**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

o szacunkowej wartości poniżej 5 350 000 euro na zasadach określonych w ustawie

Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) na:

**Budowę i rozbudowę drogi gminnej ul. Prostej i przebudowę drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

CPV: 45233120-6, 45000000-7, 45111000-8, 45112000-5, 45233200-1, 45233290-8,

45230000-8, 45231600-1, 45111200-0, 45231300-8, 45232000-2, 45231400-9

**ZATWIERDZIŁ:**

**Z up. PREZYDENTA MIASTA**

**SEKRETARZ MIASTA**

**Koszalin, dnia 24.05.2021 r.**

**Spis treści:**

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Załącznik nr 1 Identyfikator postępowania i link do postępowania na miniPortalu

Załącznik nr 2 Tabela z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew – budowa drogi gminnej   
ul. Prostej

Załącznik nr 3 Tabela z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew – przebudowa drogi gminnej   
ul. Księdza Jerzego Popiełuszki

Rozdział II Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami

Załącznik nr 1 Wzór kosza na śmieci

Załącznik nr 2 Wzór tablic informacyjnych i pamiątkowych

Załącznik nr 3 Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki i adaptacji – budowa drogi gminnej   
ul. Prostej

Załącznik nr 4 Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki – przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki

Rozdział III Wzory oświadczeń

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP

3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP

4. Wykaz wykonanych robót budowlanych

5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Rozdział IV Formularz ofertowy

Rozdział V Projekt umowy

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SWZ lub Specyfikacją.

**Rozdział I**

**Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami**

**Załącznik nr 1 Identyfikator postępowania i link do postępowania na miniPortalu**

**Załącznik nr 2 Tabela z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew – budowa drogi gminnej   
ul. Prostej**

**Załącznik nr 3 Tabela z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew – przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Miasto Koszalin**

ul. Rynek Staromiejski 6 – 7

75 – 007 Koszalin

NIP: 669-23-85-366

REGON: 330920802

telefon: 94 348 86 00

adres poczty elektronicznej: um.koszalin@um.koszalin.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania: https://miniportal.uzp.gov.pl/

godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek 9.00 – 17.00

wtorek – piątek 7.15 – 15.15

**Postępowanie prowadzi:**

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie

ul. Adama Mickiewicza 26

75 – 004 Koszalin

telefon: 94 348 86 54

adres poczty elektronicznej: joanna.ratuszna@um.koszalin.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.bip.koszalin.pl.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 5 350 000 euro prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą PZP.

1) Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty.

2) Negocjacje treści ofert:

* nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
* dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
* mają charakter poufny.

3) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:

* może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu;
* w zaproszeniu do negocjacji wskazuje on miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
* informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

4) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

5) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

6) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

7) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

8) Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.

9) W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie w ramach zadań inwestycyjnych:

„Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki” oraz „Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki”.

Przedmiot zamówienia określony wg Wspólnego Słownika Zamówień kodami CPV: 45233120-6, 45000000-7, 45111000-8, 45112000-5, 45233200-1, 45233290-8, 45230000-8, 45231600-1, 45111200-0, 45231300-8, 45232000-2, 45231400-9.

1. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ, w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SWZ.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy PZP.

Powody niedokonania podziału:

Zamówienia nie można podzielić na części, ponieważ podział taki groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział inwestycji na części oraz skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia ściśle powiązane ze sobą mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz spowodować trudności w wyegzekwowaniu napraw w okresie rękojmi i gwarancji od różnych wykonawców

1. Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: **9 949 774,35 zł**
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **25 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej w terminie **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP;

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

2.1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonał:

2.1.1) co najmniej jedną budowę lub przebudowę ulicy lub drogi o nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej wraz z uzbrojeniem tj. oświetleniem i odwodnieniem (kanalizacja deszczowa) zrealizowane jako jedno zadanie o łącznej wartości tych robót nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto;

2.1.2) co najmniej jedną budowę lub przebudowę sieci wodociągowej o wartości zamówienia minimum 100 000,00 zł brutto;

2.1.3) co najmniej jedną budowę lub przebudowę linii SN 15kV oraz nn 0,4kV w technologii PPN o łącznej wartości zamówienia minimum 100 000,00 zł brutto;

**Uwaga!**

Zamawiający uzna za spełnienie warunku wykonanie robót budowlanych określonych w pkt 2.1 jako:

1. jedno zadanie – wykonane w ramach jednej umowy o łącznej wartości robót minimum 3 200 000,00 zł brutto i obejmującej swoim zakresem i wartością co najmniej roboty budowlane określone przez Zamawiającego w pkt 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3

lub

1. kilka zadań niezależnych – wykonanych w ramach kilku umów obejmujących swoim zakresem i wartością roboty budowlane, o których mowa w pkt 2.1 w dowolnej konfiguracji, np. [(2.1.1 z 2.1.2) + 2.1.3] lub [(2.1.1 z 2.1.3) + 2.1.2], itp. – przy czym zakres i wartości wykonanych robót muszą spełniać wymagania Zamawiającego określone w pkt 2.1

lub

1. wszystkie zadania niezależne – wykonane w ramach odrębnych umów – każda o zakresie i wartości spełniającej wymagania Zamawiającego określone w pkt 2.1

2.2) dysponuje niżej wymienionymi osobami, które będą pełniły funkcje:

2.2.1) kierownika budowy (branża drogowa) – jedna osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń;

2.2.2) kierownika robót elektrycznych – jedna osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

2.2.3) kierownika robót teletechnicznych – jedna osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń;

2.2.4) kierownika robót sieci wod-kan – jedna osoba posiadająca co najmniej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

**Uwaga!**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tej samej osoby do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych z funkcją kierownika robót teletechnicznych, pod warunkiem spełniania przez wskazaną osobę – wymagań Zamawiającego określonych dla poszczególnych funkcji.
2. W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).
3. Zamawiający wymaga, aby osoby wymienione w ppkt 2.2.1 – 2.2.4 posiadały biegłą, tj. umożliwiającą bezproblemowe porozumiewanie się w mowie i w piśmie, znajomość języka polskiego. W przypadku gdy personel Wykonawcy nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany będzie, na własny koszt, zapewnić tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.
4. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będą zawierały kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, do oceny spełniania każdego warunku zawierającego daną kwotę lub wartość, wielkości te Wykonawca przeliczy po średnim kursie waluty obcej ogłoszonym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**5.1. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2 SWZ, w stosownych sytuacjach, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia\*** lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z Oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ, **OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP,** według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

4.1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo

4.2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

\* ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

− zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

− sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

− czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

|  |
| --- |
| *WZÓR ZOBOWIĄZANIA*  **ZOBOWIĄZANIE**  **podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**  Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….…….................………..……………… będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:  *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*  …………………………….………………………………….……………………………………………..........................................................................................................….  *(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*  **o ś w i a d c z a m(/y)**,  że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.,  poz. 2019 z późn. zm.) odda do dyspozycji Wykonawcy  …………………………………………………………………....………………..........................................................................................................…………….………………  *(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*  niżej wymieniony zakres zasobów:  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia to:  ……...................................................................................................................................................................................................................................................  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  Jednocześnie oświadczam, że:  ……...................................................................................................................................................................................................................................................  ………………………………………….……………..............................................................……………………………………………………………………….…………………  *(należy oświadczyć czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału*  *w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą)*  *Niniejsze zobowiązanie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób* |

**6. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Do oferty Wykonawca dołącza OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, tj. **OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym w Rozdziale I pkt 5 SWZ według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**6.1. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – złożonego na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Rozdziale III SWZ pkt 4, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej, są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – złożonego na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Rozdziale III SWZ pkt 5.

**Uwaga!**

a) Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w ppkt 1 liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

b) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ppkt 1, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

c) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

d) Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**6.2 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Nie dotyczy.

**7. SPOSÓB SPORZĄDZANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH**

1) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).

2) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale I pkt 6.1 SWZ lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale I pkt 13 ppkt 11 SWZ pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**8. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) W przypadku, o którym mowa w ppkt 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**, według wzoru określonego w Rozdziale III pkt 3 SWZ.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują:

5.1) każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale pkt 5 ppkt 1 SWZ;

5.2) łącznie spełnianie warunków określonych w Rozdziale pkt 5 ppkt 2 SWZ.

6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**9. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy PZP, **żąda** wskazania przez Wykonawcę – w pkt 11 Formularza ofertowego – części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, informację o tym punkcie należy pominąć lub oznaczyć „nie dotyczy”.

1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale I pkt 5.1 SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zapis zawarty w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 4 SWZ stosuje się odpowiednio.

**10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1.1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.

1.2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien dysponować kontem na ePUAP.

1.3) Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. **Sposób złożenia oferty został szczegółowo opisany w Rozdziale I pkt 14 SWZ.**

1.4) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia (nie dotyczy złożenia oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

1.4.1) dedykowanego Formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;

lub

1.4.2) poczty elektronicznej, na adres e-mail: **joanna.ratuszna@um.koszalin.pl.**

1.5) Za datę przekazania za pośrednictwem ePUAP oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

1.6) Przy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający lub Wykonawca na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych wiadomości (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy.

1.7) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługują się sygnaturą postępowania, tj. BZP-7.271.1.2.2021.JR.

1.8) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu formularzy: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularza do komunikacji” opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

1.9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

2) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Joanna Ratuszna – Biuro Zamówień Publicznych, Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26,

I piętro, pokój nr 22; tel. +48 94 348 86 54; e-mail: joanna.ratuszna@um.koszalin.pl.

**11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.

3) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) pieniądzu;

3.2) gwarancjach bankowych;

3.3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy:

Urząd Miejski w Koszalinie Nr rachunku: **78 1140 2118 0000 2444 4400 1304** z dopiskiem:

**„Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki” – WADIUM**

**Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego**

IBAN: PL78114021180000244444001304

BIC/SWIFT: BREX PL PW

1. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, przy czym musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ppkt 3.2 – 3.4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w oryginale w postaci elektronicznej.

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1) Wykonawca jest związany ofertą do 08.07.2021 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1) Ofertę stanowi Formularz ofertowy zamieszczony w Rozdziale IV SWZ.

