***załącznik Nr 2 do ZAPYTAŃ I ODPOWIEDZI Nr 1 i Nr 2 + MODYFIKACJI Nr 1 SIWZ***

**zmodyfikowany Rozdział V SIWZ**

**Rozdział V**

Projekt umowy wraz z załącznikami

**Załącznik Nr 1 Umowa adopcyjna**

Załącznik Nr 2 Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska

***PROJEKT UMOWY***

**UMOWA NR..............................**

w dniu ……………………………………… 2021 roku w Koszalinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Koszalin**, ul. Rynek Staromiejski 6 – 7, 75 – 007 Koszalin,

NIP: 6692385366, REGON: 330920802,

reprezentowaną przez **………………………………………… –** …………………………………………………………………………..,

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

**………………………..…………………………….………..**,ul. ………………….………………………..……………………………..……,

NIP: …………………………………………………………….……………….., REGON: …………………………………………………..…..…………,

reprezentowaną/ym przez **……………………………….………………** – ………………………...……………………………..……,

zwaną/ym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

§1

1. Niniejsza umowa dotyczy realizacji przez Wykonawcę usług związanych z zapewnieniem całodobowej, kompleksowej opieki, w tym opieki weterynaryjnej, bezdomnym zwierzętom w schronisku dla zwierząt stanowiącym własność Zamawiającego, odławianiem bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina oraz  zapewnieniem całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom   
   w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt.
2. KOD CPV:

85.21.00.00-3 ośrodki pielęgnowania zwierząt domowych

98.38.00.00-0 usługi psiarni

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje odpowiednim sprzętem do wykonania umowy.
2. Szczegółowy zakres usług przedstawiają niniejsza umowa, opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiący załącznik Nr 3 do umowy, Formularz ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik Nr 4 do umowy.

**TERMIN REALIZACJI**

§2

Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w terminie 33 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

