


| | | |
|--|---|---|
|  Urząd Miejski w Koszalinie | KARTA USŁUGI | BDG-08 |
| | Zezwolenie na organizowanie przyjęć (usługi cateringowe) | Wersja Nr 32 Data zatwierdzenia: 06.06.2023 |

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w związku z prowadzeniem działalności polegającej na organizacji przyjęć.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

- 1) Wniosek o wydanie zezwolenia na organizowanie przyjęć (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w Biurze Działalności Gospodarczej pok. 54 lub na stronie internetowej www.bip.koszalin.pl).
 - 2) Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
- BDG-08-01 Wniosek o wydanie zezwolenia na organizowanie przyjęć.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Możliwe jest złożenie wniosku drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy epuap.

4. OPŁATY

- 1) Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż alkoholu dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wnoszona jest przed wydaniem zezwolenia w wysokości: 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa; 525 zł na sprzedaż napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa); 2.100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.
- 2) Opłata dla przedsiębiorców prowadzących sprzedaż alkoholu w roku poprzednim naliczana jest na podstawie oświadczenia o wartości sprzedaży alkoholu w roku poprzednim.
 Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż alkoholu w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartości sprzedaży w roku poprzednim przekroczyła: 37.500 zł dla napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa - wnosi opłatę w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim; 37.500 zł dla napojów alkoholowych od 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi opłatę w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim; 77.000 zł dla napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu - wnosi opłatę wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim. Opłata wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach do dnia 31 stycznia, 31 maja, 30 września.
- 3) Opłaty można dokonać:
 - w kasie Urzędu,
 - w kasach Oddziału Korporacyjnego mBanku w Koszalinie, ul. Stefana Okrzei 3 (budynek Galerii Kosmos),
 - na konto Urzędu mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 41 1140 1137 0000 2444 4400 1003.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć w:

Biurze Działalności Gospodarczej, Urzędu Miejskiego w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7, parter, pok. 54

w godzinach przyjęć Klientów:

w poniedziałki 9.00 – 17.00 (przerwa 11:00 – 11:15),


od wtorku do piątku 8.00 – 14.30 (przerwa 11:00 – 11:15).

6. OSOBY DO KONTAKTU

- 1) Mariusz Krzos (Główny specjalista) - pok. nr 54, tel. 94-348-87-95,
- 2) Izabela Dudzińska (Inspektor) - pok. nr 54, tel. 94-348-87-95.

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Wydanie zezwolenia do 1 miesiąca.

| | | |
|--|---|-----------------------------------|
|  Urząd Miejski w Koszalinie | KARTA USŁUGI | BDG-08 |
| | Zezwolenie na organizowanie przyjęć (usługi cateringowe) | Wersja Nr 32 |
| | | Data zatwierdzenia: 06.06.2023 |

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie przy ul. Władysława Andersa 34. Termin wniesienia odwołania od decyzji - 14 dni, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina.

9. PODSTAWA PRAWNA

- art. 18¹ ust. 4 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

10. UWAGI

Bez uwag.

| | | |
|--|------------------------------|------------|
| Opracował | Izabela Dudzińska | 06.06.2023 |
| Sprawdził | wz. kierownika Mariusz Krzos | 06.06.2023 |
| Zatwierdził | wz. kierownika Mariusz Krzos | 06.06.2023 |
| Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty | Izabela Dudzińska | |