2) Do oferty należy dołączyć:

2.1) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP,

2.2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 2 SWZ (jeżeli dotyczy),

2.3) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 3 SWZ składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP (jeżeli dotyczy),

2.4) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 8 ppkt 4 SWZ składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP (jeżeli dotyczy),

2.5) Przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy),

2.6) Pełnomocnictwo/a (jeżeli dotyczy),

2.7) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna (jeżeli dotyczy),

a następnie ofertę wraz z wyżej wymienionymi zaszyfrować.

**Uwaga!**

Oferta oraz dołączone do niej wymienione w ppkt 2 dokumenty lub oświadczenia winny zostać opatrzone właściwymi podpisami przed czynnością ich zaszyfrowania.

3) Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP””, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/.

4) Ofertę, Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, Podmiotowe środki dowodowe, w tym Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP, Przedmiotowe środki dowodowe oraz Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ww. art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdziale I pkt 10 ppkt 1.4 SWZ.

6) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc, docx, rtf, xps, odt, txt.

7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

9) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10) **Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony.**

11) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

12) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 11 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

13) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.

14) Zapisy ppkt 12 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

15) Zapisy ppkt 11 i 12 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w Rozdziale I pkt 5.1 SWZ.

16) Wszystkie formularze zawarte w SWZ, w szczególności „Formularz ofertowy”, należy wypełnić ściśle wg wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

17) Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SWZ.

18) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

19) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

**13.1. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913)\*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**\* Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

2) Wykonawca nie może zastrzec nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania, a także informacji dotyczącej ceny zawartej w ofercie.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

**14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1) Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach przedmiotowego postępowania.

UWAGA!

Złożenie podpisu na „Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” nie wywiera skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty Wykonawcy.

2) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP”, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/.

3) Termin składania ofert: do dnia **09.06.2021 r.,** do godziny **8:00**.

4) Termin otwarcia ofert: **09.06.2021 r.,** godzina **9:00**.

5) Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i nastąpi poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

6) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

6.1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

6.2) cenach zawartych w ofertach.

**15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w złotych polskich (PLN). Podstawa prawna: art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
2. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie robót budowlanych, w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji oraz innych elementów niezbędnych do zrealizowania całego przedmiotu zamówienia wynikających wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujętych, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to w szczególności następujące koszty za:

- atesty i badania wymagane normami;

- zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia;

- zabezpieczenie istniejącego drzewostanu, nieprzeznaczonego do wycinki;

- odtworzenie lub wznowienie uszkodzonych lub zniszczonych punktów poziomej   
i wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej po zakończeniu inwestycji przez jednostkę wykonawstwa geodezyjnego;

- oznakowanie placu budowy zgodnie z projektem organizacji ruchu na czas budowy;

- oznakowanie docelowe;

- obsługę geodezyjną wraz z dokumentacją powykonawczą;

- organizację własnego zaplecza wraz z dostawą wody i energii na plac budowy;

- koszt dowozu materiałów;

- składowanie gruzu i nadmiaru gruntu – zgodnie z zapisami w opisie przedmiotu zamówienia;

- uporządkowanie terenów w obrębie pasa drogowego;

- fizyczną wycinkę drzew i krzewów;

- inne ewentualne koszty wynikające z procesu budowy.

1. Zamawiający przekazane przedmiary robót traktuje jako dokumenty informacyjne, ułatwiające Wykonawcy wycenę. Zamawiający udostępnia Wykonawcom pełną dokumentację projektową   
   i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opisujące przedmiot zamówienia. Za ustalenie zakresu i ilości robót i innych świadczeń, w tym sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.
3. Wykonawca w Formularzu ofertowym obowiązany jest podać cenę brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT, za realizację całego przedmiotu zamówienia.

Ponadto należy wyodrębnić i w formularzu ofertowym podać cenę brutto za:

- budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej) UWAGA! Cenę należy pomniejszyć o wartość pozyskanego z wycinki drewna (brutto) – czytaj ppkt 8);

- budowę kanalizacji deszczowej w ulicy Prostej;

- budowę drogi rowerowej w ulicy Prostej;

- przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej) UWAGA! Cenę należy pomniejszyć o wartość pozyskanego z wycinki drewna (brutto) – czytaj ppkt 8);

- budowę drogi rowerowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- budowę sieci wodociągowej (magistrali);

- budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- budowę sieci kanalizacji deszczowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- przebudowę sieci elektroenergetycznych;

- budowę oświetlenia drogowego.

1. Ceny należy podać w zapisie kwotowym oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną kwotowo i słownie, Zamawiający poprawi cenę zgodnie z zapisem słownym.
3. Wykonawca wyliczy wartość pozyskanego z wycinki drewna zgodnie z:

- Tabelą z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - budowa drogi gminnej ul. Prostej -Załącznik nr 2 do Rozdziału I SWZ,

- Tabelą z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki - Załącznik nr 3 do Rozdziału I SWZ

uwzględniając stawki drewna nie mniejsze niż podane poniżej w tabeli.

Wartość pozyskanego z wycinki drewna brutto:

- budowa drogi gminnej ul. Prostej Wykonawca odejmie od ceny za budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej);

- przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki odejmie od ceny za przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej).

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 797/2468/18 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 07.08.2018 r. ustala się stawkę za 1m3 pozyskanego drewna z drzew rosnących na terenie działek będących   
w posiadaniu Gminy Miasto Koszalin w zależności od rodzaju drzewa:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj drzewa** | **Cena drewna netto** |
| Dąb, buk, grab, brzoza, klon, jesion, wiąz | 55,00 zł/m3 |
| Drzewa iglaste | 49,00 zł/m3 |
| Kasztanowiec, robinia, olsza | 44,00 zł/m3 |
| Topola, wierzba, lipa, inne niewymienione powyżej | 39,00 zł/m3 |

**UWAGA! Stawka podatku VAT obowiązująca od dnia 1 lipca 2020 r. dla pozyskanego   
z wycinki drzew drewna wynosi 23%.**

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- Tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - budowa drogi gminnej ul. Prostej złożoną na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 do Rozdziału I SWZ;

- Tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 3 do Rozdziału I SWZ.

1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
2. W ofercie, o której mowa w ppkt 8, Wykonawca ma obowiązek:

10.1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

10.2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

10.3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

10.4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

**1) Cena (C) – 60%**

**2) Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia(G) – 20%**

**3) Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) – 20%**

**Ocena ofert (O)** zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę.

Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: **O = C + G + S**

**1) Kryterium – cena (C): waga – 60%**

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „cena” wynosi **60 pkt.**

Cena najniższa

C = --------------------------- x 60% x 100 pkt

Cena oferty badanej

**2) Kryterium – przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia (G): waga – 20%**

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia” wynosi **20 pkt**.

**Uwaga!**

Maksymalna liczba miesięcy, o którą Wykonawca może przedłużyć wymagany okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy.

Ocena kryterium – przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

2.1) wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia, tj. okres **60 miesięcy – 0 pkt**

2.2) przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia o 6 miesięcy, czyli gwarancja i rękojmia za wady na cały przedmiot zamówienia na okres **66 miesięcy – 10 pkt**

2.3) przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia o 12 miesięcy, czyli gwarancja i rękojmia za wady na cały przedmiot zamówienia na okres **72 miesięcy – 20 pkt**

**3) Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) – 20%**

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium „skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia” wynosi **20 pkt**.

Ocena kryterium – skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia (S) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji:

3.1) realizacja przedmiotu zamówienia w wymaganym przez Zamawiającego terminie, tj. **25 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy **– 0 pkt**

3.2) skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden miesiąc, tj. realizacja przedmiotu zamówienia w terminie **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy **– 10 pkt**

3.3) skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o dwa miesiące, tj. realizacja przedmiotu zamówienia w terminie **23 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy – **20 pkt**

**17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

1. uzgodniony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót odrębnie dla ulic: Prostej i Księdza Jerzego Popiełuszki;
2. szczegółowe kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie własnych przedmiarów robót z wyodrębnieniem kosztów za:

- budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej);

- budowę kanalizacji deszczowej w ulicy Prostej;

- budowę drogi rowerowej w ulicy Prostej;

- przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej);

- budowę drogi rowerowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- budowę sieci wodociągowej (magistrali);

- budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- budowę sieci kanalizacji deszczowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki;

- przebudowę sieci elektroenergetycznych;

- budowę oświetlenia drogowego,

na które zakres określony został w dokumentacji projektowej. Kosztorysy te powinny zawierać przyjęte do wyliczeń stawki robocizny, wysokość przyjętych procentowo narzutów kosztów pośrednich, zysku i kosztów zakupu, przyjęte podstawy wyceny robót, ilości wyliczonych przez siebie robót, ceny jednostkowe wszystkich materiałów oraz ceny jednostkowe najmu sprzętu, wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych oraz tabelę elementów scalonych wraz z ich wartościami. Sumaryczna wartość końcowa wszystkich kosztorysów szczegółowych musi być zgodna z oferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia;

1. tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew o jaką zmniejszono cenę za budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej) – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozdziału I SWZ;
2. tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew o jaką zmniejszono cenę za przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej) – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Rozdziału I SWZ;
3. uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego kierownika budowy oraz kierowników robót poszczególnych branż;
4. polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż **700 000,00 zł.**

Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

1. w przypadku wyboru oferty złożonej przez „konsorcjum wykonawców” – Wykonawca złoży umowę regulującą współpracę członków konsorcjum;
2. informację dotyczącą organu podatkowego właściwego dla Wykonawcy (np. Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie);
3. dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1) Wykonawca wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy (za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – przelewem – zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego).

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

3.1) pieniądzu;

3.2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3.3) gwarancjach bankowych;

3.4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto: Urząd Miejski w Koszalinie, Nr rachunku: **68 1140 1137 0000 2444 4400 1002** z dopiskiem:

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki; oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki - ZNWU**

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego

IBAN: PL 68114011370000244444001002

BIC/SWIFT: BREXPLPW

5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

7) Pozostałe uregulowania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w § 12 Projektu umowy.

**19. OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

Zostały określone w Projekcie umowy – Rozdział V SWZ.