§3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. przyjmowanie całodobowo zwierząt zagubionych, zabłąkanych, porzuconych, odebranych właścicielom/opiekunom, z wypadków drogowych lub z innych przyczyn bezdomnych z terenu miasta Koszalina i przetrzymywanie zwierząt w Schronisku dla bezdomnych zwierząt „Leśny Zakątek” przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie;
   2. zapewnienie 14-dniowej kwarantanny zwierząt wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, leczenia i profilaktyki w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym   
      w stosunku do zwierząt odłowionych i dostarczonych do schroniska;
   3. zapewnienie stałej opieki w pozostałym okresie pobytu zwierząt wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, leczenia i profilaktyki w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym w stosunku do zwierząt odłowionych i dostarczonych do schroniska;
   4. zapewnienie właściwego żywienia i optymalnych warunków bytowych zwierzętom przebywających   
      w schronisku;
   5. zapewnienie sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w schronisku, u których nie istnieją przeciwwskazania do wykonywania ww. zabiegów z uwagi na stan zdrowia i/lub wiek;
   6. elektroniczne znakowanie zwierząt z umieszczeniem informacji w międzynarodowej bazie danych   
      o zaczipowanych zwierzętach (po wcześniejszym sprawdzeniu czy zwierzę nie jest już oznakowane), przy czym zabiegi będą wykonywane po okresie kwarantanny i w przypadku gdy po zwierzę nie zgłosi się właściciel;
   7. poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt bezdomnych i przekazywanie ich do adopcji osobom chcącym i zdolnym zapewnić im należyte warunki utrzymania, oddanie zwierzęcia do adopcji odbywać się będzie na mocy umowy adopcyjnej – wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
   8. socjalizacja i oswajanie zwierząt, praca z psami trudnymi;
   9. prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, propagowanie działań zmierzających do ograniczania liczby zwierząt bezdomnych, promowanie adopcji zwierząt;
   10. udostępnianie wizerunków zwierząt przeznaczonych do adopcji wraz z ich charakterystyką w dostępnych miejscach, np. portale społecznościowe, strona internetowa, lokalna prasa;
   11. prowadzenie strony internetowej schroniska z informacjami w szczególności o: adopcjach zwierząt, warunkach adopcji, regulaminie schroniska, cenniku;
   12. usypianie ślepych miotów dostarczonych przez mieszkańców Koszalina (zgodnie z art. 6 ustawy   
       o ochronie zwierząt);
   13. bieżąca naprawa i konserwacja obiektów i urządzeń trwałych schroniska do wysokości   
       1.500,00 zł netto kosztu jednej naprawy (zgodnie z odrębną umową z Zarządzającym schroniskiem Zarządem Budynków Mieszkalnych), bieżąca naprawa i konserwacja wyposażenia schroniska, oznakowanie pomieszczeń, w których przebywają zwierzęta, utrzymanie czystości w obiektach   
       i na terenie schroniska; ponoszenie kosztów i świadczeń związanych z eksploatacją obiektów i terenu schroniska przez cały okres trwania umowy, tj. kosztów energii elektrycznej, gazu, dostawy wody i odprowadzania ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych mediów; wprowadzenie wszelkich ulepszeń trwałych w obiekcie Wykonawca zobowiązany jest poprzedzić uzgodnieniami z Zamawiającym i Zarządzającym (Zarządem Budynków Mieszkalnych w Koszalinie) w formie pisemnej; koszty związane z przeglądami obiektów schroniska oraz ubezpieczenia obiektów ponosił będzie Zarządzający schroniskiem Zarząd Budynków Mieszkalnych przy ul. Połczyńskiej 24 w Koszalinie;
   14. przedkładanie sprawozdań raz na miesiąc z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy;
   15. przestrzeganie przepisów prawnych związanych z prowadzoną działalnością, w tym w szczególności:
       * 1. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638),
         2. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 1421),
         3. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439),
         4. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.   
            z 2020 r., poz. 1057),
         5. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),
         6. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753),
         7. ustawy z dnia 10 maja 2018 r . o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);
   16. bezzwłoczne podejmowanie odpowiednich działań zapewniających stosowną opiekę zwierzętom znajdującym się w schronisku w sytuacjach wyjątkowych, w szczególności klęski żywiołowej   
       lub zagrożenia sanitarno–epidemiologicznego;
   17. oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt padłych lub uśpionych oraz prowadzenie zbiorczych miesięcznych zestawień zwłok zwierzęcych przekazanych do utylizacji;
   18. zapewnienie całodobowej łączności telefonicznej ze schroniskiem oraz podanie do wiadomości   
       na stronie schroniska numeru kontaktowego do schroniska;
   19. zapewnienie odławiania bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina;
   20. podejmowanie interwencji niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia i dokonaniu wpisu do wykazu zgłoszeń interwencyjnych:
       * 1. całą dobę w sprawach dotyczących pomocy rannym i chorym zwierzętom bezdomnym oraz wolno żyjącym kotom,
         2. w godzinach 7 00 – 22 00 w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt w okresie   
            od października do marca,
         3. w godzinach 7 00 – 24 00 w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt w okresie   
            od kwietnia do września,
         4. całą dobę w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt stanowiących poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa zdrowia lub życia mieszkańców;
   21. odławianie zwierząt na wskazanie Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej lub Wydziału Środowiska Urzędu Miejskiego w Koszalinie w sposób nie stwarzający zagrożenia dla zdrowia i życia zwierząt   
       oraz nie zadający im cierpienia; w tym celu Wykonawca wskaże ww. podmiotom numer telefonu kontaktowego do osoby odbierającej zgłoszenia i odpowiedzialnej za przeprowadzenie interwencji;
   22. dojazd na miejsce zdarzenia pojazdem dopuszczonym do transportu wyłapanych zwierząt   
       przez Powiatowego Lekarza Weterynarii i przewiezienie zwierząt do schroniska, lub lekarza weterynarii;
   23. transport zwierząt bezdomnych do miejsca schronienia w schronisku dla bezdomnych zwierząt   
       przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie;
   24. zapewnienie całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt obejmującej w szczególności:
2. zawarcie umowy z lekarzem weterynarii na zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom w schronisku oraz całodobowej opieki weterynaryjnej rannym bezdomnym zwierzętom w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt; kserokopie umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej zawarcia,
3. udzielanie całodobowej pomocy przez lekarza weterynarii zwierzętom bezdomnym rannym   
   oraz poszkodowanym w wyniku zdarzeń drogowych; w tym celu Wykonawca wskaże Zamawiającemu, Straży Miejskiej oraz Policji w Koszalinie numer alarmowego telefonu kontaktowego do lekarza weterynarii, z którym Wykonawca zawarł umowę na zapewnienie opieki weterynaryjnej,
4. podejmowanie interwencji niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia i dokonaniu wpisu do wykazu zgłoszeń interwencyjnych;
   1. prowadzenie dokumentacji i ewidencji zwierząt w schronisku wymaganej przepisami prawa.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie nie później niż 21 dni od daty zawarcia umowy celem zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Koszalina, regulamin schroniska dla bezdomnych zwierząt   
   wraz z cennikiem usług stosowanym w schronisku. Zamawiający zatwierdzi regulamin schroniska   
   wraz z cennikiem lub zgłosi uwagi do regulaminu w terminie 14 dni od daty jego otrzymania   
   od Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do regulaminu Wykonawca w terminie 7 dni naniesie poprawki do regulaminu i ponownie przedłoży regulamin do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta.
6. Wykonawca każdego roku kalendarzowego objętego przedmiotem niniejszej umowy zrealizuje pełną liczbę zadeklarowanych w Formularzu ofertowym działań edukacyjnych w zakresie opieki   
   nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt, promowania adopcji. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z fakturą miesięczną za miesiąc grudzień danego roku informację roczną, z realizacji zadeklarowanych w Formularzu ofertowym działań edukacyjnych z podaniem tematyki, terminu przeprowadzenia edukacji, grupy docelowej, liczby uczestników edukacji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy, przez okres obowiązywania niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać  dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie nie później niż 14 dni od daty zawarcia umowy zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,   
   o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439).

