



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 05 grudnia 2019 r.

Poz. 6387

UCHWAŁA NR XII/237/2019 RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454, poz. 1629, z 2019 r. poz. 730, poz. 1403, poz. 1579) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz przez właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór formularza „Informacja o nieruchomości, dla której składana jest deklaracja” stanowiącego załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla budynków wielolokalowych, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w § 1, które należy złożyć:

1) w załączeniu do deklaracji:

- a) poświadczony odpis oświadczenia dotyczącego niezamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, złożonego wspólnocie mieszkaniowej/spółdzielni mieszkaniowej przez osobę/osoby posiadające tytuł prawny do tego lokalu,
- b) poświadczony odpis oświadczenia dotyczącego nieprowadzenia działalności gospodarczej w lokalu użytkowym, złożonego wspólnocie mieszkaniowej/spółdzielni mieszkaniowej przez osobę/osoby posiadające tytuł prawny do tego lokalu;

2) na żądanie Prezydenta Miasta Koszalina:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,
- b) dokument potwierdzający zużycie wody.

2. Poświadczony odpisy oświadczeń złożonych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 składają wspólnoty mieszkaniowe/spółdzielnie mieszkaniowe.

§ 3. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 ust. 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Koszalinie ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, w następujących terminach:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,

2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będąca podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 właściciele nieruchomości mogą złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem poczty lub
- 2) w formie elektronicznej za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie usług administracji publicznej zwanej dalej ePUAP.

2. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 5. Uchwała Nr XV/184/2015 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5258) traci moc z dniem 1 stycznia 2020 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 7. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jan Kuriata

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMIPRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM I OBJAŚNIENIAMI, KTÓRE ZNAJDUJĄ SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA
DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

A. ADNOTACJE ORGANU			
Data wpływu do organu		Podpis i pieczęć przyjmującego deklarację	
Znak sprawy:			
Podstawa prawna:		Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zwana dalej ucpg	
Podmioty zobowiązane do składania deklaracji:		Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz dla nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w nich odpady komunalne (nieruchomości mieszane).	
Termin składania:		w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych.	
B. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
PREZYDENT MIASTA KOSZALINA			
Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin			
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
1. Składający deklarację <i>(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>			
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. Wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> 3. Spółdzielnia mieszkaniowa <input type="checkbox"/> 4. Inny <i>(należy podać jaki):</i>			
C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
2. Imię (pierwsze i drugie) i nazwisko / Pełna nazwa osoby prawnej (jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)			
3. Identyfikator podatkowy: PESEL / NIP			
4. Dane wspólnoty			
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
5. Kraj	6. Województwo	7. Powiat	8. Gmina
9. Miejscowość	10. Ulica	11. Nr nieruchomości/domu	12. Nr lokalu
13. Kod pocztowy	14. Poczta	15. Nr telefonu	
16. Adres e-mail			
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI <i>(należy wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby składającego deklarację wskazany w pkt C.2.)</i>			
17.			
D. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI			
18. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji <i>(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>			
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA <input type="checkbox"/> 2. DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH <input type="checkbox"/> 3. KOREKTA DEKLARACJI			
19. Deklaracja obowiązuje od: _ _ - _ _ _ r. (miesiąc – rok)			
20. Pisemne uzasadnienie złożenia deklaracji <i>(należy wypełnić jeżeli w dziale D w poz. 18 zaznaczono kwadrat nr 2 lub 3)</i>			

E. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

21. Typ nieruchomości		
<input type="checkbox"/> 1. ZABUDOWA JEDNORODZINNA		<input type="checkbox"/> 2. ZABUDOWA WIELOLOKALOWA
22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość KOSZALIN	26. Kod pocztowy	
27. Numer obrębu/numer działki (dane geodezyjne)		
28. Rodzaj nieruchomości (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 1. ZAMIESZKAŁA		<input type="checkbox"/> 2. W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA
		<input type="checkbox"/> 3. NIEZAMIESZKAŁA OD: ____ - ____ - ____ r. (miesiąc – rok)
29. Miejsce gromadzenia odpadów - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników		

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F.1. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY DLA ODPADÓW ZBIERANYCH SELEKTYWNI**