**20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3) Odwołanie przysługuje na:

3.1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu  
 o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

3.2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był  
 obowiązany na podstawie ustawy PZP.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7) Odwołanie wnosi się w terminie:

7.1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego  
 wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji  
 elektronicznej,

7.2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego  
 wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1.

8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

9) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 7 i ppkt 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

10.1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku  
 postępowania;

10.2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień  
 Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

11) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

12) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

13) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

14) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ww. ustawy – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

**21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: koszalin@um.koszalin.pl;
2. w Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: Mariusz Krasicki Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: iodo@um.koszalin.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem umowy;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; kryteria ustalania czasu, w którym dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;**

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.*

Załącznik nr 1 do Rozdziału I SWZ

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA

i

LINK DO POSTĘPOWANIA NA MINIPORTALU

znajduje się w odrębnym pliku

Załącznik nr 2 do Rozdziału I SWZ

TABELA Z WARTOŚCIĄ DREWNA POZYSKANEGO Z WYCINKI DRZEW

– BUDOWA DROGI GMINNEJ UL. PROSTEJ

**znajduje się w odrębnym pliku**

Załącznik nr 3 do Rozdziału I SWZ

**TABELA Z WARTOŚCIĄ DREWNA POZYSKANEGO Z WYCINKI DRZEW – PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ**

**UL. KSIĘDZA JERZEGO POPIEŁUSZKI**

**znajduje się w odrębnym pliku**

**Rozdział II**

**Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami**

**Załącznik nr 1 Wzór kosza na śmieci**

**Załącznik nr 2 Wzór tablic informacyjnych i pamiątkowych**

**Załącznik nr 3 Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki i adaptacji – budowa drogi gminnej   
ul. Prostej**

**Załącznik nr 4 Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki – przebudowa drogi gminnej   
ul. Księdza Jerzego Popiełuszki**

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie

w ramach zadań inwestycyjnych:

Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki;

Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki.

Zamawiający informuje, że Budowa ul. Prostej w Koszalinie znajduje się na Liście zadań przyjętych do dofinansowania RFRD 2021 (Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg)

Zamawiający zawarł umowę o dofinansowanie Nr RPZP.02.03.00-32-0002/19-00 na: „Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta”

**1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia**

**1.1** Branża drogowa:

* Ulica Prosta:

– klasy L

– długość ca. 466m

– szerokość jezdni zmienna od 6,0m

– obustronny chodnik szerokości od 2,0m do 4,00m

– ścieżka rowerowa szerokości 2,0m

– kategoria ruchu KR3

* Łącznik do ul. Księdza Jerzego Popiełuszki:

– klasy L

– długość ca. 50m

– szerokość jezdni 6,0m

– obustronny chodnik szerokości 2,0m

* Skrzyżowanie z ul. Krakowską:

– klasy L

– długość ca. 10m

– szerokość jezdni 6,0m

– obustronny chodnik szerokości 2,0m

Zadanie inwestycyjne obejmuje w zakresie robót drogowych m.in.:

1) rozbiórkę istniejących nawierzchni (z płyt drogowych, płyt betonowych, brukowca i kostki betonowej),

2) sfrezowanie nawierzchni z betonu asfaltowego,

3) rozbiórkę oznakowania pionowego,

4) rozebranie ogrodzenia,

5) pozostałe roboty rozbiórkowe,

6) wykonanie nawierzchni jezdni warstwa ścieralna z SMA8 PMB 45/80-55,

7) wykonanie nawierzchni drogi rowerowej warstwa ścieralna z kostki brukowej betonowej bezfazowej (kolor czerwony),

8) wykonanie zjazdów z kostki brukowej betonowej (kolor czerwony),

9) wykonanie chodników obustronnych z kostki brukowej betonowej (kolor szary),

10) wykonanie chodników z płyt ostrzegawczych z wypustkami okrągłymi o wys. 5mm (30x30x5cm) przed przejściami dla pieszych,

11) wykonanie opaski/seperatora/zabruków z kostki brukowej kamiennej (granitowa nieregularna 7/9),

12) wykonanie miejsc postojowych z kostki brukowej betonowej kolorowej (czerwona, niebieska),

13) wykonanie przepustów na istniejących kablach energetycznych, telefonicznych i przewodach gazowych,

14) wykonanie oznakowania pionowego oraz oznakowania poziomego grubowarstwowo, natomiast znaki P23 „rowerek” cienkowarstwowo,

15) wykonanie regulacji studzienek, kratek ściekowych i włazów kanałowych,

16) wykonanie regulacji zaworów wodociągowych i gazowych,

17) zagospodarowanie zieleni poprzez humusowanie (dowóz ziemi urodzajnej) gr. 15cm i obsianie trawą,

18) wykonanie połączenia (płyty betonowe z demontażu) z istniejącymi odcinkami dróg nieobjętymi inwestycją poprzez wykonanie najazdów i włączeń, z ul. Krakowską ca 20m,

19) dostawę i montaż 8 koszy na śmieci – w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem, zawartym w Załączniku nr 1 do Rozdziału II SWZ

20) wykonanie i montaż tablic informacyjnych i pamiątkowych – dla każdego dofinansowania oddzielne tablice – wg wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Rozdziału II SWZ

**1.1.2**

* Ulica Księdza Jerzego Popiełuszki:

– klasy L

– długość ca. 517m

– szerokość jezdni zmienna od 6,5m

– obustronny chodnik szerokości od 2,0m do 4,50m

– ścieżka rowerowa szerokości 2,0m

– kategoria ruchu KR3

Zadanie inwestycyjne obejmuje w zakresie robót drogowych m.in.:

1) rozbiórkę istniejących nawierzchni (z płyt drogowych, płyt betonowych, brukowca i kostki betonowej),

2) sfrezowanie nawierzchni z betonu asfaltowego,

3) rozbiórkę oznakowania pionowego,

4) pozostałe roboty rozbiórkowe,

5) wykonanie nawierzchni jezdni warstwa ścieralna z SMA8 PMB 45/80-55,

6) wykonanie zjazdów,

7) wykonanie nawierzchni drogi rowerowej warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC8S 50/70 (kolor czerwony),

8) wykonanie chodników obustronnych z kostki brukowej betonowej (kolor szary),

9) wykonanie chodników z płyt ostrzegawczych z wypustkami okrągłymi o wys. 5mm (30x30x5cm) przed przejściami dla pieszych,

10) wykonanie opaski/seperatora/zabruków z kostki brukowej kamiennej (granitowa nieregularna 7/9),

11) wykonanie miejsc postojowych z kostki brukowej betonowej kolorowej (czerwona, niebieska),

12) wykonanie przepustów na istniejących kablach energetycznych, telefonicznych i przewodach gazowych,

13) wykonanie oznakowania pionowego oraz oznakowania poziomego grubowarstwowo, natomiast znaki P23 „rowerek” cienkowarstwowo,

14) wykonanie regulacji studzienek, kratek ściekowych i włazów kanałowych,

15) wykonanie regulacji zaworów wodociągowych i gazowych,

16) zagospodarowanie zieleni poprzez humusowanie (dowóz ziemi urodzajnej) gr. 15cm i obsianie trawą,

17) wykonanie połączenia (płyty betonowe z demontażu) z istniejącymi odcinkami dróg nieobjętymi inwestycją poprzez wykonanie najazdów i włączeń, z ulicą Gajową ca 13m,

18) dostawę i montaż 7 koszy na śmieci – w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do Rozdziału II SWZ

19) wykonanie i montaż tablic informacyjnej i pamiątkowej – dla dofinansowania z umowy RPZP.02.03.00-32-0002/19-00 – wg wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do Rozdziału II SWZ

**1.2** Branża sanitarna:

**1.2.1** Kanalizacja deszczowa (ul. Prosta)

Kanał dn300 bet. L = 129 m

Kanał dn200 PCV L = 94,5 m

Kanał dn160 PCV L = 86,5 m

Wpusty deszczowe dn500 – 21 szt.

Studnie rewizyjne dn1200 – 6 szt.

Odcinki sieci:

D09 – d2 – wp10 – wp10l

D010 – wp11

D019 – wp20–d7–d8–wp22l–wp22p

D018 – wp19

D017 – wp18a

D6 – d016 – wp18

D5 – D015 – wp17l – wp17p

D4 – wp16 – wp16a – wp16b

D020 – wp23

D021 – wp24

D014 – wpl15 – wp15p

D013 – wp14l – wp14p

D6 – d9

**1.2.2** Wodociąg – magistrala (ul. Księdza Jerzego Popiełuszki)

Wodociąg DN500 żel. sferoid. mb 1

Nasuwka żel. Dn500 szt. 1

Wodociąg DN400 żel sferoid. mb 380,5

Wodociąg De90 x 5,4 PE100 RC SDR 17 mb 12,0

Wodociąg De 110 x 6,6 PE100 RC SDR 17 mb 41,0

Odejście De40 x 3,7 PE100 mb 4,5

Zasuwa wodociągowa żel. kielich. Dn400 szt. 1

Zasuwa wodociągowa żel. kołn. Dn400 szt. 1

Zasuwa wodociągowa żel. kołn. Dn100 szt. 1

Zasuwa wodociągowa żel. kołn. Dn80 szt. 4

Zasuwa wod. żel. kołn. Dn80 z króćcami do zgrzewania szt. 5

Hydrant Dn80 typ nadziemny kpl. 4

Zawór napowietrzająco-odpowietrzający Dn80 szt. 1

**1.2.3** Kanalizacja deszczowa (ul. Księdza Jerzego Popiełuszki)

Kanał dn200 PCV L = 48,5 m

Kanał dn160 PCV L = 43 m

Odcinki sieci:

D01 – d1 – wp1 – wp2l – wp2p

D02 – wp3

D03 – wp4

D04 – wp5

D05 – wp6p – wp6l

D06 – wp7

D07 – wp8

D08 – wp9

D011 – wp12

D012 – wp13

**1.2.4** Kanalizacja sanitarna (ul. Księdza Jerzego Popiełuszki)

Rury dn200 kamionka L = 12 m

Odcinek sieci: S3 – S03 – S4

**1.3** Branża elektryczna, teletechniczna i energetyczna:

**1.3.1** Ulica Prosta:

Branża elektryczna**:**

1. demontaż sieci oświetleniowej ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o.

