***załącznik Nr 1 do ZAPYTAŃ I ODPOWIEDZI Nr 1 i Nr 2 + MODYFIKACJI Nr 1 SIWZ***

**zmodyfikowany Rozdział II SIWZ**

Rozdział II

**Określenie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami**

**Załącznik Nr 1 Umowa adopcyjna**

Załącznik Nr 2 Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska

Załącznik Nr 3 Projekt umowy użyczenia obiektów schroniska

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie całodobowej, kompleksowej opieki, w tym opieki weterynaryjnej, bezdomnym zwierzętom w schronisku dla zwierząt stanowiącym własność Zamawiającego, odławianie bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina oraz zapewnienie całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt.
3. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy:
4. zapewnienie całodobowej, kompleksowej opieki, w tym opieki weterynaryjnej, bezdomnym zwierzętom domowym w schronisku dla zwierząt stanowiącym własność Zamawiającego; usługa obejmuje w szczególności:
   1. przyjmowanie całodobowo zwierząt: zagubionych, zabłąkanych, porzuconych, odebranych właścicielom/opiekunom, z wypadków drogowych lub z innych przyczyn bezdomnych, z terenu miasta Koszalina i przetrzymywanie zwierząt w Schronisku dla bezdomnych zwierząt;
   2. zapewnienie 14-dniowej kwarantanny zwierząt wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, leczenia i profilaktyki w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym w stosunku do zwierząt odłowionych i dostarczonych do schroniska;
   3. zapewnienie stałej opieki w pozostałym okresie pobytu zwierząt wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, leczenia i profilaktyki w zakresie zapobiegania chorobom zakaźnym w stosunku do zwierząt odłowionych i dostarczonych do schroniska;
   4. zapewnienie właściwego żywienia i optymalnych warunków bytowych zwierzętom przebywającym w schronisku;
   5. zapewnienie sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w schronisku, u których nie istnieją przeciwwskazania do wykonywania ww. zabiegów z uwagi na stan zdrowia i/lub wiek;
   6. elektroniczne znakowanie zwierząt z umieszczeniem informacji w międzynarodowej bazie danych   
      o zaczipowanych zwierzętach (po wcześniejszym sprawdzeniu czy zwierzę nie jest już oznakowane), przy czym zabiegi będą wykonywane po okresie kwarantanny i w przypadku gdy po zwierzę   
      nie zgłosi się właściciel;
   7. poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt bezdomnych i przekazywanie ich do adopcji osobom chcącym i zdolnym zapewnić im należyte warunki utrzymania; oddanie zwierzęcia do adopcji odbywać się będzie na mocy umowy adopcyjnej – wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do Rozdziału II SIWZ;
   8. socjalizacja i oswajanie zwierząt, praca z psami trudnymi;
   9. prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, propagowanie działań zmierzających do ograniczania liczby zwierząt bezdomnych, promowanie adopcji zwierząt;
   10. udostępnianie wizerunków zwierząt przeznaczonych do adopcji wraz z ich charakterystyką w dostępnych miejscach, np. portale społecznościowe, strona internetowa, lokalna prasa;
   11. prowadzenie strony internetowej schroniska z informacjami w szczególności o: adopcjach zwierząt, warunkach adopcji, regulaminie schroniska, cenniku;
   12. usypianie ślepych miotów dostarczonych przez mieszkańców Koszalina (zgodnie z art. 6 ustawy   
       o ochronie zwierząt);
   13. bieżąca naprawa i konserwacja obiektów i urządzeń trwałych schroniska do wysokości   
       1.500,00 zł netto kosztu jednej naprawy (zgodnie z odrębną umową z Zarządzającym schroniskiem Zarządem Budynków Mieszkalnych (załącznik Nr 3 do Rozdziału II SIWZ – Projekt umowy użyczenia obiektów schroniska)), bieżąca naprawa i konserwacja wyposażenia schroniska, oznakowanie pomieszczeń, w których przebywają zwierzęta, utrzymanie czystości w obiektach   
       i na terenie schroniska; ponoszenie kosztów i świadczeń związanych z eksploatacją obiektów   
