

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
Promocja Gminy Miasto Koszalin poprzez udział w rozgrywkach sportowych:
Zadanie nr 1, Zadanie nr 2, Zadanie nr 3 - pełna nazwa patrz Sekcja IX - Pozostałe informacje

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 330920802
- 1.4.) **Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) **Ulica:** Rynek Staromiejski 6-7
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Koszalin
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 75-007
- 1.4.4.) **Województwo:** zachodniopomorskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL426 - Koszaliński
- 1.4.7.) **Numer telefonu:** 943488654
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** joanna.ratuszna@um.koszalin.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.koszalin.pl>
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.6.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) **Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00431312/01
- 2.2.) **Data ogłoszenia:** 2022-11-09 12:12

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

- 3.2.) **Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2022/BZP 00429602/01
- 3.3.) **Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01
- 3.4.) **Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**
SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA
- 3.4.1.) **Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**
- 3.5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej

Przed zmianą:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: joanna.ratuszna@um.koszalin.pl, z zastrzeżeniem:

1.ppkt 1.4 w pkt 10 Roz I SWZ - Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia (nie dot złożenia oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: 1) dedykowanego „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal; lub 2) poczty elektronicznej, na adres e-mail: joanna.ratuszna@um.koszalin.pl;

2.ppkt 1 w pkt 14 Roz I SWZ - Ofertę w przedm postępowania Wykonawca składa za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczególności przedm postępowania.

Po zmianie:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem:

1.ppkt 1.4 w pkt 10 Roz I SWZ - Komunikacja w postępie o udzielenie zamówienia (nie dot. złożenia oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: 1) dedykowanego „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal; lub 2) poczty elektronicznej, na adres e-mail: joanna.ratuszna@um.koszalin.pl;

2.ppkt 1 w pkt 14 Roz I SWZ - Ofertę w przedm. postępie Wykonawca składa za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczególności przedm. postępie.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.2.2. Krótki opis przedmiotu zamówienia (Część zamówienia nr 1)

Przed zmianą:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna kobiet. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”;
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie w serwisie internetowym www.emocje.tv (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport.
- 7) umieszczenia logo miasta Koszalin o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.
- 8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;
- 9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.
- 10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);
- 11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Po zmianie:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna kobiet. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”;
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie w serwisie internetowym www.emocje.tv (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport.
- 7) umieszczenia logo miasta Koszalin o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w

ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.

- 8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;
- 9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.
- 10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);
- 11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SWZ.

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.2.2. Krótki opis przedmiotu zamówienia (Część zamówienia nr 2)

Przed zmianą:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna mężczyzn. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport
- 7) umieszczenia logo miasta Koszalin o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.
- 8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;
- 9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.
- 10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);
- 11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Po zmianie:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna mężczyzn. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport

- 7) umieszczenia logo miasta Koszalina o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.
- 8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;
- 9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.
- 10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);
- 11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SWZ.

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.2.2. Krótki opis przedmiotu zamówienia (Część zamówienia nr 3)

Przed zmianą:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka koszykowa mężczyzn. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport
- 7) umieszczenia logo miasta Koszalina o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.
- 8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;
- 9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.
- 10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);
- 11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Po zmianie:

Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka koszykowa mężczyzn. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo miasta na koszulkach meczowych klubu;
- 2) umieszczenia logo miasta na koszulkach zawodników i sztabu szkoleniowego, wykorzystywanych podczas oficjalnych spotkań i występów;
- 3) umieszczenia logo miasta na wszystkich materiałach drukowanych klubu z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”
- 4) zamieszczenia logo miasta na ścianie konferencyjnej klubu używanej podczas każdej konferencji prasowej gdy Wykonawca występuje podczas meczów w charakterze gospodarza;
- 5) zamieszczenia logo miasta na każdym „zdjęciu w tle” na oficjalnym koncju klubu na portalu społecznościowym wraz z dopiskiem „Gmina Miasto Koszalin”, a także dodanie logo miasta do każdego własnego zdjęcia prezentowanego na portalu;
- 6) ekspozycji logo miasta oraz informacji o współpracy Gminy Miasto Koszalin i klubu w mediach o zasięgu regionalnym, po każdym meczu rozegranym w charakterze gospodarza, w tym:
 - 6.1) emisji minimum jednego meczu rozgrywanego w Koszalinie na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.2) realizacji minimum dwóch nagrań studyjnych: wywiady z zawodnikami i działaczami klubu oraz ich emisja na antenie TV Max (logo miasta, informacja spikerska o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport),
 - 6.3) promowania miasta na łamach gazety Miasto Tygodnik Koszaliński, Głos Koszaliński oraz na portalach internetowych

gk24.pl, - przedstawienie zawodników i dokonań klubu, wywiady, fotorelacje z meczów połączone z informacjami na temat promowania Gminy Miasto Koszalin poprzez sport

7) umieszczenia logo miasta Koszalin o długości nie mniejszej niż 1m i wysokości wynikającej z proporcji znaku o minimum łącznej powierzchni 2m² po prawej stronie, na zewnątrz pojazdu, którym zawodnicy podróżują na mecze wyjazdowe w ramach rozgrywek klubowych, podczas każdego przejazdu.

8) przekazania 3 sztuk certyfikatów pamiątkowych dla Gminy Miasto Koszalin z podpisami wszystkich zawodników oraz sztabu szkoleniowego;

9) zorganizowania co najmniej 10 akcji edukacyjno-promocyjnych (min. 1 godz. każda) z udziałem zawodników klubu adresowanych do dzieci i młodzieży z koszalińskich placówek oświatowych.

10) informowaniu przez spikera przez co najmniej 60 sekund o promowaniu Gminy Miasto Koszalin poprzez sport podczas trwania każdego meczu z udziałem klubu (mecze rozgrywane w charakterze gospodarza);

11) ekspozycji co najmniej 1 banera 3m x 1m z logotypem miasta podczas każdego meczu klubowego rozgrywanego w charakterze gospodarza na czas trwania meczów klubowych rozgrywanych w Koszalinie.

Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy zawartym w Rozdziale V SWZ.

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.1.2. Numer referencyjny

Przed zmianą:

BZP-7.271.1.41.2021.JR

Po zmianie:

BZP-7.271.1.41.2022.JR

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.1.13. Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia?

Przed zmianą:

NIE

Po zmianie:

TAK

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

4.1.14. Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia

Przed zmianą:

Po zmianie:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA IX - POZOSTAŁE INFORMACJE

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

9.1. Informacje dodatkowe

Przed zmianą:

1. Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Promocja Gminy Miasto Koszalin poprzez udział w rozgrywkach sportowych:

Zadanie nr 1: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna kobiet

Zadanie nr 2: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna mężczyzn

Zadanie nr 3: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka koszykowa mężczyzn

2. Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 tygodni od daty zawarcia umowy.

3. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

1) informację dotyczącą wartości netto przedmiotowego zamówienia;

2) uzgodniony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram realizacji i płatności przedmiotu umowy, którego wzór określono w załączniku nr 3 do projektu umowy; wzór, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może być modyfikowany;

3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez „konsorcjum Wykonawców” – umowę regulującą współpracę członków konsorcjum.

Po zmianie:

1. Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Promocja Gminy Miasto Koszalin poprzez udział w rozgrywkach sportowych:

Zadanie nr 1: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna kobiet

Zadanie nr 2: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka ręczna mężczyzn

Zadanie nr 3: Promocja Gminy Miasto Koszalin przez dyscyplinę sportową: piłka koszykowa mężczyzn

2. Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: w ciągu 6 tygodni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy:
 - 1) informację dotyczącą wartości netto przedmiotowego zamówienia;
 - 2) uzgodniony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram realizacji i płatności przedmiotu umowy, którego wzór określono w załączniku nr 3 do projektu umowy; wzór, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może być modyfikowany;
 - 3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez „konsorcjum Wykonawców” – umowę regulującą współpracę członków konsorcjum.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia: SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

5.11. Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów

Przed zmianą:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 11 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.
- 4) Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Zapisy ppkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w Rozdziale I SWZ pkt 5.1.

Po zmianie:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz.
- 4) Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.