§4

1. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia bezdomnego, które zostało schwytane na zlecenie osób uprawnionych, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia informacji o czasie wykonanej interwencji, liczbie dni pobytu zwierzęcia w schronisku, kosztach wykonanych zabiegów i innych poniesionych wydatkach.
2. Informacje o których mowa w ust. 1 należy składać w formie pisemnej na wskazany e-mail Zamawiającego, niezwłocznie po ustaleniu właściciela.
3. Wydanie zwierzęcia właścicielowi lub jego opiekunowi nastąpi po uiszczeniu i okazaniu Wykonawcy dowodu wpłaty dokonanej na wskazane konto Urzędu Miejskiego w Koszalinie,   
   zgodnie z obowiązującym cennikiem usług stanowiącym załącznik do regulaminu schroniska.

§5

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kserokopii protokołów kontroli przeprowadzonych w schronisku, w szczególności przez Inspekcję weterynaryjną i Inspekcję sanitarną   
oraz otrzymanych w wyniku tych kontroli decyzji i zaleceń, w terminie nieprzekraczającym 7 dni od daty   
ich otrzymania.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Kontroli mogą dokonywać pracownicy Urzędu Miasta.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania okazania przez Wykonawcę wszelkich dokumentów   
   w tym: faktur, rozliczeń, zestawień, sprawozdań lub umów, w tym umów z podwykonawcami związanych z realizacją niniejszej umowy.

