

Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2011 rok.

Wstęp

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo działalności społecznej. Podstawowym dokumentem, który określa cele, zasady i formy współpracy organów samorządowych Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi jest uchwalany przez Radę Miejską Program, który zakłada rozwój lokalny poprzez budowę społeczeństwa obywatelskiego i aktywizację społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2011.
- 4) Mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Koszalin,
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).
- 6) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 7) zadaniu publicznym - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje,
- 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Koszalinie,
- 9) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Koszalina,
- 10) Radzie - rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie,
- 11) uchwale konsultacyjnej - rozumie się przez to uchwałę Nr LX/707/2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa między samorządem a sektorem pozarządowym, które ma służyć diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Koszalina, m.in. poprzez :
 - 1) wspólne określanie i rozwiązywanie problemów,
 - 2) tworzenie warunków do budowania coraz lepszej współpracy,

- 3) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
- 4) rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umożliwienie szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej,
- 2) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
- 3) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej,
- 5) popularyzacja i promocja Miasta,
- 6) budowanie współodpowiedzialności mieszkańców za bezpieczeństwo publiczne,
- 7) umożliwienie osobom niepełnosprawnym działań integracyjnych i pełnego udziału w życiu społecznym,
- 8) rozwijanie i propagowanie lokalnej przedsiębiorczości,
- 9) działania integrujące społeczność i pomoc osobom wykluczonym społecznie,
- 10) realizacja priorytetowych zadań publicznych,
- 11) rozwijanie i propagowanie idei samorządności oraz pobudzania aktywności obywatelskiej.

Zasady współpracy

§ 3

Miasto i organizacje będą współpracować w oparciu o następujące zasady :

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - w myśl tej zasady Miasto respektując odrębność i suwerenność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie,
- 2) partnerstwa – zgodnie z tą zasadą organizacje uczestniczą we wspólnym identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów, a Miasto udziela im wsparcia w formach określonych w Programie,
- 3) efektywności – kierując się tą zasadą Miasto, przy zleceniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad określonych w ustawie o finansach publicznych,
- 4) jawności i uczciwej konkurencji– mając na względzie tę zasadę, Miasto informuje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Jednocześnie postępowanie o udzielenie dotacji jest jasne i otwarte, zapewnia bezstronność i obiektywizm w ocenie składanych ofert.

Zakres przedmiotowy

§ 4

Przedmiotem współpracy są zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Miasta i jego mieszkańców, wymienione w art. 4 ustawy.

Formy współpracy

§ 5

I. Formy współpracy finansowej.

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
2. Organizacje mogą przystępować do konkursów ogłaszanych przez Miasto w oparciu o procedury określone w ustawie, jak również przedstawiać własne inicjatywy i składać oferty w trakcie roku budżetowego, z pominięciem konkursu na zasadach uregulowanych w ustawie.

II. Formy współpracy pozafinansowej.

1. Wzajemne informowanie o prowadzonej działalności.
2. Wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji w zakresie szkoleń, spotkań i konferencji.
3. Prowadzenie bazy danych oraz serwisu informacyjnego na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl oraz www.koszalin.pl.
4. Prowadzenie konsultacji z Radą lub organizacjami na zasadach przyjętych w uchwale konsultacyjnej w zakresie określonym w ustawie.
5. Udzielanie rekomendacji, listów intencyjnych.
6. Udzielanie przez Prezydenta honorowego patronatu istotnym działaniom lub programom.
7. Umożliwienie nawiązywania kontaktów z innymi organizacjami, również za granicą.
8. Pomoc w poszukiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania oraz w realizacji innowacyjnych projektów.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

1. Miasto uznaje za priorytetowe dofinansowanie na rok 2011, następujących zadań:

1) pomoc społeczna w zakresie:

- a) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- b) udzielania schronienia osobom bezdomnym,
- c) pomocy ludziom starszym i ubogim,
- d) organizowania bezpłatnego poradnictwa specjalistycznego i prawnego,
- e) organizowania opieki nad dzieckiem zaniedbanym wychowawczo,
- f) zwalczania patologii społecznych,
- g) wspierania wolontariatu,
- h) aktywizacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- i) dożywiania ludzi ubogich i bezdomnych,
- j) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych mieszkańców Miasta.

2) ochrona i promocja zdrowia w zakresie:

- a) edukacji zdrowotnej,
- b) opieki paliatywnej na rzecz osób przebywających w hospicjum,
- c) podejmowania działań profilaktycznych w celu wczesnego wykrywania cukrzycy,
- d) popularyzacji zdrowego trybu życia,
- e) rehabilitacji i zajęć integracyjnych,
- f) działania w ramach ratownictwa i ochrony ludności,
- g) edukacji dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

- 3) kultura, sztuka, edukacja i tradycje narodowe w zakresie:
 - a) prezentacji dorobku kulturalnego i organizowania różnorodnych form przedsięwzięć artystycznych : festiwali, konkursów, przeglądów, plenerów, seminariów, wystaw, warsztatów itp.,
 - b) wspierania i promowania twórczości osób niepełnosprawnych,
 - c) edukacji kulturalnej i patriotycznej dzieci i młodzieży,
 - d) wspierania działań mniejszości narodowych,
 - e) wspieranie edukacji obywatelskiej i samorządowej wśród mieszkańców Koszalina.

