 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>SO - 01</b>
	<b>Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy</b>	Wersja Nr 28
		Data zatwierdzenia: 12.10.2020

### 1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy

### 2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Ważny dowód osobisty lub paszport osoby meldującej się.
2. Tytuł prawny do lokalu - dokument potwierdzający najem lub własność lokalu mieszkalnego - oryginał lub kserokopia z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.  
- w przypadku lokalu będącego w zasobach ZBM - osoby nie będące najemcami lub nieuprawnione do zamieszkania w lokalu - muszą posiadać pisemną zgodę ZBM na zamieszkanie,  
- w przypadku nowo wybudowanego budynku - pozwolenie na użytkowanie wydane przez Państwowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
3. Czytelne podpisy wraz z datami osób meldujących się złożone na drukach meldunkowych.
4. Wypełniony formularz zgłoszenie pobytu stałego lub zgłoszenie pobytu czasowego (formularz do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 120 lub 121 lub na stronie [www.bip.koszalin.pl](http://www.bip.koszalin.pl))
5. Czytelne podpisy wraz z datami osób meldujących się złożone na formularzach meldunkowych.
6. W przypadku, gdy nie można dokonać zameldowania osobiście czynności tej można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. KPA (Dz.U.z 2020 poz.256 ze zm.), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.

"Załączniki do karty usługi:"

- SO-01-01 Formularz zgłoszenia pobytu stałego
- SO-01-02 Formularz zgłoszenia pobytu czasowego
- SO-01-03 Informacja dot. zameldowania na pobyt stały lub czasowy

### 3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Formularz można złożyć również drogą elektroniczną za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej na stronie [www.bip.koszalin.pl](http://www.bip.koszalin.pl) lub Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na stronie <http://epuap.gov.pl> - usługa dostępna tylko w przypadku posiadania podpisu kwalifikowanego

1. SO-01-01 Formularz zgłoszenie pobytu stałego
2. SO-01-02 Formularz zgłoszenie pobytu czasowego

### 4. OPŁATY


Nie podlega opłacie

### 5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wydział Spraw Obywatelskich  
 Referat Ewidencji Ludności – Biuro Meldunkowe  
 Urząd Miejski w Koszalinie  
 75-007 Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7  
 Telefon: 94 34 88 697 94 34 88 699  
 Godziny przyjęć klientów:  
 pn. -9.00 17.00  
 wt., śr, czw.,pt. -8.00 14.30

### 6. OSOBY DO KONTAKTU

1. Magdalena Woźnicka (Inspektor ) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 120 tel.94 34 88 699
2. Iwona Mariak (Inspektor)

 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>SO - 01</b>
	<b>Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy</b>	Wersja Nr 28
		Data zatwierdzenia: 12.10.2020

3. Wioletta Borysiewicz (Inspektor) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 121 tel.94 34 88 697  
 4. Sylwia Król-Małecka (Podinspektor)

### 7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

W dniu zgłoszenia

### 8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

### 9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U.t.j. z 2019 r. poz.1397 ze zm.).
  - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r., poz.256.),
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz.U. z 2017r. poz.2411),
  - Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj.Dz.U. z 2020r., poz.35)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1546 ze zm.)

### 10. UWAGI

Bez uwag

Opracował	Jadwiga Zwolińska	12.10.2020
Sprawdził	Maria Lis	12.10.2020
Zatwierdził	Maria Lis	12.10.2020
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Jadwiga Zwolińska	