 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	Km-09
	Rejestracja czasowa pojazdu w celu wywozu pojazdu za granicę	Wersja Nr 26
		Data zatwierdzenia: 03.02.2022

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Rejestracja czasowa pojazdu na wniosek właściciela w celu umożliwienia wywozu pojazdu za granicę.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

- 1) wniosek o rejestrację pojazdu Km-09-01 (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 27 lub na stronie www.bip.koszalin.pl);
- 2) oryginał dowodu własności pojazdu np.: umowa sprzedaży, umowa darowizny, faktura potwierdzająca nabycie pojazdu;
- 3) dowód rejestracyjny, jeżeli był wydany;
- 4) karta pojazdu, jeżeli była wydana;
- 5) zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu jeżeli z dokumentów przedstawionych do rejestracji wynika, że upłynął termin badania technicznego pojazdu;
- 6) dowód osobisty - do wglądu.

Należy zabrać ze sobą tablice (tablicę) rejestracyjne, jeżeli pojazd jest zarejestrowany; dodatkową tablicę rejestracyjną, jeżeli była wydana.

Załączniki do karty usługi:

Km-09-01 Wniosek o rejestrację czasową pojazdu,

Km-09-02 Pełnomocnictwo.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Składanie wniosku w zakresie rejestracji pojazdu drogą elektroniczną odbywa się za pośrednictwem strony internetowej www.esp.pwpw.pl (**Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca**).

Szczegółowe informacje dotyczące wniosku o rejestrację pojazdu składanego drogą elektroniczną znajdują się na stronie www.bip.koszalin.pl w zakładce **Wydział Komunikacji - Informacje Wydziału Komunikacji - Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca**.

4. OPŁATY

Opłata za: pozwolenie czasowe – 18,50 zł, komplet nalepek - 12,50 zł, jedna nalepka - 6,25 zł

Opłata za tablice rejestracyjne: samochodowe - 80,00 zł, motocyklowe - 40,00 zł, motorowerowe - 30,00 zł, na przyczepę - 40,00 zł.

Opłata ewidencyjna za wydanie: pozwolenia czasowego – 0,50 zł, zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych – 0,50 zł.

Opłat dokonuje się po złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

W przypadku załatwiania sprawy za pośrednictwem pełnomocnika opłata skarbową wynosi 17,00 zł od każdej osoby upoważniającej. Opłaty tej można dokonać w kasie Urzędu, na konto Urzędu mBANK S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033 lub w kasach Oddziału Korporacyjnego mBANK S.A. przy ul. S.Okrzei 3 w Koszalinie, w godz. 9:00 - 17:00. Zwolnieniu od opłaty skarbowej podlega pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnym (rodzice, dziadkowie), zstępnym (dziecko, wnuk) lub rodzeństwu.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika w:

Wydziale Komunikacji Urzędu Miejskiego w Koszalinie, Referat Rejestracji Pojazdów, ul. Rynek Staromiejski 6-7, parter, pokój nr 27 w godzinach przyjęć klientów:


pn. - 9:00 - 17:00 (przerwa 13:00–13:15)

wt., śr., czw., pt. - 8:00 - 14:30 (przerwa 11:00-11:15)

Istnieje możliwość umówienia wizyty w urzędzie za pośrednictwem strony internetowej:

<https://koszalin.qcloud.pl/rezerwacje/#calendar>

W przypadku wniosku składanego drogą elektroniczną przekazanie przez właściciela pojazdu wymaganych do rejestracji oryginałów dokumentów oraz tablic (tablicy) rejestracyjnych do Urzędu może być dokonane pocztą za

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	Km-09
	Rejestracja czasowa pojazdu w celu wywozu pojazdu za granicę	Wersja Nr 26
		Data zatwierdzenia: 03.02.2022

potwierdzeniem odbioru lub przesyłką kurierską za zwrotnym pokwitowaniem odbioru, **na koszt właściciela. Oryginały wymaganych dokumentów oraz tablice rejestracyjne należy przesłać do Urzędu dopiero po otrzymaniu drogą elektroniczną wezwania do dokonania tej czynności.**

Adres Urzędu: Urząd Miejski w Koszalinie, Wydział Komunikacji 75-007 Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7.

