 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 11
	Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia: 01.08.2022

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wypełniony formularz zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 120 lub 121 lub na stronie www.bip.koszalin.pl)
2. Ważny dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej wyjazd za granicę.

W przypadku, gdy nie można dokonać zgłoszenia wyjazdu za granicę osobiście, czynności tej można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. KPA (Dz. U. 2021 poz. 735), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.

"Załączniki do karty usługi:"

SO-11-01 Formularz zgłoszenia wyjazdu poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Formularz można złożyć również drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy ePuap (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) pod warunkiem posiadania profilu zaufanego, podpisu kwalifikowanego lub e-Dowodu.

4. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

17, 00 zł opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika (nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wydział Spraw Obywatelskich
 Referat Ewidencji Ludności – Biuro Meldunkowe
 Urząd Miejski w Koszalinie
 75-007 Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7
 Telefon: 94 34 88 697 94 34 88 699
 Godziny przyjęć klientów:
 pn. -9.00 17.00
 wt., śr, czw.,pt. -8.00 14.30

6. OSOBY DO KONTAKTU


1. Magdalena Woźnicka (inspektor) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 120 tel.94 34 88 699
2. Iwona Mariak (Inspektor)
3. Wioletta Borysiewicz (Główny specjalista) -Rynek Staromiejski 6-7, I piętro pok. nr 121 tel.94 34 88 697
4. Sylwia Król-Matecka (Starszy specjalista)

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

W dniu zgłoszenia

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalin w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 11
	Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia: 01.08.2022

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U.t.j. z 2022 r. poz.1191 ze zm.).
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r., poz.735.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz.U. z 2017r. poz.2411),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 ze zm.)

10. UWAGI

Bez uwag

Opracował	Jadwiga Zwolińska	25.07.2022
Sprawdził	Maria Lis	25.07.2022
Zatwierdził	Maria Lis	25.07.2022
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Jadwiga Zwolińska	