

**UCHWAŁA NR XXII/339/2012
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 28 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Koszalińskiej Biblioteki Publicznej im. Joachima Lelewela.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281,) oraz art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539; z 1998 r. Nr 106 poz. 668; z 2001 r. Nr 129 poz. 1440; z 2002 r. Nr 113 poz. 984; z 2004 r. Nr 238 poz. 2390; z 2006 r. Nr 220 poz. 1600; z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 207 poz. 1230) Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje:

STATUT

**Koszalińskiej Biblioteki Publicznej
im. Joachima Lelewela**

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Koszalińska Biblioteka Publiczna im. Joachima Lelewela, zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, której Organizatorem jest Gmina Miasto Koszalin.

§ 2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Koszalin.

§ 3. Terenem działania Biblioteki jest miasto Koszalin i powiat koszaliński.

§ 4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Książnica Pomorska w Szczecinie.

Rozdział II.

Cele i zadania Biblioteki

§ 5. 1. Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i nauki.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1)gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, w tym:

a) księgozbioru (literatura piękna dla dorosłych, literatura piękna dla dzieci, literatura naukowa i popularnonaukowa, wydawnictwa informacyjne),

b) czasopism,

c) zbiorów specjalnych (między innymi: płyt, kaset magnetofonowych i video, programów multimedialnych, zbiorów elektronicznych, wydawnictw kartograficznych),

2)udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,

- 3)pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej oraz opracowywanie bibliografii regionalnej a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 4)upowszechnianie dorobku naukowego, kulturalnego Koszalina i regionu,
- 5)prowadzenie działalności wydawniczej, w szczególności w zakresie bibliografii regionalnej oraz twórczości literackiej pisarzy koszalińskich,
- 6)organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, niepełnosprawnym,
- 7)tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 8)koordynacja działalności usługowej bibliotek na terenie Miasta w zakresie udostępniania zbiorów,
- 9)udzielanie pomocy metodycznej, organizowanie szkoleń i doskonalenia zawodowego oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne powiatu koszalińskiego,
- 10)organizowanie i prowadzenie różnorodnych form działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 11)kształcenie bibliotekarzy,
- 12)badanie stanu i stopnia zaspokojenia potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek w Mieście oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie,
- 13)współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Koszalina,
- 14)działalność wystawiennicza,
- 15)edukacja filmowa,
- 16)podejmowanie innych działań wynikających z realizowanych przez Bibliotekę celów.

Rozdział III.

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 6. 1. Biblioteką zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Koszalina na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1)wykonywanie funkcji pracodawcy - kierownika zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych w Bibliotece pracowników,
- 2)zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań między poszczególnymi działami i samodzielnymi stanowiskami pracy,
- 3)gospodarowanie środkami finansowymi,
- 4)gospodarowanie mieniem,
- 5)przedkładanie Organizatorowi planów finansowych oraz sprawozdań z ich realizacji.

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy Zastępcy Dyrektora.

2. Zastępcę Dyrektora powołuje Dyrektor Biblioteki po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Koszalina. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 8. 1. Biblioteka prowadzi filie biblioteczne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, informacyjnych i kulturalno - edukacyjnych użytkowników. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Biblioteka Główna, plac Polonii 1,
- 2) filia nr 1, ul. Powstańców Wielkopolskich 6 A,
- 3) filia nr 3, ul. Młyńska 12,
- 4) filia nr 4, ul. Ferdynanda Ruszczyca 14,
- 5) filia nr 5, ul. Władysława IV 23 B,
- 6) filia nr 6, ul. Joachima Lelewela 7,
- 7) filia nr 8, ul. Władysława Andersa 4-6,
- 8) filia nr 9, ul. Andrzeja Struga 5,
- 9) filia nr 11, ul. Melchiora Wańkowicza 82,
- 10) filia nr 12, ul. Spokojna 48 B,
- 11) filia nr 15, ul. Majora Henryka Sucharskiego 5 e/21.

2. W zakresie działalności filii mieści się przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa, zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych oraz organizowanie i prowadzenie różnorodnych form działalności kulturalno-edukacyjnej.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Koszalina oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń zawodowych.

Rozdział IV.

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 10. Biblioteka gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 11. Działalność finansowa Biblioteki prowadzona jest na podstawie planu finansowego ustalonego przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 12. Źródłami finansowania Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 3) opłaty wskazane w art. 14 ust. 2 ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
- 4) darowizny,
- 5) działalność gospodarcza, w tym:
 - a) wynajem pomieszczeń,
 - b) sprzedaż wydawnictw własnych,
 - c) usługi ksero,
- 6) inne źródła.

§ 13. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków finansowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób – Dyrektora Biblioteki i Głównego Księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach. (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).

§ 15. Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej według wzoru: "Koszalińska Biblioteka Publiczna im. Joachima Lelewela, plac Polonii 1, 75-415 Koszalin".

§ 16. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XVI/244/2004 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 27 maja 2004 roku w sprawie nadania statutu Koszalińskiej Biblioteki Publicznej im. Joachima Lelewela w Koszalinie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2004 r. Nr 51 poz. 940 z późn. zm.).

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Władysław Husejko