt budżetu do Komisji Rady Miejskiej.
6. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Miejskiej, Prezydent przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych. Jednostki opracowują projekt planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji, nie później jednak niż do 22 grudnia.
7. Komisje Rady Miejskiej w terminie **do 6 grudnia** (a w przypadku projektu budżetu na rok 2015 - **do 13 stycznia 2015 r.**) formułują opinie o projekcie budżetu oraz zgłaszają propozycje ewentualnych poprawek i przekazują je Przewodniczącemu Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów, Prezydentowi Miasta oraz Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.
8. W przypadku gdy poprawki będą prowadzić do zwiększenia sumy wydatków w poszczególnych zadaniach w odniesieniu do projektu budżetu, wnioskodawcy wskazują źródło pokrycia dla proponowanych zmian, określając dział, rozdział oraz tytuł.
9. Komisja Gospodarki, Budżetu i Finansów **do 10 grudnia** (a w przypadku projektu budżetu na rok 2015 - **do 14 stycznia 2015 r.**) rozpatruje opinie i wnioski komisji branżowych, wypracowuje wstępną opinię o projekcie budżetu oraz wnioski w sprawie zmian projektu i przekazuje je do Prezydenta Miasta i Komisji Rewizyjnej.

10. Prezydent Miasta w terminie **do 13 grudnia** (a w przypadku projektu budżetu na rok 2015 - **do 16 stycznia 2015 r.**) ustosunkowuje się w formie pisemnej do treści „wstępnej opinii” Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Ewentualne zmiany w projekcie budżetu Prezydent wprowadza w formie autopoprawki. Odrzucone poprawki Komisji muszą posiadać pisemne uzasadnienie.
11. Komisja Gospodarki, Budżetu i Finansów w terminie **do 15 grudnia** (a w przypadku projektu budżetu na rok 2015 - **do 19 stycznia 2015 r.**) wydaje ostateczną opinię obejmującą projekt budżetu i autopoprawkę Prezydenta.
12. Komisja Rewizyjna w terminie **do 18 grudnia** (a w przypadku projektu budżetu na rok 2015 - **do 20 stycznia 2015 r.**) przedstawia Prezydentowi i Radzie Miejskiej opinię o poprawności przebiegu procedury budżetowej zgodnie z obowiązującym prawem.