

ZPS-2.431.3.8.2021.DK

**Protokół kontroli kompleksowej  
przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Koszalinie  
w dniach 24-26 maja 2021 r.**

**I. Informacje ogólne.**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miasta w Koszalinie ul. Rynek Staromiejski 6-7 75-007 Koszalin
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Piotr Jedliński – Prezydent Miasta Koszalin
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) opracowanie i realizacja programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci zagrożonych przemocą w rodzinie, 6) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej, 7) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 8) opracowanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, 9) podejmowania innych działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
Okres objęty kontrolą	1.01.2019 r. do 26.05.2021 r.
Termin kontroli	24-26 maja 2021 roku

Kontrolujący	Dorota Kowalska – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 17/2015 – osoba kierująca zespołem Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018
Upoważnienie do kontroli	Nr 21/2021 z 28 kwietnia 2021 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Bogumiła Szczepanik – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie, Pani Ewa Antoszak – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Pan Grzegorz Hamera – główny specjalista Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie, przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego oraz głównego specjalistę Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, analizę dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analizę dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” i dokumentacji dotyczącej realizacji programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych
Skróty użyte w protokole	MOPR, Ośrodek – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie Zespół – Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie MKP – Miejska Komenda Policji w Koszalinie MKRPA – Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Koszalinie MPPP, Poradnia – Miejska Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Koszalinie KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020

## II. Ustalenia kontroli.

W Gminie Miasto Koszalin jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2, 3 i 4 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie.

### 1. Opracowanie i realizacja powiatowego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywał „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie Nr XXII/288/2016 z dnia 23 czerwca 2016 r. oraz „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025” przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie Nr XXVIII/458/2021 z dnia 25 lutego 2021 r.

Programy zawierały diagnozę zjawiska przemocy w rodzinie, określały zasoby, jakimi dysponuje gmina, wyznaczały główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, a także sposoby ochrony ofiar przemocy w rodzinie, harmonogram realizacji zadań i podmioty odpowiedzialne za ich realizację.

Prezydenta Miasta Koszalin pouczono o konieczności zachowania ciągłości w opracowywaniu Programu.

Z informacji uzyskanej od Dyrektora MOPR wynikało, że od 2019 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Zidentyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy wśród mieszkańców Gminy Miasto Koszalin (2016-2020)  Profilaktyka i edukacja społeczna (2021-2025)	– Zespół Przeciwdziałania Przemocy i Poradnictwa Specjalistycznego działający przy MOPR w Koszalinie aktywnie współpracował z organizacjami pozarządowymi (w dniu 20.02.2019 roku główny specjalista Zespołu przeprowadził w Koszalińskim Centrum Praw Kobiet szkolenie „Skuteczna pomoc osobom uwikłanym w przemoc w rodzinie”, 16.03.2019 r. przeprowadził wykład na III Regionalnym Kongresie Kobiet w Gminie Darłowo pt. „Przemoc w rodzinie wobec osób starszych”, a podczas IV Kongresu 16.10.2020 r. przygotował wykład pt. „Dziecko uwikłane w przemoc w dobie pandemii”, 13.04.2019 r. w Biuletynie ukazał się artykuł głównego specjalisty Zespołu pt. „W czterech ścianach...Przemoc wobec seniorów”, 28.09.2019 r. przeprowadził wykład na II Regionalnym Kongresie Kobiet w Tuchnie, 5.10.2019 r. na I Regionalnym Kongresie Kobiet w Sławnie, a 21.10.2020 r. wykład online pt. „Senior a zagrożenie przemocą w rodzinie”. Ponadto prowadził warsztaty pn. „Stawianie granic

