

## OGŁOSZENIE

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2016 roku zadań publicznych Gminy Miasto Koszalin w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

### **PREZYDENT MIASTA KOSZALINA**

zgodnie z art. 4 ust.1 pkt 6, art.5 ust.2 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 oraz art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) zaprasza podmioty wymienione w art.11 ust. 3 w/w ustawy do składania ofert na realizację zadania w dziedzinie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii z wykorzystaniem dotacji udzielonej przez Miasto Koszalin.

#### **I. Rodzaj zadania**

Otwarty konkurs ofert obejmuje następujące zadania :

##### **A. Przeciwdziałanie alkoholizmowi**

- 1) wspieranie działań na rzecz osób z towarzyszącymi zaburzeniami psychicznymi z tzw. podwójną diagnozą,
- 2) prowadzenie działań opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży w placówkach pozaszkolnych ( świetlice),
- 3) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej w ramach Uczniowskich Klubów Sportowych,
- 4) realizację programów terapeutycznych dla rodzin dotkniętych alkoholizmem odbywających się w ramach obozów socjoterapeutycznych – na podstawie programu specjalistycznego - dla członków Klubu Abstynenta oraz ich rodzin,
- 5) realizację programów profilaktycznych wspierających rodziców w ramach programu „ Szkoła dla Rodziców „ oraz programów profilaktyczno-edukacyjnych „Uniwersytet dla Rodziców”, obejmujących rodziców uczniów uczących się w koszalińskich szkołach,
- 6) prowadzenie programów profilaktycznych w ramach profilaktyki szkolnej dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów oraz uczniów szkół ponadgimnazjalnych „ CUKIERKI” ,” TRZECI ELEMENTARZ czyli PROGRAM SIEDMIU KROKÓW”, „SPÓJRZ INACZEJ”, „ JAK ŻYĆ Z LUDŹMI”, ZIPPI, Mali Detektywi,
- 7) prowadzenie systematycznych dyżurów interwencyjno-wspierających ( psycholog, prawnik, pedagog , terapeuta) na rzecz rodzin i osób dotkniętych problemem alkoholizmu w ramach punktu informacyjnego działającego przy Klubie Abstynenta,
- 8) wspieranie działań na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych w ramach Klubu Abstynenta,
- 9) wspieranie działań o charakterze interwencji kryzysowych dla kobiet i kobiet z dziećmi dotkniętych przemocą,
- 10) wspieranie organizacji Ogólnopolskiej Pielgrzymki Trzeźwościowej na Górę Chełmską w Koszalinie.
- 11) wspieranie organizacji lokalnych narad, konferencji, szkoleń, programów w zakresie pomocy rodzinie z problemem alkoholowym FAS w szczególności dzieciom - Alkoholowy Zespół Płodowy.

## **B. Przeciwdziałanie Narkomanii**

- 1) organizacja ogólnopolskich i lokalnych kampanii w zakresie uzależnień w tym organizacja Międzynarodowego Dnia Narkomanii, Dnia Bez Papierosa oraz działań informacyjno – edukacyjnych w zakresie HIV/AIDS,
- 2) prowadzenie poradnictwa psychologicznego na rzecz rodzin i osób dotkniętych problemem narkomanii,
- 3) prowadzenie zajęć psychokorekcyjnych indywidualnych,
- 4) prowadzenie ambulatoryjnej grupy psychoedukacyjnej,
- 5) prowadzenie interwencji kryzysowych,
- 6) prowadzenie grup socjoterapeutycznych,
- 7) prowadzenie grupy wsparcia dla rodziców,
- 8) prowadzenie grupy psychoedukacyjnej,
- 9) prowadzenie treningów asertywności,
- 10) prowadzenie zajęć warsztatowych dla uczniów szkół gimnazjalnych i szkół ponadgimnazjalnych ( średnich) w ramach profilaktyki szkolnej,
- 11) prowadzenie programu „Młodzieżowi liderzy zdrowego stylu życia” – wolontariat,
- 12) realizację szkolnego programu profilaktycznego „FreD”,
- 13) prowadzenie „ Programu Wzmacniania Rodziny” - ograniczającego picie alkoholu i używania narkotyków przez młodzież w wieku od dziesiątego do trzynastego roku życia,
- 14) organizacja szkoleń i warsztatów dla pedagogów szkolnych w zakresie narkomanii oraz działań w zakresie HIV-AIDS na rzecz mieszkańców miasta.

II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na wspieranie realizacji zadania wynosi 850.000 zł na przeciwdziałanie alkoholizmowi oraz 165.000 zł na zwalczanie narkomanii.

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Dotacje na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór jednej lub więcej ofert na realizację zadań określonych w pkt. I.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
5. Prezydent Miasta Koszalina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie zawarcia umowy w przypadku stwierdzenia, że:
  - a) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
  - b) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie ma być realizowane od chwili zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 roku, a podmioty, które zadania te realizują powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zadania, o których mowa w pkt. I, powinny być realizowane na rzecz mieszkańców miasta Koszalina.
3. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
- a/ wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
  - b/ sporządzenia i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym umową według wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
  - c/ bezwzględnego przestrzegania terminów rozliczeń przekazywanych dotacji.

#### **V. Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać u Pełnomocnika ds. Uzależnień pokój Nr 14 lub 17 parter w Ratuszu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 grudnia 2015 roku do godz. 15.00.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w konkursie.
3. Oferty należy składać zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonania zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
4. Złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
5. Przed złożeniem oferty Pełnomocnik ds. Uzależnień udziela stosownych wyjaśnień na pytania oferenta telefonicznie 94 348-88-43 lub 348-87-30 od wtorku do piątku w godzinach od 8,00 do 15.00 w poniedziałki od godz. 9,00 do godziny 16,00.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Koszalina przedłoży Prezydentowi Miasta Koszalina propozycję podziału środków na realizację zadania.
2. Decyzje o wsparciu realizacji zadań wybranym podmiotom podejmie Prezydent Miasta w terminie do 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
4. Prezydent Miasta Koszalina zastrzega sobie prawo odwołania konkursu i odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.
5. Od decyzji Prezydenta Miasta Koszalina nie przysługuje odwołanie.
6. Komisja działa na podstawie Regulaminu konkursu ofert na zadania pożytku publicznego.
7. *Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:*
  - 1) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz zadaniami statutowymi podmiotu,
  - 2) wartość merytoryczną projektu – celowość, zakres rzeczowy,
  - 3) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
  - 4) wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego (w przypadku udziału sponsorów oświadczenie o zabezpieczeniu wkładu rzeczowego lub finansowego, oraz w przypadku uzyskania środków z innych źródeł na realizację tego samego zadania – pisemne oświadczenie o uzyskaniu/aplikowaniu o te środki),
  - 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań oraz dotychczasowa współpraca

organizacji z Miastem;

- 6) możliwość realizacji zadania, w tym posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe z opisem kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, wykształcenie kierunkowe, stopnie specjalizacji) oraz zasoby lokalowe adekwatne do realizowanego zadania.

#### **VII. Wymagana dokumentacja:**

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
- 2) kopię aktualnego odpisu Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>) lub kopię innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta (np. dekret biskupi),
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z całości działalności organizacji pozarządowej za 2015 rok sporządzone na odrębnym dokumencie - *prosimy nie załączać informacji na drukach do rocznych sprawozdań*,
- 4) statut podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego,
- 5) oświadczenie, że prowadzona będzie wyodrębniona dokumentacja finansowo – księgową i ewidencja księgową zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

W przypadku gdy oferent składa więcej niż jedną ofertę dopuszcza się możliwość załączenia jednego kompletu obowiązkowych załączników.

#### **Oferty sporządzone wadliwie lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.**

W drodze otwartego konkursu ofert w 2015 roku na przeciwdziałanie alkoholizmowi przekazano kwotę 900 000 zł.

	<b>2014 rok</b>	<b>2015</b>
- organizacje pozarządowe	663.100 zł	703.344 zł
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych	224.700 zł	196.650 zł

W drodze otwartego konkursu ofert w 2015 roku na przeciwdziałanie narkomanii przekazano kwotę 160.000 zł.

	<b>2014 rok</b>	<b>2015</b>
- organizacje pozarządowe	150.000 zł	160.000 zł