

Zarządzenie Nr 164/613/2015
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 13 października 2015 r.

w sprawie powołania sądu konkursowego do konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji urbanistyczno – architektonicznej dla obszaru Śródmieścia Koszalina ze szczegółowym rozwiązaniem zagospodarowania ulic : Zwycięstwa, 1-go Maja, Młyńskiej

Na podstawie art. 112 ust.2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. 1. W związku z organizacją otwartego, dwuetapowego konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej dla obszaru Śródmieścia Koszalina ze szczegółowym rozwiązaniem zagospodarowania ulic : Zwycięstwa, 1-go Maja, Młyńskiej, powołuję sąd konkursowy w składzie:

- 1) arch. Zbigniew Maćków - SARP Wrocław – przewodniczący sądu;
- 2) arch. Bartosz Warzecha - SARP Koszalin – sędzia referent;
- 3) arch. Piotr Fokczyński - SARP Wrocław – sędzia;
- 4) arch. Iwona Stepanow - sędzia z ramienia Organizatora;
- 5) arch. Łukasz Adamczyk - sędzia z ramienia Organizatora;
- 6) arch. Piotr Śmierzewski - sędzia z ramienia Organizatora.

2. Powołuję zastępców sędziów:

- 1) arch. Witold Korzyński - zastępca sędziego z ramienia Organizatora;
- 2) arch. Tomasz Samborski - zastępca sędziego z ramienia SARP.

3. Powołuję sekretarza organizacyjnego sądu konkursowego – arch. Agnieszkę Mischczor – SARP Koszalin.

4. Odwołanie sędziego ze składu sądu konkursowego oraz odwołanie sekretarza organizacyjnego sądu konkursowego może nastąpić z przyczyn, o których mowa w art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych lub z innych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie funkcji.

5. W miejsce odwołanego sędziego powołany zostanie zastępca sędziego.

6. Zastępca sędziego do chwili przejęcia obowiązków sędziego nie wchodzi w skład sądu i uczestniczy w pracach sądu konkursowego bez prawa do udziału w głosowaniu.

§ 2. 1. Do zadań sądu konkursowego należy w szczególności:

- 1) opiniowanie warunków konkursu, w tym opiniowanie Regulaminu Konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie, opracowanie informacji o pracach konkursowych;
- 2) ocena prac konkursowych w I etapie oraz kwalifikacja uczestników konkursu do etapu II;
- 3) weryfikacja wytycznych konkursowych po I etapie;
- 4) przyznanie nagród i wyróżnień w II etapie konkursu, wyłonienie najlepszej pracy;
- 5) wydanie opinii do prac II etapu konkursu;
- 6) przedstawienie wyników do zatwierdzenia.

2. W zakresie zadań wymienionych w ust. 1 pkt. 2-6, sąd konkursowy jest niezależny.

§ 3. Sąd konkursowy może powołać rzeczoznawców do udziału w pracach sądu z głosem doradczym.

- § 4.** 1. Harmonogram posiedzeń sądu konkursowego ustalony zostanie na pierwszym posiedzeniu sądu.
2. W posiedzeniu sądu konkursowego powinni uczestniczyć wszyscy sędziowie, zastępcy sędziego oraz sekretarz organizacyjny.
3. Posiedzenie sądu konkursowego uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim minimum 5 sędziów.
- § 5.** 1. Sąd konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
2. Informację o pracach konkursowych, uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu oraz wnioski o unieważnienie konkursu opracowuje na piśmie przewodniczący sądu konkursowego wspólnie z sędziami. Dokumenty te podpisują wszyscy sędziowie.
3. Z przebiegu prac sądu konkursowego sporządza się protokoły. Protokoły podpisuje przewodniczący sądu.
- § 6.** Obsługę sądu konkursowego zapewnia SARP Oddział w Koszalinie działający w imieniu Organizatora.
- § 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Jedliński