       i terenu schroniska przez cały okres trwania umowy, tj. kosztów energii elektrycznej, gazu, dostawy wody i odprowadzania ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych mediów; wprowadzenie wszelkich ulepszeń trwałych w obiekcie Wykonawca zobowiązany jest poprzedzić uzgodnieniami z Zamawiającym i Zarządzającym (Zarządem Budynków Mieszkalnych w Koszalinie) w formie pisemnej; koszty związane z przeglądami obiektów schroniska oraz ubezpieczenia obiektów ponosił będzie Zarządzający schroniskiem Zarząd Budynków Mieszkalnych   
       przy ul. Połczyńskiej 24 w Koszalinie;
   14. przedkładanie sprawozdań raz na miesiąc z realizacji zadań związanych z prowadzeniem schroniska zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Rozdziału II SIWZ;
   15. przestrzeganie przepisów prawnych związanych z prowadzoną działalnością,   
       w tym w szczególności:
       1. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638),
       2. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 1421),
       3. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.   
          z 2020 r., poz. 1439),
       4. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
          (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057),
       5. rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt   
          (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),
       6. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r.   
          w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116,   
          poz. 753),
       7. ustawy z dnia 10 maja 2018 r . o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);
   16. bezzwłoczne podejmowanie odpowiednich działań zapewniających stosowną opiekę zwierzętom znajdującym się w schronisku w sytuacjach wyjątkowych, w szczególności klęski żywiołowej   
       lub zagrożenia sanitarno – epidemiologicznego;
   17. oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt padłych lub uśpionych oraz prowadzenie zbiorczych miesięcznych zestawień zwłok zwierzęcych przekazanych do utylizacji; Wykonawca zawrze umowę z zakładem prowadzącym działalność w zakresie zbierania, transportu i utylizacji zwłok zwierząt posiadającym odpowiednie zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności;
   18. zapewnienie całodobowej łączności telefonicznej ze schroniskiem oraz podanie do wiadomości na stronie schroniska numeru kontaktowego do schroniska;
5. zapewnienie odławiania bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina; usługa obejmuje   
   w szczególności:
   1. podejmowanie interwencji niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia i dokonaniu wpisu do wykazu zgłoszeń interwencyjnych:
      1. całą dobę w sprawach dotyczących pomocy rannym i chorym zwierzętom bezdomnym   
         oraz wolno żyjącym kotom,
      2. w godzinach 7 00 – 22 00 w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt w okresie od października do marca,
      3. w godzinach 7 00 – 24 00 w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt w okresie od kwietnia do września,
      4. całą dobę w sprawach dotyczących odławiania bezdomnych zwierząt stanowiących poważne zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia lub życia mieszkańców;
   2. odławianie zwierząt odbywać się będzie na wskazanie Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej   
      lub Wydziału Środowiska Urzędu Miejskiego w Koszalinie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753), w sposób niestwarzający zagrożenia dla zdrowia i życia zwierząt oraz niezadający im cierpienia; w tym celu Wykonawca wskaże ww. podmiotom numer telefonu kontaktowego do osoby odbierającej zgłoszenia   
      i odpowiedzialnej za przeprowadzenie interwencji;
   3. dojazd na miejsce zdarzenia i przewiezienie zwierząt pojazdem dopuszczonym   
      przez Powiatowego Lekarza Weterynarii do transportu wyłapanych zwierząt, do schroniska,   
      lub lekarza weterynarii;