A.	Liczba gospodarstw domowych zajmujących:		x	Stawka opłaty od gospodarstwa domowego [zł]	=	KWOTA OPŁATY (iloczyn gospodarstw i stawki opłaty)
	Lokale mieszkalne o powierzchni do 25 m ²	30. szt.	x	18,00	=	39. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 25 m ² , ale nie większej niż 30 m ²	31. szt.	x	25,00	=	40. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 30 m ² , ale nie większej niż 40 m ²	32. szt.	x	33,00	=	41. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 40 m ² , ale nie większej niż 50 m ²	33. szt.	x	39,00	=	42. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 50 m ² , ale nie większej niż 70 m ²	34. szt.	x	44,00	=	43. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 70 m ² , ale nie większej niż 90 m ²	35. szt.	x	48,00	=	44. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 90 m ² , ale nie większej niż 120 m ²	36. szt.	x	51,00	=	45. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 120 m ² , ale nie większej niż 150 m ²	37. szt.	x	56,00	=	46. , zł
	Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 150 m ²	38. szt.	x	60,00	=	47. , zł
	Powierzchnia użytkowa lokali, w których prowadzona jest działalność [m ²]			Stawka opłaty od m ² powierzchni lokalu użytkowego [zł]		KWOTA OPŁATY (iloczyn powierzchni lokali i stawki opłaty)
B.	48.		x	0,90	=	49. , zł

F.2. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy wypełnić jeżeli w dziale E w poz. 21 zaznaczono kwadrat nr 1)	
50. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E.22:	
<input type="checkbox"/> 1. POSIADAM KOMPOSTOWNIK <input type="checkbox"/> 2. NIE POSIADAM KOMPOSTOWNIKA	
F.3. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI ZIELONYMI I ULEGAJĄCYMI BIODEGRADACJI (należy wypełnić jeżeli w dziale E w poz. 21 zaznaczono kwadrat nr 1)	
51. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E.22 odpady zielone i ulegające biodegradacji:	
<input type="checkbox"/> 1. BĘDĄ GROMADZONE W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU I BĘDĘ KORZYSTAŁ/A ZE ZWOLNIENIA PRZEDMIOTOWEGO W KWOCIE OKREŚLONEJ W UCHWALE RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE <input type="checkbox"/> 2. NIE BĘDĄ GROMADZONE W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU	
F.4. ŁĄCZNA MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY	
WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (suma kwot z poz. 39-47 i z poz. 49)	52. _____ , zł
PRZYSŁUGUJĄCA ULGA (należy wypełnić jeżeli w dziale F.3. w poz. 51 zaznaczono kwadrat nr 1)	53. _____ , zł
ŁĄCZNA MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY (poz. 52 minus poz. 53)	54. _____ , zł
<i>Opłata określona w poz. 54 uiszczana jest bez wezwania, z dołu, do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc, którego opłata dotyczy, przelewem na rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie.</i>	
G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH	
LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW	55. _____ szt.
Informacja o nieruchomości, dla której składana jest deklaracja (Załącznik do deklaracji)	56. <input type="checkbox"/> TAK
Inne (należy wymienić)	57. _____
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą.	
58. Imię	59. Nazwisko
60. Wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wymienionego w dziale C, poz. 16 (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
61. Miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)	62. Czytelny podpis (i pieczęć) składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowane przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl
- Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: Mariusz Krasicki Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7 e-mail: iodo@um.koszalin.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu w jakim je pozyskaliśmy, a następnie będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym uprawnionym podmiotom.
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Ponadto informujemy, że w Urzędzie Miejskim w Koszalinie nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.

POUCZENIE

- 1) W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 2) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Prezydent Miasta Koszalina określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA

CZĘŚĆ C – należy określić podmiot posiadający tytuł do nieruchomości, dla której składana jest deklaracja.

OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 a ustawy ucpig. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę lub spółdzielnię mieszkaniową.

C.1.3. IDENTYFIKATOR PODATKOWY - należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi, którzy nie prowadzą działalności gospodarczej, lub nie są zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT), **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

CZĘŚĆ D – NALEŻY ZAZNACZYĆ:

- „**PIERWSZA DEKLARACJA**” – gdy deklaracja jest składana po raz pierwszy, tj. w terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,

- „**DEKLARACJA PO ZMIANIE DANYCH**” – gdy deklaracja jest składana w związku ze zmianą danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty, np. zmiana powierzchni lokalu mieszkalnego. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

- „**KOREKTA DEKLARACJI**” – w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (np. zmiana nazwiska, adresu korespondencji, oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy).

Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z zastrzeżeniem art. 6o ustawy ucpig.

CZĘŚĆ E - dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. **DLA KAŻDEJ NIERUCHOMOŚCI** należy złożyć odrębną deklarację.