		<p>i skuteczna komunikacja jako metody radzenia sobie z przemocą” w Koszalińskim Centrum Praw Kobiet)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- główny specjalista Zespołu raz w miesiącu pełnił dyżur w Koszalińskim Centrum Praw Kobiet prowadząc konsultacje z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</li> <li>- 29.11.2019 r. pod patronatem Prezydenta Koszalina odbyła się I Ogólnopolska Konferencja Przeciwdziałania Przemocy ze względu na płeć, której realizatorem był Fundacja Era Dialogu w partnerstwie z Urzędem Miejskim w Koszalinie i MOPR w Koszalinie – wpisała się w kampanię „16 Dni Przeciwdziałania Przemocy ze względu na płeć”</li> <li>- Komenda Miejska Policji w Koszalinie przeprowadziła 16 spotkań edukacyjnych dla rodziców oraz przedstawicieli rodzin zastępczych i pedagogów, a w ramach Międzynarodowego Dnia bez Przemocy zorganizowała spotkania z pedagogami oraz uczniami wybranych przedszkoli i szkół podstawowych</li> <li>- placówki oświatowe realizowały programy profilaktyczne</li> <li>- MKP w Koszalinie uczestniczyła w dwóch kampaniach społecznych „Ogólnopolskiej Kampanii Przeciw Przemocy Wobec Kobiet - Biała Wstążka” oraz „16 Dni Akcji Przeciwdziałania Przemocy Wobec Kobiet”</li> <li>- Miejska Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Koszalinie realizowała w szkołach i przedszkolach programy z zakresu zapobiegania agresji i przemocy, psychoedukacji i kształtowania umiejętności interpersonalnych, interwencji kryzysowej oraz socjoterapii</li> </ul>
2.	Ochrona i pomoc osobom doznającym przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w Zespole przyjmowano zgłoszenia dotyczące przemocy w rodzinie, udzielano indywidualnych konsultacji i porad psychologicznych, prowadzono również grupy wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie</li> <li>- grupy robocze realizowały indywidualne plany pomocy rodzinom dotkniętym przemocą. W ich skład wchodził między innymi pedagogzy i wychowawcy z placówek oświatowych</li> <li>- funkcjonariusze KMP w Koszalinie informowali osoby doznające przemocy o możliwościach skorzystania z bezpiecznego schronienia oraz prowadzili monitoring rodzin dotkniętych przemocą</li> <li>- Centrum Kryzysowe Dla Kobiet i Kobiet z Dziećmi „Nadzieja” zapewniało schronienie i pomoc prawną, psychologiczną oraz doradztwo</li> </ul>

		<p>rodzinne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na terenie Gminy Miasta Koszalin udzielana była również nieodpłatna pomoc prawna</li> </ul>
3.	Oddziaływania na osoby stosujące przemoc w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracownicy Zespołu monitorowali środowiska dotknięte przemocą w rodzinie</li> <li>- MKRPA prowadziła działania interwencyjne w związku z nadużywaniem alkoholu przez osoby stosujące przemoc</li> <li>- kierowano wnioski o objęcie leczeniem odwykowym osób podejrzanych o stosowanie przemocy</li> <li>- kierowano zawiadomienia do Prokuratury w związku z podejrzeniem popełnienia przestępstwa z art. 207 kk</li> <li>- składano wnioski do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny</li> <li>- realizowano program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie</li> <li>- funkcjonariusze KMP w Koszalinie udzielali osobom stosującym przemoc informacji na temat konsekwencji stosowania przemocy</li> <li>- kuratorzy prowadzili postępowania wykonawcze wobec osób skazanych za stosowanie przemocy w rodzinie</li> </ul>
4.	Podnoszenie kompetencji służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zespół zrealizował projekt socjalny „Nie czekaj -REAGUJ”, którego celem był rozwój lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy poprzez nowe formy i metody działań profilaktycznych (prowadzono prelekcje dla pracowników placówek oświatowych)</li> <li>- główny specjalista Zespołu prowadził prelekcje dla kadry SOR, MOPR, Komendy Miejskiej Policji w Koszalinie i placówek opiekuńczych</li> <li>- zorganizowano spotkanie superwizyjne dla asystentów rodziny</li> <li>- członkowie Zespołu i grup roboczych wzięli udział w szkoleniach pn. „Wybrane sposoby działania w kontakcie z klientem stanowiącym zagrożenie dla bezpieczeństwa pracownika socjalnego”, „Grupy robocze w praktyce – praca z osobami stosującymi przemoc”, „Grupy robocze w praktyce – analiza przypadków”</li> <li>- pracownicy Poradni prowadzili grupę wsparcia, a także indywidualne konsultacje w formie superwizji trudnych sytuacji wychowawczych i rodzinnych dla pedagogów i psychologów szkolnych</li> </ul>

## **2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

„Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2020”, a także Program obowiązujący na lata 2021- 2025 uwzględniał działania edukacyjne mające na celu modelowanie prawidłowych funkcji rodziny i wzmocnianie kompetencji wychowawczych rodziców. W ramach tego zadania placówki oświatowe z terenu Miasta Koszalin prowadziły pedagogizację rodziców, a Poradnia spotkania psychoedukacyjne i szkołę dla rodziców. Prowadzono również kampanie edukacyjno-informacyjne oraz zajęcia warsztatowe dla rodziców na temat asertywności i radzenia sobie ze złością bez agresji. Ponadto realizowano programy pomocy psychologicznej, których celem było wzmocnianie świadomości i umiejętności korzystania ze swoich praw.

