

Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2012 rok.

§ 1. Sformułowania użyte w Programie współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2012 rok oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) organizacje –organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Program –Program współpracy Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2012.
- 4) Miasto –Gmina Miasto Koszalin,
- 5) dotacje — dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).
- 6) konkurs - otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 7) zadania publiczne - zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje,
- 8) Urząd – Urząd Miejski w Koszalinie,
- 9) Prezydent –Prezydent Miasta Koszalina,
- 10) Rada - Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie,
- 11) uchwała konsultacyjna - uchwała Nr LX/707/2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 28 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa i określenie zakresu i zasad współpracy pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym, które ma służyć diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Koszalina, m.in. poprzez :

- 1) wspólne określanie i rozwiązywanie problemów,
- 2) tworzenie warunków do budowania coraz lepszej współpracy,
- 3) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
- 4) rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) umożliwienie szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej,
- 2) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
- 3) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,
- 4) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Miasta,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,

- 6) upowszechnianie kultury fizycznej,
- 7) popularyzacja i promocja Miasta,
- 8) budowanie współodpowiedzialności mieszkańców za bezpieczeństwo publiczne,
- 9) umożliwienie osobom niepełnosprawnym działań integracyjnych i pełnego udziału w życiu społecznym,
- 10) rozwijanie i propagowanie lokalnej przedsiębiorczości,
- 11) działania integrujące społeczność i pomoc osobom wykluczonym społecznie,
- 12) realizacja priorytetowych zadań publicznych,
- 13) rozwijanie i propagowanie idei samorządności.

§ 3 . Miasto i organizacje będą współpracować w oparciu o następujące zasady współpracy:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - w myśl tej zasady Miasto respektując odrębność i suwerenność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie,
- 2) partnerstwa – zgodnie z tą zasadą organizacje uczestniczą we wspólnym identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów, a Miasto udziela im wsparcia w formach określonych w Programie,
- 3) efektywności – kierując się tą zasadą Miasto, przy zleceniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad określonych w ustawie o finansach publicznych,
- 4) jawności i uczciwej konkurencji– mając na względzie tę zasadę, Miasto informuje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Jednocześnie postępowanie o udzielenie dotacji jest jasne i otwarte, zapewnia bezstronność i obiektywizm w ocenie składanych ofert.

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Miasta i jego mieszkańców, wymienione w art. 4 ustawy.

§ 5. 1. Współpraca ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
 - 1) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,- chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.
3. Organizacje mogą przystępować do konkursów ogłaszanych przez Miasto w oparciu o procedury określone w ustawie, jak również przedstawiać własne inicjatywy i składać oferty w trakcie roku budżetowego, z pominięciem konkursu na zasadach uregulowanych w ustawie.
4. Miasto może dofinansować wkład własny organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, które służą realizacji zadań publicznych.

5. Dane zadanie powinno być finansowane lub dofinansowywane jedynie ze środków przeznaczonych na jeden konkurs.
6. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje:
 - 1) wzajemne informowanie o prowadzonej działalności,
 - 2) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji w zakresie szkoleń, spotkań i konferencji,
 - 3) prowadzenie bazy danych oraz serwisu informacyjnego na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl oraz www.koszalin.pl,
 - 4) prowadzenie konsultacji z Radą lub organizacjami na zasadach przyjętych w uchwale konsultacyjnej w zakresie określonym w ustawie,
 - 5) rekomendacje i listy intencyjne,
 - 6) udzielanie przez Prezydenta honorowego patronatu istotnym działaniom lub programom,
 - 7) umożliwienie nawiązywania kontaktów z innymi organizacjami, również za granicą,
 - 8) pomoc w poszukiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania oraz w realizacji innowacyjnych projektów.

§ 6.1. Miasto uznaje za priorytetowe dofinansowanie na rok 2012, następujących zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna w zakresie:
 - a) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) udzielania schronienia osobom bezdomnym,
 - c) pomocy ludziom starszym i ubogim,
 - d) organizowania bezpłatnego poradnictwa specjalistycznego i prawnego,
 - e) organizowania opieki nad dzieckiem zaniedbanym wychowawczo,
 - f) zwalczania patologii społecznych,
 - g) wspierania wolontariatu,
 - h) aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych,
 - i) dożywiania ludzi ubogich i bezdomnych.
- 2) ochrona i promocja zdrowia w zakresie:
 - a) edukacji zdrowotnej,
 - b) opieki paliatywnej na rzecz osób przebywających w hospicjum,
 - c) podejmowania działań profilaktycznych w celu wczesnego wykrywania chorób cywilizacyjnych,
 - d) popularyzacji zdrowego trybu życia,
 - e) rehabilitacji i zajęć integracyjnych,
 - f) działania w ramach ratownictwa i ochrony ludności,
 - g) edukacji dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
- 3) kultura, sztuka, edukacja, historia i ochrona dziedzictwa narodowego w zakresie:
 - a) prezentacji dorobku kulturalnego i organizowania różnorodnych form przedsięwzięć artystycznych : festiwali, konkursów, przeglądów, plenerów, seminariów, wystaw, warsztatów itp.,
 - b) wspierania i promowania twórczości osób niepełnosprawnych,
 - c) edukacji kulturalnej, historycznej i patriotycznej dzieci i młodzieży,
 - d) wspierania działań mniejszości narodowych,
 - e) wspieranie edukacji obywatelskiej i samorządowej wśród mieszkańców Koszalina.

