

NW/190/KSiP/210/21

Umowa nr KSiP/1/2021

W dniu 19 marca 2021 r. w Koszalinie

pomiędzy Gminą Miasto Koszalin (NIP: 669 – 23 – 85 – 366; REGON 330920802) z siedzibą w Koszalinie, przy ul. Rynek Staromiejski 6-7, zwaną w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Piotra Jedlińskiego – Prezydenta Miasta

a:

NEXTBIKE POLSKA SPÓŁKĄ AKCYJNĄ W RESTRUKTURYZACJI z siedzibą w Warszawie, ul. Przasnyska 6b, 01-756 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000646950, o kapitale zakładowym w wysokości 171 100,00 zł posiadającą numer NIP: 8951981007, posiadającą numer REGON: 021336152, reprezentowaną przez:

Tomasza Wojtkiewicza – Prezesa Zarządu

i Konrada Kowalczuka – Członka Zarządu

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2020 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1**Definicje**

Dla potrzeb interpretacji niniejszej umowy ustala się definicje następujących pojęć:

- **Aktywny sezon rowerowy** - okres pełnej funkcjonalności systemu Koszalińskiego Roweru Miejskiego (KRM), kiedy możliwe jest wypożyczenie rowerów, od 1 marca do 30 listopada każdego roku,
- **Brak rowerów na stacji rowerowej** - sytuacja, w której na danej stacji nie ma sprawnego roweru, który mógłby zostać wypożyczony,
- **Brak wolnych stojaków na stacji rowerowej** - sytuacja, w której na danej stacji nie ma stojaka pozwalającego na zwrot (pozostawienie, zdanie) roweru,
- **Biuro Obsługi Klienta** - element systemu, który pozwala na administrowanie KRM, administrowanie stroną internetową systemu KRM oraz kontakt klienta z Operatorem KRM przy pomocy telefonu lub poczty elektronicznej, komunikatora internetowego lub wiadomości tekstowych,
- **Flota rowerów** - rowery dostarczone przez Wykonawcę: 150 rowerów standardowych (w tym 15 rowerów wyposażonych w foteliki dziecięce), co najmniej 10 rowerów zapasowych oraz dodatkowe rowery zadeklarowane w formularzu ofertowym,
- **Klient** - osoba korzystająca z systemu KRM poprzez zawarcie odpowiedniej umowy w procesie rejestracji użytkownika KRM,
- **Koszaliński Rower Miejski** - bezobsługowy system wypożyczalni rowerów, w skład którego wchodzi m.in. rowery, stacje rowerowe, system informatyczny, biuro obsługi klienta oraz serwis,
- **Niefunkcjonowanie KRM** - sytuacja, w której niemożliwe jest wykonanie czynności wypożyczenia lub/i zwrotu roweru w całym systemie KRM,

- **Okres rozliczeniowy** - miesiąc kalendarzowy w aktywnym sezonie rowerowym, po upływie którego Operator uprawniony jest do wystawienia faktury za wykonane usługi zarządzania i serwisowania systemem KRM,
- **Operator** - podmiot świadczący usługi zarządzania i kompleksowej eksploatacji systemu KRM,
- **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- **Portal internetowy** - system łączności i płatności zapewniający obsługę i przekazywanie informacji jak i pobieranych opłat oraz obsługujący kontakty z klientami,
- **Rower** - rower jednośladowy, opisany w OPZ – Rozdział II SIWZ,
- **Rower sprawny** - rower, w którym są sprawne (i odpowiednio wyregulowane w przypadku elementów regulowanych): hamulce, przerzutki, napęd, światła, pedały, komputer pokładowy, dzwonek, zapięcie, oraz w którym jest wskazane przez producenta opon ciśnienie w oponie oraz nie występują wady lub uszkodzenia (braki) zagrażające zdrowiu lub życiu użytkownika lub narażające go na mandat karny,
- **Rower niesprawny** - rower, który posiada niesprawny lub niewłaściwie wyregulowany jeden lub więcej elementów takich jak: hamulce, przerzutki, napęd, światła, pedały, komputer pokładowy, dzwonek, zapięcie, lub w którym nie ma ciśnienia w oponach pozwalającego na swobodną jazdę lub posiada inne wady, braki lub uszkodzenia zagrażające zdrowiu lub życiu użytkownika lub narażające go na mandat karny; drobne usterki estetyczne nie stanowią podstawy do zakwalifikowania roweru jako niesprawny,
- **Regulamin KRM** - Regulamin określa zasady i warunki korzystania z rowerów miejskich, udostępnianych jako system bezobsługowej wypożyczalni rowerów - Koszaliński Rower Miejski (KRM), organizowany przez Gminę Miasto Koszalin na terenie miasta Koszalin, uruchomiony i administrowany przez wyłonionego w przetargu przez Gminę Operatora Systemu KRM,
- **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
- **Stacja rowerowa** – wirtualnie wyznaczona strefa, w której poprzez wykorzystanie geolokalizacji roweru możliwy będzie zwrot i wypożyczenie roweru; stacja wyposażona w urządzenia tj. stojaki, totem informacyjny oraz w przypadku 5 stacji - terminal. Wyróżnia się 2 rodzaje stacji rowerowych:
 - **standardowa stacja rowerowa** - składająca się z modułu wyposażonego w 12 do 15 stojaków rowerów oraz totemu informacyjnego lub terminalu,
 - **wirtualna stacja rowerowa** – składająca się z totemu informacyjnego (stojaki wskazuje i zapewnia Zamawiający),
- **Stojak** - stanowisko do parkowania roweru,
- **Stojak niesprawny** - stojak rowerowy będący w stanie technicznym z dnia rozruchu testowego, pogorszony o normalną eksploatację uniemożliwiający pozostawienie roweru w pozycji pionowej w bezpieczny sposób,
- **System informatyczny do monitoringu i kontroli** - to system informatyczny, który ma na celu monitorowanie i kontrolę funkcjonowania systemu KRM; funkcjonalności systemu informatycznego do monitoringu i kontroli szczegółowo zostały opisane w OPZ – Rozdział II SIWZ,
- **Terminal** - samoobsługowe urządzenie przeznaczone do obsługi stacji rowerowej przez klienta systemu KRM, zapewniające możliwość zarejestrowania się użytkownika w systemie KRM, wypożyczenia i zwrotu roweru,
- **Terminal niesprawny** - terminal, którego uszkodzenie utrudnia lub uniemożliwia użytkowanie systemu KRM na danej stacji rowerowej,

- **Totem** - urządzenie opisane w OPZ – Rozdział II SIWZ,
- **Umowa** - niniejsza umowa,
- **Wykonawca** - podmiot dostarczający elementy składowe systemu Koszalińskiego Roweru Miejskiego (KRM) wraz z ich instalacją i prowadzeniem usługi opisanej w Przedmiocie umowy,
- **Wykorzystana opłata** - opłata pobrana za faktycznie wykonane usługi związane z wypożyczeniem roweru przez klienta KRM.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na zorganizowaniu, uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji, pobieranie opłat za korzystanie z roweru miejskiego systemu Koszaliński Rower Miejski (KRM) oraz utrzymanie i obsługa wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu KRM w czasie trwania umowy tj. **od 20 maja do 30 listopada 2021 r., od 1 marca do 30 listopada 2022 r., od 1 marca do 30 listopada 2023 r.**
2. Wszystkie urządzenia składające się na system KRM stanowią własność Wykonawcy.
3. W ramach umowy Wykonawca, w szczególności:
 - 1) wykona i uzgodni projekty wizualne: rowerów, stacji rowerowych wraz z terminalami, dedykowanej strony internetowej, aplikacji mobilnej,
 - 2) wykona i uzgodni projekty dokumentów określające prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulamin korzystania z KRM zawierający wysokości wszelkich opłat i zasady korzystania z rowerów,
 - 3) dostarczy:
 - a. 16 standardowych stacji rowerowych oraz dokonana ich montażu w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego i wyposaży je w min. 200 stojaków rowerowych, totemy (11 szt.); w tym 5 stacji wyposażonych w terminale w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - b. 4 wirtualne stacje rowerowe w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego, wyposażonych w totemy informacyjne. Stojaki rowerowe na stacjach wirtualnych wskazuje i zapewnia Zamawiający, Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym ma obowiązek oznakować je w sposób widoczny i identyfikowalny z Koszalińskim Rowerem Miejskim,
 - c. co najmniej 150 rowerów standardowych (w tym 15 wyposażonych w fotelik dziecięcy),
 - d. zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym 20 dodatkowych rowerów standardowych,
 - e. co najmniej 10 zapasowych rowerów stanowiących rezerwę przeznaczoną na wymianę rowerów niesprawnych, w tym minimum jeden rower z fotelikiem dziecięcym - w pierwszym roku eksploatacji wszystkie urządzenia systemu będą fabrycznie nowe.
 - 4) udostępni Zamawiającemu na czas trwania umowy 2 sztuki telefonów typu smartphone, dostosowane do wykorzystania w warunkach wysokiej wilgotności, kurzu itp. (praca w terenie, poza biurem) z wbudowanym modemem 3G i kartą SIM dostarczoną i utrzymywaną przez Wykonawcę, umożliwiającą prowadzenie rozmów telefonicznych w liczbie co najmniej 300 minut, wysyłanie co najmniej 500 smsów i transmisję danych w ilości co najmniej 2 GB miesięcznie w celu powiadamiania Wykonawcy. Dodatkowo Wykonawca udostępni Zamawiającemu jeden komputer mobilny o przekątnej ekranu co najmniej 13 cali z wbudowanym modemem 3G i kartą SIM dostarczoną i utrzymywaną przez Wykonawcę, umożliwiającą transmisję danych w ilości co najmniej 5GB

miesięcznie, z zainstalowanym bezpiecznym certyfikatem imiennym wydanym dla Zamawiającego celem kontroli realizacji umowy.

