

.....  
 .....  
 (nazwisko, imię)

**KIEROWNIK**  
**Urzędu Stanu Cywilnego**  
**w Koszalinie**

Proszę o wydanie mi zaświadczenia stwierdzającego możliwość zawarcia związku małżeńskiego za granicą z: .....

(imię , nazwisko )

obywatelstwo: .....

**DANE OSOBOWE :**

<b>LP.</b>	<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>Dane osoby zamierzającej zawrzeć małżeństwo poza granicami RP</b>	<b>Dane drugiego z przyszłych małżonków</b>
1.	Imię/Imiona i nazwiska obecnie przysługujące		
2.	Nazwisko rodowe		
3.	Data i miejsce urodzenia		
4.	Płeć		
5.	Stan cywilny (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, rozwiedziony, rozwiedziona)		
6.	Imię/imiona, nazwisko i nazwisko rodowe: ojca matki		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
7.	Miejsce zamieszkania w RP		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
8.	Seria i numer dokumentu tożsamości, data i miejsce jego wydania, wyd. przez, nr PESEL		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
 (własnoręczny podpis)

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający stan cywilny przyszłego małżonka
2. Zapewnienie do ślubu złożone w dniu .....
3. Dowód tożsamości - do wglądu

Opłata skarbową: 38 zł zaświadczenie

## **KLAUZULA INFORMACYJNA** **dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Koszalin reprezentowane przez Prezydenta Miasta Koszalina– Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: [koszalin@um.koszalin.pl](mailto:koszalin@um.koszalin.pl).
2. W Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych : Mariusz Krasicki Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7 e-mail: [iodo@um.koszalin.pl](mailto:iodo@um.koszalin.pl)
3. Celem przetwarzania danych jest wydanie zaświadczenia o możliwości prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą. Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.
4. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art.6 ust 1 lit. a lub lit. c RODO na podstawie niżej wymienionych aktów prawnych:

### ***Konwencje międzynarodowe i rozporządzenia Rady (WE)***

- 1) Konwencja Nr 3 dotycząca międzynarodowej wymiany informacji z zakresu stanu cywilnego sporządzona w Stambule dnia 4 września 1958 r. (Dz. U. 2003 Nr 172, poz. 1667)
- 2) Konwencja Nr 17 w sprawie zwolnienia od legalizacji niektórych aktów i dokumentów sporządzona w Atenach dnia 15 września 1977 r. (Dz. U. 2003 Nr 148, poz. 1446)
- 3) Rozporządzenie Rady (WE) Nr 2201/2003 z 27 listopada 2003 r. dotyczące jurysdykcji oraz uznawania i wykonywania orzeczeń w sprawach małżeńskich oraz w sprawach dotyczących odpowiedzialności rodzicielskiej uchylające rozporządzenie (WE) nr 1347/2000 (Dz. Urz. L 338, 23.12.2003, s. 1-29)
- 4) Konwencja Nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. 2004 Nr 166, poz. 1735)

### ***Ustawy:***

- 1) ustawa z dnia 28 listopada 2014 roku *Prawo o aktach stanu cywilnego* (Dz.U. 2018 poz. 2224 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 2017 poz. 682 z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. 2018, poz. 1360)
- 4) ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. prawo prywatne międzynarodowe (Dz. U. 2015, poz. 1792)

### ***Rozporządzenia wykonawcze:***

- 1) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. *w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego* (Dz. U.2015 poz. 194 z późn. zm. )
5. W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Szczegółowych informacji może udzielić urzędnik zajmujący się Pani/Pana sprawą.
6. Dane osobowe przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu w jakim je pozyskaliśmy. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, głównie w postępowaniach administracyjnych, będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (na podstawie art.6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust.2 lit. a RODO), ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody powoduje skutki na przyszłość, czyli nie można przetwarzać Pani/Pana danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem. bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
10. Ponadto informujemy, że w Urzędzie Miejskim w Koszalinie nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.