* demontaż opraw oświetleniowych z wysięgnikami ze słupów linii napowietrznej nn 0,4kV – 4szt
* demontaż kablowej linii oświetleniowej YAKY 4x35mm2 dł. 115mb

1. demontaż sieci oświetleniowej ZDiT w Koszalinie

* demontaż opraw oświetleniowych z wysięgnikami ze słupów linii napowietrznej nn 0,4kV – 2szt
* demontaż opraw iluminacji, do ponownego zamontowania – 1szt
* demontaż kablowej linii oświetleniowej YAKY 4x35mm2 dl. 56mb

1. budowa oświetlenia ulicznego

* kablowa linia oświetleniowa YAKXS 5x25mm2 + dFeZn 25x4mm2 dł. ca 1000/1084mb
* słupy oświetleniowe aluminiowe stożkowe h=7m z wysięgnikiem 1/1,0m, podstawa słupa min. 400/300/100mm, średnica przy podstawie min. 146mm, III strefa wiatrowa, grubość ścianki 4,2mm, słup zabezpieczony elastomerem do wysokości 50cm, kolor słupa INOX montowane na fundamencie prefabrykowanym – 19szt
* oprawy typu ulicznego LED o mocy 71W strumień świetlny lampy min. 10300lm z regulatorem mocy, IK08, temperatura barwowa 3900-4300K, żywotność LED min. 50.000h – 14szt
* oprawy typu ulicznego LED o mocy 55W strumień świetlny lampy min. 7900lm z regulatorem mocy, IK08, temperatura barwowa 3900-4300K, żywotność LED min. 50.000h – 13szt
* słupy oświetleniowe aluminiowe h=6m, podstawa słupa min. 260/200/10mm, średnica przy podstawie min. 146mm, III strefa wiatrowa, grubość ścianki 4,2mm, słup zabezpieczony elastomerem do wysokości 50cm, kolor słupa INOX montowane na fundamencie prefabrykowanym – 8szt

Branża teletechniczna – kanał technologiczny GMK

1. kanał technologiczny w układzie rur

KTU: HDPE 125/7,1+2xRHDPE 40/3,7 + DB 7/10 – dł. 691m

KTpp 1xRHDPE 40/3,7 dł. 419mb

1. budowa studni kablowych SKR-2 (12szt); SKR-1 (2szt);
2. montaż piochów 14szt

**UWAGA:** Należy przewidzieć odtworzenie istniejących nawierzchni w tym ulic, które nie będą realizowane w ramach niniejszego postępowania.

Branża energetyczna – ENERGA OPERATOR S.A.

Przebudowa odcinków linii kablowych średniego napięcia SN 15kV numer [309, 353, 386, 391](callto:309,%20353,%20386,%20391) oraz odcinków kablowych niskiego napięcia zasilanych ze stacji transformatorowych 31366 i 31023.

**1.3.2** Ulica Księdza Jerzego Popiełuszki:

Branża elektryczna:

1. demontaż sieci oświetleniowej ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o.

* demontaż opraw oświetleniowych z wysięgnikami ze słupów linii napowietrznej nn 0,4kV – 4szt
* demontaż kablowej linii oświetleniowej YAKY 4x35mm2 dł. 105mb

1. demontaż sieci oświetleniowej ZDiT w Koszalinie

* demontaż opraw oświetleniowych z wysięgnikami ze słupów linii napowietrznej nn 0,4kV – 1szt (do ponownego wykorzystania)

1. budowa oświetlenia ulicznego

* kablowa linia zasilająca YAKXS 4x50mm2 dł. ca 10mb
* montaż szafki oświetleniowej SO 8-obwodowej (wykonanie Koszalin)
* montaż złącza kablowego wiat przystankowych – 2kpl
* kablowa linia oświetleniowa YAKXS 5x25mm2 + dFeZn 25x4mm2 dł. ca 850/876mb
* kablowa linia zasilająca YKY 3x2,5mm2 + dFeZn 25x4mm2 dł. ca 20mb
* słupy oświetleniowe aluminiowe stożkowe h=7m z wysięgnikiem 1/1,0m, podstawa słupa min. 400/300/100mm, średnica przy podstawie min. 146mm, III strefa wiatrowa, grubość ścianki 4,2mm, słup zabezpieczony elastomerem do wysokości 50cm, kolor słupa INOX montowane na fundamencie prefabrykowanym – 21szt
* oprawy typu ulicznego LED o mocy 71W strumień świetlny lampy min. 10300lm z regulatorem mocy, IK08, temperatura barwowa 3900-4300K, żywotność LED min. 50.000h – 31szt
* oprawy LED z systemem oświetlenia IVS LED 2x3W – 10kpl
* słupy oświetleniowe aluminiowe h=6m, podstawa słupa min. 260/200/10mm, średnica przy podstawie min. 146mm, III strefa wiatrowa, grubość ścianki 4,2mm, słup zabezpieczony elastomerem do wysokości 50cm, kolor słupa INOX montowane na fundamencie prefabrykowanym – 19szt
* montaż i stawianie słupów oświetleniowych stalowych z demontażu – 1kpl
* oprawy typu ulicznego LED o mocy 39W strumień świetlny lampy min. 5500lm, IK08, temperatura barwowa 3900-4300K, żywotność LED min. 50.000h – 2szt
* montaż barierek stalowych ocynkowanych – 3kpl

Branża teletechniczna – kanał technologiczny GMK

1. kanał technologiczny w układzie rur

KTU: HDPE 125/7,1+2xRHDPE 40/3,7 + DB 7/10 – dł. 564m

KTpp 1xRHDPE 40/3,7 dł. 376mb

1. budowa studni kablowych SKR-2 (10szt); SKR-1 (1szt); SK-1 (2szt)
2. montaż piochów 13szt

**Uwaga:** Należy przewidzieć odtworzenie istniejących nawierzchni w tym ulic, które nie będą realizowane w ramach niniejszego postępowania.

Branża energetyczna – ENERGA OPERATOR S.A.

Przebudowa odcinków linii kablowych średniego napięcia SN 15kV numer [309, 353, 386, 391](callto:309,%20353,%20386,%20391) oraz odcinków kablowych niskiego napięcia zasilanych ze stacji transformatorowych 31366 i 31023.

**UWAGI:**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, w sytuacji gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu w domyśle towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Ponadto, w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do:

− norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia;

− wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

1. Pozyskane z wycinki drewno Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.

Wykonawca wyliczy wartość pozyskanego z wycinki drewna zgodnie z:

- Tabelą z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - budowa drogi gminnej ul. Prostej (Załącznik nr 2 do Rozdziału I SWZ),

- Tabelą z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew - przebudowa drogi gminnej   
ul. Księdza Jerzego Popiełuszki (Załącznik nr 3 do Rozdziału I SWZ)

uwzględniając stawki drewna nie mniejsze niż podane poniżej w tabeli.

Wartość pozyskanego z wycinki drewna brutto:

- budowa drogi gminnej ul. Prostej - Wykonawca odejmie od ceny za budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej);

- przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki - odejmie od ceny za przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej).

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew o jaką zmniejszono cenę za budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej) – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozdziału I SWZ;

- tabelę z wartością drewna pozyskanego z wycinki drzew o jaką zmniejszono cenę za przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej) – zgodnie   
z Załącznikiem nr 3 do Rozdziału I SWZ;

Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 07.08.2018 r. Nr 797/2468/18 ustala się stawkę za 1m3 pozyskanego drewna z drzew rosnących na terenie działek będących w posiadaniu Gminy Miasto Koszalin w zależności od rodzaju drzewa:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj drzewa** | **Cena drewna netto** |
| Dąb, buk, grab, brzoza, klon, jesion, wiąz | 55,00 zł/m3 |
| Drzewa iglaste | 49,00 zł/m3 |
| Kasztanowiec, robinia, olsza | 44,00 zł/m3 |
| Topola, wierzba, lipa, inne niewymienione powyżej | 39,00 zł/m3 |

**UWAGA! Stawka podatku VAT obowiązująca od dnia 1 lipca 2020 r. dla pozyskanego drewna wynosi 23%.**

Wykaz drzew przeznaczonych do wycinki i adaptacji wg tabel stanowiących Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ.

1. Materiał z rozbiórki nadający się do ponownego wykorzystania, należy oczyścić, wywieźć i przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym na bazę Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie (ul. Przemysłowa) po wcześniejszym uzgodnieniu z ZDiT.
2. Włazy kanałowe z demontażu przekazać Spółce Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Koszalinie.
3. Gruz budowlany (wszystkie elementy betonowe i kamienne – odpad z procesu budowlanego), nadający się do przekruszenia i ponownego wykorzystania, Wykonawca przekaże do magazynu Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie. Materiał winien być w miarę możliwości oczyszczony, bez zbędnych zanieczyszczeń i nadmiaru ziemi. Dostarczane materiały luźne powyżej 25 m3 mają być spryzmowane przez dostarczającego. W sprawach materiałów nietypowych należy wcześniej dokonać uzgodnienia z Zarządem Dróg i Transportu w Koszalinie.
4. Oznakowanie pionowe przeznaczone do demontażu należy przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym na bazę Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie.
5. Pozostałe odpady należy wywieźć na wysypisko odpadów w Sianowie lub inne miejsce uzgodnione na piśmie z właścicielem terenu posiadającego zgodę właściwego organu na składowanie odpadów. Gospodarkę odpadami prowadzić należy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm). Dokumenty stwierdzające składowanie odpadów są wymaganymi dokumentami odbiorowymi. Z materiału pozyskanego z rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć się z Zamawiającym.
6. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek powiadamiania gestorów sieci oraz ponoszenie wszelkich kosztów związanych z dopuszczeniem do ich infrastruktury.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy, zaplecze budowy, jak również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez Wykonawcę, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji i przekaże uporządkowane tereny Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
8. **Dodatkowe wymagania Zamawiającego**
9. Okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia – minimum **60 miesięcy**.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z Kodeksem pracy, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
11. wykonanie robót rozbiórkowych,
12. wykonanie robót ziemnych,
13. wykonanie podbudowy pod nawierzchnie,
14. wykonanie nawierzchni,
15. wykonanie oświetlenia ulicznego,
16. wykonanie sieci wodociągowej,
17. wykonanie sieci kanalizacji deszczowej.
18. W przypadku konieczności wykonania robót przez gestorów sieci związanych z przebudową ich istniejących sieci, Wykonawca nieodpłatnie udostępni gestorom tych sieci przekazany plac budowy, celem wykonania koniecznych robót.
19. Budowa sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej realizowana w ramach przedmiotowego zadania będzie finansowana przez Zarządcę sieci, tj. Miejskie Wodociągi i Kanalizację Sp. z o.o. w Koszalinie.