4. Wykonawca zapewni w każdym dniu działania systemu liczbę sprawnych rowerów na poziomie minimum 95 % całej floty rowerowej udostępnionej użytkownikom.
5. W przypadku kradzieży roweru lub jego trwałego uszkodzenia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić inny rower spełniający warunki Umowy, którego data produkcji jest nie wcześniejsza niż data produkcji dostarczonych rowerów, w czasie do 24 h od wyłączenia skradzionego roweru z systemu KRM.

§3

Czas obowiązywania umowy

Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy tj. od dnia 19 marca 2021 r. do dnia 29 grudnia 2023 r., w tym:

- a) I sezon – od 20 maja do 30 listopada 2021r.,
- b) II sezon – od 1 marca do 30 listopada 2022r.,
- c) III sezon – od 1 marca do 30 listopada 2023r.

§4

Harmonogram

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekty wizualne: rowerów, stacji rowerowych wraz z terminalami, totemami i stojakami, strony internetowej, aplikacji na urządzenia mobilne (tablety, smartfony) oraz aplikacji dla terminala KRM w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekty dokumentów określających prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulamin korzystania z KRM zawierający wysokość odpłatności i zasady korzystania z systemu, w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy,
 - 3) Regulamin uzgodniony z Zamawiającym Wykonawca poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej KRM nie później niż 7 dni przed uruchomieniem systemu KRM oraz przeprowadzi stosowną akcję informacyjną polegającą na przekazywaniu do wiadomości klientów informacji, instrukcji, wskazówek itp. materiałów, które umożliwią klientom rejestrację i korzystanie z systemu. Adres domeny zatwierdza Zamawiający,
 - 4) Uzyska potrzebne dla realizacji przedmiotowego zamówienia warunki techniczne, uzgodnienia, zgłoszenia o pozwolenia oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do uruchomienia systemu KRM (w tym głównie stacje rowerowe),
 - 5) Wykonawca dostarczy rowery oraz wykona montaż urządzeń stacji rowerowych KRM po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektów i dokumentów określonych w pkt 1) - 4), uzyskaniu uzgodnień, o których mowa w pkt 4) oraz po uzyskaniu przez Wykonawcę wszelkich potrzebnych uzgodnień związanych z uruchomieniem KRM, na co najmniej 14 dni przed przewidywanym terminem uruchomienia KRM, określonym w §3 lit. a), zapewniając w tym okresie odpowiednie bezpieczeństwo systemu,
 - 6) po zakończeniu dostaw i czynności montażu opisanych w pkt 5), Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do testowego uruchomienia KRM i przystąpi do przeszkolenia 4 pracowników Zamawiającego z obsługi systemu, kontroli realizacji umowy i pozyskiwania danych

z systemu informatycznego,

- 7) Wykonawca przed uruchomieniem systemu KRM przekaze Zamawiającemu kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) potwierdzenia rejestracji domeny (strony internetowej KRM) na rzecz Zamawiającego.
2. Potwierdzenie wykonania zadań opisanych w ust. 1 będzie odbywać się na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca przedłoży - za protokołem odbioru - Zamawiającemu projekty w 3 kompletnych egzemplarzach ze wszystkimi załącznikami w formie papierowej oraz w 1 kompletnym egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD; do każdego egzemplarza projektu Wykonawca załączy oświadczenie, że projekty zostały wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektów Zamawiający dokonuje ich uzgodnienia lub w tym terminie zgłasza do projektów uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, Wykonawca obowiązany jest do dokonania wymaganych zmian i poprawek projektów w terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia. Jeżeli Zamawiający nie prześle w podanym terminie uwag i zastrzeżeń należy uznać, iż zaakceptował przesłane projekty. Potwierdzeniem przyjęcia projektu przez Zamawiającego jest podpisanie bez zastrzeżeń i uwag protokołu odbioru.
3. Zakończenie dostaw rowerów, montażu stacji i elementów systemu KRM Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed terminem uruchomienia usługi, określonym w §3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu systemu KRM Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w terminie 3 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.
4. Wykonawca zapewni możliwość rejestracji klientów w systemie KRM poprzez stronę internetową nie później niż 5 dni przed terminem uruchomienia systemu KRM.
5. Przy odbiorze dokumentacji i oprogramowania systemów komputerowych Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania sprawdzenia ich poprawności, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu roszczeń odszkodowawczych wynikających z wad dokumentacji, w tym wad projektów, systemów i oprogramowania. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji i oprogramowania wyłącznie pod względem formalnym i na podstawie oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego kompletność, brak wad i zgodność z Umową i wymogami SIWZ. Za jakość i kompletność dokumentacji oraz za szkody wynikające z jej wad Wykonawca odpowiada bez ograniczeń.

§5

Eksploatacja

1. Po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości działania systemu KRM oraz braku zastrzeżeń Zamawiającego, Strony w dniu uruchomienia KRM sporządzą protokół odbioru dla systemu KRM, będący podstawą rozpoczęcia przez Wykonawcę usług zarządzania i kompleksowej eksploatacji KRM.
2. W ramach zarządzania i kompleksowej eksploatacji KRM Wykonawca zapewni pełną obsługę KRM w zakresie jego prawidłowego funkcjonowania, obsługi klientów i realizacji wszystkich obowiązków względem Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność systemu KRM dla klientów w terminach ujętych w §3.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:
 - 1) zapewnienia i utrzymywania na własny koszt systemów łączności i oprogramowania niezbędnych dla funkcjonowania, nadzoru i rozliczania systemu KRM,

- 2) realizowania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców - przy zapewnieniu pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za działania lub zaniechania podwykonawców,
- 3) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt serwisu i naprawy wszystkich elementów wyposażenia KRM - w szczególności rowerów, stacji rowerowych, urządzeń i oprogramowania, elementów systemu łączności oraz systemu rozliczania i płatności,
- 4) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt magazynowania i konserwacji elementów KRM, w okresie sezonowych przerw w eksploatacji KRM,
- 5) dokonywania wszelkich rozliczeń z klientami, w tym również rozliczeń końcowych (także z tytułu wpłaconych kaucji), przekazywania Zamawiającemu okresowych raportów z realizacji czynności stanowiących przedmiot umowy, zgodnie ze wzorami ustalonymi przez Strony,
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania przynajmniej raz na pół roku przeglądu stanu technicznego całej floty rowerowej oraz całościowego systemu KRM i przedłożenia Zamawiającemu protokołu przeglądu w formie pisemnej. Dodatkowo w latach 2022 oraz 2023 Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić kontrolę wszystkich elementów systemu KRM przed startem nowego sezonu tj. przed 1.03.,
- 7) Zamawiający zastrzega konieczność uwzględnienia w taryfie korzystania przez co najmniej pierwsze 20 minut z Koszalińskiego Roweru Miejskiego bez żadnych opłat. Wyjątek stanowi Dzień bez Samochodu (22 września każdego roku funkcjonowania umowy), kiedy korzystanie z systemu Roweru Miejskiego będzie darmowe przez 2 godziny,
- 8) Wykonawca nie obciąża Użytkownika dodatkowymi kosztami, ani opłatami z tytułu transakcji bezgotówkowych przy korzystaniu z KRM.

§ 6

Oświadczenia i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny oraz odpowiedni stan zatrudnienia wykwalifikowanych pracowników lub podwykonawców do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) przedmiot Umowy zostanie przez niego wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, najnowszą wiedzą techniczną i z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnego, zgodnie z OPZ – Rozdział II SIWZ oraz złożoną ofertą przetargową, stanowiącymi integralną część umowy,
 - 3) urządzenia i wyposażenie, które będą dostarczane lub wykorzystywane w celu realizacji przedmiotu Umowy będą: nowe, nieużywane, odpowiadać będą najwyższym standardom jakościowym, bezpieczeństwa i ochrony środowiska dotyczącym materiałów wykonawstwa oraz wolne od wad fizycznych i prawnych. Wykonawca gwarantuje przy tym, że dostarczane rowery oraz elementy wyposażenia stacji rowerów wolne będą od jakichkolwiek wad produkcyjnych, konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z nienależytej jakości ich wykonania oraz będą zgodne z parametrami technicznymi podanymi przez producenta i OPZ – Rozdział II SIWZ,
 - 4) dostarczone przez Wykonawcę w ramach wykonania niniejszej Umowy oprogramowanie do kompleksowej obsługi KRM nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych, a w chwili udostępnienia ich Zamawiającemu Wykonawca będzie posiadać wszelkie prawa niezbędne do należytego wykonania umowy,

- 5) Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie koszty, w tym koszty administracyjne, związane z wykonaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, projektów i oprogramowania, jak również ponosi koszty transportu, opłaca pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Użyte przy wykonywaniu przedmiotu umowy urządzenia i materiały muszą posiadać wszystkie wymagane atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do ich stosowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski i Unii Europejskiej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do demontażu systemu w terminie do 29 grudnia 2023 r.
5. Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązany jest do bezpłatnej zmiany do 4 lokalizacji wybranej stacji rowerowej KRM w ciągu każdego sezonu rowerowego systemu KRM.
6. Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji Przedmiotu umowy zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) wykonywanie relokacji i serwisowania rowerów,
 - 2) obsługa BOK oraz wsparcia technicznego.
7. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
 - 1) Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wskazane w ust. 6, zawierające: imię i nazwisko, datę zawarcia, rodzaj umowy oraz wymiar etatu,
 - 2) Inne dokumenty zawierające zakresy obowiązków pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 6.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 6 na podstawie umowy o pracę.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w ust. 6 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1320).
10. Wymóg określony w ust. 6 nie obowiązuje w przypadku, gdy w/w czynności zostały powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które w/w czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.
11. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) utrzymanie systemu w sprawności, w okresie obowiązywania umowy,
 - 2) utrzymania we własnym zakresie i na własny koszt rowerów i stacji rowerowych w należyтым stanie estetycznym poprzez systematyczne czyszczenie i wymianę zniszczonych elementów (w tym systematyczne usuwanie napisów, graffiti, naklejek, wlepek oraz nielegalnych reklam itp. ze wszystkich elementów systemu KRM) oraz czystości terenu na którym zlokalizowana jest stacja rowerowa,
 - 3) monitorowanie liczby rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych i w razie potrzeby przewiezienie rowerów ze stacji, na których nastąpiła ich akumulacja, na stacje, na których wystąpił

- deficyt rowerów,
- 4) przygotowanie i utrzymanie systemu informatycznego do obsługi systemu, w tym obsługi klientów oraz prowadzenia nadzoru nad realizacją umowy przez Zamawiającego,
 - 5) prowadzenie serwisu elementów systemu,
 - 6) prowadzenie Biura Obsługi Klienta,
 - 7) promowanie systemu KRM opisane w pkt 8 OPZ - Rozdział II SIWZ,
 - 8) utwardzenie terenu pod montaż stacji rowerowych, tam gdzie jest taka konieczność.

