

- § 9.** 1. Wnioski o przyznanie stypendium opiniuje Komisja Stypendialna, powołana przez Prezydenta Miasta Koszalina w drodze zarządzenia.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi 7 osób:
- 1) dwóch przedstawicieli Komisji Kultury Rady Miejskiej w Koszalinie,
 - 2) dwóch przedstawicieli Rady Kultury przy Prezydencie Miasta Koszalina,
 - 3) trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta Koszalina.
3. Kadencja Komisji Stypendialnej upływa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej w Koszalinie.
4. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:
- 1) merytoryczna ocena wniosków,
 - 2) przedstawianie kandydatów do stypendium,
 - 3) przedstawianie propozycji wysokości przyznawanych stypendiów.
5. Członkowie Komisji Stypendialnej, w drodze głosowania, wybierają przewodniczącego.
6. Członkowie Komisji Stypendialnej pełnią swoje funkcje społecznie.
7. W skład Komisji Stypendialnej nie mogą wchodzić osoby ubiegające się o stypendium lub udzielające rekomendacji.
8. W celu pozyskania dodatkowej opinii, Komisja Stypendialna może zaproponować udział w obradach osobie mającej dokonania w dziedzinie, której dotyczy omawiany projekt stypendialny.
9. Posiedzenie Komisji Stypendialnej uważa się za ważne, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 4 członków.
10. Komisja Stypendialna, po przeanalizowaniu wniosku, może zaproponować przyznanie kwoty niższej niż kwota wnioskowana.
11. Z obrad Komisji Stypendialnej sporządzany jest protokół, który zostaje przekazany Prezydentowi Miasta Koszalina do akceptacji.
12. Obsługę Komisji Stypendialnej prowadzi Wydział Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 10. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Prezydent Miasta Koszalina, po zapoznaniu się z opinią Komisji Stypendialnej.

§ 11. Od decyzji Prezydenta Miasta Koszalina nie przysługuje odwołanie.

§ 12. Informacje o przyznanych stypendiach podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koszalinie oraz w lokalnej prasie, radiu lub telewizji.

Rozdział II

Tryb składania wniosków

§ 13. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koszalinie - Rynek Staromiejski 6–7, w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego przyznanie stypendium z zastrzeżeniem § 25.

§ 14. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) szczegółową koncepcję dotyczącą projektu stypendialnego zawierającą zakres, harmonogram i kosztorys oraz zamierzone efekty realizacji projektu i sposób jego upowszechniania,
- 2) rekomendacje osoby, instytucji lub związku twórczego mających dokonania w dziedzinie, której dotyczy projekt.
- 3) portfolio lub dokumentację dokonań twórczych (opinie, recenzje, kopie utworów, katalogi, publikacje, nagrania, dyplomy itp.),

§ 15. Przy ocenie merytorycznej wniosku będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) oryginalność projektu stypendialnego, wartość artystyczna, wartość promocyjna,
- 2) spójna, czytelna koncepcja zgodna z harmonogramem i kosztorysem,
- 3) rekomendacje osoby, instytucji lub związku twórczego mających dokonania w dziedzinie, której dotyczy projekt,
- 4) dotychczasowy dorobek artystyczny kandydata.

§ 16. Wnioski niekompletne, niepodpisane, nieprawidłowo lub nieczytelnie wypełnione oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozdział III

Wysokość stypendium, warunki jego wypłaty i wstrzymania

§ 17. Stypendium przyznawane jest do 31 stycznia każdego roku z zastrzeżeniem § 26.

§ 18. Ustala się następującą wysokość stypendium :

- 1) na działania twórcze: od 2 000,00 zł. do 6 000,00 zł.
- 2) na działania związane z upowszechnianiem kultury: od 1 000,00zł. do 5 000,00 zł.
- 3) na działania związane z opieką nad zabytkami – od 3 000,00 zł. do 7 000, 00 zł.

§ 19. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej.

§ 20. Stypendium wypłacane jest jednorazowo, w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 21. Stypendysta zobowiązany jest do udzielenia informacji na temat realizacji projektu na każde wezwanie Gminy.

§ 22. Stypendysta zobowiązany jest do bieżącego dokumentowania realizacji projektu stypendialnego (faktury, bilety, recenzje, protokoły, materiały promocyjne itp.) oraz do złożenia sprawozdania z jego realizacji w terminie 30 dni od daty jego zakończenia. Do sprawozdania należy dołączyć dokumentację potwierdzającą realizację projektu stypendialnego oraz materiały informacyjne i promocyjne dotyczące przedsięwzięcia.