Faktury za wykonanie sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej wystawiane będą bezpośrednio na: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 14,   
75-711 Koszalin, NIP: 6690501495.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez własnych pracowników na skutek nieprzestrzegania przepisów BHP.
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem.
3. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.

Załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ

~~~~

Kosz stalowy, ocynkowany, malowany proszkowo na słupku koloru zielonego

Załącznik nr 2 do Rozdziału II SWZ

**1. Wzór tablicy dla dofinansowania – umowa Nr RPZP.02.03.00-32-0002/19-00 na: „Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta”**

Wykonanie i montaż tablic: informacyjnych i pamiątkowych – zgodnie z poniższym wzorem tablicy. Tablice należy wykonać z płyty PVC ze spienionego polichlorku winylu, o gr. min 1 cm, do zastosowań zewnętrznych wraz z konstrukcją oraz słupkami mocującymi przeznaczonymi do stabilnego umieszczenia w gruncie. Wymiary tablic – 80 cm x 120 cm

Czcionki pisma oraz rozmieszczenie znaków na tablicy zgodnie z wytycznymi RPO: <http://www.rpo.wzp.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-oznakowania-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r>

Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia tablic w widocznym miejscu, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym:

– 2 tablic informacyjnych – w trakcie realizacji inwestycji;

– 2 tablic pamiątkowych – po zakończeniu realizacji inwestycji.

Dane do uzupełnienia na tablicach:

*Tytuł projektu:*

**„Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta”**

Nazwa beneficjenta:

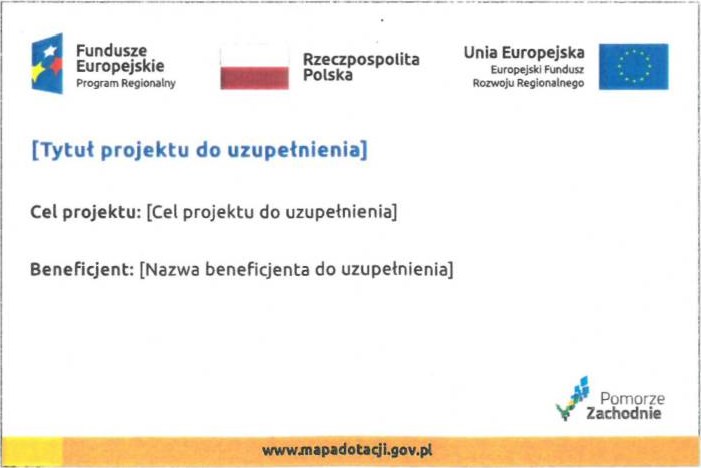
**Gmina Miasto Koszalin**

Cel projektu:

**Ograniczenie spadku liczby osób podróżujących komunikacja miejską**

Zestaw logo

**Jak na załączonym poniżej wzorze zgodnie z wytycznymi RPO**



**2. Wzór tablicy dla złożonego wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na: Budowa ul. Prostej w Koszalinie – Nabór nr 1/2020**

**Wytyczne dotyczące wyglądu i ustawienia tablic informacyjnych**

**dla zadań gminnych, powiatowych oraz mostowych**

Wzór tablicy informacyjnej:



* „nazwa funduszu” – należy wpisać Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg.
* „nazwa projektu” – należy umieścić nazwę projektu, na który uzyskano dofinansowanie

*Wzory projektu w formacie PDF i EPS są dostępne na stronie internetowej resortu infrastruktury w sekcji „Materiały”:* [*https://www.gov.pl/web/infrastruktura/fundusz-drog-samorzadowych*](https://www.gov.pl/web/infrastruktura/fundusz-drog-samorzadowych)

*Pliki zawierają grafikę wektorową o wymiarach 120x80 cm.*

*Użyty w projekcie font Poppins można pobrać pod adresem:* [*https://fonts.adobe.com/fonts/poppins*](https://fonts.adobe.com/fonts/poppins)

Parametry techniczne:

Wielkość tablic:

* minimalny rozmiar tablicy informacyjnej to 80 cm x 120 cm, jednak jej wielkość powinna zależeć też od charakteru projektu i lokalizacji tablicy; w przypadku zastosowania innego rozmiaru należy zachować proporcje tablicy, w tym napisów i rozmieszczenia poszczególnych elementów
* informacje na tablicy powinny być widoczne i czytelne dla odbiorców
* jeżeli tablica jest położona w znacznej odległości od miejsca, gdzie mogą znajdować się odbiorcy, to jej powierzchnia powinna być odpowiednio większa, tak aby wszyscy mogli łatwo zapoznać się z jej treścią.

Ustawienie i utrzymanie:

* tablice należy ustawić w momencie rozpoczęcia prac budowlanych
* należy ustawić przynajmniej dwie tablice informacyjne, na odcinku początkowym i końcowym
* do ustawienia należy wybrać dobrze widoczne miejsce, mając jednak na uwadze, żeby tablica nie rozpraszała kierujących i nie ograniczała widoczności na drodze; ponadto umieszczenie tablic nie może zakłócać ładu przestrzennego, a ich wielkość, lokalizacja i wygląd muszą być zgodne z lokalnymi regulacjami lub zasadami dotyczącymi estetyki przestrzeni publicznej oraz zasadami ochrony przyrody
* tablice umieszcza się na okres nie krótszy niż 5 lat od dnia oddania drogi do użytkowania
* należy dbać o stan techniczny tablicy informacyjnej i jej widoczność
* uszkodzoną lub nieczytelną tablicę należy wymienić lub odnowić

Rozbarwienie CMYK:



Załącznik nr 3 do Rozdziału II SWZ

**Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki i adaptacji**

**– budowa drogi gminnej ul. Prostej**

**znajduje się w odrębnym pliku**

Załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ

**Tabela z drzewami przeznaczonymi do wycinki**

**– przebudowa drogi gminnej   
ul. Księdza Jerzego Popiełuszki**

**znajduje się w odrębnym pliku**

**Rozdział III**

* 1. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**
  2. **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz   
     spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP**
  3. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP**
  4. **Wykaz wykonanych robót budowlanych**
  5. **Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

**1.**

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**  Nazwa i adres Wykonawcy:  ………………………………………………..…………………..................................................................................  …………………………………………………………………………………………………………………………………..  *podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*  REGON ….............................................................. NIP/PESEL …..............................................................................  KRS/CEiDG ….....................................................………………………………………………………….……..…………….……  **reprezentowany przez:**  …………………………………….......…………………….....……………………………  *(podać imię i nazwisko)*  Adres e-mail: ………………………………………..........................................  Numer telefonu: .......................................................................................  Wykonawca *(zaznaczyć „X” właściwe*):   jest mikroprzedsiębiorstwem   jest małym przedsiębiorstwem   jest średnim przedsiębiorstwem   prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą   jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej   inny rodzaj |

**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1**

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

prowadzonego przez **Gminę Miasto Koszalin** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w …………………………………………………………………………………………………………………………….

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………...........................................................................................................................................………………………………

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP)*

ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące czynności: ……...……………………….………………………………………

.........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**2.**

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby:  ………………………………………………..…………………..................................................................................  ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…  …………………………………………………………………………………………………………………………………….  *podać firmę/pełną nazwę i adres Podmiotu udostępniającego zasoby*  REGON….............................................................. NIP/PESEL …..............................................................................  KRS/CEiDG ….....................................................………………………………………………………….……..…………….….  **reprezentowany przez:**  …………………………………….......…………………….....………………  *(podać imię i nazwisko)* |

**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane przez Podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 125 ust. 5**

**ustawy z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

prowadzonego przez **Gminę Miasto Koszalin** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w …………………………………………………………………………………………………………………………….

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………...........................................................................................................................................………………………………

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP)*

ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące czynności: ……...……………………….………………………………………

.........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**3.**

..................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia** **11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)**

**dotyczące robót budowlanych lub usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

prowadzonego przez **Gminę Miasto Koszalin**oświadczam, co następuje:

1. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

*podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*

zrealizuje następujące roboty budowlane lub usługi: ….…….…………………….…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

*podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*

zrealizuje następujące roboty budowlane lub usługi: ……………..….…….……..…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Wykonawca ……………………………………………………………………………………….……..………………………..……....…

*podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*

zrealizuje następujące roboty budowlane lub usługi: ….…….…………………....…………….…………..……....…

...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. ...

*Niniejsze oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**4.**

..................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj**  **wykonanej**  **roboty budowlanej**  *(należy szczegółowo*  *rozpisać posiadane  i spełniające warunek Zamawiającego doświadczenie)* | **Wartość wykonanej roboty budowlanej**  *(brutto)* | **Data i miejsce wykonania roboty budowlanej** | **Podmiot,  na rzecz którego**  **robota budowlana została wykonana** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Uwaga!***

***Rodzaj roboty budowlanej wykazany w tabeli powinien być opisany precyzyjnie   
i jednoznacznie odpowiadać warunkom postawionym przez Zamawiającego w SWZ   
w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.1***

*Niniejszy wykaz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym*

*lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**5.**

..................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres wykonywanych czynności**  **(funkcja)** | **Imię i nazwisko** | **Podstawa**  **do dysponowania wymienioną osobą** | **Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia  i doświadczenie** *(należy wpisać posiadane:  kwalifikacje zawodowe, uprawnienia  i doświadczenie w wymaganym  przez Zamawiającego  w SWZ w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.2 zakresie)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Uwaga!***

***Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie (kolumna Nr 5 w tabeli) muszą dokładnie odpowiadać wymaganiom postawionym przez Zamawiającego w SWZ w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.2***

*Niniejszy wykaz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym*

*lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**Rozdział IV**

**Formularz ofertowy**

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ**  **O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………..…………………...................................................  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  *podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy*  Adres e-mail: …………………………………………….……………………………………………………….………………………..........................................  Numer telefonu: .....................................................................................................................................................................................................  REGON ……………….….................................................................. NIP/PESEL …...............................................................................................  KRS/CEiDG ….....................................................…………………….………………………………………………………..…………….……..…………….….  ***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,***  ***powyższe powtórzyć w odniesieniu do każdego z nich*** |

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Gmina Miasto Koszalin**

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

**Budowę i rozbudowę drogi gminnej ul. Prostej i przebudowę drogi gminnej**

**ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie**

**w ramach zadań inwestycyjnych:**

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

**oraz**

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu**

**drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki**

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia

**za** **cenę\*: .............................................. zł**

**słownie: .......................................................................................................................................................,**

\**cena obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT*