§ 7

Reklamy

1. Wykonawca wyraża zgodę, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, na wykorzystanie rowerów KRM przez Zamawiającego w okresie zarządzania i kompleksowej eksploatacji KRM do celów reklamowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i umieszczania reklam przekazanych przez Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na wskazanym przez Zamawiającego miejscu na rowerze, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Maksymalna dopuszczalna powierzchnia reklamowa wynosi 1,0 m² dla każdego roweru.
4. Zamawiający zabrania umieszczania reklam na innych niż rowery elementach systemu KRM.
5. Zamawiający zabrania umieszczania reklam o charakterze politycznym.
6. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca określi warunki techniczne, jakie powinien spełniać projekt reklam umieszczanych na rowerze. W razie niedopełnienia tego obowiązku, Wykonawca będzie zobowiązany do umieszczenia na rowerze każdej przekazanej przez Zamawiającego reklamy, bez prawa zgłaszania zastrzeżeń co do warunków technicznych materiałów reklamowych i wszelkich ewentualnych roszczeń wynikających z ich umieszczenia na rowerze.
7. Reklamy będą umieszczane jedynie na rowerach, bez możliwości lokalizacji reklam stałych na terenach stacji stanowiących pasy drogowe.

§ 8

Pełnomocnictwo

1. W ramach realizacji czynności i obowiązków niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca uprawniony jest do wykonywania wszelkich uprawnień strony w postępowaniach administracyjnych z udziałem Wykonawcy jako pełnomocnika Zamawiającego. Przy wykonywaniu powyższych uprawnień Wykonawca we własnym zakresie dokonuje wszelkich czynności niezbędnych dla terminowego uzyskania koniecznych decyzji, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, dopuszczeń, informacji, opinii i raportów, w tym także poprzez składanie odpowiednich wniosków i środków zaskarżenia oraz monitorowanie przebiegu postępowania administracyjnego.
2. Zamawiający udzielać będzie Wykonawcy i/lub osobom wyznaczonym przez Wykonawcę pełnomocnictwa niezbędnego do występowania w jego imieniu w postępowaniu administracyjnym niezbędnym do wykonywania Umowy, w szczególności w postępowaniu o wydanie wszelkich opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji dotyczących KRM.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, na piśmie, o każdym przypadku, w którym okaże się niezbędne dokonanie zmiany lub rozszerzenia

pełnomocnictwa albo udzielenia nowego pełnomocnictwa koniecznego do zapewnienia wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 9

Dodatkowe rowery i Stacje rowerowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przyłączania do KRM (zgodnie z zapisami określonymi w pkt 3 OPZ – Rozdział II SIWZ) przez Wykonawcę dodatkowych rowerów i Stacji rowerowych (standardowych i wirtualnych) realizowanych ze środków własnych Wykonawcy lub pochodzących od osób trzecich, z zastrzeżeniem, iż wszystkie koszty takich działań pokrywane będą wyłącznie ze środków pozyskanych przez Wykonawcę i nie będą powodować jakichkolwiek zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.
2. Podjęcie działań określonych w ust. 1 może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzyskaniu każdorazowo odrębnego pisemnego zezwolenia Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Zwiększona liczba rowerów zgodnie postanowieniami ust. 1 musi spełniać wymogi określone w Umowie, pkt 3 OPZ – Rozdział II SIWZ oraz w warunkach, jakie ustalone zostaną w zezwoleniach wydawanych przez Zamawiającego. Wobec rowerów przyłączonych do KRM będą miały odpowiednie zastosowanie postanowienia umowy, w szczególności dotyczące obowiązków Wykonawcy oraz kar umownych.

§10

Zasady pobierania opłat

1. Klienci korzystający z systemu KRM ponoszą opłaty za użytkowanie roweru wg taryfy przyjętej przez Zamawiającego.
2. Całość kwot pobranych od klientów: za wynajęcie roweru, kar oraz opłat za przekroczenie 12 - godzinnego okresu wypożyczenia oraz pozostawienie roweru poza stacją zwrotu stanowi przychód Wykonawcy.

§ 1 1

Dane osobowe

Administratorem Danych Osobowych użytkowników KRM przetwarzanych w ramach świadczenia usługi działania KRM jest Wykonawca, na którym ciąży wszelkie obowiązki wynikające z przepisów prawa, dotyczące przetwarzania danych osobowych użytkowników systemu KRM.

§ 1 2

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy ustala się łącznie na nieprzekraczalną kwotę **3.144.960,00 zł brutto** (słownie: trzy miliony sto czterdzieści cztery tysiące dziewięćset sześćdziesiąt złotych 00/100), w tym:
 - 1) w roku 2021 (od 20 maja do 30 listopada) kwota brutto: 823.680,00 zł (słownie: osiemset dwadzieścia trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100),

- 2) w roku 2022 (od 1 marca do 30 listopada) kwota brutto: 1.160.640,00 zł (słownie: jeden milion sto sześćdziesiąt tysięcy sześćset czterdzieści złotych 00/100),
- 3) w roku 2023 (od 1 marca do 30 listopada) kwota brutto: 1.160.640,00 zł (słownie: jeden milion sto sześćdziesiąt tysięcy sześćset czterdzieści złotych 00/100).
2. Za wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy od dnia uruchomienia KRM miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto – 128.960,00 zł (słownie złotych: sto dwadzieścia osiem tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych 00 /100).
3. W przypadku gdy okres świadczenia usługi przez Wykonawcę nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone zostanie proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi w następujący sposób: w przypadku okresu miesięcznego liczącego 31 dni, należne dzienne wynagrodzenie wyliczane jest dzieląc miesięczne wynagrodzenie wskazane w ust. 2, przez „31”. Analogicznie postępujemy w przypadku gdy okres miesięczny liczy 30 dni.
4. Podstawą stwierdzenia prawidłowości wystawionej faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy w danym miesiącu. Protokół zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczyła realizowana usługa.
5. Za okres działania systemu KRM, poza sezonem rowerowym, Wykonawcy z tytułu świadczenia usługi w zakresie korzystania z rowerów KRM nie przysługuje wynagrodzenie.
6. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za termin płatności faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 13

Sprawozdawczość - Raporty

1. Zamawiający będzie otrzymywał na ustalony adres mailowy comiesięczne statystyki w pierwszym tygodniu nowego miesiąca, dotyczące zestawień za mijający miesiąc, w zakresie:
 - 1) liczby nowych zarejestrowanych Użytkowników,
 - 2) liczby przejechanych kilometrów,
 - 3) liczby wypożyczeń ogółem,
 - 4) liczby wypożyczeń oraz zwrotów na poszczególnych stacjach każdego rodzaju,
 - 5) wyznaczenia tras w postaci mapy z częstotliwością natężenia ruchu rowerów KRM na każdej ulicy miasta,
 - 6) czasu przejazdów,
 - 7) średniej prędkości rowerów,
 - 8) liczby oraz przedmiotu zgłoszeń – oraz informacji dotyczących zrealizowania naprawy.
2. Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania obowiązków w zakresie przekazywania danych opisanych w OPZ – Rozdział II SIWZ oraz udzielania, na każde wezwanie Zamawiającego pełnych i szczegółowych informacji w zakresie wszelkich statystyk, przychodów i kosztów związanych z funkcjonowaniem KRM.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 mogą być przekazywane elektronicznie na ustalony adres e-mail Zamawiającego.
4. Informacje określone w ust.1 mają być dostępne poprzez system komputerowy służący do realizacji nadzoru nad wykonaniem umowy i możliwe do skopiowania/przeniesienia do innych aplikacji biurowych będących w posiadaniu Zamawiającego w postaci umożliwiającej ich dalszą obróbkę.

§ 14

Zabezpieczenie umowy

1. W celu zapewnienia właściwej jakości usługi, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 94.348,80 zł, tj. 3 % wynagrodzenia, określonego w §12, słownie: dziewięćdziesiąt cztery tysiące trzysta czterdzieści osiem złotych 80/100.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia, tj. kwotę w wysokości 28.304,64 zł; Wykonawca wniesie pełną wysokość zabezpieczenia nie później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa, poprzez potrącenia dokonywane przez Zamawiającego z należności za częściowe wykonanie usługi. Przez pierwsze sześć okresów rozliczeniowych w kwocie 6.604,42 zł oraz kolejne cztery okresy rozliczeniowe w kwocie 6.604,41 zł.
3. Zabezpieczenie, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym kar umownych).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, klientów oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez klientów w wyniku wadliwego działania systemu KRM lub jego poszczególnych elementów. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu umowy, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania - w czasie obowiązywania niniejszej umowy - umowy (lub umów) ubezpieczenia odpowiedzialności związanej z realizacją przedmiotowej umowy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.
3. Koszt umowy lub umów (polis lub polis ubezpieczeniowych), w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. W przypadku upływu ważności obowiązywania umowy ubezpieczeniowej w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na ww. zasadach, przedstawiając

Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy lub polisy ubezpieczenia, na co najmniej 3 robocze dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.

