

Zarządzenie nr 9/21/14
Prezydenta Miasta Koszalina
Z dnia 18.12.2014 r.

Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Zespołu Realizującego Projekt „Budowa Inteligentnego Systemu Transportowego w Koszalinie”.

Na podstawie § 28 ust.3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 194/741/08 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 3 marca 2008 r. z późniejszymi zmianami - zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 18/79/11 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 24 stycznia 2011 r w sprawie powołania Zespołu Realizującego Projekt „ Budowa Inteligentnego Systemu Transportowego w Koszalinie ” wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 1 ust.2 otrzymuje brzmienie:

„2. W skład ZRP wchodzi:

- 1) Koordynator Projektu – Dariusz Data;
- 2) Ekspert ds. inżynierii ruchu – Michał Żuber;
- 3) Asystent koordynatora ds. infrastruktury teleinformatycznej – Rafał Back;
- 4) Asystent koordynatora ds. budowlano- instalacyjnych – Łukasz Kaszuba;
- 5) Asystent koordynatora ds. budżetu i rachunkowości – Małgorzata Buśko;
- 6) Asystent koordynatora ds. budowlano – drogowych – Alicja Stark;
- 7) Asystent koordynatora ds. organizacyjnych – Joanna Zienkiewicz;
- 8) Asystent koordynatora ds. systemów informatycznych – Kacper Czerwonka.”;

2) w § 2:

a) ust.2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań eksperta ds. inżynierii ruchu należy:

- 1) nadzór i koordynacja realizacji Projektu w zakresie obejmującym zagadnienia zarządzania i sterowania ruchem drogowym;
- 2) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych związanych z realizacją Projektu;
- 3) weryfikacja sprawowania nadzoru inwestorskiego przez zewnętrzny zespół wyłoniony w ramach postępowania przetargowego,
- 4) nadzór i udział w przeprowadzanych próbach rozruchowych, rozruchach i odbiorach cząstkowych i końcowych części lub całości zadań;
- 5) zgłaszanie uwag i zastrzeżeń w trakcie przygotowania i realizacji Projektu;
- 6) aprobowanie dokumentacji dotyczącej Projektu;
- 7) terminowe i bieżące załatwianie korespondencji w zakresie realizacji Projektu;
- 8) współpraca z członkami ZRP w zakresie realizacji i rozliczania Projektu;
- 9) prawidłowa i terminowa realizacja powierzonych zadań.”;

b) w ust.3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Do zadań Asystenta koordynatora ds. infrastruktury teleinformatycznej należy:

c) po ust.7 dodaje się dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Do zadań Asystenta koordynatora ds. informatycznych należy:

- 1) nadzór i koordynacja realizacji Projektu w zakresie obejmującym wdrożenie systemów informatycznych;
- 2) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych związanych z realizacją Projektu;
- 3) weryfikacja sprawowania nadzoru inwestorskiego przez zewnętrzny zespół wyłoniony w ramach postępowania przetargowego;
- 4) nadzór i udział w przeprowadzanych próbach rozruchowych, rozruchach i odbiorach częściowych i końcowych części lub całości zadań;
- 5) zgłaszanie uwag i zastrzeżeń w trakcie przygotowania i realizacji Projektu;
- 6) aprobowanie dokumentacji dotyczącej Projektu;
- 7) terminowe i bieżące załatwianie korespondencji w zakresie realizacji Projektu;
- 8) współpraca z członkami ZRP w zakresie realizacji i rozliczania Projektu;
- 9) prawidłowa i terminowa realizacja powierzonych zadań.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania



PREZYDENT MIASTA

Piotr Jedliński