W pozycji 28 należy zaznaczyć:

- „**ZAMIESZKAŁA**” - jeśli w nieruchomości znajdują się jedynie lokale mieszkalne,

- „**NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA**” (zwaną mieszaną) należy rozumieć np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe, w których prowadzona jest działalność,

- „**NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA**” (zwaną pustostanem) należy rozumieć np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne, na których nie zamieszkują mieszkańcy. Jeśli w poz. 28 zaznaczono kwadrat 3 („nieruchomość niezamieszkała”) to należy w poz.54 wpisać „0,00 zł” i przejść do części H.

CZĘŚĆ F - Obliczenie należnej miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; pkt A należy wypełnić wtedy, gdy nieruchomość jest „zamieszkała”; dodatkowo pkt B należy wypełnić wtedy, gdy nieruchomość jest „w części zamieszkała i w części niezamieszkała”;

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub powstają odpady komunalne.

Liczba gospodarstw domowych - należy podać gospodarstwa domowe, których powierzchnie zawierają się w podanych przedziałach.

Stawka opłaty za gospodarstwo domowe - zgodna z uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Gospodarstwo domowe - rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Każde z gospodarstw domowych składa odrębną deklarację.

Lokal użytkowy - należy rozumieć lokal inny niż mieszkalny, w którym prowadzona jest działalność powodująca powstawanie odpadów komunalnych.

Powierzchnia lokalu użytkowego - należy rozumieć całą powierzchnię użytkową lokalu innego niż mieszkalny, w którym prowadzona jest działalność powodująca powstawanie odpadów komunalnych.

Powierzchnia lokalu mieszkalnego – należy przez to rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom lokatora; za powierzchnią użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów, loggii, garaży i piwnic. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części o wysokości w świetle równej lub większej od 2,20 m należy zaliczać do obliczeń w 100%, o wysokości równej lub większej od 1,40 m, lecz mniejszej od 2,20 m – w 50%, o wysokości mniejszej od 1,40 m pomija się całkowicie.

CZĘŚĆ F.4, poz. 54 - należy podać kwotę zobowiązania miesięcznego. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

CZĘŚĆ G, poz.56 - należy zaznaczyć, jeśli deklaracja jest składana dla budynków wielolokalowych, wtedy należy wypełnić załącznik nr 2 do uchwały ws. określenia wzoru deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI				
1. Ulica		2. Nr domu	3. Powierzchnia użytkowa budynku *	
I DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ LUB CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI JEST ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA <i>(wypełnia zarówno właściciel, który w poz. 28 zaznaczył kwadrat nr 1, jak i właściciel, który w poz. 28 zaznaczył kwadrat nr 2)</i>				
Lp.	Numer lokalu mieszkalnego (należy wskazać oznaczenie klatki i lokalu mieszkalnego, np. 3A/7)	Powierzchnia lokalu *	Lokal niezamieszkały (w przypadku takiego lokalu należy wpisać znak „X”)	Powierzchnia lokalu przyjęta do obliczenia opłaty* (w przypadku lokalu, który jest niezamieszkały należy wpisać „0 ”)
1			<input type="checkbox"/>	
2			<input type="checkbox"/>	
3			<input type="checkbox"/>	
4			<input type="checkbox"/>	
5			<input type="checkbox"/>	
6			<input type="checkbox"/>	
7			<input type="checkbox"/>	
8			<input type="checkbox"/>	
9			<input type="checkbox"/>	
10			<input type="checkbox"/>	
...			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
		4. Suma powierzchni lokali ogółem*	5. Liczba lokali niezamieszkałych	6. Suma powierzchni lokali*
II DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI JEST ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA <i>(wypełnia wyłącznie właściciel, który w poz. 28 zaznaczył kwadrat nr 2)</i>				
Lp.	Numer lokalu użytkowego (w przypadku braku numeru, należy wskazać inne oznaczenie charakteryzujące prowadzoną działalność, np. nazwę)	Powierzchnia lokalu *	Lokal, w którym nie jest prowadzona działalność (w przypadku takiego lokalu należy wpisać znak „N”)	Powierzchnia lokalu przyjęta do obliczenia opłaty* (w przypadku lokalu, w którym nie jest prowadzona działalność należy wpisać „0 ”)
1			<input type="checkbox"/>	
2			<input type="checkbox"/>	
3			<input type="checkbox"/>	
...			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
		7. Suma powierzchni lokali użytkowych ogółem*	8. Liczba lokali, w których nie jest prowadzona działalność	9. Suma powierzchni lokali użytkowych, w których prowadzona jest działalność *