5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia przedmiotowej umowy.

§ 16

Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 w zakresie realizacji warunków niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Wykonawcę wymagań umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach i wyznaczy termin ich usunięcia nie krótszy niż 14 dni.
3. Stwierdzone nieprawidłowości mogą stanowić podstawę do naliczenia kar umownych, po terminie ustalonym w ust. 2, według zasad określonych w § 17.
4. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmować może w szczególności:
 - 1) sprawdzanie sprawności rowerów, urządzeń stacji rowerowych i czystości elementów wyposażenia stacji rowerowej,
 - 2) sprawdzanie realizacji warunków umowy, dotyczących poprawnego i zgodnego z wymaganiami umowy funkcjonowania KRM,
 - 3) sprawdzanie zasadności i sposobu załatwiania skarg klientów na działania Wykonawcy dotyczące zarządzania i eksploatacji KRM,
 - 4) sprawdzanie czasu reakcji na zapełnienie stacji zgodnie z normami wyznaczonymi w OPZ – Rozdział II SIWZ,
 - 5) sprawdzanie czasu reakcji na zgłoszone zdarzenia zgodnie z normami wyznaczonymi w OPZ – Rozdział II SIWZ,
 - 6) sprawdzanie liczby dostępnych w systemie rowerów i stacji rowerowych,
 - 7) sprawdzanie prawidłowości działania terminali i stojaków rowerowych,
 - 8) sprawdzanie prawidłowości działania Biura Obsługi Klienta,
 - 9) sprawdzanie prawidłowości postępowania przy poborze opłat od Klientów systemu,
 - 10) sprawdzanie prawidłowego przetwarzania danych osobowych.
5. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają pracownicy Zamawiającego, bez udziału przedstawicieli Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o planowanej kontroli (terminie i zakresie kontroli), minimum 1 dzień przed przeprowadzeniem kontroli.

§ 17

Kary umowne

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w uruchomieniu systemu w terminie określonym w § 3 umowy -

- w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za stwierdzony brak wymaganej liczby udostępnionych użytkownikom rowerów, tj. stan poniżej 95 % wymaganej liczby rowerów – w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy brakujący rower, za każdy dzień,
 - 4) z tytułu opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości polegających na:
 - a) nie usunięciu awarii systemu informatycznego do monitoringu i kontroli KRM lub strony internetowej lub aplikacji mobilnej w terminie określonym pkt 5 OPZ – Rozdział II SIWZ – w wysokości 100,00 złotych (słownie: sto złotych) za każdy z wymienionych elementów za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii,
 - b) nie usunięciu awarii terminala – w terminie określonym w pkt 5 OPZ – Rozdział II SIWZ – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - c) niesprawności innego elementu stacji (stojak, totem) ponad 24 godz. – za każdy niesprawny element do wymaganej liczby – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień niesprawności danego elementu,
 - d) nie naprawieniu lub nie wymienieniu roweru w czasie zadeklarowanym w formularzu ofertowym tj. do 8 godz. od momentu zgłoszenia jako niesprawny – w wysokości 100,00 złotych (słownie: sto złotych) za każdy nienaprawiony lub niewymieniony rower za każdy dzień,
 - e) nie usunięciu usterki estetycznej z jednego lub więcej elementów infrastruktury systemu KRM w terminie 72 godzin od przyjęcia zgłoszenie – 100,00 zł (sto złotych) za każdy element za każdy dzień opóźnienia.
 - 5) za brak rowerów na stacji - 100,00 zł (sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w pkt 4.4 OPZ – Rozdział II SIWZ - czas reakcji w wymiarze 2 godzin,
 - 6) za brak wolnych stojaków na stacji - 100,00 zł (sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w pkt 4.4 OPZ – Rozdział II SIWZ - czas reakcji w wymiarze 2 godzin,
 - 7) z tytułu wstrzymania (zawieszenia) lub niefunkcjonowania KRM w okresie umownym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 za każdy dzień wstrzymania (zawieszenia) lub niefunkcjonowania,
 - 8) za działanie Biura Obsługi Klienta niezgodne z normami wyznaczonymi w OPZ – Rozdział II SIWZ - 50,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za każdy przypadek wadliwego lub niedziałającego oprogramowania/kont serwisowych, w tym brak dostępu do wymaganych funkcji będących w gestii Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 300,00 złotych za każdy przypadek,
 - 10) za nie rozmieszczenie na wszystkich stacjach rowerowych informacji o niesprawności terminala stacji w określonej lokalizacji, po upływie 24 godzin od zgłoszenia awarii terminala - 500 zł (pięćset złotych),
 - 11) za umieszczenie reklamy na jakimkolwiek elemencie systemu bez akceptacji Zamawiającego – 1 000 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień jej umieszczenia,
 - 12) za nie umieszczenie reklamy przekazanej przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie – 1 000 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy dzień jej nie umieszczenia,
 - 13) za brak przesłania raportów, o których mowa w § 13 w kwocie 50,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w zakresie przesłania danego raportu, jednak nie więcej niż 1 000,00 złotych w zakresie danego raportu w okresie funkcjonowania systemu w danym roku,
 - 14) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy zgodnie z § 15 ust.2, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia

NB

- w wysokości 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych), za każde naruszenie,
- 15) W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 6 ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z § 6 ust. 7 – w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną umowę,
 - 16) W przypadku niedopełnienia zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w § 6 ust.6, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności określone w § 6 ust.6 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy), liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu oraz współczynnika 1/30 – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w § 6 ust.6 na podstawie innej umowy niż umowa o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 3. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego upoważnienia do potrącania kar o których mowa w § 17 ust.1 z najbliższej płatności dokonywanej przez Zamawiającego, w przypadku, gdy zapłata nie nastąpi w terminie określonym w nocie obciążającej.
 4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych dotyczących różnych świadczeń. Jednocześnie strony zastrzegają, że jedno zdarzenie nie może naliczać kilku kar.

§ 18

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych,
 - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia robót, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 5) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni - po wyznaczeniu dodatkowego terminu kontynuowania robót, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 6) gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje lub nie wywiązuje się z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości - w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odmawia podpisania protokołu odbioru – po

wyznaczeniu dodatkowego terminu do podpisania protokołu odbioru, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,

- 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty należności - w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty zawiadomienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) - 6) i ust. 2 Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 19

Osoby do kontaktu

Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy są:

1. ze strony Zamawiającego:

- 1) Kinga Wiertelwska-Kobalczyk, tel. 94 3488607 email: kinga.kobalczyk@um.koszalin.pl,
- 2) Kacper Sterzel, tel. 94 348 8873 email: kacper.sterzel@um.koszalin.pl

2. ze strony Wykonawcy:

- 1) Łukasz Dubieniecki, tel. 533 336 346 email: l.dubieniecki@nextbike.pl – osoba odpowiedzialna za utrzymanie systemu,
- 2) Anna Solarska, tel. 691 442 839, email: a.solarska@nextbike.pl – osoba odpowiedzialna za wdrożenie systemu.

§ 20

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień Umowy dopuszczalna jest w granicach wyznaczonych przepisami Ustawy Pzp, w tym art. 144 Ustawy Pzp oraz w granicach wyznaczonych przez inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 12 ust.1 umowy, ulegnie odpowiednim zmianom, nie wcześniej jednak niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają zmiany.

3. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana wynagrodzenia brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy.
4. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ust. 2, powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę. W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony zawrą aneks do Umowy.
5. Dopuszcza się zmianę terminu rozpoczęcia funkcjonowania systemu KRM w pierwszym roku świadczenia usługi w sytuacji wydłużenia postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych lub uzgodnień warunków technicznych, lub wystąpienia innych okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają lub w znacznym stopniu utrudniają realizację Umowy, przy czym zmiana terminu, o którym mowa powyżej może nastąpić jedynie o czas trwania tych okoliczności.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie terminu wykonania zamówienia oraz terminu rozpoczęcia usługi w przypadku nasilenia zjawisk związanych z pandemią COVID – 19 lub pojawienia się nowego zdarzenia o charakterze pandemii lub epidemii.
7. Na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego czas funkcjonowania systemu określony w §3 lit. a), b) i c) może zostać skrócony w uzasadnionych przypadkach, w szczególności: gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe funkcjonowanie systemu roweru miejskiego (np. wysokie lub niskie temperatury, silne wiatry, długotrwałe i obfite opady deszczu i śniegu).
8. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
9. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresu Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) zmiana osób reprezentujących Strony Umowy wskazanych w § 19 niniejszej Umowy.
10. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 9 wymaga jedynie niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony.
11. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności siły wyższej, za którą Strony uznają zdarzenie:
 - 1) zewnętrzne – mające swoje źródło poza podmiotem, z którego działaniem związana jest odpowiedzialność,
 - 2) niemożliwe do przewidzenia lub o małym stopniu prawdopodobieństwa jego pojawienia się w określonej sytuacji w świetle obiektywnej oceny wydarzeń,
 - 3) niemożliwe do zapobieżenia, w przypadku zaistnienia w/w okoliczności dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy.

12. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, o której mowa w ust. 11, każdorazowo konieczne jest wykazanie związku pomiędzy wystąpieniem siły wyższej, a koniecznością odmiennej realizacji umowy, w tym okoliczności i faktów, które wpłynęły na konieczność realizacji umowy w zmienionej treści. Strona umowy powołująca się na siłę wyższą musi uzasadnić fakt i przedstawić dowody na niemożność wykonania umowy ponadto winna przedstawić związek czasowy, harmonogram w oparciu, o który konieczne będzie np. przedłużenie terminu realizacji. Wydłużenie czasu realizacji możliwe będzie w takim przypadku tylko o okres trwania przesłanki, uniemożliwiającej prawidłową realizację umowy.

§ 21

Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących Podwykonawców, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 22

Cesja

1. Przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego (cesja) wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Powyższy zakaz nie obejmuje wymagalnych wierzytelności pieniężnych.
2. Wyłącza się prawo Wykonawcy do dokonywania potrącania jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy z wierzytelnościami przysługującymi Zamawiającemu wobec Wykonawcy.

§ 23

Postanowienia końcowe

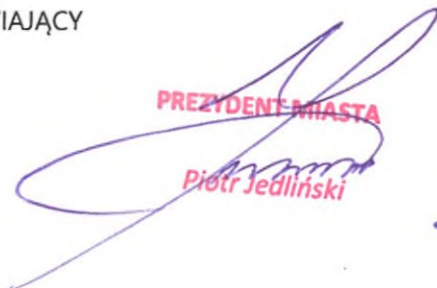
1. Integralną częścią umowy są: oferta złożona przez Wykonawcę oraz Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty w II rozdziale SIWZ, których postanowienia wiążą obie strony umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie wiążące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2020 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
3. Spory mogące wynikać przy wykonaniu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego

AP

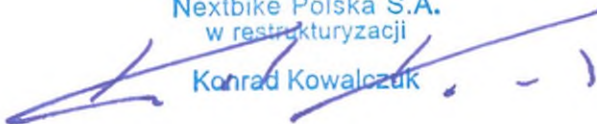
miejscowo dla siedziby Zamawiającego.


4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY


PREZYDENT MIASTA
Piotr Jedliński

WYKONAWCA


Członek Zarządu
Nextbike Polska S.A.
w restrukturyzacji
Konrad Kowalczyk


Członek Zarządu
Nextbike Polska S.A.
w restrukturyzacji
Tomasz Wojtkiewicz

Handwritten scribbles or marks.

ATZAIN THOVS 199

Handwritten text, possibly a name or address.

Handwritten text, possibly a name or address.

BZP-6.271.1.44.2020.AP

Załącznik nr 1
do umowy nr KSiP/1/2021
z dnia 19 marca 2021r.

Rozdział II

Określenie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem

Załącznik nr 1 Lokalizacje Koszalińskiego Roweru Miejskiego

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na: zorganizowaniu, uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji, pobieraniu opłat za korzystanie z roweru miejskiego systemu Koszaliński Rower Miejski (KRM) oraz utrzymaniu i obsłudze wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu KRM w czasie funkcjonowania systemu tj. **od 1 maja do 30 listopada 2021 r., od 1 marca do 30 listopada 2022 r., od 1 marca do 30 listopada 2023 r.**

1. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach zamówienia Wykonawca:

- 1.1** Wykona oraz uzgodni z Zamawiającym projekty wizualne: rowerów, stacji rowerowych wraz z terminalami, totemami i stojakami, strony internetowej, aplikacji na urządzenia mobilne (tablety, smartfony) oraz aplikacji dla terminala KRM,
- 1.2** Uzyska potrzebne dla realizacji przedmiotowego zamówienia warunki techniczne, uzgodnienia, zgłoszenia o pozwolenia oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do uruchomienia systemu KRM (w tym głównie stacji rowerowych),
- 1.3** Opracuje oraz uzgodni z Zamawiającym projekty dokumentów określających prawa i obowiązki klientów systemu KRM, w szczególności regulamin korzystania z KRM zawierający wysokość opłat i zasady korzystania z systemu,
- 1.4** Dostarczy flotę rowerów, niezbędną infrastrukturę do ich wypożyczania (stacje, terminale, totemy i stojaki) oraz dokona ich montażu. Wszystkie elementy systemu będą fabrycznie nowe,
- 1.5** Zabezpieczy co najmniej 10 zapasowych rowerów stanowiących rezerwę przeznaczoną na wymianę rowerów niesprawnych, w tym minimum jeden rower z fotelikiem dziecięcym. W pierwszym roku eksploatacji wszystkie urządzenia systemu będą fabrycznie nowe,
- 1.6** Dokona rozruchu testowego systemu KRM, celem sprawdzenia kompletności i prawidłowości działania systemu KRM,
- 1.7** Wykonawca przeszkoli 4 wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania urządzeń systemu KRM oraz kontroli i pozyskiwania danych z systemu informatycznego KRM, w terminach ustalonych z Zamawiającym,
- 1.8** Udostępni niezbędne oprogramowanie oraz hasła dostępu do kontroli działania systemu, w tym ilości wypożyczeń na poszczególnych stacjach i wygenerowanych przychodów,
- 1.9** Uruchomi i będzie eksploatował system KRM,
- 1.10** Będzie utrzymywał system informatyczny do obsługi systemu oraz dostarczy nieodpłatną dla użytkowników aplikację mobilną działającą w systemach Android (co najmniej od wersji 8.0) i iOS (co najmniej od wersji 11.0) – aplikacje będą na bieżąco aktualizowane dla najnowszych wersji systemów operacyjnych, które się pojawiają,
- 1.11** Wdroży taryfę poboru opłat ustaloną wspólnie z Zamawiającym,
- 1.12** Dokona przed uruchomieniem usługi przeglądu technicznego wszystkich elementów systemu KRM.
- 1.13** W każdym sezonie rowerowym, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca może być zobowiązany do zmiany lokalizacji maksymalnie 4 stacji rowerowych, w tym również zapewnienia utwardzenia gruntu pod przenoszoną stacją rowerową,
- 1.14** Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania przynajmniej raz na pół roku przeglądu stanu technicznego całej floty rowerowej oraz całościowego systemu KRM i przedłożenia zamawiającemu protokołu przeglądu w formie pisemnej. Dodatkowo w latach 2022 oraz 2023 Wykonawca ma

obowiązek przeprowadzić kontrolę wszystkich elementów systemu KRM przed startem nowego sezonu tj. przed 1.03.,

- 1.15 Wykonawca będzie przysyłał na ustalony adres mailowy comiesięczne statystyki (w pierwszym tygodniu każdego miesiąca), dotyczące zestawień za mijający miesiąc, w zakresie liczby: nowych użytkowników, przejechanych kilometrów, wypożyczeń ogółem, wypożyczeń i zwrotów na poszczególnych stacjach, tworzenia map z częstotliwością natężenia ruchu rowerów KRM, czasu przejazdu, średniej prędkości rowerów, liczby oraz przedmiotu zgłoszeń awarii oraz reklamacji (w tym sposób zrealizowania zgłoszenia).

Wszystkie elementy systemu, w tym rowery, stacje rowerowe i stojaki dla rowerów, terminale stacji rowerowych i inne urządzenia, stanowią własność Wykonawcy.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Wytyczne dotyczące poboru opłat w systemie Koszaliński Rower Miejski

- 2.1.1 Na przychody Wykonawcy składa się wynagrodzenie za wdrożenie, utrzymanie i eksploatację systemu KRM oraz przychód z kwot pobranych od klientów za wykorzystywanie roweru miejskiego ponad limit czasu bezpłatnego korzystania z roweru KRM,
- 2.1.2 Czas korzystania z roweru w systemie KRM jest liczony od chwili pobrania roweru ze stacji rowerowej do chwili zwrotu na dowolną stację rowerową,
- 2.1.3 Zamawiający przyjmuje, iż pierwsze 20 minut czasu korzystania z roweru w systemie KRM będzie darmowe dla użytkownika. Wyjątek stanowi Dzień bez Samochodu (22 września każdego roku funkcjonowania umowy), kiedy korzystanie z systemu KRM będzie darmowe przez 2 godziny.

2.2. Charakterystyka Koszalińskiego Roweru Miejskiego:

- 2.2.1 Koszaliński Rower Miejski to bezobsługowy system wypożyczalni rowerów, w skład którego wchodzi m.in. rowery, stacje rowerowe, system informatyczny, biuro obsługi klienta oraz serwis,
- 2.2.2 System umożliwia pobranie i zwrot roweru w dowolnej stacji przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w następujących okresach:
 - a) I sezon - od 1 maja do 30 listopada 2021,
 - b) II sezon - od 1 marca do 30 listopada 2022,
 - c) III sezon - od 1 marca do 30 listopada 2023,
- 2.2.3 Warunkiem korzystania z roweru będzie zawarcie umowy z Wykonawcą w czasie rejestracji w systemie informatycznym, rejestracja indywidualnego konta klienta i zasilenie tego konta kwotą określoną przez Zamawiającego na etapie zatwierdzania dokumentów określających prawa i obowiązki użytkownika systemu KRM. Niewykorzystane środki zgromadzone na indywidualnym koncie Wykonawca zwróci klientowi w przypadku rozwiązania umowy pomiędzy Wykonawcą a klientem systemu. Warunki zostaną określone w Regulaminie korzystania z KRM (dalej zwanym Regulaminem) opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego,
- 2.2.4 Wykonawca umożliwi korzystanie z systemu KRM przez młodzież do 18-go roku życia na warunkach określonych w Regulaminie systemu,
- 2.2.5 Identyfikacja klienta w systemie KRM odbywać się będzie za pomocą elektronicznie wygenerowanego numeru konta lub numeru telefonu komórkowego klienta i kodu PIN. Wykonawca może zaproponować dodatkowy, inny sposób identyfikacji klienta. Jeżeli Wykonawca