Działania edukacyjne wobec dzieci i młodzieży realizowano w ramach programów wychowawczych i profilaktycznych. Prowadzono terapię grupową oraz indywidualną psychoterapię dla dzieci i młodzieży. W szkołach organizowano pogadanki wychowawcze i spotkania z przedstawicielami instytucji pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Poradnia realizowała programy z zakresu zapobiegania agresji i przemocy, psychoedukacji, kształtowania umiejętności interpersonalnych, interwencji kryzysowej oraz socjoterapii.

W Ośrodku stale dyżuruje osoba z doświadczeniem w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Prowadzono grupę wsparcia dla osób doznających przemocy oraz indywidualne konsultacje i porady psychologiczne. Centrum Kryzysowe dla Kobiet i Kobiet z Dziećmi „Nadzieja” prowadziło Punkt Konsultacyjny dla osób doznających przemocy w rodzinie, a także zajęcia socjoterapeutyczne i profilaktyczne dla dzieci i młodzieży. Poradnictwo w zakresie przeciwdziałania przemocy prowadziło również Stowarzyszenie Aktywności Lokalnej „Era Kobiet”, które we współpracy z Ośrodkiem wydało informator pt. „Koszaliński Drogowskaz Pomocy dla Osób Uwikłanych w Przemoc”.

*Akta kontroli str. 474-478*

## **3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia lub w ośrodkach interwencji kryzysowej.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 3 i 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy/powiatu należy:

- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej.

Na mocy porozumienia z 20 lutego 2015 r. pomiędzy MOPS Koszalin a Centrum Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej dotyczącego prowadzenia Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz współpracy przy realizacji projektów i zadań z pomocy społecznej Gmina Miasto Koszalin zapewnia osobom dotkniętym przemocą schronienie. W 2019 roku ze schronienia skorzystały 23 kobiety i 35 dzieci, a w 2020 roku 36 kobiet i 33 dzieci, a w 2021 roku do dnia kontroli 17 kobiet i 28 dzieci.

*Akta kontroli str. 479-514*

#### 4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
  - zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
  - w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
    - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
    - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
    - 3) Policji,
    - 4) oświaty,
    - 5) ochrony zdrowia,
    - 6) organizacji pozarządowych,
    - 7) kuratorzy sądowi,
  - 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
- W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:
- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,
  - 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
  - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Prezydenta Miasta Koszalin Nr 412/1383/21 z dnia 12 kwietnia 2021 r.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Rady Miejskiej w Koszalinie Nr XVIII/227/2012 r. z dnia 23 lutego 2012 r. W dokumentacji znajdowała się uchwała w sprawie zmiany ww. uchwały
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	w skład Zespołu weszli przedstawiciele Ośrodka, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, MKRPA, kurator sądowy, straży miejskiej i Żandarmerii Wojskowej
porozumienia zawarte między Burmistrzem Białego Boru, a podmiotami, których	dokumentacja zawierała porozumienia ze wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu

przedstawiciele weszli w skład zespołu	
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy	w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	w kontrolowanym okresie Zespół spotkał się 07.03.2019 r., 07.06.2019 r., 06.09.2019 r., 06.12.2019 r., 29.01.2020 r., 29.04.2020 r., 27.07.2020 r., 27.10.2020 r., 27.01.2021 r. oraz 26.04.2021 r. Z posiedzeń Zespołu sporządzono protokoły wraz z listami obecności.
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	w szafie zamykanej na klucz, w pokoju członka Zespołu, w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koszalinie
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” powiadamiani byli telefonicznie, pisemnie lub osobiście

*Akta kontroli str. 515-573*

## 5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W latach 2019-2020 do przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęły 353 formularze „Niebieska Karta – A”, a 369 procedur „Niebieskie Karty” zakończono.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,



- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 15 losowo wybranych rodzin.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>
1.	ZPPS.640.29.2019 04.03.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 01.10.2019 r.
2.	ZPPS.640.79.2019 17.06.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 06.12.2019 r.
3.	ZPPS.640.100.2019 27.07.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 06.12.2019 r.
4.	ZPP.640.102.2019 31.07.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 10.03.2020 r.
5.	ZPPS.640.77.2019 06.06.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 01.10.2019 r.
6.	ZPPS.640.76.2019 06.06.2019 r.	- procedura spełnia wymogi formalne - procedura zakończona 06.12.2019 r.
7.	ZS.640.145.2020 14.10.2020 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura w trakcie realizacji
8.	ZS.640.38.2020 05.03.2020 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 01.10.2020 r.
9.	ZS.640.35.2020 02.03.2021 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 02.11.2020 r.
10.	ZS.340.41.2021 29.03.2021 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura w trakcie realizacji
11.	ZS.640.40.2021	- procedura spełniała wymogi formalne

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

	25.03.2021 r.	- procedura w trakcie realizacji
12.	ZS.640.09.2020 08.01.2020 r.	- brakowało wypełnionego formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc wezwano na spotkanie grupy roboczej - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 04.06.2020 r.
13.	ZS.640.07.2021 29.01.2021 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 14.04.2021 r.
14.	ZS.640.66.2020 20.04.2020 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 02.10.2020 r.
15.	ZS.640.45.2020 12.03.2020 r.	- procedura spełnia wymogi formalne - procedura zakończona 04.09.2020 r.

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularz „Niebieska Karta – A” przekazano członkom Zespołu Interdyscyplinarnego/grupy roboczej w ciągu 3 dni od daty wpływu do przewodniczącej Zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że doświadczają przemocy zapraszano, a osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na posiedzenie grupy roboczej. We wszystkich procedurach wypełniono formularz „Niebieska Karta – C”. W jednej procedurze brakowało wypełnionego formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc wezwano na spotkanie grupy roboczej. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokoły kończące były zgodne z przepisami, a podmioty uczestniczące w procedurze były powiadamiane o jej zakończeniu.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 15 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>
1.	ZPPS.640.29.2019 04.03.2019 r.	- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie - zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie - zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadczają przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 04.03.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
2.	ZPPS.640.79.2019 17.06.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 06.12.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
3.	ZPPS.640.100.2019 27.07.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 06.12.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu</li> </ul>

		indywidualnego planu pomocy
4.	ZPP.640.102.2019 31.07.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 10.03.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
5.	ZPPS.640.77.2019 06.06.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 06.12.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
6.	ZPPS.640.76.2019 06.06.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura zakończona 06.12.2019 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
7.	ZS.640.145.2020 14.10.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
8.	ZS.640.38.2020 05.03.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 01.10.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
9.	ZS.640.35.2020 02.03.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 02.11.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu</li> </ul>

		dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy
10.	ZS.340.41.2021 29.03.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
11.	ZS.640.40.2021 25.03.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
12.	ZS.640.09.2020 08.01.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 04.06.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
13.	ZS.640.07.2021 29.01.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 14.04.2021 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
14.	ZS.640.66.2020 20.04.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 01.10.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>
15.	ZS.640.45.2020 12.03.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był kompletny</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta”</li> <li>- na spotkanie z grupą roboczą nie zaproszono osoby, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy (dziecko)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 04.09.2020 r. z uwagi na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego jej stosowania oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy</li> </ul>

We wszystkich kontrolowanych procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, zaplanowane działania aktywizowały członków rodzin i były adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie. Pierwsze posiedzenia grup roboczych odbywały w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury. We wszystkich przypadkach skład grup roboczych był kompletny. Spotkania z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były zorganizowane w tym samym miejscu i czasie. Na spotkania z grupą roboczą nie zapraszano dzieci. Ocena sytuacji w rodzinie była zgodna z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”. Wszystkie działania podejmowane w ramach procedury były dokumentowane.

