

Koszalin,

Prezydent Miasta Koszalina
Wydział Nieruchomości
Urzędu Miejskiego
w Koszalinie
Rynek Staromiejski 6-7

W N I O S E K
o zajęcie terenu

całości/części** nieruchomości stanowiącej zasób Miasta Koszalina nie obciążonej użytkowaniem wieczystym lub trwałym zarządem oznaczonej w operacie ewidencji gruntów:

obręb nr

działka nr

położenie

.....
(określenie lokalizacji: ulica)

DANE OSOBOWE INWESTORA:

.....
imię i nazwisko/nazwa

.....
adres zamieszkania/adres siedziby

.....
telefon kontaktowy*

NIP:

PESEL/REGON:

Działający w imieniu inwestora

Cel zajęcia nieruchomości

.....
Długość urządzeń liniowych/przyłączy** lub powierzchnia zajmowanej nieruchomości na terenie stanowiącym własność Miasta (w zaokrągleniu do pełnych metrów w górę) -

-
- W przypadku urządzeń infrastruktury technicznej projektowanych na więcej niż jednej działce – należy podać osobno długość każdego z nich dla każdej działki.

- Projektowane na trasie urządzeń infrastruktury technicznej: studnie, szafy, słupki itp. należy wyszczególnić we wniosku podając powierzchnię ich rzutu poziomego.

Termin zajęcia terenu (przybliżony)

- W przypadku zajęcia terenu związanego z realizacją inwestycji (np. plac budowy, rusztowania) należy podać przedział czasowy.

Załączniki do wniosku:

1. projekt sieci lub granice zajmowanej powierzchni - w kolorze, na aktualnym podkładzie sytuacyjno-wysokościowym (w przypadku formatu większego niż A3 należy złożyć 3 egzemplarze map);
2. ważna decyzja o warunkach zabudowy, bądź decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego z załącznikiem graficznym lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego*;
3. warunki techniczne wydane przez instytucje branżowe;
4. opinia Zarządu Dróg i Transportu w zakresie drogowym i zieleni z załącznikiem graficznym (może być kserokopia);
5. opinia administratora terenu (w przypadku, gdy teren jest administrowany);
6. w przypadku terenu wpisanego do rejestru zabytków opinia wojewódzkiego konserwatora zabytków [dotyczy: linii kolejowej wąskotorowej, Parku Książąt Pomorskich, parku przy Amfiteatrze, parku im. T. Kościuszki (pocmentarny)];
7. zgoda dzierżawcy (w przypadku, gdy teren jest wydzierżawiony - należy sprawdzić w pok. nr 236 - II piętro UM Koszalin);
8. upoważnienie udzielone osobie pełnomocnika działającego w imieniu inwestora (bez opłaty skarbowej);
9. pisemne oświadczenie inwestora zawierające niezbędne dane do wystawienia faktury VAT.

Podpis inwestora, złożony na niniejszym wniosku jest jednocześnie akceptacją warunków na jakich Prezydent Miasta Koszalina udziela zgodę oraz zobowiązaniem do uiszczenia opłaty wynikającej z obowiązującego zarządzenia Prezydenta Miasta Koszalina. Dodatkowo zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb związanych z uzyskaniem prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w związku z realizacją urządzeń infrastruktury technicznej.

.....
podpis inwestora /lub osoby przez niego upoważnionej/

UWAGI:

1. * dane nieobowiązkowe, pozyskane w celu ułatwienia kontaktu
2. ** niepotrzebne skreślić
3. wniosek nie podlega opłacie skarbowej

INFORMACJE:

- 1/ Wnioski należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego, parter – od strony wejścia głównego w godzinach: pn.: 9⁰⁰ - 17⁰⁰, wt. - pt.: 7¹⁵ - 15¹⁵
- 2/ Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Nieruchomości - Referat Zarządzania Zasobami Nieruchomości, pok. nr 237 - II piętro, tel. 94 348 88 13, w godzinach: pn.: 9⁰⁰ - 17⁰⁰, wt.- pt.: 8⁰⁰ - 14³⁰
- 3/ Wniosek dostępny na stronie internetowej: www.bip.koszalin.pl – Jak załatwić sprawę w Urzędzie - Karty usług, formularze wniosków – kategorie: Gospodarka nieruchomościami (Wydział Nieruchomości)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl.
2. W Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych: Mariusz Krasicki Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7 e-mail: iodo@um.koszalin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 RODO w związku ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
4. W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Szczegółowych informacji może udzielić osoba prowadząca sprawę.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych i ich sprostowania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody powoduje skutki na przyszłość, tj. nie można przetwarzać Pani/Pana danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem zgody pozostają zgodne z prawem bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
9. W Urzędzie Miejskim w Koszalinie nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym.

Koszalin,

(Imię, Nazwisko lub Nazwa)

(KOD, miejscowość)

(ulica, nr domu)

(REGON)

Urząd Miejski
Wydział Nieruchomości
w Koszalinie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem /nie jestem/(/nie/ jesteśmy)* podatnikiem i płatnikiem podatku VAT

Mój (Nasz)* numer NIP _____

nadany przez Urząd Skarbowy w _____

Jednocześnie upoważniam (upoważniamy)* Urząd Miejski w Koszalinie do wystawiania faktur VAT bez
mojego (naszego)* podpisu.

Niniejsze oświadczenie ważne jest do odwołania.

(podpis)

* niepotrzebne skreślić