 - 4) kultura fizyczna i turystyka w zakresie:
 - a) organizacji imprez i zawodów sportowych,
 - b) organizacji całorocznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży ,
 - c) upowszechniania krajoznawstwa oraz organizowania czasu wolnego w okresie wakacji i ferii zimowych.

 - 5) aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i rozwój przedsiębiorczości w zakresie:
 - a) pomocy w tworzeniu własnej firmy,
 - b) promocji Miasta i lokalnej przedsiębiorczości w kraju i za granicą,
 - c) prowadzenia szkoleń zwiększających szanse na zatrudnienie,
 - d) organizacji targów, wystaw i innych imprez, służących promocji małych i średnich przedsiębiorstw,
 - e) utworzenia funduszu pożyczkowego na realizację projektów, wymagających udziału środków finansowych organizacji.

 - 6) ekologia i ochrona zwierząt w zakresie:
 - a) prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt.
 - b) działania na rzecz ochrony środowiska.
2. Pozostałe zadania publiczne, nie określone w niniejszym Programie mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Miasta, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.

Okres realizacji Programu

§ 7

Program będzie realizowany od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2011 roku.

Sposób realizacji Programu

§ 8

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
 - b) uchwalania Programu i innych uchwał dotyczących działalności organizacji,

- 2) Prezydent w zakresie:
 - a) realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską,
 - b) procedur przeprowadzania konkursów ,
 - c) zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania dotacji z budżetu Miasta,
 - d) kontroli zleconych zadań,
 - e) złożenia sprawozdania Radzie Miejskiej z realizacji Programu,

- 3) Wydziały merytoryczne Urzędu oraz podległe jednostki organizacyjne w zakresie :
 - a) przygotowywania i przeprowadzania procedur przyznawania dotacji,
 - b) udzielania i zamieszczania informacji o realizacji zadań i wydatkowanych środkach w miejscach określonym w § 5 dział II ust. 3,
 - c) sporządzania umów, przekazywania i rozliczania środków finansowych oraz przeprowadzania kontroli zleconych zadań,
 - d) merytorycznej oceny zadań i ich celowości,
 - e) współdziałania w pozafinansowych formach współpracy.

- 4) Rada w zakresie określonym w ustawie, na zasadach uregulowanych w uchwale w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie.

- 5) Organizacje w zakresie:
 - a) inicjowania ciekawych przedsięwzięć i programów,
 - b) promowania swojej działalności ,
 - c) korzystania z możliwości , określonych w pozafinansowych formach współpracy,
 - d) ubiegania się o dotacje,
 - e) efektywnej realizacji powierzonych zadań publicznych i prawidłowego wykorzystania środków finansowych,
 - f) współtworzenia i opiniowania projektów uchwał w zakresie dotyczącym ich działalności.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 9

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu, w szczególności na udzielenie dotacji , Miasto określi w uchwale budżetowej na rok 2011.
2. Planując środki finansowe na rok przyszły, Miasto zakłada wydatki na realizację zadań publicznych w wysokości nie mniejszej niż 6 mln. zł.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10

1. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Prezydentowi.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji zleconych zadań publicznych będą wykorzystane do pogłębiania współpracy.
3. Prezydent złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji niniejszej uchwały w terminie do dnia 30 kwietnia 2012 roku.

4. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe wydziały merytoryczne.
5. Miernikami efektywności realizacji programu staną się w szczególności informacje dotyczące:
 - a) liczby organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu,
 - b) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań,
 - c) liczba realizowanych wspólnie z organizacjami zadań publicznych,
 - d) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji
§ 11

1. Projekt programu został opracowany przez Wydział Kultury i Spraw Społecznych.
2. Powstanie Programu było poprzedzone następującymi działaniami:
 - a) zebranie propozycji od wydziałów merytorycznych i jednostek organizacyjnych Miasta w zakresie określenia priorytetowych zadań publicznych,
 - b) przedstawieniem projektu uchwały do konsultacji organizacjom, które odbyło się na zasadach określonych w uchwale konsultacyjnej.
 - c) przedłożenie na posiedzenie Kolegium Prezydenta projektu uchwały,
 - d) skierowanie projektu do właściwych komisji Rady Miejskiej, a następnie na Sesję,
 - e) po podjęciu przez Radę Miejską, umieszczenie uchwały na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert
§ 12

1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Prezydenta.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organu wykonawczego,
 - 2) reprezentanci sektora pozarządowego,
3. Komisje konkursowe działają w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu .
4. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
 - 2) wskazanie liczby ofert,
 - 3) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia,
 - 4) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu,
 - 5) uzasadnienie określające przesłanki, którymi kierowała się komisja konkursowa przy wyborze lub odrzuceniu danej oferty.
5. Protokół wraz z załącznikami przedstawiony zostanie Prezydentowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.