**REALIZACJA**

§7

1. Usługa zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom będzie realizowana w obiekcie Schroniska   
   dla bezdomnych zwierząt „Leśny Zakątek” przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie, będącego własnością Zamawiającego w zarządzaniu Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie, na podstawie umowy użyczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacyjnych, w szczególności za:
3. energię elektryczną;
4. gaz;
5. dostawę wody i odprowadzanie ścieków;
6. wywóz odpadów;
7. usługi telekomunikacyjne;
8. wszelkie inne koszty eksploatacyjne, bieżące naprawy i konserwacje.
9. Po zakończeniu trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się oddać obiekt Zamawiającemu w stanie niepogorszonym.

§8

1. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności,   
   za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
4. rażącego naruszenia przez Wykonawcę §3 niniejszej umowy;
5. rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi   
   z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657);
6. rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753);
7. rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638);
8. rażącego naruszenia regulaminu schroniska dla zwierząt.

**POSTANOWIENIA ZWIĄZANE Z ADOPCJĄ**

§9

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania procedury adopcyjnej zwierząt dla osób chcących   
   i zdolnych zapewnić im należyte warunki utrzymania oraz dążyć do tego, aby zwierzęta bezdomne znalazły nowych właścicieli.
2. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć cennik przeprowadzanych adopcji zwierząt bezdomnych zawarty w regulaminie schroniska.
3. Wpływy z tytułu adopcji muszą być przekazywane na wskazane konto Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek złożenia informacji o ilości wykonanych adopcji zwierząt bezdomnych zawartych w miesięcznym sprawozdaniu z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska.

**PODWYKONAWCY**

§10

1. Wykonawca zamówienie wykona sam / sam, za wyjątkiem .....…………………………………… , które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/podwykonawców, w tym na którego/ których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy dotyczących podwykonawców, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany   
   w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego.
4. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zadania, Wykonawca odpowiada jak za własne.

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

§11

1. Określa się całkowitą wartość umowy na kwotę ………. zł brutto (słownie: ...………………………...……………………).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy w równych miesięcznych ratach w wysokości   
   …………... zł brutto (słownie: ……………………………………………………………………..………………………………….……………).
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT najpóźniej do 20 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.
4. W przypadku zawarcia lub rozwiązania umowy w trakcie miesiąca kalendarzowego wysokość raty miesięcznej wynagrodzenia zostanie naliczona proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy   
   w danym miesiącu. W celu określenia dziennej stawki wynagrodzenia, miesięczna rata wynagrodzenia, określona w ust. 2, zostanie podzielona przez liczbę dni danego miesiąca i pomnożona przez liczbę dni faktycznej realizacji zamówienia danego miesiąca.

**KARY UMOWNE**

§12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. za nieprawidłowe wykonywanie umowy stwierdzone trzykrotnie podczas kontroli dokonywanej   
   przez upoważnionych pracowników Urzędu – w wysokości 4% wynagrodzenia miesięcznego brutto ustalonego w §11 ust. 2 niniejszej umowy;
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto określonej w §11 ust. 1 umowy;
5. za niedostarczenie dokumentów z kontroli przeprowadzonych w schronisku w terminie,   
   o którym mowa w §5 – w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu dostarczenia dokumentów;
6. za niedostarczenie umowy z lekarzem weterynarii w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 24 lit. a w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu dostarczenia umowy;
7. za nie przedłożenie regulaminu schroniska wraz z cennikiem w terminie, o którym mowa w §3 ust. 2 w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu dostarczenia regulaminu   
   wraz z cennikiem;
8. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w §19 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w  wysokości kwoty stanowiącej iloczyn minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w  §19 ust. 1 na postawie umowy o prace w rozumieniu Kodeksu Pracy), liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu oraz współczynnika 1/30   
   – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w §19 ust. 1 na podstawie innej umowy niż umowa o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy;
9. za trzykrotne stwierdzenie nie wywiązania się z zadeklarowanego w Formularzu ofertowym czasu pracy Biura Schroniska – w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto ustalonego w §11   
   ust. 2 niniejszej umowy;
10. za nieprzedłożenie informacji z realizacji działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt, promowania adopcji w terminie, o którym mowa w §3 ust. 3 – w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu dostarczenia informacji;
11. za niezrealizowanie w każdym roku kalendarzowym pełnej liczby zadeklarowanych w Formularzu ofertowym działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt, promowania adopcji – w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto ustalonego w §11 ust. 2 niniejszej umowy, za każde zadeklarowane, a nie zrealizowane działanie edukacyjne;
12. za nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w § 19 ust. 4 pkt 1 i 2 w terminie wskazanym   
    przez Zamawiającego zgodnie z §19 ust. 4 w wysokości 200 zł brutto za każdy nieprzedłożony dokument;
13. za nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w §19 ust. 4 pkt 3 w terminie wskazanym   
    przez Zamawiającego zgodnie z §19 ust. 4 w wysokości 200 zł brutto za każdy nieprzedłożony dokument;
14. za nieprzedłożenie Zamawiającemu zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, o którym mowa w §3 ust. 5 w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu dostarczenia dokumentu.
15. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych   
    przez Wykonawcę.

