

Zarządzenie Nr 809/2501/18
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 31.08. 2018 roku

w sprawie powierzenia Zarządowi Obiektów Sportowych Sp. z o.o. w Koszalinie prowadzenia targowiska przy ul. Połczyńskiej 39.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 i 15, art. 9 i art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1.1. Powierzam Zarządowi Obiektów Sportowych Spółka z o.o. w Koszalinie z siedzibą przy ul. Rolnej 14, 75-436 Koszalin (ZOS) prowadzenie targowiska miejskiego przy ul. Połczyńskiej 39 w Koszalinie.
2. Targowisko położone jest na nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie w obrębie ewidencyjnym nr 0026, działka ewidencyjna nr 223/10.
 3. Obszar terenu podlegający powierzeniu zaznaczony został na załączniku graficznym kolorem niebieskim w załączniku nr 1 do zarządzenia.
 4. Miasto zastrzega sobie prawo do zmiany terenu, podlegającego powierzeniu.
 5. Wykaz urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie targowiska zawiera załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.1. Prowadzący targowisko, o którym mowa w § 1, podejmował będzie decyzje oraz wykonywał czynności i obowiązki mające na celu utrzymanie nieruchomości w stanie niepogorszonym, dbał o prawidłowe zabezpieczenie majątku Miasta, zapewniał bezpieczeństwo użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości.

2. Do zadań prowadzącego targowisko należeć będą w szczególności:

- 1) utrzymanie porządku i czystości na terenie targowiska (miejsca sprzedaży, ciągi komunikacyjne, miejsca postojowe, tereny zielone),
- 2) odśnieżanie, usuwanie oblodzeń na ciągach komunikacyjnych i miejscach postojowych na targowisku oraz wywożenie nieczystości z tym związanych,
- 3) obsługa i utrzymanie toalet na targowisku,
- 4) zapewnienie pomieszczenia administracji targowiska,
- 5) zapewnienie odbioru powstających na targowisku odpadów z dwóch pojemników o pojemności 1100 l, odpadów odbieranych selektywnie oraz odpadów niebezpiecznych,
- 6) zabezpieczenie targowiska przed jego zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą wartości ponad zużycie wynikające z normalnego korzystania,
- 7) prowadzenie wymaganych dokumentów dla obiektu targowiska,
- 8) zapewnienie dostawy mediów niezbędnych do prowadzenia targowiska,
- 9) zapewnienie organizacji sposobu parkowania oraz ruchu samochodowego użytkowników na targowisku,
- 10) utrzymanie tablicy informacyjnej targowiska oraz zamieszczanie na tablicy informacji dotyczących jego funkcjonowania, w szczególności: nazwy i adresu właściciela oraz prowadzącego targowisko z podaniem jego siedziby i kontaktu telefonicznego, wysokości opłaty targowej, regulaminu targowiska oraz wewnętrznych informacji i ogłoszeń dotyczące jego funkcjonowania,

- 11) zapewnienia właściwej organizacji obsługi targowiska oraz bieżącego konserwowania i utrzymywania w sprawności infrastruktury targowiska,
- 12) uzgadnianie z powierzającym prowadzenie targowiska prac wykraczających poza zakres zwykłego prowadzenia targowiska,
- 13) kontrolowanie przestrzegania przez korzystających z targowiska regulaminu targowiska, w tym przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych oraz wydawania poleceń w celu usunięcia uchybień i zapobieżenia naruszenia prawa,
- 14) informowanie właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na targowisku,
- 15) pobieranie opłaty targowej w wysokości ustalonej uchwałą Rady Miejskiej Nr XV/187/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, ustalenia jej wysokości oraz sposobu poboru, z późniejszymi zmianami, a w przypadku zmiany uchwały w wysokości ustalonej uchwałą zmieniającą, zgodnie z odrębnym Porozumieniem w sprawie zasad realizacji obowiązków inkasenta, zawartym pomiędzy ZOS Sp. z o.o., a Prezydentem Miasta Koszalina.

§ 3.1. ZOS realizował będzie powierzone zadania siłami własnymi i przy użyciu sprzętu, narzędzi, materiałów własnych lub przy pomocy podwykonawcy.

2. ZOS ponosił będzie pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

§ 4. Teren i infrastruktura podlegające powierzeniu mogą być przez ZOS odpłatnie udostępniane osobom korzystającym z targowiska.

§ 5. Wynagrodzeniem dla ZOS za prowadzenie targowiska przy ul. Połczyńskiej 39 będzie prowizja od opłaty targowej, w wysokości określonej uchwałą Rady Miejskiej, o której mowa w § 2 pkt 15) zarządzenia oraz opłaty pobierane za korzystanie z terenu i urządzeń targowych, o których mowa w § 4 zarządzenia.

§ 6. Zasady korzystania z targowiska określa Regulamin targowiska zatwierdzony uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie.

§ 7.1. Na ZOS spoczywa odpowiedzialność za bezpieczeństwo na powierzonym terenie i za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania powierzonych zadań.

2. ZOS zobowiązany jest do przestrzegania przepisów sanitarnych oraz bhp i ppoż.

3. ZOS zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem powierzonych zadań.

4. ZOS zobowiązany jest do zabezpieczenia powierzonego terenu wraz z elementami zagospodarowania, budowlami, urządzeniami i wyposażeniem poprzez ochronę mienia.