*Akta kontroli str. 574-964*

## **6. Opracowywanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.**

Zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy opracowanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Kwestie dotyczące realizacji programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych reguluje rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, kwalifikacji osób zatrudnionych w tych ośrodkach, szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływania korekcyjno-edukacyjne, Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 oraz zalecenia Wojewody Zachodniopomorskiego z 7 marca 2016 roku.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami osoby realizujące program korekcyjno-edukacyjny powinny posiadać:

- ukończone studia II stopnia na wskazanych kierunkach: psychologia, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej, albo na innym kierunku uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, resocjalizacji,
- zaświadczenie o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w wymiarze, co najmniej 100 godzin, w tym 50 godzin w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc w rodzinie,
- mieć udokumentowany, co najmniej 3-letni staż pracy w instytucjach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Kontrolowana dokumentacja zawierała kopie dyplomów potwierdzające wykształcenie osoby realizujące oddziaływania korekcyjno-edukacyjne – ukończone studia II stopnia na kierunku: psychologia, zaświadczenia potwierdzające ukończenie wymaganej ustawowo liczby godzin szkoleń oraz zaświadczenia potwierdzające co najmniej 3-letni staż pracy realizatora programu korekcyjno-edukacyjnego w instytucjach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.



Ustaleń dotyczących realizacji programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dokonano na podstawie analizy pod względem formalnym i merytorycznym dokumentacji dziewięciu uczestników programu z roku 2019 i 2020.

#### 4.1. Informacje ogólne o programie.

lp.	zagadnienie	informacja			
1.	podmiot realizujący program	zadanie na podstawie umowy zlecenia realizowała osoba spełniająca wymogi kwalifikacyjne określone w przepisach			
2.	środki finansowe na realizację zadania	rok	przekazane	wykorzystane	zwrot
		2019	5922 zł	5893 zł	29 zł
		2020	5922 zł	5893 zł	29 zł
3.	miejsce realizacji programu	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie			
4.	okres realizacji programu	02.09.2019-02.12.2019 roku 04.09.2020-30.11.2020 roku			

Na jednego uczestnika wydatkowano kwotę nieprzekraczającą kwoty określonej w kalkulacji zawartej w Krajowym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.

#### 4.2. Nabór uczestników programu i jego przebieg.

lp.	sposób naboru	liczba uczestników				uwagi
		zgłoszonych		zakwalifikowanych		
		2019 rok	2020 rok	2019 rok	2020 rok	
1.	ogółem, z tego:	16	8	9	8	-
2.	skierowanie przez sąd	-	1	-	1	-
3.	samodzielne zgłoszenie	9	6	5	6	-
4.	skierowanie przez ZI	-	-	-	-	-
5.	skierowanie przez Policję	-	-	-	-	-
6.	skierowanie przez kuratora	-	-	-	-	-
7.	inny sposób (jaki?) pracownik socjalny	7	1	4	1	-

8.	inny sposób (jaki?) koordynator programu	-	-	-	-	-
----	--	---	---	---	---	---

## 4.3. Informacja o uczestnikach programu.

lp.	kategoria	płeć	liczba	uwagi
1.	przystąpili/ukończyli program	ogółem 2019 r. 2020 r.	9/6 8/3	-
2.	płeć	kobiety 2019 r. 2020 r.	2/2 2/0	-
		mężczyźni 2019r. 2020r.	7/4 8/3	
3.	odbywają karę pozbawienia wolności w zakładach karnych	kobiety 2019 r. 2020 r.	0 0	-
		mężczyźni 2019r. 2020r.	0 0	
4.	sąd zawiesił warunkowo wykonanie kary zobowiązując do udziału w programie k-e	kobiety 2019 r. 2020 r.	0 0	-
		mężczyźni 2019r. 2020r.	1 0	
5.	uczestniczą w terapii leczenia uzależnień	kobiety 2019 r. 2020 r.	0 0	-
		mężczyźni 2019r. 2020r.	1 0	
6.	orzeczenie eksmisji z lokalu	kobiety 2019 r. 2020 r.	0 0	-
		mężczyźni 2019r. 2020r.	1 0	
7.	orzeczenie nakazu wykonywania prac społecznie użytecznych	kobiety 2019 r. 2020 r.	0 0	-
		mężczyźni 2019r. 2020 r.	0 0	

## 4.4. Realizacja zaleceń wojewody do realizacji programów oddziaływań korekcyjno-educacyjnych z 07 marca 2016 roku.

lp.	zalecenie	informacja o realizacji
1.	osoby realizujące program posiadają zgodne w przepisami kwalifikacje	realizator posiada wymagane kwalifikacje
2.	formy pracy	
	spotkania grupowe	zrealizowane – 68 godzin
	praca indywidualna	15 godzin indywidualnych (dzielonych między uczestników)

