

**UCHWAŁA NR XLIX/698/2014
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2015 rok.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 poz. 1118; poz. 1146; poz. 1138) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014r. poz. 379, poz. 1072), Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Koszalinie

Stefan Turowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIX/698/2014

Rady Miejskiej w Koszalinie

z dnia z dnia 30 października 2014 r.

Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe określone w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok.;
- 4) Mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Koszalin;
- 5) dotacji — należy przez to rozumieć dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 6) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 7) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje;
- 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Koszalinie;
- 9) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Koszalina;
- 10) Radzie - należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie;
- 11) Projekcie - należy przez to rozumieć projekt pn. „Koszalin - miasto na model. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”, finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Priorytet V Dobre rządzenie: Działanie 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora: Poddziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego, realizowany przez Lidera projektu stowarzyszenie pn. Pracownia Pozarządowa oraz partnerów Fundację Nauka dla Środowiska i Gminę Miasto Koszalin, w terminie od 1 stycznia 2014r. do 30 czerwca 2015r.;
- 12) uchwale konsultacyjnej - należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej w Koszalinie w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa i określenie zakresu i zasad współpracy pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym, które mają służyć efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Koszalina należących do zadań Miasta, który realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) wspólne określanie i rozwiązywanie problemów lokalnej społeczności,
- 2) tworzenie warunków do budowania coraz lepszej współpracy, poprzez stałą poprawę komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami,
- 3) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych Miasta,
- 4) rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych, poprzez rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw z organizacjami na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Miasta,
- 6) zwiększenie znaczenia organizacji w tworzeniu polityk publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. . Miasto i organizacje będą współpracować w oparciu o następujące zasady współpracy:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - zgodnie z którą Miasto respektując odrębność i suwerenność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie;
- 2) partnerstwa – zgodnie z którą organizacje uczestniczą we wspólnym identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów, a Miasto udziela wsparcia w formach określonych w Programie;
- 3) efektywności – zgodnie z którą Miasto przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad określonych w ustawie o finansach publicznych;
- 4) jawności i uczciwej konkurencji – zgodnie z którą Miasto informuje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Udzielanie dotacji jest jawne i otwarte, zapewnia bezstronność i obiektywizm w ocenie składanych ofert;
- 5) równości szans – zgodnie z którą Miasto uwzględnienia potrzeby grup dyskryminowanych oraz dąży do ich wzmocnienia i bezpośrednio włączyć w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Miasta i jego mieszkańców, wymienione w art. 4 ustawy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. 1 Współpraca ma charakter finansowy i pozafinansowy, w tym wynikający ze wspierania zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz uchwale Nr IX/96/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami będzie częściowo realizowana również poprzez „Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015r.” oraz „Miejski Program wyrównywania szans osób niepełnosprawnych na lata 2013-2017”.

3. W celu pogłębienia współpracy i integracji, doceniając rolę organizacji w działaniach na rzecz mieszkańców, zostaną zorganizowane:

- 1) II Festyn Organizacji Pozarządowych w formie imprezy plenerowej podczas Dni Koszalina wskazujący potencjał i dorobek organizacji;
- 2) Koszaliński Dzień Organizacji Pozarządowych jako coroczne wydarzenie pogłębiające współpracę i budujące wspólną tożsamość organizacji i Miasta;
- 3) akcja „Zostaw 1% w Koszalinie”.

§ 6. 1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 2) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

2. Organizacje mogą przystępować do konkursów ogłaszanych przez Miasto w oparciu o procedury określone w ustawie, jak również przedstawiać własne inicjatywy i składać oferty w trakcie roku budżetowego, z pominięciem konkursu, na zasadach uregulowanych w ustawie.

3. Miasto może dofinansować wkład własny organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, które służą realizacji zadań publicznych określonych w § 4 Programu. W celu przyspieszenia procesu pozyskiwania środków finansowych na wkład własny, Organizacje mogą w trakcie obowiązywania Programu składać informację o planowanych działaniach dotyczących pozyskania środków zewnętrznych na przyszły rok budżetowy.

4. W ramach realizacji Projektu, z organizacjami zostaną przeprowadzone spotkania, mające na celu wypracowanie metod efektywnego korzystania ze środków finansowych na wkład własny.

5. Zadanie publiczne powinno być finansowane lub dofinansowywane jedynie ze środków przeznaczonych na jeden konkurs ogłoszony przez Prezydenta.