- świadczy usługę wypożyczenia roweru miejskiego w innych miastach, wówczas rejestracja klienta w systemie KRM musi zapewnić dostęp do pozostałych systemów,
- 2.2.6** Wykonawca zapewni możliwość zatrzymania okresu naliczania opłat za pobranie lub zwrotu opłaty za pobranie roweru z powodu awarii oraz możliwość awaryjnego zwrotu roweru w przypadku awarii stacji. Klient nie może ponosić kosztów wynikających z wadliwie działającego systemu,
- 2.2.7** Wykonawca zapewni klientom możliwość dokonywania płatności związanych z doładowaniem konta, w celu pobrania roweru oraz określi sposób ich realizacji w regulaminie systemu. Klient może dokonać płatności kartą (kredytową, płatniczą) lub przelewem. Wykonawca może zaproponować dodatkowy, inny sposób wnoszenia opłaty. Z tytułu tych transakcji klienci nie będą ponosić dodatkowych kosztów i opłat naliczanych przez Wykonawcę,
- 2.2.8** Rejestracja klientów może nastąpić w systemie internetowym, poprzez aplikację lub, w przypadku osób, które nie mogą dokonać rejestracji przez Internet, w terminalu stacji rowerowej lub poprzez kontakt telefoniczny z Biurem Obsługi Klienta,
- 2.2.9** Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt uruchomi Biuro Obsługi Klienta z systemem informacji telefonicznej (Call Center) i elektronicznej (strona www, poczta elektroniczna, aplikacja mobilna),
- 2.2.10** Regulamin uzgodniony z Zamawiającym Wykonawca poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej KRM nie później niż 7 dni przed uruchomieniem systemu KRM oraz przeprowadzi stosowną akcję informacyjną polegającą na przekazywaniu do wiadomości klientów informacji, instrukcji, wskazówek itp. materiałów, które umożliwią klientom rejestrację i korzystanie z systemu. Adres domeny zatwierdza Zamawiający,
- 2.2.11** Wykonawca zapewni ochronę danych osobowych klientów zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
- 2.2.12** Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o usterkach oraz zapewni ich usunięcie. W przypadku usterek rowerów Wykonawca wymieni uszkodzone rowery na sprawne rezerwowe i przystąpi do naprawy uszkodzonych rowerów. Fakt przyjęcia roweru do naprawy musi być odnotowany w systemie monitorującym. Wykonawca jest zobowiązany do badania stanu technicznego rowerów i przystąpienia do ich naprawy bez uprzedniego zgłoszenia,
- 2.2.13** Wykonawca zapewni czystość rowerów oraz stacji rowerowych,
- 2.2.14** Wykonawca będzie monitorował liczbę rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych. W razie potrzeby przewiezie rowery ze stacji, na których nastąpiła kumulacja rowerów, na stacje, na których występuje deficyt rowerów,
- 2.2.15** Wykonawca umożliwi przypisanie do konta użytkownika aplikacji miejskiej (Mobilna Karta Miejska) i karty miejskiej (po wprowadzeniu w życie takiej karty przez Miasto Koszalin w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą).

2.3 Wymagania dla stacji rowerowych:

- 2.3.1** Stacje rowerowe będą stanowiły wirtualne strefy wyznaczone poprzez zastosowanie tzw. geofencingu, odpowiadające granicami wyznaczonym fizycznie obszarom, w których poprzez wykorzystanie geolokalizacji roweru możliwy jest zwrot i wypożyczenie roweru. Stacja rowerowa to strefa umożliwiająca bezpłatne wypożyczenie i zwrot roweru w systemie KRM, wyposażona w urządzenia tj. stojaki, terminal lub totem informacyjny,
- 2.3.2** W skład systemu KRM wchodzi trzy typy stacji rowerowych:
- a) Stacja z totemem (11 szt.), na którą składają się:

- stojaki rowerowe (od 12 do 15 szt. na każdą stację),
 - totem informacyjny – jedna sztuka na każdą stację,
 - wirtualna strefa tzw. Geofencing
- b) Stacja z terminalem (5 szt.) na którą składają się:
- stojaki rowerowe (od 12 do 15 szt. na każdą stację),
 - terminal – jedna sztuka na każdą stację
 - wirtualna strefa tzw. geofencing.
- c) Stacja wirtualna (4 szt.) na którą składają się:
- stojaki rowerowe (wskazuje i zapewnia Zamawiający),
 - totem informacyjny – jedna sztuka na każdą stację ,
 - wirtualna strefa tzw. geofencing
- 2.3.3** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i uruchomić 16 stacji rowerowych zwykłych oraz cztery stacje wirtualne,
- 2.3.4** Stacje rowerowe mają umożliwić bezobsługowe wypożyczanie rowerów oraz ich zwrot przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia w okresach funkcjonowania systemu KRM,
- 2.3.5** Elementy stacji nie mogą być zasilane kablową siecią energetyczną. Zasilanie odbywać się będzie za pomocą akumulatorów i baterii słonecznych,
- 2.3.6** Stacja rowerowa nie musi wymagać podłączenia żadnych mediów zewnętrznych,
- 2.3.7** Stojaki rowerowe na stacjach wirtualnych wskazuje i zapewnia Zamawiający, Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym ma obowiązek oznakować je w sposób widoczny i identyfikowalny z Koszalińskim Rowerem Miejskim,
- 2.3.8** Stacja rowerowa nie może być trwale związana z gruntem. Elementy stacji muszą wykazywać stateczność oraz gwarantować bezpieczeństwo użytkowników. Musi być przymocowana do podłoża w sposób uniemożliwiający jej demontaż poprzez użytkowanie zwykłe lub osoby trzecie,
- 2.3.9** Każda stacja musi zostać ponumerowana i nazwana (w konsultacji z Zamawiającym),
- 2.3.10** Wszystkie materiały i konstrukcje użyte do realizacji umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej,
- 2.3.11** Do identyfikacji klienta na stacji rowerowej (na której znajduje się terminal) będą również wykorzystywane karty RFID (np. Elektroniczna Legitymacja Studencka) oraz zapewniający współpracę z urządzeniami NFC (karta miejska, smartfon) do identyfikacji użytkownika,
- 2.3.12** Wszystkie projektowane elementy muszą być odporne na: korozję, czynniki środowiska wielkomiejskiego, akty wandalizmu,
- 2.3.13** Kolorystyka elementów - odnosząca się do barw logo Koszalina - kolory należy uzgodnić w procesie projektowym z Zamawiającym,
- 2.3.14** Na terenach podlegających ochronie konserwatora projekt stacji należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Koszalinie. W zakres uzgodnienia wchodzić mają: usytuowanie stacji oraz elementy stacji i ich montaż,
- 2.3.15** Techniczne rozwiązania posadowienia elementów stacji muszą pozwalać na demontaż, zarówno w indywidualnych przypadkach, jak i w okresie nefunkcjonowania KRM.
- 2.4 Wymagania dotyczące stojaków rowerowych:**
- 2.4.1** Liczba stojaków na stacji musi wynosić od 12 do 15 szt.,
- 2.4.2** łączna liczba stojaków w ramach systemu KRM ma wynosić min. 200 szt.,
- 2.4.3** Kształt musi umożliwić stabilne ustawienie roweru w pozycji pionowej,

- 2.4.4 Budowa stojaka musi wymuszać pozostawianie rowerów w uporządkowany sposób, w równej linii i równych odstępach, odległość pomiędzy poszczególnymi stojakami powinna się zawierać między 75 cm a 100 cm,
- 2.4.5 Stojaki muszą być zamontowane na listwach w sposób stabilny, uniemożliwiający demontaż stojaka przez osoby nieupoważnione,
- 2.4.6 Liczba stojaków zainstalowanych na poszczególnych stacjach po uzgodnieniu z Zamawiającym może być zróżnicowana zależnie od zapotrzebowania klientów na rowery,
- 2.4.7 Konstrukcja musi być uzgodniona z Zamawiającym, musi być stalowa, zabezpieczona antykorozyjnie przez min. cynkowanie ogniowe i malowana proszkowo na kolor uzgodniony z Zamawiającym. Konstrukcja spawana. Wszystkie elementy złączne wykonane ze stali nierdzewnej,
- 2.4.8 Stojaki muszą być zaprojektowane i zamontowane w sposób uniemożliwiający przypadkowe przemieszczanie lub upadek (rowerów) w trakcie wypożyczania, zwrotu oraz postoju, oraz przypadkowe przemieszczenie przez osoby trzecie,
- 2.4.9 Kolorystyka stojaków spójna z kolorystyką Koszalińskiego Roweru Miejskiego.

