 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	A-09
	Wydawanie dziennika budowy	Wersja Nr 36
		Data zatwierdzenia: 02.06.2023 r.

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wydawanie dziennika budowy

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

1) Wniosek o wydanie dziennika budowy (druk A-09-01) - w przypadku dziennika w formie papierowej.

Załączniki do wniosku:

- dziennik budowy;
- kserokopia pozwolenia na budowę lub kserokopia ostemplowanej strony projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego (w przypadku zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1-4, oraz przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1 lit. a, oraz instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. d ustawy Prawo budowlane),
- w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika, pełnomocnik dołącza oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa z dowodem wniesienia opłaty skarbowej - 17 zł.

2) Załączniki do karty usługi:

- wniosek o wydanie dziennika budowy (druk A-09-01)

Druk do pobrania w sekretariacie Wydziału Architektury i Urbanistyki – pokój nr 303, w Biurze Obsługi Klienta lub na stronie www.bip.koszalin.pl.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Wystąpienie o wydanie dziennika budowy prowadzonego w postaci elektronicznej następuje w systemie EDB.

4. OPŁATY

Wydanie dziennika budowy nie podlega opłacie.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Kancelaria Urzędu - Urząd Miejski w Koszalinie, 75-007 Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7.

Godziny przyjęć klientów:

- | | |
|---------------------|----------------|
| pn. | - 9.00 - 17.00 |
| wt., śr., czw., pt. | - 8.00 - 14.30 |


6. OSOBY DO KONTAKTU

- | | |
|---|--|
| 1. Anna Łuczak (Kierownik Referatu) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 304, tel. 94-34-88-773 |
| 2. Anna Tkaczyk (Główny Specjalista) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 305, tel. 94-34-88-774 |
| 3. Radosław Pytlak (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 305, tel. 94-34-88-774 |
| 4. Leszek Pietrański (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 306, tel. 94-34-88-775 |
| 5. Aleksandra Bednarczyk (Główny Specjalista) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 306, tel. 94-34-88-775 |
| 6. Iwona Siara-Bartoszek (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 307, tel. 94-34-88-776 |
| 7. Karolina Żeglin (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 307, tel. 94-34-88-776 |
| 8. Magdalena Witkowska (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 308, tel. 94-34-88-858 |
| 9. Joanna Bednarz (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 308, tel. 94-34-88-858 |
| 10. Elżbieta Marko (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 303, tel. 94-34-88-772 |
| 11. Małgorzata Jaworska (Inspektor) | - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 303, tel. 94-34-88-772 |

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁĄTWIENIA

W terminie 3 dni od dnia:

- w którym decyzja o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę stała się wykonalna albo
- w którym inwestor nabył prawo do wykonywania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia.

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	A-09
	Wydawanie dziennika budowy	Wersja Nr 36
		Data zatwierdzenia: 02.06.2023 r.

Wydanie dziennika budowy następuje przez:

- 1) ostemplowanie przedłożonego przez inwestora dziennika budowy prowadzonego w postaci papierowej albo
- 2) zapewnienie dostępu w systemie EDB do dziennika budowy prowadzonego w postaci elektronicznej.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.

9. PODSTAWA PRAWNA

- art. 45 ust. 1, art. 47g, art. 47h ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

10. UWAGI

Bez uwag.

Opracował	Anna Tkaczyk	02.06.2023 r.
Sprawdził	Anna Tkaczyk	02.06.2023 r.
Zatwierdził	Iwona Stepanow	02.06.2023 r.
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Anna Tkaczyk	