- 4) kultura fizyczna i turystyka w zakresie:
 - a) organizacji i uczestnictwa w imprezach i zawodach sportowych,
 - b) organizacji całorocznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - c) upowszechniania krajoznawstwa oraz organizowania czasu wolnego, w szczególności w okresie wakacji i ferii zimowych,
 - d) organizacji zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych.

 - 5) aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i rozwój przedsiębiorczości w zakresie:
 - a) pomocy w tworzeniu własnej firmy,
 - b) promocji Miasta i lokalnej przedsiębiorczości w kraju i za granicą,
 - c) prowadzenia szkoleń zwiększających szanse na zatrudnienie,
 - d) organizacji targów, wystaw i innych imprez, służących promocji małych i średnich przedsiębiorstw.

 - 6) ekologia i ochrona zwierząt w zakresie:
 - a) prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - b) działania na rzecz ochrony środowiska.

 - 7) działania w ramach Europejskiego Roku Seniora.
2. Pozostałe zadania publiczne, nie określone w niniejszym Programie mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Miasta, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.
3. W uzasadnionych przypadkach realizacja zadań priorytetowych, może odbywać się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7. Program będzie realizowany od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2012 roku.

§ 8. Program realizowany jest przez niniejsze podmioty w następujący sposób:

- 1) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie:
 - a) wytyczania kierunków i priorytetów współpracy z organizacjami z uwzględnieniem ram finansowych,
 - b) uchwalania Programu i innych uchwał dotyczących działalności organizacji,

- 2) Prezydent w zakresie:
 - a) realizacji kierunków i priorytetów współpracy z organizacjami z uwzględnieniem ram finansowych wytyczonych przez Radę Miejską,
 - b) procedur przeprowadzania konkursów ,
 - c) zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania dotacji z budżetu Miasta,
 - d) kontroli zleconych zadań,
 - e) złożenia sprawozdania Radzie Miejskiej z realizacji Programu,

- 3) Komórki organizacyjne Urzędu w zakresie :
 - a) przygotowywania i przeprowadzania procedur przyznawania dotacji,
 - b) udzielania i zamieszczania informacji o realizacji zadań i wydatkowanych środkach w miejscach określonych w § 5 ust. 6 pkt 3,
 - c) sporządzania umów, przekazywania i rozliczania środków finansowych oraz przeprowadzania kontroli zleconych zadań,
 - d) merytorycznej oceny zadań i ich celowości,
 - e) współdziałania w pozafinansowych formach współpracy.
- 4) Rada w zakresie określonym w ustawie, na zasadach uregulowanych w uchwale Nr V/38/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 20 stycznia 2011r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie.
- 5) Organizacje w zakresie:
 - a) inicjowania ciekawych przedsięwzięć i programów,
 - b) promowania swojej działalności ,
 - c) korzystania z możliwości , określonych w pozafinansowych formach współpracy,
 - d) ubiegania się o dotacje,
 - e) efektywnej realizacji powierzonych zadań publicznych i prawidłowego wykorzystania środków finansowych,
 - f) współtworzenia i opiniowania projektów uchwał w zakresie dotyczącym ich działalności.

§ 9.1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu, w szczególności na udzielenie dotacji, Miasto określi w uchwale budżetowej na rok 2012.

2. Planując środki finansowe na rok 2012, Miasto zakłada wydatki na realizację zadań publicznych w wysokości nie mniejszej niż 6 mln. zł.

§ 10. Realizacja Programu podlega monitorowaniu i bieżącej ocenie z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) w celu usprawnienia współpracy organizacje mogą zgłaszać Prezydentowi uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu,
- 2) oceną i monitoringiem realizacji Programu zajmują się właściwe komórki organizacyjne Urzędu,
- 3) miernikami efektywności realizacji programu będą w szczególności informacje dotyczące:
 - a) liczby organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu,
 - b) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań,
 - c) liczba realizowanych wspólnie z organizacjami zadań publicznych,
 - d) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje.

§ 11. Tworzenie Programu i przeprowadzenie konsultacji odbywa się w następujący sposób:

- 1) koordynatorem współpracy Miasta z organizacjami jest Wydział Kultury i Spraw Społecznych,
- 2) powstanie Programu było poprzedzone następującymi działaniami:

- a) przedstawieniem projektu uchwały do konsultacji organizacjom, które odbyło się na zasadach określonych w uchwale konsultacyjnej,
- b) skierowanie projektu do właściwych komisji Rady Miejskiej, a następnie na Sesję.

§ 12. Przyjmuje się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Prezydenta,
- 2) w skład komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele organu wykonawczego,
 - b) osoby wskazane przez organizację,
- 3) komisje konkursowe działają w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu,
- 4) z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - a) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
 - b) wskazanie liczby ofert,
 - c) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej,
 - d) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu.
- 5) protokół wraz z załącznikami podlega przedłożeniu Prezydentowi w celu podjęcia rozstrzygnięcia o przyznaniu dotacji.