 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 02
	Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub z miejsca pobytu czasowego	Wersja Nr 29
		Data zatwierdzenia: 25.07.2022

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub z miejsca pobytu czasowego

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wypełniony formularz zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub z miejsca pobytu czasowego (formularz do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju 120 lub 121 lub na stronie www.bip.koszalin.pl) oraz ważny dowód osobisty lub paszport.

W przypadku, gdy nie można dokonać wymeldowania osobiście czynności tej można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. KPA (Dz.U.z 2021 poz.735 ze zm.), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu

"Załączniki do karty usługi:"

SO-02-01 Formularz zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego

SO-02-02 Formularz zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego

SO-02-03 Informacja dot. wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub z miejsca pobytu czasowego

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Formularz można złożyć również drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy ePuap (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) pod warunkiem posiadania profilu zaufanego, podpisu kwalifikowanego lub e-Dowodu

4. OPŁATY

Nie podlega opłacie.

17, 00 zł opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika (nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wydział Spraw Obywatelskich

Referat Ewidencji Ludności – Biuro Meldunkowe

Urząd Miejski w Koszalinie

75-007 Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7

Telefon: 94 34 88 697 94 34 88 699

Godziny przyjęć klientów:

pn. -9.00 - 17.00

wt., śr, czw. pt. -8.00 - 14.30

6. OSOBY DO KONTAKTU

1. Magdalena Woźnicka (Inspektor) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 120 tel.94 34 88 699


2. Iwona Mariak (Inspektor)

3. Wioletta Borysiewicz (Główny specjalista) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 121 tel.94 34 88 697

4. Sylwia Król-Matecka (Starszy specjalista)

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

W dniu zgłoszenia

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 02
	Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub z miejsca pobytu czasowego	Wersja Nr 29
		Data zatwierdzenia: 25.07.2022

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U.t.j. z 2022 r. poz.1191 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021r., poz.735 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku. (Dz.U. z 2017r.poz.2411.),
- Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2021r., poz. 2354 z póź.zm.)

10. UWAGI

Bez uwag

Opracował	Jadwiga Zwolińska	12.10.2020
Sprawdził	Maria Lis	12.10.2020
Zatwierdził	Maria Lis	12.10.2020
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Jadwiga Zwolińska	