w tym m.in.:

* 1. budowa drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej)

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

***UWAGA!!!***

*Podana cena musi być pomniejszona o wartość brutto drewna pozyskanego z wycinki - budowa drogi gminnej ul. Prostej*

* 1. budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Prostej

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. budowa drogi rowerowej w ulicy Prostej

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. przebudowa drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej)

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

***UWAGA!!!***

*Podana cena musi być pomniejszona o wartość brutto drewna pozyskanego z wycinki - przebudowa drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki*

* 1. budowa drogi rowerowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. budowa sieci wodociągowej (magistrali)

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. budowa sieci kanalizacji deszczowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. przebudowa sieci elektroenergetycznych

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

* 1. budowa oświetlenia drogowego

za cenę …………………………. zł

słownie: ………………………………………………………………………………

1. Deklarujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie:

***(należy zaznaczyć „X” proponowany termin realizacji przedmiotu zamówienia)***:

**25 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej w terminie **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

*albo*

skróconym o jeden miesiąc, tj. **24 miesiące** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

*albo*

skróconym o dwa miesiące, tj. **23 miesiące** od dnia zawarcia umowy, w tym budowa i rozbudowa drogi gminnej ulicy Prostej **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy

***UWAGA!!!***

*Skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia stanowi kryterium oceny ofert, które szczegółowo opisane zostało w Rozdziale I pkt 16 SWZ*

1. Udzielamy gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia na okres:

***(należy zaznaczyć „X” proponowany okres gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia)***

**60 miesięcy**

albo

przedłużony o 6 miesięcy, czyli na okres **66 miesięcy**

*albo*

przedłużony o 12 miesięcy, czyli na okres **72 miesięcy**

liczony od dnia dokonania odbioru końcowego robót.

***UWAGA!!!***

*Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert, które szczegółowo opisane zostało w Rozdziale I pkt 16 SWZ.*

1. Oświadczamy, że pracownicy wykonujący w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:

* wykonanie robót rozbiórkowych,
* wykonanie robót ziemnych;
* wykonanie podbudowy pod nawierzchnie;
* wykonanie nawierzchni;
* wykonanie oświetlenia ulicznego;
* wykonanie sieci wodociągowej;
* wykonanie sieci kanalizacji deszczowej

zatrudnieni będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).

1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w Rozdziale I pkt 12 ppkt 1 SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, Regulaminu korzystania z systemu miniPortal, Warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) oraz Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP.
6. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy** | **Firma/nazwa i adres podwykonawcy,  któremu Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia, o ile jest już znany** |
|  |  |
|  |  |

1. Wraz z ofertą składamy:

1) ...................................................................................................................................

2) …………………………….……………………………………………………………………….

*Niniejszy wykaz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym właściwej, umocowanej osoby / właściwych, umocowanych osób*

**Rozdział V**

**Projekt umowy**



Umowa o dofinansowanie projektu pn. „Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego   
w centrum miasta” nr RPZP.02.03.00-32-0002/19-00 z dnia 21.01.2020 r. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską   
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

**UMOWA NR ……../INW/2021**

W dniu ………………………………… roku w Koszalinie

pomiędzy **Gminą Miasto Koszalin**, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75–007 Koszalin, NIP 669 23 85 366,

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… NIP ………………………………… REGON …………………………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

została zawarta umowa następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór WYKONAWCY wyłonionego w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy Prawo Zamówień publicznych z dnia   
11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami) na:

***„*Budowę i rozbudowę drogi gminnej ul. Prostej i przebudowę drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie”**

w ramach zadań inwestycyjnych:

**Osiedle Bukowe – drogi – ul. Prosta – ul. Ks. J. Popiełuszki**

oraz

**Rozwój infrastruktury rowerowej w Koszalinie w celu ograniczenia ruchu drogowego w centrum miasta – etap I ulica Prosta, ul. Ks. J. Popiełuszki.**

**§1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Budowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Prostej i przebudowa drogi gminnej ul. Księdza Jerzego Popiełuszki w Koszalinie.**
2. Szczegółowy zakres robót oraz szczegółowe warunki realizacji robót składających się na przedmiot umowy określają: dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) – które stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia ustalonego zakresu robót określa się na dzień przekazania terenu budowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Termin realizacji zadania: ………………………………… .

**§ 3**

1. Nadzór nad realizacją robót sprawować będą inspektorzy nadzoru wyznaczeni przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Ze strony WYKONAWCY:

* kierownikiem budowy będzie: …………………………………

**§ 4**

1. WYKONAWCA wykona na własny koszt tymczasowe doprowadzenie wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy, zamontuje liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać i utrzymać niezbędne zaplecze budowy, strzec mienia znajdującego się na jej terenie oraz wykonać niezbędne zabezpieczenia budowy.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób niepowodujący kolizji.
4. WYKONAWCA na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac montażowych i budowlanych.
5. WYKONAWCA wykona roboty zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą, organizacją robót oraz zgodnie z przepisami BHP.
6. WYKONAWCA zapewni do realizacji przedmiotu umowy wykwalifikowaną kadrę posiadającą wymagane uprawnienia.
7. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązuje się uporządkować teren budowy, zaplecze budowy, jak również tereny sąsiadujące zajęte lub użytkowane przez WYKONAWCĘ, w tym dokona na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji i przekazać uporządkowane tereny ZAMAWIAJĄCEMU w terminie odbioru robót.

**§ 5**

1. WYKONAWCA użyje do wykonania przedmiotu umowy dostarczonych przez siebie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej. W przypadku zamiaru wykorzystania materiałów i urządzeń zamiennych WYKONAWCA ma obowiązek przedstawienia ich do akceptacji ZAMAWIAJĄCEMU przed wbudowaniem wraz z listą proponowanych dostawców i producentów tych materiałów.
2. Akceptacja przez ZAMAWIAJĄCEGO, o której mowa w ust. 1, nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów. Akceptacja wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest uzyskać niezbędne zgody i potwierdzenia oraz wykonać niezbędne badania i próby użytych do wykonania przedmiotu umowy materiałów i urządzeń, a wyniki przekazać ZAMAWIAJĄCEMU przed ich wbudowaniem.
4. Zastosowane przez WYKONAWCĘ do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia określone w dokumentacji projektowej powinny być zgodne z normami~~,~~ warunkami technicznymi i obowiązującymi przepisami, co powinno zostać potwierdzone przez odpowiednie atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobów budowlanych i wyniki badań. Ponadto materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 z późniejszymi zmianami) lub, w przypadku jej uchylenia, inną obowiązującą ustawą.
5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania przez ZAMAWIAJĄCEGO badań sprawdzających zastosowanych materiałów i wyrobów oraz w przypadku kiedy wyniki tych badań będą niezgodne z dokumentacja projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, WYKONAWCA zostanie obciążony kosztem wykonania tych badań.
6. Uzgodnienia dokonywane przez WYKONAWCĘ z inspektorem nadzoru wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. WYKONAWCA ma obowiązek informowania Inspektora Nadzoru o wykonaniu robót ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy. Inspektor Nadzoru dokona ich odbioru w terminie trzech dni od zgłoszenia.
8. Inspektor Nadzoru może w czasie trwania robót polecić WYKONAWCY usunięcie z budowy w ustalonym terminie materiałów, które nie są zgodne z dokumentacją projektową i zastąpienie ich materiałami odpowiednimi. Polecenie ma formę pisemną, pod rygorem nieważności.
9. Sprawdzanie robót i ich odbiór przez Inspektora Nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność WYKONAWCY z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
10. Inspektor Nadzoru ma prawo do wydawania poleceń o poddaniu testom i badaniom jakości użytych materiałów.
11. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy i w razie ich wystąpienia zobowiązany jest pokryć całość szkody.
12. WYKONAWCA zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty zawarcia umowy do czasu odbioru końcowego, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 700 000,00 zł. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
13. WYKONAWCA lub Podwykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:

* wykonanie robót rozbiórkowych,
* wykonanie robót ziemnych,
* wykonanie podbudowy pod nawierzchnie,
* wykonanie nawierzchni,
* wykonanie oświetlenia ulicznego,
* wykonanie sieci wodociągowej,
* wykonanie sieci kanalizacji deszczowej.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący roboty budowlane wskazane w ust. 13 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami).
2. Każdorazowo na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO nie krótszym niż 4 dni robocze, WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć:
   1. oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
   2. oświadczenia WYKONAWCY lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
   4. inne dokumenty

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Nieprzedłożenie przez WYKONAWCĘ dokumentów, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z ust. 15, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy   
   o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnoście spełniania przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane   
   w ust. 13, w szczególności uprawniony jest do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów zatrudnienia, żądania wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 13 ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej.

**§ 6**

1. Zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru końcowego WYKONAWCA zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Podstawą do zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości odbioru końcowego robót jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót WYKONAWCA dostarczy dokumenty odbiorowe, w tym:
4. dokumentację techniczną powykonawczą, z naniesionymi ewentualnymi poprawkami powykonawczymi i potwierdzeniem Kierownika budowy oraz Projektanta o zgodności   
   ze stanem faktycznym;
5. atesty i certyfikaty na wyroby budowlane i urządzenia;
6. wymagane prawem dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez WYKONAWCĘ robót, prób, sprawdzeń;
7. oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem technicznym i przepisami oraz obowiązującymi normami;
8. dokumentację geodezyjną powykonawczą, w tym:
9. oryginalny egzemplarz protokołu geodezyjnego;
10. mapę zasadniczą w skali 1:500 obejmującą zakresem teren budowy z prawidłowym namierzeniem i naniesieniem obiektów;
11. dokumenty formalnego zakończenia budowy – wypełniony dziennik budowy.
12. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego robót w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia i dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. ZAMAWIAJĄCY dokonuje odbioru z udziałem WYKONAWCY.
13. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie stwierdzi wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części robót sporządza protokół odbioru końcowego robót. Protokół podpisują strony umowy. Zarządca drogi   
    i gestorzy sieci dokonują w protokole odbioru końcowego robót pisemnej adnotacji potwierdzającej udział w odbiorze i ewentualne uwagi lub ich brak.
14. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO podczas odbioru końcowego robót istnienia wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części robót – ZAMAWIAJĄCY odmawia dokonania odbioru. WYKONAWCA zobowiązany jest do usunięcia wad lub wykonania brakującej części robót w terminie ustalonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, termin ten nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót. Koszty usuwania wad i wykonania brakującej części robót ponosi WYKONAWCA. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad lub nie wykona brakującej części robót w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może to zlecić innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo WYKONAWCY. Po usunięciu wad i wykonaniu brakujących robót WYKONAWCA zgłasza gotowość odbioru końcowego. Postanowienia ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
15. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO podczas odbioru końcowego robót istnienia wad nieistotnych, które nadają się do usunięcia – WYKONAWCA zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni chyba, że ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY dłuższy termin. Koszty usuwania wad ponosi WYKONAWCA. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie 7 dni lub innym wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może zlecić usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo WYKONAWCY. Istnienie wad nieistotnych nie wstrzymuje czynności odbiorowych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Protokół podpisują strony umowy. Zarządca drogi i gestorzy sieci dokonują w protokole odbioru pisemnej adnotacji potwierdzającej udział w odbiorze i ewentualne uwagi lub ich brak.
16. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad nieistotnych, które nie nadają się do usunięcia – ZAMAWIAJĄCY może dokonać obniżenia wynagrodzenia.
17. Przed zgłoszeniem do odbioru robót zanikających WYKONAWCA ma obowiązek uzyskać od geodety wpis o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną zarówno sytuacyjnie jak   
    i wysokościowo. Bez powyższego wpisu do dziennika budowy roboty nie będą odbierane.

**§ 7**

1. Do czasu dokonania odbioru końcowego robót WYKONAWCA odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania niezgodnego z zasadami sztuki budowlanej, przepisami bhp, przepisami p.poż, a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów.
2. Na cały przedmiot zamówienia WYKONAWCA udziela gwarancji na okres **\_\_\_\_** **miesięcy** od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
3. W ramach gwarancji WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 3 ZAMAWIAJĄCY może usunąć stwierdzone wady na koszt WYKONAWCY bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Okres gwarancyjny dla elementów naprawianych lub wymienianych biegnie na nowo od daty ich odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Na cały przedmiot zamówienia okres rękojmi za wady wynosi **\_\_\_\_\_ miesiące** od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady strony rozszerzają o prawo ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia na koszt WYKONAWCY wad ujawnionych w przedmiocie umowy, w przypadku bezskutecznego upływu terminu na ich usunięcie wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Termin wykonania robót polegających na usunięciu wad w okresie rękojmi za wady będzie każdorazowo określany przez ZAMAWIAJĄCEGO z uwzględnieniem technologicznych możliwości usunięcia wady.
9. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza przeniesienia gwarancji i rękojmi za wady na podmiot trzeci.
10. W okresie gwarancji i rękojmi za wady WYKONAWCA ma obowiązek udostępnienia terenu objętego zamówieniem podmiotom trzecim na określonych przez siebie warunkach.

**§ 8**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto ……………………. **zł,** słownie: …………………………………………………………, w tym m.in. za:
2. budowę drogi ulicy Prostej (bez drogi rowerowej) w wysokości brutto …………….. zł;
3. budowę kanalizacji deszczowej w ulicy Prostej w wysokości brutto …………………. zł;
4. budowę drogi rowerowej w ulicy Prostej w wysokości brutto ……………………. zł;
5. przebudowę drogi ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki (bez drogi rowerowej) w wysokości brutto ……………………. zł;
6. budowę drogi rowerowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki w wysokości brutto …………… zł;
7. budowę sieci wodociągowej (magistrali) w wysokości brutto …………………. zł;
8. budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki w wysokości brutto ……………… zł;
9. budowę sieci kanalizacji deszczowej w ulicy Księdza Jerzego Popiełuszki w wysokości brutto ………………. zł;
10. przebudowę sieci elektroenergetycznych w wysokości brutto …………………… zł;
11. budowę oświetlenia drogowego w wysokości brutto ………………………. zł.
12. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wynagrodzenie za wszelkie roboty towarzyszące, występujące podczas realizacji przedmiotu umowy. WYKONAWCA nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu i § 11 umowy.
13. Należności będą regulowane przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto WYKONAWCY.
14. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w częściach.
15. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty wynagrodzenia w częściach odpowiadających wykonanej części umowy. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na podstawie faktur wystawionych za wykonanie części robót w terminie 30 dni od daty ich otrzymania. Łączna wysokość faktur częściowych nie będzie niższa niż 50% i nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1. Warunkiem wystawienia faktury częściowej jest zatwierdzenie przez inspektora nadzoru protokołu częściowego odbioru robót oraz w przypadku drugiej i następnej faktury częściowej dostarczenie dowodów zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 12. W przypadku nieprzedstawienia przez WYKONAWCĘ wszystkich dowodów zapłaty ZAMAWIAJĄCY wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
16. WYKONAWCA przedłoży fakturę końcową w terminie 14 dni po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego robót. WYKONAWCA wraz z fakturą końcową przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU dowody zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 12.
17. ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest dokonać zapłaty niewypłaconej części wynagrodzenia za wykonane roboty w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury końcowej wraz z dowodami zapłaty wskazanymi w ust. 6.
18. Terminy płatności o których mowa w ust. 5 i 6 liczy się od dnia dostarczenia wskazanych w nich dokumentów. Brak któregokolwiek dokumentu lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnień.
19. Dowodami zapłaty, o których mowa w ust. 5 i 6 oraz w § 9 ust. 12 są: kserokopia faktury wystawionej przez Podwykonawcę za wykonane roboty oraz dokument potwierdzający zaksięgowanie zapłaty należnego wynagrodzenia na koncie Podwykonawcy lub wyciąg z rachunku bankowego WYKONAWCY potwierdzający dokonanie przelewu należnego wynagrodzenia na konto Podwykonawcy.
20. Faktury za wykonanie sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej wystawiane będą na: **Miejskie Wodociągi i Kanalizację Sp. z o.o.**, 75-711 Koszalin, ul. Wojska Polskiego 14, NIP: 6690501495.
21. WYKONAWCA oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na fakturze VAT będzie znajdować się na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
22. WYKONAWCA oświadcza, że organem podatkowym właściwym dla WYKONAWCY jest …………….. (np. Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie).
23. Każda ze stron może zwrócić się do z pisemnym wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o ponad 10% wartości w porównaniu z ich wartością w dniu złożenia oferty.
24. Wysokość zmiany wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych ustalana jest w oparciu   
    o wskaźniki procentowe zmiany średnich cen jednostkowych materiałów, stawek robocizny kosztorysowej oraz cen pracy sprzętu budowlanego publikowane co kwartał w ogólnie dostępnych informacjach wydawnictwa Sekocenbud, zgodnie z załącznikiem do umowy wskazanym w § 17   
    pkt 6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia podlega złożeniu w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, wniosek złożony po tym terminie nie podlega rozpatrzeniu. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem w szczególności poprzez wskazanie rodzaju materiału, robocizny lub sprzętu budowlanego objętych zmianą, oraz ilości planowanego zużycia lub wykorzystania oraz dokumenty niezbędne do oceny czy udokumentowane zmiany wskaźników procentowych uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. W przypadku uwzględnienia wniosku strony podpisują aneks do umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia ustalana jest w odniesieniu do wartości kwotowych przypisanych poszczególnym jednostkom materiałów, stawek robocizny oraz pracy sprzętu (objętych zmianą i wynikających z kosztorysu) i stanowi iloczyn tych wartości i wskaźnika procentowego zmiany. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia wynosi 10% kwoty wskazanej w § 8 ust. 1 umowy. Zmiana wynagrodzenia może następować w dowolnym okresie trwania umowy, jednak nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Za początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się dzień złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia   
    w siedzibie strony lub datę jego nadania w urzędzie pocztowym przesyłką poleconą.

**§ 9**

1. WYKONAWCA – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam / sam,   
   za wyjątkiem robót w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę WYKONAWCY   
   na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. ZAMAWIAJACY w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
5. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 ust. 2;
6. umowa zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez ZAMAWIAJĄCEGO lub od zapłaty należności WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO;
7. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących zawarcie tych umów od zgody WYKONAWCY;
8. umowa nie zawiera zastrzeżenia, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy   
   od Zamawiającego za roboty budowlane objęte umową;
9. umowa nie zawiera cen z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż ZAMAWIAJĄCY oraz osoby przez niego uprawnionej w § 3 ust 2;
10. umowa zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki WYKONAWCY, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ;
11. umowa nie spełnia innych wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
12. brak jest zobowiązania WYKONAWCY, do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi   
    a okres jej obowiązywania przekracza 12 miesięcy.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym   
    w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
14. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
15. ZAMAWIAJĄCY w terminie 30 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,   
    w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
17. WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
18. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również WYKONAWCY.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, ZAMAWIAJĄCY informuje o tym WYKONAWCĘ i wzywa WYKONAWCĘ   
    do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem zapłaty kary umownej.
20. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
21. W przypadku powierzenia realizacji robót Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy WYKONAWCA, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania   
    we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, należy przekazać ZAMAWIAJĄCEMU dowody zapłaty Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
22. ZAMAWIAJĄCY dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
24. Bezpośrednia zapłata następuje w terminie 30 od dnia spełnienia warunków do zapłaty i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY umożliwi WYKONAWCY zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach WYKONAWCA nie może powoływać się na potrącenie roszczeń WYKONAWCY względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
27. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,   
   o których mowa w ust. 13, ZAMAWIAJĄCY potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
   z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.

**§ 10**

WYKONAWCA nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią w szczególności: dokonać przelewu wierzytelności, cesji, zbycia, zastawienia wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

**§ 11**

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących Podwykonawców, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, WYKONAWCA jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU,  