**PRZEDSTAWICIELE**

§13

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest …………………….
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest ………………………….

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

§14

1. Termin płatności faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie 21 dni od daty jej otrzymania   
   wraz z załącznikiem zawierającym sprawozdanie z realizacji zadań za poprzedni miesiąc, określonym w § 3 ust.1 pkt 14 niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy.
2. Za moment zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie z wyłączeniem podwykonawców.

**ZMIANA UMOWY**

§15

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy w zakresie dotyczącym zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, osób do kontaktów pomiędzy stronami umowy   
   oraz innych danych identyfikacyjnych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku gdy, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, dojdzie do zmiany:
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
5. stawki podatku od towarów lub usług;
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa   
   w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie miesięczne brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 umowy oraz całkowita wartość umowy, o której mowa w §11 ust. 1 umowy ulegnie odpowiednim zmianom, nie wcześniej   
jednak niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają zmiany.

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy.
2. Postanowienia ust. 2, nie dotyczą sytuacji, w której wskazane zmiany nie będą miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**INNE POSTANOWIENIA UMOWY**

§16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§18

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest Zobowiązany   
   przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

§19

1. Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji zamówienia zobowiązany jest do zatrudniania   
   na podstawie umów o pracę osób wykonujących następujące czynności:
2. przyjmowanie bezdomnych zwierząt oraz wolno żyjących kotów;
3. karmienie, pojenie oraz pielęgnowanie zwierząt bezdomnych;
4. utrzymanie czystości w obiektach i na terenie schroniska, przeprowadzanie dezynfekcji klatek, boksów i wybiegów dla zwierząt;
5. prowadzenie dokumentacji i ewidencji zwierząt w schronisku;
6. podejmowanie działań interwencyjnych do zwierząt agresywnych w celu ich separacji;
7. przekazywanie zwierząt do adopcji;
8. podawanie leków zalecanych przez lekarza weterynarii;
9. oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt padłych w schronisku;
10. nadzorowanie ww. prac przez: kierownika schroniska, z-cę kierownika, brygadzistę.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w ust. 1 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2020 r., poz. 1320).
12. Wymóg określony w ust. 1 nie obowiązuje w przypadku, gdy ww. czynności zostaną powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które ww. czynności będą wykonywać osobiście   
    na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.
13. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
14. poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wskazane w ust. 1, zawierające: imię i nazwisko, datę zawarcia, rodzaj umowy oraz wymiar etatu;
15. inne dokumenty zawierające zakresy obowiązków pracowników wykonujących czynności wskazane   
    w ust. 1;
16. dokumenty przeszkolenia zatrudnionych pracowników w zakresie postępowania ze zwierzętami   
    oraz przepisów o ochronie zwierząt.
17. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 1  na podstawie umowy o pracę.

§20

1. W celu zapewnienia właściwej jakości usług ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .............................., słownie: ....................................................................................................................................,  
   tj. 2% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....................................................... . Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych   
   oraz roszczenia Zamawiającego z tytułu szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§21

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.
  2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy   
     dla siedziby Zamawiającego.

