

Zarządzenie nr 806 / 2438 / 18
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 24 sierpnia 2018 r.

**w sprawie wskazania jednostki organizacyjnej właściwej do przeprowadzenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego.**

Na podstawie art. 16 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579, 2018), w związku z art. 31 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie, zwany dalej Zespołem, jako jednostkę organizacyjną Gminy Miasto Koszalin właściwą do przeprowadzenia w 2018 roku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę produktów żywnościowych” na rzecz następujących jednostek:

- 1) Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Przedszkoli Miejskich w Koszalinie;
- 2) Przedszkole nr 3;
- 3) Przedszkole nr 7;
- 4) Przedszkole nr 8 im. Janusza Korczaka;
- 5) Przedszkole nr 9 im. Bursztynek;
- 6) Przedszkole nr 10 im. Misia Uszatka;
- 7) Przedszkole nr 11;
- 8) Przedszkole nr 12;
- 9) Przedszkole nr 13 Mała Akademia;
- 10) Przedszkole nr 14;
- 11) Przedszkole nr 15;
- 12) Przedszkole nr 16;
- 13) Przedszkole nr 19;
- 14) Przedszkole nr 20;
- 15) Przedszkole nr 21;
- 16) Przedszkole nr 22;
- 17) Przedszkole nr 23 im. Stokrotka;
- 18) Przedszkole nr 34;
- 19) Przedszkole nr 35;
- 20) Przedszkole nr 37;
- 21) Przedszkole Integracyjne.

§ 2. 1. Przeprowadzenie postępowania i udzielenie zamówienia na rzecz jednostek wskazanych w § 1 odbędzie się zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

2. Dyrektor Zespołu powoła Komisję przetargową spośród pracowników Zespołu oraz jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 pkt 2-21.

3. W skład Komisji przetargowej wejdą Przewodniczący i Sekretarz wskazani przez Dyrektora Zespołu oraz 4 członków Komisji wskazanych przez Dyrektorów jednostek organizacyjnych, na rzecz których prowadzone będzie postępowanie.

§ 3. 1. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 pkt 2-21, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prześlą Dyrektorowi Zespołu opis przedmiotu zamówienia oraz informację o wartości szacunkowej zamówienia w części dotyczącej zapotrzebowania zgłoszonego przez daną jednostkę organizacyjną.

2. Informacje i dokumenty, o których mowa w ust. 1 poszczególne jednostki organizacyjne składają w terminie wskazanym przez Dyrektora Zespołu, przed wszczęciem postępowania.

3. Nietrzymanie wskazanego terminu dostarczenia materiałów oznacza wyłączenie z procesu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4. 1. Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, każda z jednostek wskazanych w § 1 zawrze z wykonawcą umowę w zakresie jej części zamówienia.

2. Wydatki wynikające z zaciągniętego zobowiązania w imieniu i na rzecz wskazanych w § 1 jednostek obciążają plan finansowy odpowiednio Zespołu oraz właściwych jednostek organizacyjnych w zakresie wynikającym z przeprowadzonego postępowania.

3. Odpowiedzialność za realizację umowy i jej rozliczenie finansowe spoczywa odpowiednio na Dyrektorze Zespołu oraz na właściwych dyrektorach jednostek organizacyjnych, stosownie do zakresu przedmiotowego i finansowego właściwej dla danej jednostki części zamówienia.

§ 5. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miasto Koszalin.

2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



Prezydent Miasta



Piotr Jedliński