		łączy czas programu 60 godzin	zrealizowane
		przerwy pomiędzy spotkaniami nie dłuższe niż tydzień	spotkania odbywały się w odstępach tygodniowych
		grupy liczą maksymalnie 15 uczestników	9 uczestników w roku 2019 8 uczestników w roku 2020
3.	reguły uczestnictwa	jest dokument, w którym uczestnik zobowiązał się do systematycznej obecności na zajęciach, bezpiecznego i zgodnego z zasadami współżycia społecznego zachowania w trakcie uczestnictwa w zajęciach, powstrzymania od zachowań przemocowych w kontaktach z członkami rodziny i innymi ludźmi	każdy uczestnik podpisał kontrakt, w którym zobowiązał się do przestrzegania reguł uczestnictwa
		osoba uzależniona została w pierwszej kolejności skierowana na terapię leczenia uzależnień	tak
4.	zakres oddziaływań	ramowy program sporządzony przez realizatora, który skonstruowany jest tak, aby było możliwe osiągnięcie następujących celów:	tak
		powstrzymanie uczestnika przed dalszym stosowaniem przemocy	tak
		rozwijanie umiejętności samokontroli i współżycia w rodzinie	tak
		kształtowanie umiejętności w zakresie wychowywania dzieci przez użycia przemocy	tak
		uznanie przez osobę stosującą przemoc swojej odpowiedzialności za stosowanie przemocy	tak
		zdobycie i poszerzenie wiedzy na temat mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie	tak
		zdobycie umiejętności komunikowania się i rozwiązywania konfliktów w rodzinie bez stosowania przemocy	tak
		uzyskanie informacji o możliwościach podejmowania działań terapeutycznych	przekazane podczas ostatniego spotkania

5.	monitorowanie	w trakcie trwania programu realizator utrzymuje kontakt z osobami, wobec których uczestnicy stosowali przemoc	Kontakt osobisty (spotkania indywidualne), telefoniczny.
		jest stworzony system monitorowania zachowania uczestników w trakcie trwania programu	Koordinator monitoruje czy wpływają zgłoszenia dotyczące przemocy w rodzinach uczestników. Jeżeli jest kontakt z partnerami, koordinator z niego korzysta
		jest stworzony system monitorowania zachowania uczestników do 3 lat po ukończeniu programu	tak
		monitorowanie rozpoczęte było przed upływem 4 miesięcy od zakończenia udziału w programie	tak (w dokumentacji są pisma z prośbą o monitorowanie)
6.	ocena realizatora zadania	zostały opracowane wskaźniki, które pozwolą na ocenę wykonania zadania ze szczególnym uwzględnieniem celów określonych w zakresie oddziaływań	tak
7.	dokumentowanie działań	wszystkie działania ze szczególnym uwzględnieniem osiągniętych efektów są dokumentowane	tak
		obecność uczestników na spotkaniach potwierdzana jest listami obecności	udokumentowane
8.	warunki ukończenia programu	uczestnik brał udział w minimum 70% spotkań	tak
		zostały osiągnięte cele określone w zakresie oddziaływań	tak

Nie stwierdzono nieprawidłowości w realizacji programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie. Odbywał się bieżący nadzór nad podmiotem, któremu zlecono realizację programu oraz kontakt realizatora z osobami, wobec których uczestnicy stosowali przemoc. Indywidualna dokumentacja zawierała informacje o uczestnikach, o ich relacjach z najbliższymi, sytuacji rodzinnej i życiowej, a także o zmianach, jakie zachodziły w zachowaniu uczestników pod wpływem zastosowanych oddziaływań.

*Akta kontroli str. 965-1027*

**7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.**

Ip.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie (pkt 1.2.1.)	jest realizowane
2.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich (pkt 1.2.2.)	jest realizowane
3.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc – (pkt 2.1.5.)	jest realizowane
4.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (pkt 2.1.6.)	instytucje działające na terenie gminy w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. szkoły, MOPR, asystenci rodzin, kuratorzy sądowi, Policja, przewodnicząca Zespołu systematycznie współpracują ze sobą, zwiększają swoją dostępność dla klientów, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin
5.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej (pkt 2.2.1.)	rozpowszechniane głównie za pośrednictwem strony internetowej oraz osób pracujących na rzecz osób doświadczających przemocy
6.	Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie (pkt 2.2.2.)	jest realizowane
7.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych	w Zespole pracownicy udzielają informacji o godzinach pracy Ośrodka. W roku 2018 Caritas uruchomił całodobowy nr telefonu