§ 23. Stypendysta zobowiązany jest do:

- 1) wykorzystania stypendium na cele określone we wniosku.,
- 2) realizacji przyjętego projektu stypendialnego,
- 3) zamieszczenia (o ile to możliwe) w materiałach promocyjnych i informacyjnych realizowanego projektu, zaproszeniach, publikacjach, katalogach, wywiadach, prasie oraz na

swojej stronie internetowej (jeśli ją posiada) logotypu Gminy Miasta Koszalin oraz informacji, że jest stypendystą Prezydenta Miasta Koszalina w dziedzinie kultury. Obowiązek informowania o tym fakcie dotyczy także przekazów ustnych podczas oficjalnych wystąpień i prezentacji.

§ 24. 1. W przypadkach wyjątkowych, niezawinionych lub niezależnych od stypendysty, po uzyskaniu od niego pisemnej informacji o braku możliwości dokończenia projektu stypendialnego, Prezydent Miasta Koszalina, po zapoznaniu się z opinią Komisji Stypendialnej, może wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji projektu stypendialnego lub inne zmiany w tym projekcie.

2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust.1 skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do umowy stypendialnej.

Rozdział IV Przepisy przejściowe.

§ 25. W 2020 r. wnioski o przyznanie stypendium będzie można składać do 14 sierpnia.

§ 26. W 2020 r. stypendium będzie przyznawane do 7 września.

Rozdział V Postanowienia końcowe.

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PREZYDENT MIASTA
Piotr Jędrński

Skarbnik Miasta
Katarzyna Macko

Zastępca Prezydenta
Przemysław Krzyżanowski

Kierownik Referatu Kultury i Sportu
mgr Marianna Śmigiełska
04.05.2020

Dyrektor Wydziału Kultury i Spraw Społecznych
mgr Danuta...
06.06.2020

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Koszalinie

Jan Kuriata

.....
.....
/ zgłaszający/

Prezydent Miasta Koszalina

WNIOSEK

o przyznanie stypendium w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami.

DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania.....
- miejscowość wraz z kodem pocztowym, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania
4. Adres e – mail
5. Telefon kontaktowy.....
6. W przypadku gdy wniosek dotyczy osoby niepełnoletniej:
- imię i nazwisko opiekuna prawnego.....
- adres kontaktowy, adres e- mail, nr. tel.
- imię i nazwisko opiekuna artystycznego/opiekuna projektu.....

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Nazwa projektu.....
2. Miejsce i termin realizacji / data rozpoczęcia i zakończenia projektu.....
3. Opis projektu: *co powstanie, cel realizacji projektu, na co będzie przeznaczony stypendium:*

4. Całkowity koszt realizacji projektu.....

5. Wnioskowana wysokość dofinansowania (w PLN brutto)

6. Harmonogram i kosztorys realizacji projektu

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Uchwałą Nr / / 2020 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia..... 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami oraz ustalenia ich wysokości.

2. Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w procesie ubiegania się o stypendium w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych. Jednocześnie oświadczam, że osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w załączonej dokumentacji, wyraziły zgodę na ich przetwarzanie.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, niezbędnych do realizacji procesu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami, w tym przebiegu prac Komisji Stypendialnej. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych kandydatów do stypendium, która dostępna jest na stronie [www. Koszalin.pl](http://www.Koszalin.pl), w zakładce „Kultura” oraz w Wydziale Kultury i Spraw Społecznych – Referat Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

4. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (DZ. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku / wizerunku dziecka w sprawach dotyczących stypendium w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami.

.....
Podpis wnioskodawcy

Uwaga – w przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenie podpisuje prawny opiekun kandydata.

.....
Podpis wnioskodawcy

Uwaga – w przypadku osoby niepełnoletniej wniosek podpisuje prawny opiekun kandydata.

Kierownik
Referatu Kultury i Sportu
mgr Małgorzata Smigielska
04.05.2020

Wydział Kultury i Spraw Społecznych
mgr Dorota Pawłowska
04.05.2020

Zastępca Prezydenta
Przemysław Krzyżanowski

PREZYDENT MIASTA
Koszalin

UZASADNIENIE

Doceniając znaczenie kultury dla rozwoju i promocji Koszalina, przedstawiam projekt uchwały umożliwiający przyznawanie stypendium osobom zaangażowanym w działalność kulturalną i osiągającym w tej dziedzinie sukcesy. Delegację prawną do tego działania daje art. 7b ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194), który mówi, że jednostki samorządu terytorialnego mogą przyznawać stypendia osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami, określając jednocześnie w drodze uchwały szczegółowe warunki i tryb ich przyznawania.

Przyznanie stypendium będzie kolejnym zadaniem realizowanym w ramach mecenatu Gminy nad działalnością kulturalną. Od kilkunastu lat znaczącą formą mecenatu są nagrody Prezydenta Miasta za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Stypendia dotyczące działalności kulturalnej nie były przyznawane. Tymczasem stypendia są dla twórców ważnym elementem uznania oraz wsparcia i można je uzyskać w wielu polskich miastach.

Stypendium będzie stanowić dodatkowy czynnik motywujący do rozwoju umiejętności artystycznych, poszerzania wiedzy, dalszego doskonalenia warsztatu artystycznego oraz eksponowania swoich uzdolnień i talentów. W/w stypendium będzie przyznawane osobom mającym osiągnięcia, wykazującym się aktywnością twórczą, reprezentującym wysoki poziom artystyczny oraz szczególnie utalentowanym. Stypendystami będą mogły być osoby fizyczne, niezależnie od wieku, mieszkające w Koszalinie lub realizujące projekt stypendialny odbywający się na terenie lub dotyczący Koszalina.

Ta forma wsparcia indywidualnych osób działających w różnych obszarach kultury przyczyni się również do upowszechniania kultury i wzbogacania oferty kulturalnej. System stypendialny pozwoli realizować artystyczne projekty najbardziej obiecującym i oryginalnym twórcom także tym niereprezentującym żadnej instytucji czy organizacji pozarządowej. Należy też podkreślić, że potrzeba utworzenia systemu stypendialnego została ujęta w Programie Rozwoju Kultury „Koszalin 2018/2028”, co było wynikiem rozmów ze środowiskiem artystycznym i osobami działającymi w obszarze kultury. Uruchomienie programu stypendialnego jest jednym z celów krótkoterminowych programu zatytułowanego „Miasto debiutów” a jego wdrożenie zaplanowano w PRK na rok 2020. Ustaleniem warunków i trybu przyznawania stypendium zajęli się przede wszystkim przedstawiciele Rady Kultury przy Prezydencie Miasta. Prezentowany projekt uchwały powstał przy współpracy przedstawicieli wspomnianej Rady Kultury, przedstawicieli Komisji Kultury Rady Miejskiej oraz pracowników Wydziału Kultury i Spraw Społecznych.

Biorąc pod uwagę osiągnięcia koszalińskich artystów, w tym naszej utalentowanej młodzieży, można z całą pewnością powiedzieć, że są oni wspaniałą wizytówką Koszalina a stypendium pomoże im rozwinąć i zaprezentować swoje talenty.

Kierownik
Referatu Kultury i Sportu
mgr Małgorzata Smigielska
04.05.2020 r.

Dyrektor
Wydziału Kultury i Spraw Społecznych
mgr Dorota Pawlik
05.05.2020

Zastępca Prezydenta
Przemysław Krzyżanowski

PREZYDENT MIASTA

Piotr Głuchowski

Zimbra

marzena.smigielska@um.koszalin.pl

uchwała stypendialna

Od : Jarosław Sasin <jaroslaw.sasin@um.koszalin.pl>

wt., 2020, maj-05 09:25

Temat : uchwała stypendialna**Do :** Marzena Śmigielska<marzena.smigielska@um.koszalin.pl>, Dorota
Pawłowska <dorota.pawlowska@um.koszalin.pl>

Projekt uchwały akceptuję pod względem formalnoprawnym jednocześnie wskazując na wątpliwość prawną trudną do usunięcia z przyczyn merytorycznych. Otóż zgodnie z art. 7b ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej: "Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w drodze rozporządzenia, **a organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, określą** szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendiów, o których mowa w ust. 1, **oraz ich wysokość**, mając na uwadze wspieranie rozwoju umiejętności artystycznych oraz upowszechnianie kultury i opieki nad zabytkami." Takie brzmienie przepisu stwarza potencjalne niebezpieczeństwo ingerencji organu nadzoru (wojewody) w treść uchwały, która nie określa w sposób konkretny wysokości stypendium lecz operuje tzw "widełkami".

radca prawny Jarosław Sasin