2.5 Wymagania dotyczące terminala:

- 2.5.1 Na 5 stacjach (ustalonych z Zamawiającym) należy zamontować terminale umożliwiające obsługę systemu,
- 2.5.2 Terminal musi być zlokalizowany zawsze bezpośrednio przy stojakach,
- 2.5.3 Wymiary terminala – wysokość max. 3 m, przy uwzględnieniu baterii słonecznej, powierzchnia podstawy maks. 1m²,
- 2.5.4 Terminal ma być zaprojektowany i wykonany jako jednolity, zwarty element, bez wystających części umożliwiających łatwe oderwanie, oraz wyposażony w źródło energii (bateria słoneczna, akumulator),
- 2.5.5 Terminal ma posiadać następujące elementy:
 - a) Logotyp KRM, numer stacji, nazwę stacji, ulicę lub inne oznaczenie ustalone z Zamawiającym,
 - b) Wyświetlacz pozwalający na obsługę procesu wypożyczania roweru w wersjach językowych: polskiej, angielskiej i niemieckiej; w stanie spoczynku dopuszcza się wyłączenie ekranu - wzbudzenie winno nastąpić przy każdym naciśnięciu przycisku lub sygnale z czytników kart o zbliżeniu karty, jasność wyświetlacza musi być automatycznie regulowana i dostosowana do zmiennych warunków oświetleniowych, w szczególności wyświetlany obraz musi być czytelny w warunkach pełnego oświetlenia słonecznego. W celu zapewnienia poufności wprowadzanych do systemu informacji konieczne jest, aby wyświetlacz wyposażony został w filtr prywatyzujący (zawężający kąt widzenia wyświetlanych informacji),
 - c) Regulamin korzystania z KRM musi być dostępny w wersji polskiej, angielskiej i niemieckiej,
 - d) Mapa pokazującą umiejscowienie najbliższych stacji KRM; mapa ma posiadać możliwość podświetlenia na co najmniej 30 sekund, aktywowanego przy pomocy przycisku lub cyfrową mapę interaktywną wyświetlaną na wyświetlaczu dotykowym,
 - e) Urządzenie lub funkcjonalność umożliwiającą podanie informacji tekstowej lub cyfrowej w celu rejestracji klienta oraz identyfikacji klienta poprzez nr telefonu komórkowego,
- 2.5.6 Terminal musi umożliwić identyfikację użytkowników również poprzez czytnik kart zbliżeniowych umożliwiający obsługę kart typu MIFARE® (MIGAWKA, Legitymacja Studencka, MultiSport, FitProfit i inne) zgodny ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważne, o następujących cechach:

- a) zgodność z ISO/IEC 14443 typ A lub równoważne, części 1-4 (protokół T=CL z cz. 4 do obsługi kart MIFARE Plus),
- b) obsługa natywnych kart MIFARE Classic i protokołu MIFARE® Classic Protocol,
- c) obsługa emulowanych kart MIFARE Classic - włączając w to karty przedstawiające 11 się, jako np. karta SmartMX,
- d) możliwość odczytu i obsługi 4- i 7-bajtowego UID karty,
- e) wyposażenie w gniazdo SAM (czytnik kart ISO-7816 lub równoważne w formie ID-000) i zapewnienie możliwości pracy z kartami SAM,
- f) pole elektromagnetyczne o parametrach umożliwiających odczyt kart z odległości nie większej niż 5 cm,
- g) obsługa kart MIFARE Plus działających zarówno na poziomie Security Level 1 (SL1 – oznacza on pełną kompatybilność z MIFARE Classic i CRYPTO1), jak i na poziomach SL2 i SL3 (autoryzacja i/lub szyfrowanie komunikacji karty z czytnikiem protokołem AES-128),

2.5.7 Na przedniej części terminalu stacji muszą być umieszczone następujące informacje i elementy:

- a) mapa Koszalina z zaznaczoną lokalizacją ponumerowanych wszystkich stacji, z wyszczególnioną lokalizacją danej stacji (w przypadku utworzenia dodatkowych stacji Wykonawca zaktualizuje dane),
- b) krótka informacja o czynnościach niezbędnych do wykonania przez klientów w celu wypożyczenia i zwrotu roweru,
- c) informacja o możliwościach kontaktu z BOK, w tym w sytuacjach awaryjnych,
- d) urządzenia regulujące i umożliwiające proces wypożyczeń i zwrotów rowerów,

2.5.8 Terminal musi być wyposażony w moduł umożliwiający komunikację terminala z systemem informatycznym obsługującym wypożyczalnię rowerów. Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem musi być oparta o protokół GPRS,

2.5.9 Awaria terminala stacji musi być usunięta w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia, w terminie do 2 godzin od zgłoszenia na uszkodzonej stacji Wykonawca umieści informację, że stacja jest nieczynna i określi lokalizację najbliższej czynnej stacji. Jeżeli nie ma możliwości usunięcia awarii panelu w terminie do 48 godzin, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem wymieni go na nowy. Jeżeli po 24 godzinach od zgłoszenia awarii terminala stacji, awaria została nie usunięta, Wykonawca na każdej stacji będącej w systemie KRM umieści informację, że stacja o określonym numerze, przy określonej ulicy oraz o określonej nazwie jest nieczynna,

2.6 Wymagania dotyczące totemów

2.6.1 Wykonawca zamontuje 15 sztuk totemów informacyjnych (na 11 stacjach zwykłych oraz 4 wirtualnych). Na stacjach (5 szt.) gdzie będzie zamontowany terminal, nie będzie totemów informacyjnych,

2.6.2 Totem informacyjny, musi być zamontowany zawsze bezpośrednio przy stojakach,

2.6.3 Totem powinien mieć formę graniastosłupa o maksymalnych wymiarach: 200 cm wysokości, 50 cm szerokości i 10 cm głębokości,

2.6.4 Wykonawca może zaproponować inny kształt totemu, jednakże musi zawierać wszystkie elementy zawarte w pkt 2.6.6,

2.6.5 Totem informacyjny swoim wyglądem powinien nawiązywać do terminala,

2.6.6 Każdy totem musi zawierać następujące informacje:

- a) nazwę oraz indywidualny numer stacji,
- b) logotyp przekazany przez Zamawiającego (Koszalin Centrum Pomorza),
- c) czytelną mapę obejmującą obszar miasta ze wskazaniem stacji systemu, wraz z ich numerami,
- d) skrócony regulamin korzystania z systemu,
- e) cennik KRM,
- f) informacje o stronie internetowej systemu KRM i dostępnych aplikacjach mobilnych,
- g) dane kontaktowe centrum kontaktu wraz z uproszczonym opisem postępowania w sytuacjach nietypowych np. awaria, utrata roweru (najlepiej w formie obrazkowej)
- h) dopuszcza się możliwość podświetlenia mapy, aby uzyskać jej większą czytelność w trudnych warunkach oświetleniowych.

2.7 Wymagania dotyczące rowerów standardowych

2.7.1 Rower i jego wyposażenie muszą być wykonane z materiałów odpornych na zniszczenie oraz spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2013 ,poz. 951 z późn. zm.). Wygląd oraz wyposażenie wszystkich rowerów muszą być ujednolicone, charakterystyczne i identyfikowalne z Koszalińskim Rowerem Miejskim. Rower musi być wyposażony w jak najmniejszą ilość elementów regulowanych oraz odkręcalnych, a także w nietypowe, niestandardowe elementy konstrukcyjne utrudniające ich demontaż i zastosowanie w innych rowerach. Rower ma być przystosowany do komfortowego korzystania przez osoby o wzroście od 150 do 200 cm w pozycji wyprostowanej. Rower ma być przeznaczony dla osób o masie do 120 kg oraz przewozu bagażu o masie do 10 kg na bagażniku przednim.

2.7.2 Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów systemu zamieszczono poniżej:

- a) rama – o dużej wytrzymałości, jednobelkowa z niskim przekrokiem,
- b) hamulec przedni – rolkowy lub bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej,
- c) hamulec tylny – rolkowy lub bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej oraz torpeda,
- d) kierownica – o powiększonym wzniosie, w charakterze roweru miejskiego, umożliwiająca jazdę w pozycji wyprostowanej,
- e) dzwonek – obrotowy, wsuwany na kierownicę,
- f) bagażnik na kierownicę - stalowy, pojemność ok. 15l, nośność faktyczna min. 10 kg, zintegrowany na stałe z konstrukcją kierownicy, z materiału odpornego na korozję i zniszczenia,
- g) napęd: przekazanie napędu łańcuchem: mechanizm korbowy - uszczelniony łożyskowy (oś mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby – aluminium, łańcuch stalowy z napinaczem, osłona łańcucha – poliwęglan lub: - przekazanie napędu za pomocą wału,
- h) nóżka – stalowa lub aluminiowa,
- i) opona – z wkładką antyprzebiciową lub bezdętkowa z paskiem odblaskowym z bieżnikiem typu miejskiego lub bezpowietrzna o rozmiarze co najmniej 26 x 1,5",
- j) koła o średnicy 26-28 cali, obręcze kół wzmocnione, co najmniej dwukomorowe,
- k) oświetlenie:
 - lampa tylna LED: z zabezpieczeniem antyprzebieciowym, z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu, zintegrowane światło odblaskowe;

- lampa przednia LED: z zabezpieczeniem antyprzebieciowym, z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu, zintegrowane światło odblaskowe, konstrukcja zintegrowana z bagażnikiem przednim, umieszczona centralnie,
- l) piasta przednia – piasta-dynamo z hamulcem,
 - m) piasta tylna – minimum trzybiegowa z hamulcem rolkowym lub bębnowym lub z hamulcem typu „torpedo” (można zahamować pedałami),
 - n) siodło i poszycie – typu miejskiego, uniwersalne, wodoodporne, o kształcie uniemożliwiającym zbieranie się wody na powierzchni siodła, na stelażu stalowym, poszycie – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej. Wykonane z tworzywa charakteryzującego się bardzo dobrą amortyzacją i tłumieniem uderzeń,
 - o) szybkozacisk wspornika siodła - zamocowany na stałe do ramy,
 - p) wspornik siodła – zablokowana możliwość wyjęcia, o wysokości zapewniającej ergonomiczną postawę w czasie podróży osobom do 200 cm wzrostu, wyposażony w podziałkę ułatwiającą regulację wysokości,
 - q) widelec – sztywny (nieamortyzowany), stalowy o średnicy min. 1”,
 - r) wspornik kierownicy – o średnicy min. 1” (pogrubiony), stalowy,
 - s) błotniki - tworzywo sztuczne, głębokie (spełniające rolę osłony szprych), błotnik tylny – wyposażony w boczny ochraniacz zabezpieczający odzież przed wkręceniem się w koło – mogący stanowić nośnik reklamy i informacji,
 - t) osłona łańcucha - wykonana z tworzywa sztucznego, poliwęglanu lub metalu. Osłona musi uniemożliwiać wkręcenie się elementów ubioru w elementy napędowe,
 - u) indywidualne zapięcie rowerowe umożliwiające pozostawienie roweru w innym miejscu niż przeznaczona do tego stacja rowerowa, od momentu wypożyczenia roweru do chwili jego zwrotu tylko przez osobę, która dokonała wypożyczenia (zapięcie musi umożliwiać jednocześnie przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku zaniku zasilania),
 - v) rower musi być oznakowany elementami graficznymi, odpornymi na działanie warunków atmosferycznych, zawierającymi logotyp Miasta Koszalina oraz logo systemu,
 - w) komputer pokładowy,
 - x) informacje dla użytkownika:
 - numer roweru po obu stronach ramy (na wysokości niezasłanianej przez inne elementy roweru) oraz na powierzchni informacyjnej nad tylnym kołem, wielkość cyfr maksymalna w stosunku do grubości ramy,
 - kod QR umożliwiający wypożyczenie roweru poprzez aplikację mobilną,
 - numer telefonu do Biura Obsługi Klienta,