6. OSOBY DO KONTAKTU

1. Radosław Darnielweicz (Kierownik Referatu) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 30A
tel. 94 34 88 663
2. Marcin Czerwiński (Główny specjalista) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
3. Adam Burakiewicz (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
4. Tomasz Wolski (Podinspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
5. Marcin Fedorowicz (Podinspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
6. Maciej Łopuch (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
7. Zbigniew Miler (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
8. Łukasz Borczyk (Starszy specjalista) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 83 939
9. Bartosz Zawistowski (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. nr 27
tel. 94 34 88 664÷669, 34 88 691, 34 88 939

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

W dniu zgłoszenia. Decyzja.

Wydanie decyzji o rejestracji pojazdu nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż dwa miesiące.


8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina w terminie 14 dni.

Odwołanie należy złożyć w Kancelarii Urzędu, parter, w pokoju nr 19, w godzinach pracy Urzędu lub przesać pocztą na adres: Urząd Miejski w Koszalinie, 75-007 Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.450 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017r. poz.2355 ze zm.),
- Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.735 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1840 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz.U. z 2019r. poz.2546),
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (t.j. Dz.U. z 2021r. poz.100 ze zm.),

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	Km-09
	Rejestracja czasowa pojazdu w celu wywozu pojazdu za granicę	Wersja Nr 26
		Data zatwierdzenia: 03.02.2022

- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1546 ze zm.).

10. UWAGI

Jeżeli samochód osobowy lub pojazd rodzaju "samochodowy inny", podrodzaj "czterokołowiec" (kategoria homologacyjna L7e) lub podrodzaj "czterokołowiec lekki" (kategoria homologacyjna L6e), samochód ciężarowy (kategoria homologacyjna N1), podrodzaj "furgon", "furgon/podest", "ciężarowo-osobowy", "terenowy", "wielozadaniowy" lub "van", samochód specjalny (kategoria homologacyjna M1 i N1) został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej należy dołączyć do wniosku o rejestrację dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokument potwierdzający brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy. W przypadku nabycia wyżej wymienionych pojazdów dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju może być zastąpiony oświadczeniem wyspecjalizowanego salonu sprzedaży, że posiada oryginał lub kopię tego dokumentu. Przez wyspecjalizowany salon sprzedaży należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą salon sprzedaży samochodów osobowych autoryzowany przez producenta samochodów osobowych lub jego upoważnionego przedstawiciela.

Jeżeli pojazd został sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii należy dołączyć do wniosku o rejestrację dowód odprawy celnej przywozowej. W przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami dokument ten może zostać zastąpiony adnotacją na dowodzie własności pojazdu określającą datę i numer dokumentu potwierdzającego spełnienie formalności celnych oraz nazwę organu, który dokonał odprawy celnej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego albo właściwego konsula, albo przez tłumacza przysięgłego państwa, z którego pojazd został sprowadzony. Właściciel pojazdu nie ma obowiązku przedłożenia tłumaczenia dowodu rejestracyjnego wydanego przez właściwy organ państwa członkowskiego, z tym że organ może w przypadku wątpliwości wymagać tłumaczenia danych i informacji krajowych zawartych w tym dokumencie, dla których nie zostały określone kody (patrz załącznik Km-04-02 do karty usług Km-04 Rejestracja używanego pojazdu sprowadzonego z Unii Europejskiej).

W przypadku nowego pojazdu właściciel do wniosku o czasową rejestrację dołącza również świadectwo zgodności WE albo świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu, dopuszczenie jednostkowe pojazdu, decyzję o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu albo świadectwa indywidualnego WE pojazdu.

Opracował	Marcin Czerwiński	03.02.2022
Sprawdził	Radosław Darnielewicz	03.02.2022
Zatwierdził	Krzysztof Gotto	03.02.2022
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Marcin Czerwiński	