§ 7. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje:

- 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach i aktualnie prowadzonej działalności w celu ich koordynacji;
- 2) wspieranie organizacji w miarę możliwości Miasta w zakresie organizowania szkoleń, spotkań i konferencji;
- 3) prowadzenie bazy danych oraz serwisu informacyjnego na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl oraz www.koszalin.pl oraz wirtualnej mapy organizacji, opracowanej w ramach Projektu;
- 4) prowadzenie konsultacji z Radą lub organizacjami na zasadach przyjętych w uchwale konsultacyjnej w zakresie określonym w ustawie;
- 5) prowadzenie czynności związanych z działalnością Rady;
- 6) udzielanie rekomendacji i listów intencyjnych przez Prezydenta;
- 7) promowanie działalności organizacji poprzez udzielanie przez Prezydenta honorowego patronatu istotnym działaniom lub programom;
- 8) działanie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

- 9) upowszechnianie wśród organizacji modelu współpracy administracji publicznej z organizacjami;
- 10) wypracowanie możliwości utworzenia i funkcjonowania Centrum Organizacji Pozarządowych;
- 11) wypracowanie standardów korzystania z zasobów miejskich przez organizacje;
- 12) umożliwienie nawiązywania kontaktów z innymi organizacjami.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. 1. Miasto uznaje za priorytetowe dofinansowanie na rok 2015, następujących zadań publicznych:

1) pomoc społeczna w zakresie:

- a) udzielania schronienia osobom bezdomnym, m.in. poprzez prowadzenie schroniska dla bezdomnych osób,
- b) organizowania bezpłatnego poradnictwa specjalistycznego i prawnego,
- c) organizowania opieki nad dzieckiem zaniedbanym wychowawczo,
- d) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- e) wspierania wolontariatu,
- f) aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych,
- g) wspierania działań na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa seniorów w życiu społecznym,
- h) dożywiania ludzi ubogich i bezdomnych,
- i) prowadzenia środowiskowych domów samopomocy, jako zadania zleconego z zakresu administracji rządowej,

2) ochrona i promocja zdrowia w zakresie:

- a) edukacji zdrowotnej,
- b) opieki paliatywnej,
- c) podejmowania działań profilaktycznych w celu wczesnego wykrywania chorób cywilizacyjnych,
- d) podejmowania działań wspierających osoby z zaburzeniami psychicznymi,
- e) rehabilitacji i zajęć integracyjnych,
- f) działań w ramach ratownictwa i ochrony ludności,
- g) edukacji dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

3) kultura, sztuka, edukacja, historia i ochrona dziedzictwa narodowego w zakresie:

- a) prezentacji i promocji dorobku kulturalnego i organizowania różnorodnych form przedsięwzięć artystycznych - festiwali, konkursów, przeglądów, plenerów, seminariów, wystaw, warsztatów itp.,
- b) wspierania i promowania twórczości osób niepełnosprawnych,
- c) edukacji kulturalnej, historycznej i patriotycznej dzieci i młodzieży,
- d) wspierania działań mniejszości narodowych,
- e) działań związanych z obchodami 750-lecia Koszalina.

4) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych w zakresie:

- a) organizacji na terenie Miasta obchodów rocznic w celu upamiętnienia walk o niepodległość Polski,

- b) uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego.
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie:
- a) organizacji całorocznych zajęć sportowych,
 - b) organizacji i uczestnictwa w imprezach i zawodach sportowych lokalnych, krajowych i o zasięgu międzynarodowym,
 - c) organizacji zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych.
- 6) turystyka i krajoznawstwo w zakresie:
- a) alternatywnych form spędzania czasu wolnego, poprzez organizację imprez, rajdów, wycieczek upowszechniających wiedzę krajoznawczą o Mieście lub skierowanych do mieszkańców Miasta,
 - b) upowszechniania wiedzy o atrakcjach turystycznych Miasta.
- 7) aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych oraz działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości w zakresie:
- a) promocji lokalnej przedsiębiorczości w kraju i za granicą,
 - b) prowadzenia doradztwa, szkoleń i innych działań zwiększających szanse na zatrudnienie oraz tworzenie własnych firm i modernizację już istniejących,
 - c) organizacji targów, wystaw i innych imprez, służących rozwojowi przedsiębiorczości.
- 8) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w zakresie:
- a) prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - b) działania na rzecz ochrony środowiska.
- 9) działań wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie prowadzenia edukacji społecznej oraz organizowania konferencji, kongresów i innych działań dotyczących wspierania i upowszechniania idei samorządności oraz pobudzania aktywności obywatelskiej.
- 10) działań wspierających i integrujących organizacje w ramach realizacji zadań określonych w § 4 Programu.
2. Pozostałe zadania publiczne, nie określone w niniejszym Programie, mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Miasta, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.
3. W uzasadnionych przypadkach realizacja zadań priorytetowych, może odbywać się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 9. Program będzie realizowany od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2015 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 10. 1 Program realizowany będzie przez:

- 1) Radę Miejską w Koszalinie i jej Komisje w zakresie:
 - a) wytyczania kierunków i priorytetów współpracy z organizacjami z uwzględnieniem ram finansowych,
 - b) uchwalania Programu i innych uchwał dotyczących działalności organizacji,