    iż proponowany inny Podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących osób, którymi dysponuje WYKONAWCA na zasadach innych niż określone w ust. 1. W takim przypadku WYKONAWCA zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje nie niższe niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na wykonanie w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1.
4. ZAMAWIAJĄCY może dokonać rezygnacji lub na wniosek WYKONAWCY wyrazić zgodę na rezygnację z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego   
   z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1. Wartość części przedmiotu umowy objętej rezygnacją nie może wynosić więcej niż 10% wartości umowy i obniża wysokość wynagrodzenia.
5. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie terminu wykonania zamówienia w przypadku:
6. działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia   
   i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
7. braku możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych, w tym wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających lub bardzo utrudniających prowadzenie robót (np. intensywne opady śniegu, deszczu, temperatura poniżej  
   -5οC);
8. wstrzymania robót przez ZAMAWIAJĄCEGO lub przerw w wykonywaniu robót powstałych   
   na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność ZAMAWIAJĄCY lub osoba trzecia;
9. wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez WYKONAWCĘ;
10. nasilenia zjawisk związanych z pandemią COVID-19 lub pojawienie się nowego zdarzenia o charakterze pandemii lub epidemii;
11. zwiększenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zakresu rzeczowego prac objętych zamówieniem;
12. w przypadku wystąpienia robót dodatkowych jak również wykonywania koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych;
13. w przypadku wystąpienia przeszkód w gruncie (w tym niezinwentaryzowane sieci, przeszkody geologiczne).
14. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, 4, 5 będzie protokół konieczności określający wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian.
15. W przypadku wniosku WYKONAWCY o dokonanie zmiany, o której mowa w ust. 1 i 2 WYKONAWCA obowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje wskazywanych osób pozwalające na stwierdzenie spełniania przez wskazane osoby wymagań SWZ.
16. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy:
    1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
    2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
       o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, ulegnie odpowiednim zmianom, nie wcześniej jednak niż od dnia złożenia wniosku przez WYKONAWCĘ.

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 8, WYKONAWCA jest obowiązany złożyć wniosek i przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU na piśmie, wpływ zmian stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. WYKONAWCA zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy. Wniosek wraz z uzasadnieniem musi być złożony w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Zmiana wynagrodzenia brutto następuje po zawarciu przez strony aneksu do umowy.

**§ 12**

* + - 1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości …………………… zł, tj. 5% wynagrodzenia brutto zgodnie z § 8 ust. 1 słownie: …………………………………….. .
      2. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …………… na okres wykonania przedmiotu umowy, tj. do dnia …………… r., jednak nie dłużej niż do dnia ……….. r. oraz zabezpieczenia na okres gwarancji i rękojmi za wady, tj. od dnia ………….. r. do dnia ………………. r.
      3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone WYKONAWCY w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót, pozostała część zabezpieczenia – 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
      4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
      5. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania WYKONAWCA zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna przed upływem terminu ważności złożonego zabezpieczenia. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie przedłuży ww. zabezpieczenia, ZAMAWIAJĄCY postąpi zgodnie z zapisami ust. 4.

**§ 13**

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy gdy:
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO;
3. WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu budowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia wskazanej okoliczności;
4. WYKONAWCA przerwał roboty bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich, przez okres co najmniej 14 dni – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO;
5. WYKONAWCA pomimo pisemnego zastrzeżenia Inspektora Nadzoru nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanych okoliczności;
6. czynności objęte umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO;
7. WYKONAWCA naruszył obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określony w § 5 ust. 13 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO;
8. WYKONAWCA powierzył Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 9 – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności przez ZAMAWIAJĄCEGO;
9. wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1;
10. wystąpi brak ciągłości umowy ubezpieczenia ,o którym mowa w § 5 ust. 12 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
11. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy na podstawie przepisów ustawowych, niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1.
12. Strony przewidują możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem ex nunc, co do niewykonanego przedmiotu umowy.
13. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy WYKONAWCĘ oraz ZAMAWIAJĄCEGO obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
    2. WYKONAWCA zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
    3. WYKONAWCA wystąpi do ZAMAWIAJĄCEGO o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
15. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron wykonane roboty, materiały i urządzenia opłacone przez ZAMAWIAJĄCEGO uważane są za własność ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 14**

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
2. w przypadku zwłoki w wykonaniu robót – w wysokości ……………….. zł (stanowiącej równowartość kwoty 0,15% wynagrodzenia, liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki). Limit kar z tytułu zwłoki w wykonaniu robót wynosi 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy);
3. w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 1 000,00 zł liczonej za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie wad;
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn za które WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność – w wysokości …………….. zł (stanowiącej równowartość kwoty 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy);
5. w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (w tym wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w wysokości stanowiącej równowartość 10% niezapłaconej należności;
6. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (w tym wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% niezapłaconej należności liczonej za każdy dzień zwłoki;
7. w przypadku nieprzedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 15, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, zgodnie z § 5 ust. 15 – w wysokości 5 000,00 zł, każdorazowo w przypadku naruszenia terminu;
8. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty jej zawarcia przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
9. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty jej zawarcia przez strony do dnia przedłożenia umowy ZAMAWIAJĄCEMU;
10. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty –   
    w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 9 ust. 10;
11. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane wskazane w § 5 ust. 13, na postawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO niedopełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane na postawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy), liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu oraz współczynnika 1/30 – za każdą osobę wykonującą roboty budowlane wskazane w § 5 ust. 13 na podstawie innej umowy niż umowa o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy;
12. w przypadku naruszenia terminu do zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z § 9 ust. 10 umowy w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% wartości tej umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki.
13. W przypadku przerwania czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY obciąży WYKONAWCĘ karą umowną w wysokości 2 000,00 zł.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20% wartości umowy.
15. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty.
16. W przypadku szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
17. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy.

**§ 15**

* + - 1. WYKONAWCA obowiązany jest zwrócić ZAMAWIAJĄCEMU równowartość nałożonych na ZAMAWIAJĄCEGO kar przez Instytucję dofinansowującą realizację inwestycji, jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie obciążony takimi karami na skutek działań lub zaniechań WYKONAWCY.
      2. WYKONAWCA obowiązany jest do naprawienia szkody w związku z utratą przez ZAMAWIAJĄCEGO dofinansowania inwestycji z uwagi na działania lub zaniechania WYKONAWCY, w szczególności do zapłaty odszkodowania w wysokości odpowiadającej kwocie utraconego dofinansowania.
      3. ZAMAWIAJĄCY, w formie pisemnej, wezwie WYKONAWCĘ do zapłaty należności wskazanych   
         w ust. 1 i 2 wskazując jednocześnie terminy ich zapłaty.

**§ 16**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o dokonanej zmianie adresu. W przypadku powiadomienia obowiązują adresy określone w powiadomieniu.
2. Przesłaną korespondencję na adres wskazany przez stronę, uważa się za doręczoną z dniem pierwszego awizowania, nawet w przypadku, gdy strona korespondencji nie odebrała lub gdy zmieniła adres bez powiadomienia drugiej strony.

**§** **17**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia
2. formularz ofertowy;
3. wykaz – osób przewidzianych do pełnienia obowiązków: kierownika budowy i kierowników robót.
4. dokumentacja projektowa;
5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
6. wzory, określające sposób wyliczenia wysokości zmiany wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych.

**§ 18**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 19**

Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Koszalinie.

**§ 20**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 21**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej   
ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 6 do Umowy …………………………………..*

**Wzory, określające sposób wyliczenia wysokości zmiany wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych**

Zmiana wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych wg wzoru:

WRB = WR +WM +WS

gdzie:

WRB – zmiana wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych

WR – zmiana wynagrodzenia z powodu wzrostu stawki robocizny kosztorysowej

WM – zmiana wynagrodzenia z powodu wzrostu cen materiałów

WS – zmiana wynagrodzenia z powodu wzrostu cen pracy sprzętu

przy czym:

WR = ∑(nr ∙ cr ∙ wzr) ∙ (1+ WKP + Zj)

gdzie:

nr – ilość roboczogodzin, która pozostała do wykonania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

cr – cena roboczogodziny kosztorysowej netto wg kosztorysu ofertowego

wzr – wskaźnik procentowy zmiany wysokości średnich stawek robocizny kosztorysowej w skali kraju dla robót inżynieryjnych z okresu na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w stosunku do okresu na dzień złożenia oferty

WKP – wskaźnik narzutu kosztów pośrednich wyrażona w % wg kosztorysu ofertowego

Zj – zysk kalkulacyjny wyrażony w % wg kosztorysu ofertowego

WM = ∑(nm ∙ cm ∙ wzm)

gdzie:

nm – ilość poszczególnych materiałów, która pozostała do wbudowania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

cm – ceny jednostkowe materiałów z kosztami zakupu wg kosztorysu ofertowego

wzm – wskaźnik procentowy zmiany wysokości średnich cen jednostkowych materiałów z okresu na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w stosunku do okresu na dzień złożenia oferty

WS = ∑(ns ∙ cs ∙ wzs) ∙ (1+ WKP + Zj)

gdzie:

ns – ilość maszynogodzin pracy sprzętu, która pozostała do wykonania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

cs – ceny jednostkowe pracy sprzętu wg kosztorysu ofertowego

wzs – wskaźnik procentowy zmiany wysokości średnich cen jednostkowych pracy sprzętu z okresu na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w stosunku do okresu na dzień złożenia oferty

WKP – wskaźnik narzutu kosztów pośrednich wyrażona w % wg kosztorysu ofertowego

Zj – zysk kalkulacyjny wyrażony w % wg kosztorysu ofertowego