	przemocą w rodzinie (pkt 2.3.5.)	
8.	Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do przesłuchiwania dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.6.)	jest realizowane
9.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (pkt 2.3.7.)	jest realizowane
10.	Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.)	jest realizowane – MOPR prowadzi grupe wsparcia dla osób doznających przemocy, grupy terapeutyczne dla dzieci i młodzieży oraz indywidualne konsultacje i porady psychologiczne
11.	Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą (pkt 2.4.1.)	monitorowanie rodzin uczestników programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych, osoby korzystające z pomocy społecznej monitorowane są przez pracowników socjalnych. Ponadto realizowana jest sprawozdawczość
12.	Coroczne aktualizowanie na stronach internetowych powiatów bazy teleadresowej podmiotów oraz organizacji pozarządowych realizujących oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.1.1.)	jest realizowane
13.	Opracowanie informatorów zawierających dane teleadresowe podmiotów oraz organizacji pozarządowych, a także zakres realizowanych przez nie oddziaływań w szczególności korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.1.1.)	jest realizowane - co roku opracowywany jest informator zawierający informacje na temat podmiotów realizujących programy oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych
14.	Przesyłanie do 15 lipca każdego roku zaktualizowanych informatorów, o których mowa wyżej (pkt 3.1.1.) właściwym miejscowo prezesom sądów rejonowych, prokuratorom rejonowym, komendantom powiatowych/miejskich policji oraz gminom wchodzącym w obręb powiatu (pkt 3.1.2.) Rozpowszechnienie ww. informatorów do 15 sierpnia każdego roku w podległych powiatowi pionach organizacyjnych (pkt 3.1.3)	jest realizowane
15.	Wszczywanie procedury „Niebieskie	jest realizowane

	Karty” (pkt 3.2.1.)	
26.	Opracowanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.3.2.)	jest realizowane
17.	Monitorowanie udziału osób stosujących przemoc w rodzinie w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych (pkt 3.3.5.)	jest realizowanie
18.	Badanie skuteczności programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych przez monitorowanie zachowania uczestników do 3 lat po ukończeniu programu (pkt 3.3.6.)	prowadzone przez MOPR
19.	Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.1.)	nie jest realizowane – mało chętnych do udziału w programie
20.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.2.)	nie dotyczy
21.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia (pkt 4.4.2.)	osoby pracujące w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie zostały przeszkolone w tym zakresie

Zdecydowana większość zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest realizowana.

*Akta kontroli str. 1028-1033*

### **8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w czasie pandemii.**

W okresie pandemii schronienie dla osób doświadczających przemocy lub będących w kryzysie zabezpieczone było przez Centrum Kryzysowe Caritas w Koszalinie.

Poradnictwo specjalistyczne prowadzone było zarówno w formie zdanej komunikacji, jak i w formie tradycyjnej. Ośrodek oferował pomoc psychologiczną, pedagogiczną, prawną, a także poradnictwo rodzinne i pomoc z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Informacje na temat możliwości korzystania ze wsparcia specjalistycznego umieszczane były na stronach internetowych Ośrodka i Urzędu Miejskiego w Koszalinie. MOPR ściśle współpracował z Koszalińskim Stowarzyszeniem Aktywności Lokalnej „Era Kobiet”, które prowadzi Centrum Praw Obywatelskich. Stowarzyszenie oferuje konsultacje w zakresie przeciwdziałania przemocy oraz opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.

W latach 2019-2020 nie umieszczano dzieci w pieczy zastępczej na podstawie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. w 2021 roku umieszczono jedno dziecko w pieczy zastępczej na podstawie ww. artykułu.

*Akta kontroli str. 1034-1037*

## III. Podsumowanie.

Stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości	nie dotyczy
Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	nie dotyczy
Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	nie dotyczy
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości	nie dotyczy
Wpis w książce kontroli	poz. 10/2021
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	20 lipca 2021 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Koszalinie - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

kierownik jednostki kontrolowanej:

Z up. Prezydenta Miasta  
Sekretarz Miasta

Tomasz Czuczak

.....  
pieczętka i podpis

kontrolujący:

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki SpołecznejKowalska  
mgr Dorota Kowalska

Koszalin, dnia 16.08.2021..... r.

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zdrowia i Polityki SpołecznejŁatka  
mgr Aneta Łatka

Protokół otrzymałem dnia 16.08.2021.....

Z up. Prezydenta Miasta  
Sekretarz Miasta

Tomasz Czuczak

.....  
pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki