

**UCHWAŁA NR VII/62/2011
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 24 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
oraz warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 206, poz. 1589; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842), art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz.146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. 1. Zespół jest powoływany przez Prezydenta Miasta Koszalina w drodze zarządzenia.

2. Zespół liczy nie więcej niż piętnastu członków będących przedstawicielami podmiotów wskazanych w art. 9a ust. 3-5 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, które zawarły porozumienie z Prezydentem Miasta Koszalina.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Prezydent Miasta Koszalina.

2. Na pierwszym posiedzeniu jest wybierany Przewodniczący Zespołu, spośród członków Zespołu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

3. W terminie siedmiu dni Przewodniczący Zespołu informuje pisemnie Prezydenta Miasta Koszalina o dokonanym wyborze.

§ 4. 1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1)zapewnienie obsługi protokolarnej posiedzeń;
- 2)zwoływanie posiedzeń;
- 3)prowadzenie posiedzeń;
- 4)powierzenie poszczególnym członkom Zespołu wykonania określonych prac niezbędnych do realizacji zadań Zespołu;
- 5)zapraszanie do udziału w pracach Zespołu innych osób nie będących jego członkami, bez prawa do głosowania.

3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Zespołu zawiadamiając o tym członków Zespołu w formie pisemnej, najpóźniej na siedem dni przed terminem posiedzenia.

4. Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych informacje dotyczące pracy Zespołu, w szczególności ilości spraw skierowanych do pracy w grupach roboczych, składu osobowego poszczególnych grup, rezultatów pracy grup. W oparciu o zebrane informacje Przewodniczący dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy oraz, w razie potrzeby, proponuje niezbędne korekty.

§ 5. 1. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany z pełnionej funkcji w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu;
- 2) uzasadnionego pisemnego wniosku Prezydenta Miasta Koszalina.

2. Przewodniczący Zespołu zaprzestaje sprawowania funkcji na skutek złożenia Prezydentowi Miasta Koszalina pisemnej rezygnacji.

3. Ponowny wybór Przewodniczącego następuje w trybie wskazanym w § 3 ust. 2 uchwały, na najbliższym posiedzeniu Zespołu, które zwołuje Prezydent Miasta Koszalina.

§ 6. Członek Zespołu zostaje odwołany przez Prezydenta Miasta Koszalina w przypadku:

- 1) uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji;
- 3) ustania rekomendacji udzielonej przez podmiot delegujący;
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

§ 7. Zespół może tworzyć grupy robocze. Skład osobowy grup roboczych oraz ich zadania ustala Przewodniczący Zespołu.

§ 8. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Koszalinie.

§ 9. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej lub w siedzibach innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 10. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu jest obowiązkowe.

§ 11. Uchwały Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu, z wyłączeniem głosowania, o którym mowa w § 5 ust. 1 uchwały.

§ 12. Posiedzenia Zespołu są protokołowane. Protokół zawiera listę obecności oraz omawianą problematykę.

§ 13. Wyniki ustaleń Zespołu kierowane są przez Przewodniczącego Zespołu do instytucji i organów uprawnionych ustawowo do podejmowania działań postulowanych przez Zespół.

§ 14. Przewodniczący Zespołu składa Prezydentowi Miasta Koszalina coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do dnia 28 lutego każdego roku.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Władysław Husejko