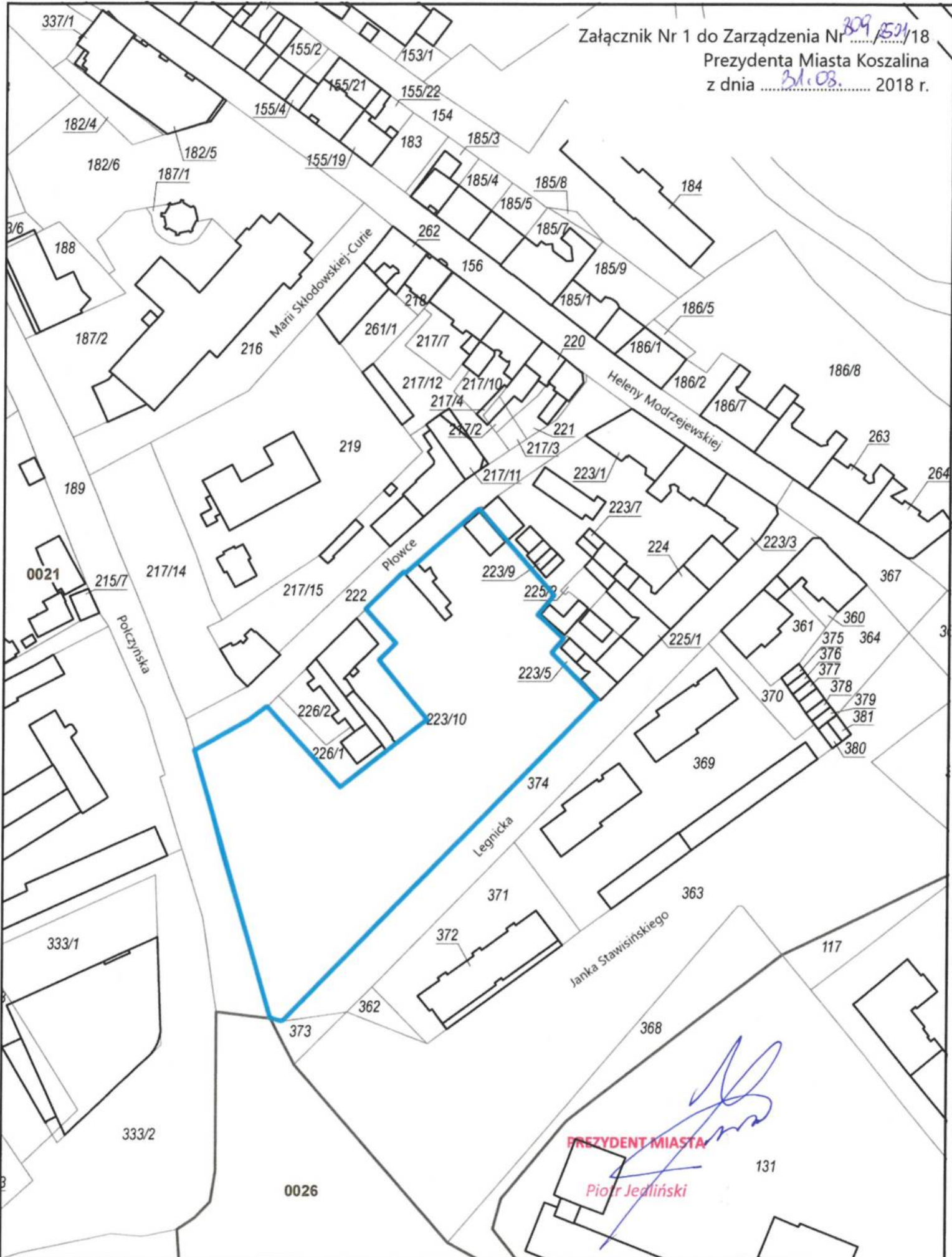
§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Prezesowi Zarządu Obiektów Sportowych Spółka z o.o. w Koszalinie.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 01 września 2018 r.



PREZYDENT MIASTA
Piotr Jedliński

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr ^{309/2501/18} /501/18
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia ^{31.03.} 2018 r.



PREZYDENT MIASTA

Piotr Jedliński

WYKAZ URZĄDZEŃ I WYPOSAŻENIA
znajdujących się na terenie targowiska przy ul. Połczyńskiej 39 w Koszalinie

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk/kompletów/zestawów	Uwagi
1.	Stoły straganowe z zadaszaniem	60 szt.	
2.	Stoły nabałowe z zadaszaniem	7 szt.	
3.	Nagłośnienie targowiska	1 zestaw	
4.	Sejf	1 szt.	
5.	Kasetka	1 szt.	
6.	Lodówka na odpady kat. III	1 szt.	
7.	Monitoring biura (4 czujniki ruchu, programator, baza)	1 komplet	
8.	Kontener na makulaturę	1 szt.	
9.	Biurko	1 szt.	
10.	Krzesła	2 szt.	
11.	Fotel obrotowy	1 szt.	
12.	Szafy	2 szt.	
13.	Witryny	3 szt.	
14.	Sofa	1 szt.	
15.	Fotele	2 szt.	
16.	Stolik	1 szt.	
17.	Piece gazowe do ogrzewania biura i wc	3 szt.	
18.	Butle gazowe	3 szt.	
19.	Pług ręczny podwójny do odśnieżania	2 szt.	

PREZYDENT MIASTA


Piotr Jedliński