§22

Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

*Załączniki do umowy:*

1. *załącznik Nr 1 do umowy – Umowa adopcyjna;*
2. *załącznik Nr 2 do umowy – Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska;*
3. *załącznik Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;*
4. *załącznik Nr 4 – Formularz ofertowy Wykonawcy.*

***Załącznik Nr 1 do projektu umowy***

**UMOWA ADOPCYJNA PSA / KOTA\***

przebywającego w Schronisku dla bezdomnych zwierząt „Leśny Zakątek”, tj. przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie **zawarta w dniu ................... w Koszalinie pomiędzy:**

.................................................................... z siedzibą w Koszalinie przy ul. ………………………………………., NIP................................................................, REGON ............................... **zwanym dalej dotychczasowym opiekunem**,

a

............................................................. zamieszkałym/ą w .......................................................... przy ulicy .................................................. legitymującym/ą się dowodem osobistym ......................................., tel. ..............................., e-mail ....................................................................................................................................... **zwaną dalej osobą adoptującą**.

**§1**

* + - 1. Dotychczasowy opiekun przekazuje osobie adoptującej psa/kota\* płci …………............., rasa ..............................,   
         w wieku ................................, o imieniu ..........................................................., nr chipa ................................................., znak szczególny ................................................................................................, nr z wykazu ……………………………………..…………
      2. Osoba adoptująca określa miejsce stałego pobytu psa/kota\* pod adresem .............................................................................................. i zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia   
         w terminie 7 dni o zmianie stałego adresu pobytu zwierzęcia.
      3. Miejsce przebywania psa/kota\*: mieszkanie (dom)\*, kojec\*, na ogrodzonym i zabezpieczonym terenie posesji\*, inne (jakie)\* ......................................................................................................................................................................

**§2**

Osoba adoptująca zobowiązuje się:

1. traktować zwierzę zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt;
2. zapewnić zwierzęciu odpowiednie wyżywienie, dostęp do wody i odpowiednie schronienie;
3. zapewnić wystarczającą ilość spacerów i/lub wybieg;
4. nie wykorzystywać zwierzęcia do pracy, polowania, walk albo do tresowania do celów obronnych;
5. nie trzymać zwierzęcia na łańcuchu ani w boksie, z którego nigdy nie będzie wypuszczany;
6. zapewnić zwierzęciu opiekę weterynaryjną w razie choroby, a także regularne szczepienia ochronne   
   i odrobaczanie zgodnie z zaleceniem lekarza weterynarii;
7. nie poddawać zwierzęcia eksperymentom medycznym lub jakimkolwiek innym;
8. nie odsprzedawać, nie porzucać i nie przekazywać w charakterze prezentu osobom trzecim.

**§3**

1. Dotychczasowy opiekun ma prawo do przeprowadzenia zapowiedzianych i niezapowiedzianych kontroli w miejscu pobytu zwierzęcia.
2. W razie stwierdzenia złamania warunków umowy adopcyjnej i zaniedbania zwierzęcia, dotychczasowy opiekun ma prawo odebrać zwierzę osobie adoptującej. Osoba adoptująca zobowiązuje się   
   w takim przypadku bezzwłocznie wydać zwierzę dotychczasowemu opiekunowi.

**§4**

1. Całkowita odpowiedzialność oraz koszty utrzymania i opieki nad zwierzęciem spoczywają na osobie adoptującej od dnia zawarcia umowy adopcyjnej.
2. Osoba adoptująca oświadcza, że stan zwierzęcia jest mu znany, zapoznała się z nim i nie wnosi   
   w związku z nim żadnych roszczeń.

**§5**

Osoba adoptująca oświadcza, że została poinformowana, iż w razie złego traktowania zwierzęcia grozi   
jej odpowiedzialność karna na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

**§6**

Niniejszy dokument jest zobowiązaniem adopcyjnym, a nie umową kupna/sprzedaży.

**§7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

................................................... .....................................................

Dotychczasowy Osoba

opiekun adoptująca

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych   
przez ………………………………………………………………………………..…………………………… w celu usprawnienia czynności związanych z realizacją umowy adopcyjnej wymagających kontaktu z osobą adoptującą. Jednocześnie informuję, że zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną dotycząca danych osobowych znajdującą się   
na odwrocie.

.....................................................................

*(podpis osoby adoptującej zwierzę)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest ………………………………….………………… reprezentowane   
   przez Kierownika Schroniska dla zwierząt bezdomnych „Leśny Zakątek” przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………….……………………....……. .
2. W ………………………………………………………………………………..…………….. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: …………………………………. ul. …………………………………………………………… e-mail: ………………..………………. .
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia umowy adopcyjnej zwierzęcia zgodnie z art. 6 ust. 1   
   lit. a RODO, tj. Pana/Pani zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy,   
   a później przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.   
   w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania.
6. Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody powoduje skutki   
   na przyszłość, czyli nie można przetwarzać Pani/Pana danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
8. Ponadto informujemy, że w ………………………………………………………………………. nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.

***Załącznik Nr 2 do projektu umowy***

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM SCHRONISKA   
ZA MIESIĄC …………………….

1. **Dane ilościowe**
   1. Ilości bezdomnych psów i kotów przebywających w schronisku (stan na dzień ………………………….……………)

Psów …………………………………………... Kotów ………………………………..……

* 1. Ilość bezdomnych psów i kotów przyjętych do schroniska wg poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwierzęta przyjęte w wyniku** | **PSY** | **KOTY** |
| **ODŁAWIANIA** |  |  |
| **ODDANIA PRZEZ WŁAŚCICIELA/OPIEKUNA** |  |  |
| **Z WYPADKÓW DROGOWYCH** |  |  |
| **ODEBRANIA WŁAŚCICIELOM NA MOCY DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ** |  |  |
| **PODRZUCENIA** |  |  |
| **INNE (jakie)** |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |

* 1. Ilość bezdomnych psów i kotów, zdjętych ze stanu schroniska wg poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwierzęta zdjęte ze stanu w wyniku** | **PSY** | **KOTY** |
| **ODDANIA DO ADOPCJI** |  |  |
| **ODEBRANIA PRZEZ WŁAŚCICIELA,  KTÓRE ZOSTAŁY DOPROWADZONE  DO SCHRONISKA PODCZAS AKCJI ODŁAWIANIA** |  |  |
| **PADNIĘCIA** |  |  |
| **EUTANAZJI** |  |  |
| **UCIECZKI** |  |  |
| **INNE (jakie)** |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |

* 1. Ilość zwierząt przekazanych do adopcji:

Psów …………………………………………..

Kotów …………………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych interwencji wyłapywania bezdomnych zwierząt:

Psów ……………………….….….. Kotów …………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych zabiegów kastracji i sterylizacji psów i kotów:

Sterylizacja suki ….….….. Sterylizacja kotki ……..……

Kastracja psa ………...…… Kastracja kocura …………..

* 1. Ilość przeprowadzonych szczepień psów i kotów przeciwko wściekliźnie:

Psów …………………………….. Kotów …………………………………

* 1. Ilość oznakowanych bezdomnych psów i kotów wraz z podaniem nr identyfikacyjnego i daty wszczepienia transpondera:

Oznakowano ……….…. psów o nw. numerach:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oznakowano ……….…. kotów o nw. numerach:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych zabiegów profilaktycznych – informacja opisowa.
  2. Ilość uśpionych miotów:

Psów ……………………………..….. Kotów ……………………………………

1. **POZOSTAŁE ZADANIA**
   * 1. Podjęte działania edukacyjne w zakresie opieki nad zwierzętami – informacja opisowa.
     2. Informacja dotycząca prowadzonych akcji adopcyjnych.
     3. Inne podjęte działania związane z zapewnieniem opieki bezdomnym zwierzętom – informacja opisowa.