

Zarządzenie Nr 434/1539/17
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 18 kwietnia 2017 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw biegłych rzeczoznawców majątkowych dla potrzeb postępowań administracyjnych wszczętych przez Prezydenta Miasta Koszalina

Na podstawie § 28 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 125/469/15 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 30 lipca 2015 r. (z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.1. Powołuję Zespół do spraw biegłych rzeczoznawców majątkowych dla potrzeb postępowań administracyjnych, w sprawach dotyczących:

- 1) ustalenia odszkodowania za nieruchomości przejęte pod drogi publiczne – w trybie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2031 z późn. zm.);
 - 2) ustalenia opłat dotyczących trwałego zarządu nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa lub Gminy Miasto Koszalin – w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r., poz. 2147 z późn. zm.);
 - 3) ustalenia dodatkowej opłaty rocznej z tytułu niedotrzymania terminów zagospodarowania nieruchomości gruntowej oddanej w użytkowanie wieczyste, stanowiącej własność Skarbu Państwa lub Gminy Miasto Koszalin – w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r., poz. 2147 z późn. zm.).
2. Zasady powoływania i wynagradzania rzeczoznawców majątkowych biorących udział jako biegli w postępowaniach administracyjnych prowadzonych przez Prezydenta Miasta Koszalina określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Wzór wniosku o wpis na listę biegłych stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Zespół działa w składzie:

- 1) Teresa Labisch – Dyrektor Wydziału Nieruchomości – Przewodniczący;
- 2) Marek Gutowski – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Przekształceń Wydziału Nieruchomości – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Jolanta Olszyńska – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Miasta Wydziału Nieruchomości – Członek zespołu;
- 4) Joanna Ostaszewska – Inspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Przekształceń Wydziału Nieruchomości – Członek zespołu;
- 5) Ewa Studzińska – Inspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Przekształceń Wydziału Nieruchomości – Członek zespołu;
- 6) Agnieszka Białous – Inspektor w Referacie Gospodarki Nieruchomościami Miasta Wydziału Nieruchomości – Sekretarz.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) sporządzenie cennika ustalającego ceny za operaty szacunkowe, które będą wykonywane dla potrzeb postępowań administracyjnych;
- 2) przedłożenie cennika do akceptacji przez Prezydenta Miasta Koszalina;
- 3) zamieszczenie ogłoszenia dla rzeczoznawców majątkowych wraz z warunkami wpisu na listę biegłych i cennikiem na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl;
- 4) weryfikacja wniosków złożonych przez rzeczoznawców majątkowych;

- 5) sporządzenie listy biegłych i opublikowanie na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl, niezwłocznie po akceptacji przez Prezydenta Miasta Koszalina;
 - 6) dokonywanie zmian w cenniku w uzasadnionych przypadkach, po akceptacji przez Prezydenta Miasta Koszalina;
 - 7) dokonywanie zmian listy biegłych w uzasadnionych przypadkach, po akceptacji przez Prezydenta Miasta Koszalina.
- § 4. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, w zależności od potrzeb. Posiedzenie zespołu może odbyć się jeżeli uczestniczy w nim minimum trzech członków zespołu.
- § 5. Z posiedzeń Zespołu Sekretarz sporządza protokół zawierający podjęte przez Zespół ustalenia.
- § 6. Korespondencję z biegłymi przygotowuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.
- § 7. Obsługę techniczno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Nieruchomości.
- § 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Nieruchomości.
- § 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA
Piotr Jedliński
/podpis nieczytelny/