

**UCHWAŁA NR III/21/2010  
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 16 grudnia 2010 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury jej uchwalania oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.**

Na podstawie art. 234 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020), art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 214, poz.1806; z 2007 r. Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 92, poz. 753; z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 85 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz. 872, Dz. U. Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 6, poz. 70, Nr 12, poz.136, Nr 17, poz. 228, Nr 19, poz.239, Nr 95, poz. 1041, Nr 122, poz.1312; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 100, poz. 1084, Nr 111, poz. 1194, Nr 145, poz. 1623; z 2009r. Nr 31, poz. 206), Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje :

**§ 1.** W uchwale Nr LIV / 645 / 2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury jej uchwalania oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miejskiej

**dr Eugeniusz Żuber**

Załącznik do Uchwały Nr III/21/2010

Rady Miejskiej w Koszalinie

z dnia 16 grudnia 2010 r.

### **Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu oraz procedura uchwalenia budżetu:**

1. Prezydent w terminie do 31 lipca opracowuje wskazówki do projektu budżetu, zasady jego planowania oraz informuje organy jednostek pomocniczych o wysokości środków na rok budżetowy.

2. Miejskie jednostki organizacyjne oraz jednostki pomocnicze (Rady Osiedla) w terminie do 5 września opracowują projekty planów rzeczowo-finansowych i przedkładają je wydziałom merytorycznym Urzędu Miejskiego.

3. Wydziały i inne komórki organizacyjne, w terminie do 20 września przekazują zaopiniowane przez Prezydenta, resortowego Zastępcę Prezydenta lub Sekretarza, projekty planów do Skarbnika Miasta.

4. W terminie do 15 listopada - Prezydent przedkłada projekt budżetu Radzie Miejskiej i Regionalnej Izbie Obrachunkowej, z uzasadnieniem, które obejmuje w szczególności:

a) omówienie planowanych dochodów z poszczególnych źródeł,

b) omówienie planowanych wydatków: bieżących i majątkowych.

5. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt budżetu do Komisji Rady.

6. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Miejskiej, Prezydent przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych. Jednostki opracowują projekt planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji, nie później jednak niż do 22 grudnia

7. Komisje Rady Miejskiej w terminie do 6 grudnia (a w przypadku projektu budżetu na rok 2011 - do 13 stycznia 2011 r.) formułują opinie o projekcie budżetu oraz zgłaszają propozycje ewentualnych poprawek i przekazują je Przewodniczącemu Komisji Gospodarki Budżetu i Finansów, Prezydentowi Miasta oraz Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.

8. W przypadku gdy poprawki będą prowadziły do zwiększenia sumy wydatków w poszczególnych zadaniach w odniesieniu do projektu budżetu, wnioskodawcy wskazują źródło pokrycia dla proponowanych zmian, określając dział, rozdział oraz tytuł.

9. Komisja Gospodarki Budżetu i Finansów do 10 grudnia (a w przypadku projektu budżetu na rok 2011 - do 14 stycznia 2011 r.) rozpatruje opinie i wnioski komisji branżowych, wypracowuje wstępną opinię o projekcie budżetu oraz wnioski w sprawie zmian projektu i przekazuje je do Prezydenta Miasta i Komisji Rewizyjnej.

10. Prezydent Miasta w terminie do 13 grudnia (a w przypadku projektu budżetu na rok 2011 - do 17 stycznia 2011 r.) ustosunkowuje się w formie pisemnej do treści „wstępnej opinii” Komisji Gospodarki, Budżetu i Finansów. Ewentualne zmiany w projekcie budżetu Prezydent wprowadza w formie autopoprawki. Odrzucone poprawki Komisji muszą posiadać pisemne uzasadnienie.

11. Komisja Gospodarki, Budżetu i Finansów w terminie do 15 grudnia (a w przypadku projektu budżetu na rok 2011 - do 18 stycznia 2011 r.) wydaje ostateczną opinię obejmującą projekt budżetu i autopoprawkę Prezydenta.

12. Komisja Rewizyjna w terminie do 18 grudnia (a w przypadku projektu budżetu na rok 2011 - do 19 stycznia 2011 r.) przedstawia Prezydentowi i Radzie Miejskiej opinię o poprawności przebiegu procedury budżetowej zgodnie z obowiązującym prawem.

13. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 9, do dnia rozpatrywania projektu uchwały budżetowej, inicjatywa w sprawie zmian w projekcie uchwały budżetowej przysługuje wyłącznie Prezydentowi Miasta.

14. Rozpatrywanie projektu uchwały budżetowej odbywa się w jednym czytaniu obejmującym debatę nad opiniami komisji i propozycjami zmian stosownie do art. 240 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) i kończy się przegłosowaniem całego projektu.