

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	UMBZP
NO_DOC_EXT:	2020-048276
SOFTWARE_VERSION:	9.13.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	aleksandra.starzynska@um.man.koszalin.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F14
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Sprostowanie

### Ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji

#### Usługi

#### Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

##### I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski

Adres pocztowy: Rynek Staromiejski 6-7

Miejscowość: Koszalin

Kod NUTS: PL426

Kod pocztowy: 75-007

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Bober, Urząd Miejski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin, pokój nr 22

E-mail: [anna.bober@um.koszalin.pl](mailto:anna.bober@um.koszalin.pl)

Tel.: +48 943488655

Faks: +48 943488655

##### **Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.koszalin.pl](http://www.bip.koszalin.pl)

##### I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Politechnika Koszalińska

Adres pocztowy: Śniadeckich 2

Miejscowość: Koszalin

Kod NUTS: PL426

Kod pocztowy: 75-453

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Bober, Urząd Miejski, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin, pokój nr 22

E-mail: [anna.bober@um.koszalin.pl](mailto:anna.bober@um.koszalin.pl)

Tel.: +48 943488655

Faks: +48 943488655

##### **Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.tu.koszalin.pl](http://www.bip.tu.koszalin.pl)

#### **Sekcja II: Przedmiot**

##### II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

##### II.1.1) **Nazwa:**

Zarządzanie Halą Widowiskowo Sportową w Koszalinie przy ul. Śniadeckich z wykonywaniem zadań w imieniu właścicieli

Numer referencyjny: BZP-5.271.1.10.2020.AB

##### II.1.2) **Główny kod CPV**

70332200

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

I. Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie Halą Widowiskowo Sportową w Koszalinie przy ul. Śniadeckich 4 z wykonywaniem zadań w imieniu właścicieli.

Właściciele:

1. Gmina Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin
2. Politechnika Koszalińska, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin, w imieniu których działa Gmina Miasto Koszalin.

Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodami CPV: 70.22.00.00-9, 70.33.22.00-9.

II. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SIWZ wraz z załącznikami oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SIWZ.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10/04/2020

VI.6) **Numer pierwotnego ogłoszenia**

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez eNotices:

Login TED eSender: ENOTICES

Logowanie jako klient TED eSender: UMBZP

Dane referencyjne ogłoszenia: 2020-038499

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2020/S 058-139070

Data wysłania pierwotnego ogłoszenia: 18/03/2020

**Sekcja VII: Zmiany**

VII.1) **Informacje do zmiany lub dodania**

VII.1.1) **Przyczyna zmiany**

Modyfikacja pierwotnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą

VII.1.2) **Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Numer sekcji: VI.4.3

Miejsce, w którym znajduje się tekst do modyfikacji: Składanie odwołań. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: c.d. treści rozpoczętej w pkt VI.3) Informacje dodatkowe

Zamiast:

7) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1) Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

2) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

2.1) w pieniądzu,

2.2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

Z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3) gwarancjach bankowych,

2.4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn.zm.)

3) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto:

Urząd Miejski w Koszalinie Nr rachunku: 78 1140 2118 0000 2444 4400 1304 z dopiskiem:

Zarządzanie Halą Widowiskowo Sportową w Koszalinie przy ul. Śniadeckich z wykonywaniem zadań w imieniu właścicieli – WADIUM

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego

IBAN: PL78114021180000244444001304

BIC/SWIFT: BREX PL PW

4) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, przy czym musi to nastąpić do terminu składania ofert.

5) Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna odpowiednie dokumenty należy wnieść wraz z ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

6) Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.

**SKŁADANIE ODWOŁAŃ:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

1) odwołania wnoszonego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP:

1.1) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

1.2) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

1.3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1.1 i ppkt 1.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) skargi – na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby. Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych od art. 179 do art. 198 g.

Powinno być:

**7) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1) Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

2) Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 2.1) w pieniądzu,
- 2.2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, Z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2.3) gwarancjach bankowych,
- 2.4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 2.5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn.zm.)

3) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto:

Urząd Miejski w Koszalinie Nr rachunku: 78 1140 2118 0000 2444 4400 1304 z dopiskiem:

Zarządzanie Halą Widowiskowo Sportową w Koszalinie przy ul. Śniadeckich z wykonywaniem zadań w imieniu właścicieli – WADIUM

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego

IBAN: PL78114021180000244444001304

BIC/SWIFT: BREX PL PW

4) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, przy czym musi to nastąpić do terminu składania ofert.

5) Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna odpowiednie dokumenty należy wnieść wraz z ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

6) Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.

#### SKŁADANIE ODWOŁAŃ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

1) odwołania wnoszonego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP:

1.1) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

1.2) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

1.3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1.1 i ppkt 1.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) skargi – na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby. Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych od art. 179 do art. 198 g.

Numer sekcji: IV.2.2

Miejsce, w którym znajduje się tekst do modyfikacji: Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Zamiast:

Data: 23/04/2020

Czas lokalny: 09:00

Powinno być:

Data: 28/04/2020

Czas lokalny: 09:00

Numer sekcji: IV.2.7

Miejsce, w którym znajduje się tekst do modyfikacji: Warunki otwarcia ofert

Zamiast:

Data: 23/04/2020

Czas lokalny: 09:30

Miejsce:

Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin, pokój nr 22, Polska

Powinno być:

Data: 28/04/2020

Czas lokalny: 09:30

Miejsce:

Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin, pokój nr 22, Polska

Numer sekcji: IV.2.6

Miejsce, w którym znajduje się tekst do modyfikacji: Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Zamiast:

Oferta musi zachować ważność do: 21/06/2020

Powinno być:

Oferta musi zachować ważność do: 26/06/2020

VII.2) **Inne dodatkowe informacje:**