SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

*prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego   
o szacunkowej wartości powyżej 214 000 euro na zasadach określonych   
w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.*

*(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na:*

***Zakup energii elektrycznej dla Gminy Miasto Koszalin   
wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi oraz innymi podmiotami***

CPV: 09.30.00.00-2

**ZATWIERDZIŁ:**

wz. PREZYDENTA MIASTA

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Przemysław Krzyżanowski

Koszalin, dnia 11 września 2020 r.

Spis treści:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Określenie przedmiotu zamówienia

Rozdział III Oświadczenie w formie JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA   
– WZÓR

Rozdział IV Formularz ofertowy wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 1 Formularz cenowy

Rozdział V Projekt umowy wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 1 Odbiorcy końcowi i punkty poboru energii elektrycznej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.

Rozdział I

**Instrukcja dla Wykonawców**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Miasto Koszalin**

ul. Rynek Staromiejski 6 – 7

75 – 007 Koszalin

NIP 669-23-85-366

strona internetowa: **www.bip.koszalin.pl**

godziny urzędowania:

poniedziałek 9.00 – 17.00

wtorek – piątek 7.15 – 15.15

**Postępowanie prowadzi:**

Biuro Zamówień Publicznych

ul. Adama Mickiewicza 26, 75 – 004 Koszalin

tel. 94 34 88 656

1. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o szacunkowej wartości powyżej 214 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą PZP.

Uwaga!!!

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w dyspozycji art. 24aa ustawy PZP, tzw. „procedury odwróconej”.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej dla Gminy Miasto Koszalin wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi oraz innymi podmiotami.

2) Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodem CPV: 09.30.00.00-2.

3) Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II niniejszej SIWZ oraz w projekcie umowy wraz z załącznikiem zawartym w Rozdziale V SIWZ.

4) IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA: 1e9d85f3-7561-4392-9e9f-e940cee19f6b

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA
2. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu w formie JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA, zwanego dalej JEDZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego   
   w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w zakresie wskazanym w Rozdziale III   
   niniejszej SIWZ, tj. w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć JEDZ w oryginale, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22   
ust. 1 ustawy PZP.

2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w punktach 6a i 6b niniejszej SIWZ.

6a. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY ŻĄDANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana   
przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

6b. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami   
   lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6c. W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU Z POWODU OKOLICZNOŚCI, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa   
w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.1. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6b ppkt 1 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania   
   lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym   
   w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP.
2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy   
   przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania   
   ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby   
   albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio.

Uwaga!!!

*W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający   
może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę   
lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy,   
o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*

6.2.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu   
do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6b ppkt 1 SIWZ Wykonawca składa dokument, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 1 SIWZ,   
w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy   
przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba,   
której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu   
na miejsce zamieszkania tej osoby.

Uwaga!!!

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy,   
o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.3. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I SIWZ w pkt 6 ppkt 1 składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale I SIWZ w pkt 6a, 6b i 6c składane są   
   w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu   
   lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, za pośrednictwem poczty elektronicznej   
   na adres mailowy emilia.miszewska@um.koszalin.pl.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia,   
   o której mowa w ppkt 2, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot,   
   na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów   
   lub oświadczeń, o których mowa w ppkt 2, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt 2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych   
   i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane   
   przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku, o którym mowa w ppkt 6 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie   
   przez Zamawiającego dokumentów.
9. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
10. Wykonawca, tworząc JEDZ, może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi   
    lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,   
    w szczególności w jednym z ww. formatów.

7. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy występujący wspólnie przedstawiają Zamawiającemu dokument, z którego wynika pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 2.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują:
   1. każdy samodzielnie brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5 ppkt 1 niniejszej SIWZ;
   2. łącznie spełnianie warunku określonego w pkt 5 ppkt 2 niniejszej SIWZ; w zakresie uprawnień   
      za wystarczające do spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna, gdy wymagane uprawnienie posiadał będzie co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie, który będzie realizował ten zakres zamówienia, z którym wiąże się obowiązek posiadania uprawnienia;
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia   
   w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu   
   oraz brak podstaw do wykluczenia.