2) Prezydenta w zakresie:

- a) realizacji kierunków i priorytetów współpracy z organizacjami z uwzględnieniem ram finansowych wytyczonych przez Radę Miejską,
- b) zatwierdzania procedur konkursów,
- c) zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania dotacji z budżetu Miasta,
- d) złożenia sprawozdania Radzie Miejskiej z realizacji Programu,

3) komórki organizacyjne Urzędu w zakresie :

- a) przygotowywania i przeprowadzania procedur przyznawania dotacji,
- b) udzielania i zamieszczania informacji o realizacji zadań i wydatkowanych środkach w miejscach określonych w § 7 ust. 1 pkt 3,
- c) sporządzania projektów umów, przekazywania i rozliczania środków finansowych oraz przeprowadzania kontroli zleconych zadań,
- d) merytorycznej oceny zadań i ich celowości,
- e) współdziałania w pozafinansowych formach współpracy,

4) Radę w zakresie określonym w ustawie, na zasadach uregulowanych w uchwale Nr V/38/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 20 stycznia 2011r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie.

5) Organizacje bez względu na siedzibę w zakresie:

- a) efektywnej realizacji powierzonych zadań publicznych i prawidłowego wykorzystania otrzymanych w formie dotacji środków finansowych,
- b) inicjowania przedsięwzięć i programów,
- c) promowania swojej działalności ,
- d) korzystania z możliwości , określonych w pozafinansowych formach współpracy,
- e) ubiegania się o dotacje,
- f) współtworzenia i opiniowania projektów uchwał w zakresie dotyczącym ich działalności.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 11. 1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu, w szczególności na udzielenie dotacji, Miasto określi w uchwale budżetowej na rok 2015.

2. Planując środki finansowe na rok 2015, Miasto zakłada wydatki na realizację zadań publicznych w wysokości nie mniejszej niż 6.000.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12. 1. Realizacja Programu będzie podlegać monitorowaniu i bieżącej ocenie.

2. W celu usprawnienia współpracy organizacje mogą zgłaszać Prezydentowi uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu.

3. Oceną i monitoringiem realizacji Programu zajmować się będą właściwe komórki organizacyjne Urzędu.

4. Miernikami efektywności realizacji Programu będą w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu,
 - 2) liczby realizowanych wspólnie z organizacjami zadań publicznych,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań,
 - 4) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje,
 - 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych na wynajem lokali i obiektów niezbędnych przy realizacji zadań publicznych.
5. Prezydent przedłoży Radzie Miejskiej w Koszalinie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia 2016r., z uwzględnieniem informacji określonych w ust. 4.
6. Ocena realizacji Programu może zostać przeprowadzona także z uwzględnieniem informacji pozyskanych metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy opublikowanego przez Departament Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, przy udziale organizacji w ramach Projektu.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

- § 13.** 1. Koordynatorem współpracy Miasta z organizacjami jest Wydział Kultury i Spraw Społecznych Urzędu.
2. Powstanie Programu było poprzedzone następującymi działaniami:
- a) zaproszeniem organizacji do współtworzenia projektu Programu opublikowanego na stronach miejskich i tablicy informacyjnej Urzędu,
 - b) przedstawieniem Radzie programu obowiązującego w 2014r. celem wniesienia propozycji i uwag do tworzonego projektu uchwały,
 - c) przedstawieniem projektu uchwały do konsultacji organizacjom i Radzie, które odbyło się na zasadach określonych w uchwale konsultacyjnej,
 - d) skierowaniem projektu do właściwych komisji Rady Miejskiej, a następnie na sesję Rady Miejskiej w Koszalinie.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 14.** Przyjmuje się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:
- 1) komisje konkursowe działają w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu,
 - 2) komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Prezydenta,
 - 3) w skład komisji wchodzi:
 - a) osoby wskazane przez Prezydenta,
 - b) osoby wskazane przez organizacje,
 - 4) komisja składa się z nie mniej niż 3 osób, z których osoba wskazana w zarządzeniu o którym mowa w pkt 2, pełni funkcję Przewodniczącego,
 - 5) członkowie komisji, przed przystąpieniem do jej prac, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie informujące o nie zachodzeniu okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia lub pisemnie rezygnują z prac w komisji,

- 6) komisje podejmują decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący komisji,
- 7) komisje dokonują formalnej i merytorycznej oceny ofert zgłoszonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert,
- 8) z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - a) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
 - b) wskazanie liczby ofert,
 - c) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej,
 - d) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu,
 - e) oświadczenia o których mowa w pkt 5, stanowiące załącznik do protokołu,
- 9) protokół wraz z załącznikami podlega przedłożeniu Prezydentowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.