

**Zarządzenie Nr 484/1640/21**  
**Prezydenta Miasta Koszalina**  
**z dnia 31 sierpnia 2021 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa**  
**p.o. Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie.**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 43 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.) *z a r z q d z a m, co następuje:*

**§ 1.** Udzielam pełnomocnictwa **Pani BOGUSŁAWIE HORDYŃSKIEJ p.o. Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie** do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Liceum.

**§ 2.** Udzielone pełnomocnictwo uprawnia do kierowania Liceum w ramach uchwalonego statutu, reprezentowania Liceum na zewnątrz i składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Liceum, a w szczególności do:

- 1) wykonywania uprawnień kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników II Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie,
- 2) dysponowania środkami finansowymi w ramach planu finansowo-rzeczowego jednostki, a w szczególności do zawierania umów cywilno-prawnych,
- 3) zaciągania zobowiązań z tytułu umów dotyczących dostawy mediów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,
- 4) wynajmowania, wydzierżawiania bądź użyczania nieruchomości lub ich części pozostających w trwałym zarządzie - na zasadach określonych w Uchwale Rady Miejskiej w Koszalinie,
- 5) wynajmowania, wydzierżawiania bądź użyczania pomieszczeń Liceum na okres nie dłuższy niż jeden rok,
- 6) reprezentowania przed sądami Miasta Koszalina – II Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie – w sprawach określonych w pkt 4.

**§ 3.** W przypadku nieobecności spowodowanej urlopem lub chorobą Dyrektor może udzielić wyznaczonemu pracownikowi pełnomocnictwa do podejmowania czynności określonych w § 1.

**§ 4.** Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta.

**§ 5.** Pełnomocnictwo może być cofnięte w każdym czasie bez wypowiedzenia i wygasa w dniu rozwiązania bądź wygaśnięcia stosunku pracy.

**§ 6.** Pełnomocnictwo obowiązuje w czasie pełnienia obowiązków Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Broniewskiego w Koszalinie, tj. od 31 sierpnia 2021 r. do 31 sierpnia 2022 r.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2021 r.

*Piotr Jedliński*