   4. transport zwierząt bezdomnych do miejsca schronienia w schronisku dla bezdomnych zwierząt   
      przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie;
   5. korzystanie w trakcie odławiania i transportu zwierząt z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia oraz cierpienia zwierząt; Wykonawca musi dysponować co najmniej podstawowym sprzętem do realizacji zamówienia tj.: rękawicami ochronnymi, siatkami   
      do odławiania zwierząt, chwytakami automatycznymi, klatkami do transportu, pętlami do łapania;
6. zapewnienie całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt; usługa obejmuje w szczególności:
   1. zawarcie umowy z lekarzem weterynarii na zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom w schronisku oraz całodobowej opieki weterynaryjnej rannym bezdomnym zwierzętom w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt; kserokopie umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej zawarcia;
   2. udzielanie całodobowej pomocy przez lekarza weterynarii zwierzętom bezdomnym rannym   
      oraz poszkodowanym w wyniku zdarzeń drogowych; w tym celu Wykonawca wskaże Zamawiającemu, Straży Miejskiej oraz Policji w Koszalinie numer alarmowego telefonu kontaktowego do lekarza weterynarii, z którym Wykonawca zawarł umowę na zapewnienie opieki weterynaryjnej;
   3. podejmowanie interwencji niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia i dokonaniu wpisu do wykazu zgłoszeń interwencyjnych;
7. prowadzenie dokumentacji i ewidencji w schronisku wymaganej przepisami prawa:
   1. wykaz zwierząt przyjętych do schroniska zgodnie z wymogami określonymi w § 6 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),   
      który musi zawierać m.in.: nr porządkowy, datę przyjęcia zwierzęcia do schroniska, opis zwierzęcia (gatunek, wiek, płeć, maść, oznakowanie), dane dotyczące kwarantanny, dane osoby przekazującej zwierzę i informacje o okolicznościach i miejscu znalezienia zwierzęcia, przeprowadzone szczepienia i zabiegi, datę opuszczenia schroniska wraz z danymi personalnymi osoby, której przekazano zwierzę, datę śmierci z podaniem przyczyny; wykaz musi być prowadzony w postaci tabelarycznej, osobno dla psów i kotów; Wykonawca musi również każdorazowo przy przyjęciu zwierzęcia   
      do schroniska założyć książeczkę zdrowia;
   2. wykaz adopcji zwierząt, który musi zawierać: nr porządkowy, datę adopcji, opis zwierzęcia, dane osoby adoptującej, nr chip, podpis wydającego; wykaz musi być prowadzony w postaci tabelarycznej, osobno dla psów i kotów;
   3. wykaz zwierząt przyjętych do schroniska w stosunku, do których ustalono właściciela   
      i które właściciel odebrał na zasadach określonych w § 4 umowy, który musi zawierać:   
      nr porządkowy, datę przyjęcia do schroniska, datę odbioru przez właściciela, dane właściciela, opis zwierzęcia, nr chip, podpis właściciela, podpis wydającego; wykaz musi być prowadzony w postaci tabelarycznej;
   4. wykaz zgłoszeń z przeprowadzonych interwencji w sprawie wyłapywania zwierząt przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę (wykaz musi być prowadzony w postaci tabelarycznej i zawierać: treść zgłoszenia, datę zgłoszenia, dane personalne osoby zgłaszającej włącznie z numerem telefonu, datę i formę przeprowadzenia interwencji, podpis osoby przeprowadzającej interwencję);
   5. inna dokumentacja mająca związek z przejęciem obowiązków powierzonych umową, w sposób określony przez Zamawiającego;
   6. przedłożenie do Zamawiającego celem zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Koszalina regulaminu schroniska dla bezdomnych zwierząt w terminie nie później niż 21 dni od daty zawarcia umowy; regulamin schroniska musi zawierać następujące zagadnienia:
      1. organizacja schroniska (m.in. godziny funkcjonowania schroniska, przyjęć interesantów, zatrudniona kadra),
      2. podstawowe zadania schroniska,
      3. zasady przyjmowania zwierząt,
      4. opieka nad zwierzętami w schronisku, w tym poza godzinami funkcjonowania biura schroniska,
      5. wymogi dokumentacyjne w schronisku,
      6. zasady i cennik adopcji,
      7. zasady wolontariatu z uwzględnieniem szkoleń dla wolontariuszy i wyposażenia wolontariuszy w odpowiedni sprzęt i ubiór adekwatny do rodzaju wykonywanych zadań (które wyznacza Wykonawca) i zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w tym przepisami bhp, wzór umowy o wolontariacie; świadczenia wolontariuszy muszą być wykonywane   
         z uwzględnieniem poszanowania praw ludzi i zwierząt w zakresie, w sposób i w czasie ustalonym przez prowadzącego schronisko i w szczególności obejmować:
         1. socjalizację zwierząt (wyprowadzanie na spacery psów, zwłaszcza tych wymagających rehabilitacji),
         2. zabawy ze zwierzętami na terenie schroniska jak i poza nim,
         3. pielęgnację zwierząt i wykonywanie zabiegów higienicznych (czesanie, szczotkowanie sierści, kąpanie),
         4. wspomaganie opieki weterynaryjnej poprzez zgłaszanie pracownikom schroniska dostrzeżonych problemów zdrowotnych u zwierząt,
         5. prace porządkowe na terenie obiektów schroniska z wyłączeniem boksów przeznaczonych dla zwierząt,
         6. wspieranie adopcji zwierząt,
         7. wspieranie organizowanych przez prowadzącego schronisko działań edukacyjnych   
            w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt, propagowania działań zmierzających do ograniczania liczby zwierząt bezdomnych, promowania adopcji zwierząt, w tym rozpowszechniania ulotek i plakatów,
         8. udział w imprezach publicznych prowadzonych na rzecz schroniska,
      8. usypianie zwierząt,
      9. wysokość opłat z tytułu odbioru bądź oddania zwierzęcia przez właściciela z uwzględnieniem odstępstw od poboru opłat z tego tytułu w określonych przypadkach, np.: przebywania właściciela zwierzęcia na leczeniu w szpitalu, śmierci właściciela zwierzęcia.
8. Informacje i wymagania dodatkowe:
9. usługa zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom będzie realizowana w obiekcie Schroniska   
   dla bezdomnych zwierząt „Leśny Zakątek” przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie, będącego własnością Zamawiającego, w zarządzaniu Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie, na podstawie umowy użyczenia; Zamawiający informuje, że schronisko przystosowane jest do przebywania w nim nie więcej niż 260 psów i nie więcej niż 80 kotów;
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie prowadzenia schroniska dla zwierząt, tj.:
    1. przyjmowanie bezdomnych zwierząt oraz wolno żyjących kotów;
    2. karmienie, pojenie oraz pielęgnowanie zwierząt bezdomnych;
    3. utrzymanie czystości w obiektach i na terenie schroniska, przeprowadzanie dezynfekcji klatek, boksów i wybiegów dla zwierząt;
    4. prowadzenie dokumentacji i ewidencji zwierząt w schronisku;
    5. podejmowanie działań interwencyjnych do zwierząt agresywnych w celu ich separacji;
    6. przekazywanie zwierząt do adopcji;
    7. podawanie leków zalecanych przez lekarza weterynarii;
    8. oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt padłych w schronisku;
    9. nadzorowanie ww. prac przez: kierownika schroniska, z-cę kierownika, brygadzistę;
11. do obowiązków Wykonawcy należy również przedstawienie Zamawiającemu, każdorazowo   
    na żądanie, w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze:
    1. poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę   
       z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ppkt 2, zawierające: imię i nazwisko, datę zawarcia, rodzaj umowy oraz wymiar etatu;
    2. innych dokumentów zawierających zakresy obowiązków pracowników wykonujących czynności wskazane w ppkt 2;
    3. dokumenty przeszkolenia zatrudnionych pracowników w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz przepisów o ochronie zwierząt.
12. **PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

1. **ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

***Załącznik Nr 1 do Rozdziału II SIWZ***

**UMOWA ADOPCYJNA PSA / KOTA\***

przebywającego w Schronisku dla bezdomnych zwierząt „Leśny Zakątek”, tj. przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie **zawarta w dniu ................... w Koszalinie pomiędzy:**

.................................................................... z siedzibą w Koszalinie przy ul. ………………………………………., NIP................................................................, REGON ............................... **zwanym dalej dotychczasowym opiekunem**,

a

............................................................. zamieszkałym/ą w .......................................................... przy ulicy .................................................. legitymującym/ą się dowodem osobistym ........................................, tel. .............................., e-mail ....................................................................................................................................... **zwaną dalej osobą adoptującą**.

**§1**

* + - 1. Dotychczasowy opiekun przekazuje osobie adoptującej psa/kota\* płci …………............., rasa ..............................,   
         w wieku ................................, o imieniu ..........................................................., nr chipa ................................................., znak szczególny ................................................................................................, nr z wykazu ……………………………………..…………
      2. Osoba adoptująca określa miejsce stałego pobytu psa/kota\* pod adresem .............................................................................................. i zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia   
         w terminie 7 dni o zmianie stałego adresu pobytu zwierzęcia.
      3. Miejsce przebywania psa/kota\*: mieszkanie (dom)\*, kojec\*, na ogrodzonym i zabezpieczonym terenie posesji\*, inne (jakie)\* ......................................................................................................................................................................

**§2**

Osoba adoptująca zobowiązuje się:

1. traktować zwierzę zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt;
2. zapewnić zwierzęciu odpowiednie wyżywienie, dostęp do wody i odpowiednie schronienie;
3. zapewnić wystarczającą ilość spacerów i/lub wybieg;
4. nie wykorzystywać zwierzęcia do pracy, polowania, walk albo do tresowania do celów obronnych;
5. nie trzymać zwierzęcia na łańcuchu ani w boksie, z którego nigdy nie będzie wypuszczany;
6. zapewnić zwierzęciu opiekę weterynaryjną w razie choroby, a także regularne szczepienia ochronne   
   i odrobaczanie zgodnie z zaleceniem lekarza weterynarii;
7. nie poddawać zwierzęcia eksperymentom medycznym lub jakimkolwiek innym;
8. nie odsprzedawać, nie porzucać i nie przekazywać w charakterze prezentu osobom trzecim.

**§3**

1. Dotychczasowy opiekun ma prawo do przeprowadzenia zapowiedzianych i niezapowiedzianych kontroli w miejscu pobytu zwierzęcia.
2. W razie stwierdzenia złamania warunków umowy adopcyjnej i zaniedbania zwierzęcia, dotychczasowy opiekun ma prawo odebrać zwierzę osobie adoptującej. Osoba adoptująca zobowiązuje się   
   w takim przypadku bezzwłocznie wydać zwierzę dotychczasowemu opiekunowi.

**§4**

1. Całkowita odpowiedzialność oraz koszty utrzymania i opieki nad zwierzęciem spoczywają na osobie adoptującej od dnia zawarcia umowy adopcyjnej.
2. Osoba adoptująca oświadcza, że stan zwierzęcia jest mu znany, zapoznała się z nim i nie wnosi   
   w związku z nim żadnych roszczeń.

**§5**

Osoba adoptująca oświadcza, że została poinformowana, iż w razie złego traktowania zwierzęcia grozi   
jej odpowiedzialność karna na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

**§6**

Niniejszy dokument jest zobowiązaniem adopcyjnym, a nie umową kupna/sprzedaży.

**§7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

................................................... .....................................................

