 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>GK-01</b>
	<b>Wypisy, wypisy i wyrisy oraz wyrisy z operatu ewidencyjnego gruntów i budynków Miasta Koszalina</b>	Wersja Nr 36
		Data zatwierdzenia: 03.01.2022

### 1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

- 1) wydanie wypisu z operatu ewidencyjnego;
- 2) wydanie wypisu i wyrisu z operatu ewidencyjnego;
- 3) wydanie wyrisu z mapy ewidencyjnej.

### 2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

1. Wypełniony wniosek GK-01-01 (druk do pobrania na stronie [www.bip.koszalin.pl](http://www.bip.koszalin.pl) w zakładce "Jak załatwić sprawę w Urzędzie", w Biurze Obsługi Klienta - Urząd Miejski, Rynek Staromiejski 6 - 7 lub w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru - ul. Adama Mickiewicza 26, II piętro, pokój 56).

Załączniki do karty usługi:

GK-01-01 Wniosek o wydanie: wypisu/wypisu i wyrisu/wyrisu z operatu ewidencyjnego.

### 3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Wnioski elektroniczne można składać poprzez platformę e-PUAP - adres skrzynki: /UMKoszalin/SkrytkaESP - jako pismo ogólne do Urzędu Miejskiego w Koszalinie lub podpisane podpisem kwalifikowanym na adres [agnieszka.grodzka@um.koszalin.pl](mailto:agnieszka.grodzka@um.koszalin.pl).

### 4. OPŁATY

- 1) Opłata za wydanie wypisów w postaci dokumentu drukowanego:
  - 50 zł - wypis - za jednostkę rejestrową gruntów,
  - 30 zł - wypis bez danych osobowych - za jednostkę rejestrową gruntów,
  - 15 zł - uproszczony wypis z rejestru gruntów - za działkę.
- 2) Opłata za wydanie wypisu i wyrisu:
  - 150 zł - wypis i wyris w postaci dokumentu drukowanego za jednostkę rejestrową gruntów.
- 3) Opłata za wydanie wyrisu z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu drukowanego:
  - 110 zł - za jednostkę rejestrową gruntów.
- 4) Opłata za wydanie wypisu z rejestru budynków, rejestru lokali, kartoteki budynków lub kartoteki lokali:
  - 30 zł - wypis z rejestru budynków lub rejestru lokali w postaci dokumentu drukowanego za jednostkę rejestrową budynków lub jednostkę rejestrową lokali,
  - 20 zł - wypis z kartoteki budynków lub kartoteki lokali w postaci dokumentu drukowanego za pozycję kartoteki budynków lub pozycję kartoteki lokali.

Opłaty za dokumenty wydawane w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru należy uiścić przed ich odbiorem, po wystawieniu Dokumentu Obliczenia Opłaty.


Opłaty kartą płatniczą dokonuje się w punkcie kasowym przy ul. Adama Mickiewicza 26, II piętro, pok. 56. Płatności gotówką można dokonać w kasie Urzędu lub w kasach Oddziału Korporacyjnego mBanku przy ul. Okrzei 3 w Koszalinie (budynek Galerii Kosmos) w godz. 9-17. Wpłatę przelewem można dokonać na konto Urzędu: mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 73 1140 1137 0000 2444 4400 1009.

### 5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

1. Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru, ul. Adama Mickiewicza 26, II piętro, pok. 56, tel.94 34 88 823.
2. Kancelaria Urzędu - Urząd Miejski w Koszalinie, 75-007 Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7.

Godziny przyjęć klientów:

pn. - 9.00 - 17.00  
 wt., śr., czw., pt. - 8.00 - 14.30.

 Urząd Miejski w Koszalinie	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>GK-01</b>
	<b>Wypisy, wypisy i wyrisy oraz wyrisy z operatu ewidencyjnego gruntów i budynków Miasta Koszalina</b>	Wersja Nr 36
		Data zatwierdzenia: 03.01.2022

## 6. OSOBY DO KONTAKTU

Agnieszka Grodzka (Inspektor) - ul. Adama Mickiewicza 26, II piętro, pok. nr 56, tel. 94 34 88 823

## 7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

1. Informacja udzielana jest w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca.
2. Odmowa wydania dokumentu następuje w drodze decyzji administracyjnej.
3. W przypadku kwestionowania zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości naliczonej opłaty wydawana jest decyzja administracyjna. Wniesienie odwołania od decyzji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za udostępnianie materiałów zasobu nie wstrzymuje udostępnienia tych materiałów, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej w zaskarżonej decyzji.

## 8. TRYB ODWOŁAWCZY

Od wydanej decyzji administracyjnej służy odwołanie do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Szczecinie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina.

## 9. PODSTAWA PRAWNA

- art. 24 ust. 2,3,4,5, art. 40 ust. 3, pkt 3 oraz art. 40a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1990 z późn. zm.)
- art. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1923 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.).

## 10. UWAGI

W przypadku osób prawnych wymagane jest podanie NIP.

Opracował	Jacek Zawiaślak	03.01.2022
Sprawdził	Jacek Zawiaślak	03.01.2022
Zatwierdził	Artur Studziński	03.01.2022
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Agnieszka Grodzka	