8. PODWYKONAWCY

Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP, **żąda** wskazania przez Wykonawcę – w **JEDZ** – części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, informację   
o tym punkcie należy pominąć lub oznaczyć „nie dotyczy”.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI   
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

A. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>   
   oraz poczty elektronicznej.
2. Ofertę [Formularz ofertowy wraz z Formularzem cenowym, JEDZ/E, pełnomocnictwo/a (jeżeli dotyczy), Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna (jeżeli dotyczy)]   
   w postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia składanie oświadczeń lub dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji innych niż wymienione w ppkt 2 odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy emilia.miszewska@um.koszalin.pl.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania.
5. Przekazując oświadczenia lub dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający lub Wykonawca na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej o wysłaniu informacji.
6. Za datę przekazania za pośrednictwem ePUAP oferty, o której mowa w ppkt 2 przyjmuje się datę   
   jej przekazania na ePUAP.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp m.in. do formularza   
   do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące złożenia oferty, o której mowa w ppkt 2 opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Instrukcji użytkownika systemu   
   miniPortal-ePUAP, zgodnie z którymi Wykonawcy są zobowiązani postępować.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania ofert lub wniosku wynosi 150 MB.
10. Identyfikator niniejszego postępowania i klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty   
    przez Wykonawcę dostępne są na LIŚCIE WSZYSTKICH POSTĘPOWAŃ na miniPortalu.

Ponadto:

- identyfikator postępowania określono w Rozdziale I SIWZ w pkt 3 ppkt 4;

- klucz publiczny udostępniono na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.koszalin.pl wraz z całą dokumentacją postępowania.

B. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Emilia Miszewska – Biuro Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26,   
I piętro, pokój Nr 24; tel. +48 94 348 86 56; e-mail: *emilia.miszewska@um.koszalin.pl.*

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **100 000,00 zł** (słownie: *sto tysięcy złotych 00/100*).
2. **Wadium musi obejmować** **cały okres związania ofertą** i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1. w pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
      z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
      9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r.,   
      poz. 299).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić **przelewem** na konto:

Urząd Miejski w Koszalinie nr rachunku: **78 1140 2118 0000 2444 4400 1304** z dopiskiem:

***Zakup energii elektrycznej dla Gminy Miasto Koszalin wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi oraz innymi podmiotami – WADIUM***

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego

IBAN: PL 78 1140 2118 0000 2444 4400 1304

BIC/Swift: BPKOPLPW

1. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, przy czym musi to nastąpić do terminu składania ofert.
2. **Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna odpowiednie dokumenty należy wnieść wraz z ofertą w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP**).
3. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,   
   z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,   
   nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi Formularz ofertowy zamieszczony w Rozdziale IV SIWZ wraz z niżej wymienionym załącznikiem:

Formularz cenowy – zgodny ze wzorem załącznika Nr 1 do Formularza ofertowego.

Uwaga!!!

Nie dołączenie do Formularza ofertowego ww. załącznika będzie skutkowało odrzuceniem oferty   
na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP jako że jej treść nie odpowiada treści SIWZ.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub uprawomocnionego pełnomocnika kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą:

- w oryginale w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP)

lub

- w elektronicznej kopii dokumentu; w przypadku elektronicznej kopii pełnomocnictwo musi być poświadczone notarialnie w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane   
do jednego pliku archiwum (ZIP).

1. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności „Formularz ofertowy”, należy wypełnić ściśle wg wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
2. W Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej (e-mail).
3. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę   
   za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP   
   i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**12.1 TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*, a Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

\* **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,   
które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne   
dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął,   
przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

1. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy), adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia   
   16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
3. W przypadku nie wykazania w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni informacje objęte „Tajemnicą przedsiębiorstwa”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

1. Termin składania ofert: do dnia 20 października 2020 r., do godziny 08:00.
2. Termin otwarcia ofert: 20 października 2020 r., godzina 09:00.
3. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Miejski w Koszalinie, Biuro Zamówień Publicznych,   
   ul. Adama Mickiewicza 26, 75 – 004 Koszalin, I piętro, pokój Nr 24.
4. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonane zostanie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl informację z otwarcia ofert.
7. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego   
   na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty   
   po terminie.
8. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
9. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę,   
   któremu przekazano SIWZ.

**14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym łączną cenę brutto (w cenie należy uwzględnić należne podatki w tym podatek od towarów i usług – VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia   
   (zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia) zgodną z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego. Cenę należy podać cyfrowo i słownie (*kwoty należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku*).
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną zawartą w Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym, Zamawiający poprawi cenę w Formularzu ofertowym zgodnie z Formularzem cenowym.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające   
   wprost z niniejszej SIWZ jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Ceny jednostkowe brutto powinny zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
5. Cena jednostkowa brutto podana w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego, będzie ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 Projektu umowy zawartego w Rozdziale V SIWZ.
6. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

*W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego,   
że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*.

***Uwaga!!!***

*W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego rangą:

**Cena (C) – 100%**

Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Kryterium – cena (C): waga – 100%**

Maksymalną liczbę punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena”, wynosi **100 pkt.**

Cena najniższa

C = --------------------------- x 100 pkt x 100%

Cena oferty badanej

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

* 1. w przypadku wyboru oferty złożonej przez ”konsorcjum Wykonawców” – umowę regulującą współpracę członków konsorcjum;
  2. informację dotyczącą wartości netto przedmiotowego zamówienia.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

18. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Zostały określone w projekcie umowy – patrz: Rozdział V SIWZ.

# 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia   
oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

1. Odwołania wnoszonego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
   1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
   2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1.1 i ppkt 1.2 wnosi się w terminie 10 dni   
      od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Skargi – na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

**Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych od art. 179 do art. 198 g.**

**20***.* **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6 – 7, e-mail: koszalin@um.koszalin.pl;
2. w Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych:

Mariusz Krasicki, Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: iodo@um.koszalin.pl;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
   z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, będą przechowywane przez czas wskazany   
   w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
6. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;**

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp   
oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu   
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej   
lub państwa członkowskiego.*

Ponadto Zamawiający na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, iż:

1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

3. w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy   
lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział II

**Określenie przedmiotu zamówienia**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej o określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardach jakościowych – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne   
   oraz przepisami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia   
   4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego – dla Gminy Miasto Koszalin wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury spółkami miejskimi oraz innymi podmiotami.
3. Zakup energii w następujących ilościach dla poszczególnych grup taryfowych:
4. 3 491 597 kWh dla cen jednostkowych C11;
5. 1 420 049 kWh dla cen jednostkowych G11;
6. 78 000 kWh dla ceny jednostkowej C12a, w tym:
   1. szczyt 20 875 kWh,
   2. poza szczytem 57 125 kWh;
7. 1 557 827 kWh dla ceny jednostkowej C12b, w tym:
   1. dzienna 464 198 kWh,
   2. nocna 1 093 629 kWh;
8. 3 262 697 kWh dla ceny jednostkowej C21;
9. 535 000 kWh dla ceny jednostkowej C22b, w tym:

6.1) dzienna 369 000 kWh,

6.2) nocna 166 000 kWh;

1. 480 000 kWh dla ceny jednostkowej C23, w tym:

7.1) I strefa 96 000 kWh,

7.2) II strefa 76 800 kWh,

7.3) III strefa 307 200 kWh;

1. 5 880 kWh dla ceny jednostkowej B11;
2. 1 380 000 kWh dla ceny jednostkowej B21;
3. 13 078 kWh dla ceny jednostkowej B22, w tym:

10.1) szczyt 3 923 kWh,

10.2) poza szczytem 9 155 kWh;

1. 12 656 142 kWh dla ceny jednostkowej B23, w tym:

11.1) I strefa 2 144 585 kWh,

11.2) II strefa 1 653 176 kWh,

11.3) III strefa 8 858 381 kWh.

1. **DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypowiedzenia dotychczasowych umów kompleksowych z Odbiorcami Końcowymi na zakup i dostawę energii elektrycznej zgodnie z terminami skutecznych wypowiedzeń dotychczasowych umów.
3. Wykonawca musi mieć zawartą umowa z lokalnym Operatorem Sieci Dystrybucyjnej.
4. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

1. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział III

Oświadczenie w formie JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA – WZÓR

jednolitY europejski dokument zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

**Dz.U. UE S/180 numer 434043-2020 z dnia 16 września 2020 r.**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2020/S 180-434043**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[1]](#footnote-1)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | **GMINA MIASTO KOSZALIN** |
| **Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?** | **Odpowiedź:** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[2]](#footnote-2): | ***Zakup energii elektrycznej  dla Gminy Miasto Koszalin wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi oraz innymi podmiotami*** |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[3]](#footnote-3): | **BZP-8.271.1.33.2020.EM** |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wypełnia Wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[4]](#footnote-4):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[5]](#footnote-5)? | [ ] Tak [ ] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[6]](#footnote-6):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[7]](#footnote-7) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [ ] Tak [ ] Nie        […] **NIE DOTYCZY**   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [ ] Tak [ ] Nie [ ] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[8]](#footnote-8): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[9]](#footnote-9)? | [ ] Tak [ ] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| **W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.** | **[ ]**  **NIE DOTYCZY** |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie  **NIE DOTYCZY** |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[10]](#footnote-10).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [ ] Tak [ ] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[11]](#footnote-11)**;
2. **korupcja[[12]](#footnote-12)**;
3. **nadużycie finansowe[[13]](#footnote-13)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[14]](#footnote-14)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[15]](#footnote-15)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[16]](#footnote-16)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [ ] Tak [ ] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[17]](#footnote-17) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[18]](#footnote-18): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[20]](#footnote-20) („samooczyszczenie”)? | [ ] Tak [ ] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[21]](#footnote-21): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [ ] Tak [ ] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [ ] Tak [ ] Nie   * [ ] Tak [ ] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [ ] Tak [ ] Nie   * [ ] Tak [ ] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[22]](#footnote-22) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[23]](#footnote-23)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[24]](#footnote-24)**? | [ ] Tak [ ] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[25]](#footnote-25); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[26]](#footnote-26).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [ ] Tak [ ] Nie          **NIE DOTYCZY**   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[27]](#footnote-27)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [ ] Tak [ ] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [ ] Tak [ ] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[28]](#footnote-28)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [ ] Tak [ ] Nie    […] **NIE DOTYCZY** |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [ ] Tak [ ] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [ ] Tak [ ] Nie      **NIE DOTYCZY**  […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [ ] Tak [ ] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [ ] Tak [ ] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [ ] Tak [ ] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[29]](#footnote-29) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [ ] Tak [ ] Nie   [……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [ ] Tak [ ] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[30]](#footnote-30): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:** | **[…]**  **NIE DOTYCZY**  **(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]** |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:** | **[ ] Tak [ ] Nie**  **NIE DOTYCZY**  **Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [ ] Tak [ ] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]** |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[31]](#footnote-31) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta    **NIE DOTYCZY** (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[32]](#footnote-32):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   **NIE DOTYCZY**    (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[33]](#footnote-33)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[34]](#footnote-34) – oraz wartość): [……], [……][[35]](#footnote-35)  **NIE DOTYCZY**  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  **NIE DOTYCZY**  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]    **NIE DOTYCZY**     (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[36]](#footnote-36) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  **NIE DOTYCZY**   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[37]](#footnote-37) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[38]](#footnote-38): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  |   **NIE DOTYCZY** |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[39]](#footnote-39)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[40]](#footnote-40)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [ ] Tak [ ] Nie  **NIE DOTYCZY** |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]  **NIE DOTYCZY**     b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] **NIE DOTYCZY**  [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[41]](#footnote-41)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……]  **NIE DOTYCZY** |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [ ] Tak [ ] Nie   **NIE DOTYCZY**  [ ] Tak [ ] Nie     (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie      **NIE DOTYCZY**  […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    **NIE DOTYCZY**  [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     **NIE DOTYCZY**  [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[42]](#footnote-42), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[43]](#footnote-43)     **NIE DOTYCZY**  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[44]](#footnote-44) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[45]](#footnote-45)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[46]](#footnote-46)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

*Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej*

Rozdział IV

Formularz ofertowy wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 1 Formularz cenowy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów),**  **nr telefonu, adres e-mail** |
|  |  |  |

FORMULARZ OFERTOWY

GMINA MIASTO KOSZALIN

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

***Zakup energii elektrycznej dla Gminy Miasto Koszalin   
wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi   
oraz innymi podmiotami***

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**za** **cenę\* ..............................................zł,**

**słownie: ........................................................................................................................................................**

*(\* cena – obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT)*

obliczoną na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Formularza ofertowego.

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **od dnia** **1 stycznia 2021 r.   
   do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia: Regulaminu korzystania z systemu miniPortal oraz Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty oświadczenia lub dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.).

*Niniejszy formularz należy opatrzyć*

*kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*osoby uprawnionej*

Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego

**FORMULARZ CENOWY**

***Zakup energii elektrycznej dla Gminy Miasto Koszalin   
wraz z jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, spółkami miejskimi   
oraz innymi podmiotami***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Taryfa** | **Cena jednostkowa brutto** | **Ilość w kWh** | **Wartość brutto**  *(kolumna 3 x kolumna 4)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **C11** |  | 3 491 597 |  |
| 2 | **C12a:** | | | |
|  | szczyt |  | 20 875 |  |
|  | poza szczytem |  | 57 125 |  |
| 3 | **C12b:** | | | |
|  | dzienna |  | 464 198 |  |
|  | nocna |  | 1 093 629 |  |
| 4 | **C21** |  | 3 262 697 |  |
| 5 | **C22b:** | | | |
|  | dzienna |  | 369 000 |  |
|  | nocna |  | 166 000 |  |
| 6 | **C23:** | | | |
|  | I strefa |  | 96 000 |  |
|  | II strefa |  | 76 800 |  |
|  | III strefa |  | 307 200 |  |
| 7 | **B11:** |  | 5 880 |  |
| 8 | **B21:** |  | 1 380 000 |  |
| 9 | **B22:** | | | |
|  | szczyt |  | 3 923 |  |
|  | poza szczytem |  | 9 155 |  |
| 10 | **B23:** | | | |
|  | I strefa |  | 2 144 585 |  |
|  | II strefa |  | 1 653 176 |  |
|  | III strefa |  | 8 858 381 |  |
| 11 | **G11** |  | 1 420 049 |  |
|  | **RAZEM:** | | |  |

*Niniejszy formularz należy opatrzyć*

*kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*osoby uprawnionej*

Rozdział V

Projekt umowy wraz z załącznikiem

Załącznik Nr 1 Odbiorcy końcowi i punkty poboru energii elektrycznej

UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ   
NR ……….....

zawarta w dniu ........................................ w Koszalinie, pomiędzy:

Gminą Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6 – 7, 75 – 007 Koszalin, NIP 669 23 85 366; Regon 330920802,

oraz:

* Zarządem Obiektów Sportowych Spółka z o.o.

75 – 436 Koszalin, ul. Rolna 14,

* Miejskim Zakładem Komunikacji Spółka z o.o.

75 – 736 Koszalin, ul. Gnieźnieńska 9,

* Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.

75 – 724 Koszalin, ul. Komunalna 5,

* Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją Spółka z o.o.

75 – 711 Koszalin, ul. Wojska Polskiego 14,

* Koszalińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.

75 – 622 Koszalin, ul. Plac Wolności 2 – 3,

* Centrum Kultury 105

75 – 001 Koszalin, ul. Zwycięstwa 105,

* Bałtyckim Teatrem Dramatycznym,

75 – 729 Koszalin, ul. Plac Teatralny 1,

* Koszalińską Biblioteką Publiczną

75 – 415 Koszalin, ul. Plac Polonii 1,

* Muzeum

75 – 420 Koszalin, ul. Młyńska 37 – 39,

* Powiatowym Urzędem Pracy

75 – 620 Koszalin, ul. Racławicka 13,

- Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Koszalinie

75 – 738 Koszalin, ul. Strażacka 8, ,

* **Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Koszalinie**

75 – 613 Koszalin, ul. Zwycięstwa 136,

* Filharmonią Koszalińską im. Stanisława Moniuszki

75 – 400 Koszalin, ul. Piastowska 2,

w imieniu których działa Gmina Miasto Koszalin, reprezentowana przez:

…………………………………………………………………….. – ………………………………………………………………..……………………………,

zwanymi w dalszej części umowy **Kupującymi**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną/ym przez:

…………………………………………………………………….. – ………………………………………………………………..……………………………,

zwaną/ym w dalszej części **Sprzedawcą**, wyłonionym w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na zakup energii elektrycznej.

# Kupujący i Sprzedawca w treści umowy zwani są Stronami.

§ 1

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia   
   10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 833 z późn. zm., zwanej dalej Prawo energetyczne), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy   
   z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm., zwanej dalej Kodeks Cywilny), zasadami określonymi postanowieniami niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę   
   z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem, wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej przez **Kupującego** z Operatorem Sieci Dystrybucyjnej.
3. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do **Energa Operator S.A**. (zwanego dalej OSD), z którym **Kupujący** mają podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji.
4. **Sprzedawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów **Kupującego** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.

§ 2

1. **Sprzedawca** zobowiązuje do sprzedaży energii elektrycznej dla **Kupujących**, wymienionych w załączniku Nr 1, zwanych dalej **„Odbiorcami końcowymi”**.
2. **Sprzedawca** zobowiązuje się do:
   * + - 1. sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych   
            w § 4 niniejszej umowy;
         2. prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniających poprawność rozliczeń;
         3. udostępniania nieodpłatnie informacji w sprawie zasad rozliczeń, danych pomiarowo – rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych umową;
         4. sprzedaży energii w cenach ofertowych do nowych punktów pomiarowych lub nowych obiektów;
         5. wystawiania faktur do 15 dnia każdego miesiąca po miesiącu sprzedaży, za faktyczne zużycie energii elektrycznej (w cyklach zgodnych z OSD) osobno dla każdego układu pomiarowego;
         6. **Sprzedawca** jest zobowiązany we własnym zakresie, w granicach i na podstawie warunków Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej lokalnego OSD lub umowy łączącej go z OSD terminowo pozyskać dane pomiarowe od OSD.
3. **Kupujący** zobowiązują się do:
   * + - 1. zakupu energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy, zabezpieczenia   
            przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym;
4. terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych   
   ze sprzedażą tej energii.
5. Strony zobowiązują się do:
6. niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo – rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
7. zapewnienia wzajemnego dostępu oraz wglądu do materiałów  stanowiących podstawę do rozliczeń   
   za dostarczoną energię oraz kontroli  prawidłowości wskazań układów pomiarowych.

§ 3

* + - 1. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury,   
         jednak nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia **Kupującemu** prawidłowo wystawionej faktury.   
         Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Sprzedającego**.
      2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury **Kupujący** złoży reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona   
         przez **Sprzedawcę** w terminie do 14 dni od daty jej złożenia.

§ 4

1. **Sprzedawca** zobowiązuje się zapewnić **Kupującemu** standardy jakościowe obsługi   
   zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Sprzedawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Kupującego** lub wskazanych przez **Kupującego**   
   w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Sprzedawca** zobowiązany jest do udzielania bonifikaty według stawek   
   i na zasadach określonych w § 42 rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną   
   (Dz. U. z 2019 r., poz. 503).

§ 5

1. Strony ustalają cenę za energię elektryczną w maksymalnej wysokości brutto …………………………………...... zł słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………... .
2. Cenę oferty wskazaną ust. 1 obliczono z uwzględnieniem następujących cen jednostkowych:
   * + - 1. C11 – cena jednostkowa energii elektrycznej w strefie (taryfa C11) wynosi: ………………….….. zł brutto/kWh;
         2. G11 – cena jednostkowa energii elektrycznej w strefie (taryfa G11) wynosi: …………………….. zł brutto/kWh;
         3. C12a – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa C12a) wynosi:
   1. szczyt ………………………………………………………..….. zł brutto/kWh,
   2. poza szczytem …………………………………………..….. zł brutto/kWh;
3. C12b – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa C12b) wynosi:
   * 1. dzienna ………………………………………………………..... zł brutto/kWh,
     2. nocna …………………………………………………………..... zł brutto/kWh;
4. C21 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa C21) wynosi: ………………………………….….. zł brutto/kWh;
5. C22b – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa C22b) wynosi:
   1. dzienna ............................................................................ zł brutto/kWh,
   2. nocna ………………………………………………………...…… zł brutto/kWh;
6. C23 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa C23) wynosi:
7. I strefa ......................................................................... zł brutto/kWh,
8. II strefa …………………………………………..………….. zł brutto/kWh,
9. III strefa …………………………………..……………….... zł brutto/kWh;
10. B11 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa B11) wynosi: …………………………………....... zł brutto/kWh;
11. B21 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa B21) wynosi: ……………………………………... zł brutto/kWh;
12. B22 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa B22) wynosi:
13. szczyt …………………………………………….…………..... zł brutto/kWh,
14. poza szczytem ……………………………….…………..... zł brutto/kWh;
15. B23 – cena jednostkowa energii elektrycznej (taryfa B23) wynosi:
16. I strefa ............................................................................ zł brutto/kWh,
17. II strefa ……………………………………...……………….... zł brutto/kWh,
18. III strefa ………………………………………………………... zł brutto/kWh.
19. Przy szacowanej sprzedaży energii elektrycznej w ilości:
20. 3 491 597 kWh dla cen jednostkowych C11;
21. 1 420 049 kWh dla cen jednostkowych G11;
22. 78 000 kWh dla ceny jednostkowej C12a, w tym:
    * + 1. szczyt 20 875 kWh,
        2. poza szczytem 57 125 kWh;
23. 1 557 827 kWh dla ceny jednostkowej C12b, w tym:
    * + 1. dzienna 464 198 kWh,
        2. nocna 1 093 629 kWh;
24. 3 262 697 kWh dla ceny jednostkowej C21;
25. 535 000 kWh dla ceny jednostkowej C22b, w tym:
26. dzienna 369 000 kWh,
27. nocna 166 000 kWh;
28. 480 000 kWh dla ceny jednostkowej C23, w tym:
29. I strefa 96 000 kWh,
30. II strefa 76 800 kWh,
31. III strefa 307 200 kWh;
32. 5 880 kWh dla ceny jednostkowej B11;
33. 1 380 000 kWh dla ceny jednostkowej B21;
34. 13 078 kWh dla ceny jednostkowej B22, w tym:
35. szczyt 3 923 kWh,
36. poza szczytem 9 155 kWh;
37. 12 656 142 kWh dla ceny jednostkowej B23, w tym:
38. I strefa 2 144 585 kWh,
39. II strefa 1 653 176 kWh,
40. III strefa 8 858 381 kWh.
41. Podana w ust. 1 i ust. 2 cena obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
42. Ceny jednostkowe brutto zakupu energii elektrycznej czynnej, mogą podlegać zmianie  wyłącznie   
    w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym lub zmianą podatku VAT.

§ 6

1. Strony ustalają, ze rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia 1 stycznia 2021 r.,   
   na warunkach określonych w § 5 ust. 2 nie wcześniej jednak, niż z dniem skutecznie przeprowadzonej procedury zmiany **Sprzedawcy**.
2. Strony związane są umową przez okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
3. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
4. Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy „Odbiorcą  końcowym” a OSD;
5. Umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy **Sprzedawcą** a OSD.

§ 7

1. **Sprzedawca** zobowiązuje się dokonać w imieniu **Kupującego** wypowiedzenia dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej na podstawie pełnomocnictw udzielonych   
   przez **Kupujących**.
2. **Sprzedawca** zobowiązuje się do dokonywania zmian grup taryfowych we wskazanych przez **Kupujących** obiektach.
3. Strony postanawiają, że możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla punktu poboru wskazanego w załączniku Nr 1 i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w załączniku Nr 1. Zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej do wskazanych punktów będzie miało miejsce w przypadku:
   1. likwidacji punktu poboru lub obiektu;
   2. zmiany właściciela punktu poboru lub obiektu,

po pisemnym poinformowaniu **Sprzedawcy** o likwidacji wybranych punktów poboru.

1. **Kupujący** zastrzega sobie prawo podpisania umów na zakup energii na warunkach określonych w ofercie do nowo wybudowanych obiektów lub wskazanych nowych „Odbiorców końcowych”.
2. **Kupujący** zastrzega sobie prawo niewykorzystania szacowanej ilości energii elektrycznej podanej w § 5 ust. 3 i nie będzie ponosił z tego tytułu dodatkowych kosztów.
3. **Kupujący** zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dostaw energii, oraz zmiany ilości punktów poboru energii. W przypadku podłączenia nowych punktów poboru energii ceny jednostkowe energii   
   dla nowych punktów określone w niniejszej umowie w § 5 ust. 2 pozostaną bez zmian, natomiast cena określona w § 5 ust. 1 podlega zmianie.

§ 8

1. **Sprzedawca** zobowiązuje się zapłacić **Kupującemu** karę umowną za odstąpienie od Umowy   
   przez **Kupujących** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Sprzedawca** w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. **Kupujący** zapłaci **Sprzedawcy** karę umowną za odstąpienie od Umowy przez **Sprzedawcę** z przyczyn,   
   za które ponosi odpowiedzialność **Kupujący**, w wysokości 20% ceny określonej w § 5 ust. 1,   
   za wyjątkiem, który określa ust. 4.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty na konto wskazane w wezwaniu.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Kupujący** może odstąpić   
   od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.   
   W takim przypadku **Sprzedawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 10

* 1. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.
  2. Strony ustalają, że w razie powstania sporu nierozstrzygniętego polubownie, do jego rozpatrzenia właściwy będzie Sąd Powszechny w Koszalinie.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

* + - * 1. odbiorcy końcowi i punkty poboru energii elektrycznej;
        2. określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Rozdziale II SIWZ;
        3. oferta **Sprzedawcy**.

# KUPUJĄCY SPRZEDAWCA

1. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-4)
5. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-6)
7. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-7)
8. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-9)
10. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-11)
12. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-12)
13. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-16)
17. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-17)
18. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-20)
21. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-23)
24. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-25)
26. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-26)
27. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-27)
28. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-28)
29. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-29)
30. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-30)
31. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-31)
32. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-33)
34. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-34)
35. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-35)
36. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-36)
37. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-37)
38. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-38)
39. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-39)
40. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-40)
41. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-41)
42. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-42)
43. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-44)
45. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-45)
46. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-46)