Dotychczasowy Osoba

opiekun adoptująca

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych   
przez ………………………………………………………………………………..…………………………… w celu usprawnienia czynności związanych z realizacją umowy adopcyjnej wymagających kontaktu z osobą adoptującą. Jednocześnie informuję, że zapoznałem się z Klauzulą Informacyjną dotycząca danych osobowych znajdującą się   
na odwrocie.

.....................................................................

*(podpis osoby adoptującej zwierzę)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest ………………………………….………………… reprezentowane   
   przez Kierownika Schroniska dla zwierząt bezdomnych „Leśny Zakątek” przy ul. Mieszka I 55 w Koszalinie e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………….……………………....……. .
2. W ………………………………………………………………………………..…………….. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: …………………………………. ul. …………………………………………………………… e-mail: ………………..………………. .
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia umowy adopcyjnej zwierzęcia zgodnie z art. 6 ust. 1   
   lit. a RODO, tj. Pana/Pani zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy,   
   a później przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.   
   w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania.
6. Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody powoduje skutki   
   na przyszłość, czyli nie można przetwarzać Pani/Pana danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
8. Ponadto informujemy, że w ………………………………………………………………………. nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.

***Załącznik Nr 2 do Rozdziału II SIWZ***

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM SCHRONISKA   
ZA MIESIĄC …………………….

1. **Dane ilościowe**
   1. Ilości bezdomnych psów i kotów przebywających w schronisku (stan na dzień ………………………….……………)

Psów …………………………………………... Kotów ………………………………..……

* 1. Ilość bezdomnych psów i kotów przyjętych do schroniska wg poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwierzęta przyjęte w wyniku** | **PSY** | **KOTY** |
| **ODŁAWIANIA** |  |  |
| **ODDANIA PRZEZ WŁAŚCICIELA/OPIEKUNA** |  |  |
| **Z WYPADKÓW DROGOWYCH** |  |  |
| **ODEBRANIA WŁAŚCICIELOM NA MOCY DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ** |  |  |
| **PODRZUCENIA** |  |  |
| **INNE (jakie)** |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |

* 1. Ilość bezdomnych psów i kotów, zdjętych ze stanu schroniska wg poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwierzęta zdjęte ze stanu w wyniku** | **PSY** | **KOTY** |
| **ODDANIA DO ADOPCJI** |  |  |
| **ODEBRANIA PRZEZ WŁAŚCICIELA,  KTÓRE ZOSTAŁY DOPROWADZONE  DO SCHRONISKA PODCZAS AKCJI ODŁAWIANIA** |  |  |
| **PADNIĘCIA** |  |  |
| **EUTANAZJI** |  |  |
| **UCIECZKI** |  |  |
| **INNE (jakie)** |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |

* 1. Ilość zwierząt przekazanych do adopcji:

Psów …………………………………………..

Kotów …………………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych interwencji wyłapywania bezdomnych zwierząt:

Psów ……………………….….….. Kotów …………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych zabiegów kastracji i sterylizacji psów i kotów:

Sterylizacja suki ….….….. Sterylizacja kotki ……..……

Kastracja psa ………...…… Kastracja kocura …………..

* 1. Ilość przeprowadzonych szczepień psów i kotów przeciwko wściekliźnie:

Psów …………………………….. Kotów …………………………………

* 1. Ilość oznakowanych bezdomnych psów i kotów wraz z podaniem nr identyfikacyjnego i daty wszczepienia transpondera:

Oznakowano ……….…. psów o nw. numerach:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oznakowano ……….…. kotów o nw. numerach:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………

* 1. Ilość przeprowadzonych zabiegów profilaktycznych – informacja opisowa.
  2. Ilość uśpionych miotów:

Psów ……………………………..….. Kotów ……………………………………

1. **POZOSTAŁE ZADANIA**
   * 1. Podjęte działania edukacyjne w zakresie opieki nad zwierzętami – informacja opisowa.
     2. Informacja dotycząca prowadzonych akcji adopcyjnych.
     3. Inne podjęte działania związane z zapewnieniem opieki bezdomnym zwierzętom – informacja opisowa.

***Załącznik Nr 3 do Rozdziału II SIWZ***

Projekt umowy użyczenia obiektów schroniska

**UMOWA UŻYCZENIA**

zawarta w dniu …………….…… roku w Koszalinie

pomiędzy Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP 6692385366 - Zarząd Budynków Mieszkalnych z siedzibą w Koszalinie ul. Połczyńska 24 75-815 Koszalin, reprezentowaną   
przez ……………………………………………. – Dyrektora Zarządu Budynków Mieszkalnych działającego   
na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina

zwanym dalej w Umowie **„Użyczającym”**

a

………………………………………………., REGON: ……………………….., NIP: …………………………., reprezentowanym przez:

1. …………………………………………… ,
2. …………………………………………… .

zwanymi dalej w Umowie **„Biorącym”,**

o następującej treści:

**Przedmiot Użyczenia**

**§ 1**

Przedmiotem użyczenia jest nieruchomość położona w Koszalinie przy ul. Mieszka I 55, oznaczona ewidencyjnie w obrębie ewidencyjnym nr 0007 działką ewidencyjną:

1. nr 29/7 o powierzchni 2.4282 ha, zabudowaną obiektem stanowiącym schronisko dla bezdomnych zwierząt, w skład którego wchodzą następujące budynki:

budynek socjalno – administracyjny „A”

pow. zabudowy 272,90 m2

pow. użytkowa 231,10 m2

kubatura 1 050,95 m3

wysokość 4,60 m

ilość kondygnacji 1

instalacje: elektryczna, wod.– kan., CO, gazowa, wentylacji mechanicznej, teletechniczna, SAP, przeciwoblodzeniowa;

budynek boksów z wybiegami dla psów zdrowych „B1”, „B2”, „B3”, „B4”

pow. zabudowy 439,20 m2 każdy

pow. użytkowa (bez wybiegów zew.) 186,40 m2 każdy

kubatura 739,30 m3 każdy

wysokość 4,03 m każdy

ilość kondygnacji 1

instalacje: elektryczna, wod.– kan., CO, gazowa, wentylacji mechanicznej, SAP, przeciwoblodzeniowa;

budynek boksów kwarantanny i hotelu dla psów „C1”, „C2”

pow. zabudowy 180,70 m2 każdy

pow. użytkowa (bez wybiegów zew.) 92,00 m2 każdy

kubatura 374,76 m3 każdy

wysokość 4,03 m każdy

ilość kondygnacji 1

instalacje: elektryczna, wod.– kan., CO, gazowa, wentylacji mechanicznej, SAP, przeciwoblodzeniowa;

budynek boksów dla suk z oseskami „D”

pow. zabudowy 165,50 m2

pow. użytkowa (bez wybiegów zew.) 93,20 m2

kubatura 374,76 m3

wysokość 4,03 m

ilość kondygnacji 1

instalacje: elektryczna, wod.– kan., CO, gazowa, SAP, przeciwoblodzeniowa;

budynek boksów z wybiegami dla kotów „E”

pow. zabudowy 149,00 m2

pow. użytkowa (bez wybiegów zew.) 49,80 m2

kubatura 253,26 m3

wysokość 4,03 m

ilość kondygnacji 1

instalacje: elektryczna, wod.– kan., CO, gazowa, SAP, przeciwoblodzeniowa.

Ponadto na zagospodarowanie przedmiotowego terenu składają się: ogrodzenie, wiata śmietnikowa, drogi i chodniki wewnętrzne, trawniki, krzewy i drzewa.

2. Nieruchomość opisana w ust. 1 zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przeznaczona jest pod zabudowę usługową na potrzeby schroniska dla zwierząt, stanowi własność Gminy Miasta Koszalin.

**§ 2**

Użyczający oddaje do bezpłatnego używania Biorącemu opisany wyżej Przedmiot Użyczenia na okres od dnia …………………. roku do dnia ……………………… roku w ramach realizacji zadania: Zapewnienie całodobowej, kompleksowej opieki, w tym opieki weterynaryjnej, bezdomnym zwierzętom w schronisku dla zwierząt stanowiącym własność Zamawiającego, odławianie bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina oraz zapewnienie całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom   
w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt.

**§ 3**

Wydanie Przedmiotu Użyczenia nastąpiło w dniu …………………………………………………………………… r.

**§ 4**

Po wygaśnięciu Umowy Biorący wyda Użyczającemu bez uprzedniego wezwania Przedmiot Użyczenia w stanie niepogorszonym, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.

**Obowiązki Biorącego**

**§ 5**

Biorący zapewnia, że będzie używał Przedmiot Użyczenia do realizacji zadania „Zapewnienie całodobowej, kompleksowej opieki, w tym opieki weterynaryjnej, bezdomnym zwierzętom w schronisku dla zwierząt stanowiącym własność Zamawiającego, odławianie bezdomnych zwierząt z terenu miasta Koszalina oraz zapewnienie całodobowej opieki lekarza weterynarii rannym bezdomnym zwierzętom   
w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem tych zwierząt.” zgodnie z jego przeznaczeniem i nie odda go do używania osobie trzeciej bez zgody Użyczającego.

**§ 6**

Biorący przyjmuje pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników na użyczonej nieruchomości.

**§ 7**

1. Użyczający ubezpieczy nieruchomość od wszystkich ryzyk.
2. Biorący oświadcza, że w okresie trwania niniejszej Umowy, posiadać będzie ważne polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem zakresu podstawowego o odpowiedzialność cywilną najemcy nieruchomości w limicie sumy gwarancyjnej nie niższej niż 500.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Biorący zobowiązuje się utrzymać w/w ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.

**§ 8**

Biorący zobowiązuje się do dokonywania we własnym zakresie drobnych napraw – do wysokości 1.500,00 zł netto (za każdą rzecz, usługę lub element podlegający naprawie lub wymianie)   
– jeżeli wyniknie taka potrzeba, bez prawa ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów.

**§ 9**

Wszelkie prace polegające na poprawieniu estetyki, przystosowaniu nieruchomości do potrzeb wynikających z realizacji zadania, Biorący wykonuje na koszt własny i we własnym zakresie, bez zwrotu poniesionych nakładów, po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Użyczającym.

**§ 10**

Użyczający zobowiązuje się do wykonywania okresowych przeglądów budowlanych wynikających   
z Prawa budowlanego.

**§ 11**

Biorący zobowiązuje się do zawarcia umowy z usługodawcami (media) i do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z użytkowaniem nieruchomości wobec dostawców.

**§ 12**

Biorący zobowiązuje się utrzymać nieruchomość w należytym stanie technicznym i sanitarnym.

**§ 13**

Biorącego obciążają koszty z tytułu podatku od nieruchomości i podatku rolnego.

**§ 14**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa ulega rozwiązaniu po upływie terminu na jaki została zawarta.

2. Użyczający może Umowę rozwiązać w każdym czasie w przypadku:

1. wyrządzenia przez Biorącego szkody w mieniu Użyczającego lub osób trzecich;
2. jeżeli Biorący będzie używał Przedmiot Użyczenia sprzecznie z właściwościami, przeznaczeniem i Umową;
3. jeżeli Biorący przekaże Przedmiot Użyczenia osobie trzeciej do używania bez zgody Użyczającego;
4. zaistnienia okoliczności od Użyczającego niezależnych, czyniących dlań Umowę bezprzedmiotową   
   bądź okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym,   
   czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwe dla siedziby Użyczającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz   
   dla Biorącego, a dwa egzemplarze dla Użyczającego.

**UŻYCZAJĄCY BIORĄCY**

................................................. …................................................