2.7.3 15 rowerów z floty rowerów łącznej floty rowerów KRM (150 szt.) musi posiadać foteliki do przewożenia dzieci, spełniające normę EN 14344 lub równoważnej i umożliwiające przewożenie dzieci o wadze nieprzekraczającej 22 kg. Rowery z fotelikami muszą posiadać odpowiednie zabezpieczenia w celu zagwarantowania bezpiecznej i stabilnej jazdy, bezpiecznego przewożenia dzieci, w tym regulowane pasy bezpieczeństwa/szelki i zapięcie, stabilnego i wzmocnionego postoju roweru poprzez zastosowanie podwójnej stopki rowerowej lub innego elementu spełniającego powyższe wymagania. Kolor fotelików musi komponować się z kolorystyką roweru. Rower musi mieć przy tym widoczne tylne oświetlenie. Fotelik nie może utrudniać jazdy. Fotelik musi być przymocowany na stałe, tak, aby Użytkownik nie mógł go odczepić. Fotelik musi

- posiadać oznaczenie o spełnianej normie, maksymalnej wadze dziecka oraz krótką ikonograficzną instrukcję mówiącą o obsłudze fotelika i bezpieczeństwie,
- 2.7.4** Opcjonalnie Rower może być wyposażony w powierzchnię przeznaczoną do umieszczania reklamy o łącznej powierzchni nie większej niż 1 metr kwadratowy w następujących miejscach:
- na przednim bagażniku roweru,
 - na tylnym bagażniku roweru,
 - na osłonie tylnego koła,
- 2.7.5** Zamawiający dopuszcza możliwość montażu na rowerach innych elementów wyposażenia, niewymienionych w treści OPZ – rozdział II SIWZ, jednak każdy taki element musi zostać uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 2.7.6** Zamawiający dopuszcza zastosowanie uchwytu na telefon komórkowy, zintegrowanego ze wspornikiem kierownicy,
- 2.7.7** Szczegółowe wymagania dotyczące umieszczonych na rowerach komputerów pokładowych:
- 2.7.7.1** Każdy rower musi posiadać komputer pokładowy zapewniający możliwość eksploatacji w okresie funkcjonowania systemu w polskich warunkach klimatycznych, umożliwiającą co najmniej:
- wypożyczenie roweru w max. 15 sekund licząc od startu procesu wypożyczenia czyli uruchomienia aplikacji, przyłożenia karty bezstykowej lub innego urządzenia umożliwiającego identyfikację użytkownika w systemie KRM lub urządzenia mobilnego z modułem NFC do momentu zwolnienia blokady, z wykorzystaniem indywidualnego konta przy pomocy:
 - aplikacji na urządzenia mobilne poprzez skanowanie kodu QR,
 - urządzeń mobilnych wyposażonych w technologię NFC,
 - abonamentowych biletów elektronicznych oraz innych działających kart bezstykowych zgodnych ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej,
 - przypisanie do konta użytkownika kart bezstykowych zgodnych ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej (parowanie karty z kontem), tak aby możliwe było korzystanie z systemu KRM bez konieczności używania aplikacji, strony internetowej lub kontaktu z Centrum Kontaktu,
 - zwrot roweru zarówno w obszarze stacji KRM jak i poza nią,
 - zawieszenie wypożyczenia umożliwiające zaparkowanie roweru w trakcie trwania aktywnego wypożyczenia,
 - rezerwację roweru standardowego z nie więcej niż 10 min. wyprzedzeniem,
 - aktywny monitoring pozycji GPS, który będzie raportować lokalizację roweru z częstotliwością co 5 minut oraz zawsze na początek i koniec wypożyczenia; Zamawiający zastrzega, że czas ten może być optymalizowany w czasie trwania umowy po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego,
 - komputer pokładowy może być zasilany panelem słonecznym – lokalizacja panelu na rowerze zostanie uzgodniona z Zamawiającym,
- 2.7.7.2** Ponadto rower musi być wyposażony w:
- blokadę - sterowane elektronicznie urządzenie zabezpieczające, uniemożliwiające jazdę na rowerze w czasie braku aktywnego wypożyczenia, które ma możliwość zdalnego otwarcia przez Wykonawcę,
 - akcelerometr z alarmem nieupoważnionego użycia,

- c) sygnalizację LED informującą o statusie roweru (min. rower dostępny, rower niedostępny, rower uszkodzony),
 - d) urządzenie emitujące informacje dźwiękowe potwierdzające m.in. wypożyczenie i zwrot roweru,
- 2.7.7.3** Wykonawca może wyposażyć rower w odpowiednią klawiaturę i wyświetlacz w celu wypożyczenia i zwrotu roweru.

2.8 Wymagania dotyczące Systemu informatycznego obsługującego KRM.

2.8.1 Wymagania dotyczące systemu informatycznego KRM :

- 2.8.1.1** Wykonawca musi dysponować oprogramowaniem webowym dla celów zarządzania systemem,
- 2.8.1.2** Oprogramowanie użytkowe systemu musi zapewniać klientom swobodną i prostą obsługę w zakresie rejestracji, wypożyczenia i zwrotu roweru. Oprogramowanie musi zapewniać bezpieczeństwo danych osobowych klientów,
- 2.8.1.3** Interfejs użytkownika podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
- 2.8.1.4** Oprogramowanie zarządzające KRM cechować się musi wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z KRM przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów i danych do rozliczeń,
- 2.8.1.5** System informatyczny do nadzoru realizacji przedmiotu zamówienia umożliwi monitorowanie w czasie rzeczywistym oraz na danych historycznych następujących stanów, działań i parametrów zawierających w szczególności datę i godzinę wypożyczenia i zwrotu roweru, numer roweru, nazwę stacji rowerowej wypożyczenia i zwrotu, czas wypożyczenia, kwotę pobranej opłaty, sposób pobrania roweru (aplikacja, terminal-elektrozamek, zamek szyfrowy, serwis relokacyjny), awarię roweru lub stacji rowerowej:
- a) monitorowanie daty i godziny wypożyczeń i zwrotów rowerów w poszczególnych stacjach rowerowych w bieżącym układzie chronologicznym lub wyznaczonym przedziale czasowym z wyróżnieniem/wskazaniem rowerów, które pojawiły się na danej stacji w wyniku relokacji rowerów w wyniku ich deficytu lub kumulacji,
 - b) monitorowanie i tworzenie:
 - wykazu rowerów dostępnych w systemie z automatycznym rozróżnieniem na rowery w ruchu i rowery dostępne w poszczególnych stacjach rowerowych,
 - wykazu rowerów wypożyczonych,
 - wykazu rowerów skradzionych,
 - wykazu rowerów uszkodzonych znajdujących się w poszczególnych stacjach rowerowych,
 - wykazu rowerów aktualnie serwisowanych,
 - wykazu rowerów sprawnych składowanych jako zapasowe,
 - c) tworzenie wykazu rowerów, które w momencie podglądu zostały zabrane w celu relokacji, co w zestawieniu zostanie opisane jako miejsca zwrotu roweru „relokacja”,
 - d) monitorowanie stanu wypełnienia i pustego stacji rowerowej,
 - e) podgląd danych o stacji rowerowej na mapie z informacją o liczbie stojaków, liczbie rowerów,
 - f) monitorowanie innych usterek, które występują w systemie np. informacji o niedziałającej stacji rowerowej,
- 2.8.1.6** Funkcje związane z naliczaniem i rozliczaniem płatności za korzystanie z systemu KRM:

- a) Tworzenie „czarnej listy” osób wobec systemu KRM. Do „czarnej listy” będą należały osoby, które np. zostały zidentyfikowane, jako niszczące system, zalegające z opłatami, dokonały kradzieży roweru,
- b) Blokowanie dostępu do systemu/wypożyczenia osobom z „czarnej listy”,
- c) Obsługa płatności opartych o abonament,
- d) Pobieranie opłat z karty kredytowej,
- e) Obsługa płatności za wypożyczenie roweru opartych o stawki progresywne związane z czasem użytkowania roweru z dokładnością do jednej minuty na podstawie różnicy czasu pomiędzy wypożyczeniem i zwrotem roweru. W szczególności musi być możliwość ustalenia stawki zero (wypożyczenie nieodpłatne) dla krótkiego okresu wypożyczenia do 20 minut,
- f) Blokowanie na kartach bankowych (kredytowych) kwot gwarancyjnych wypożyczenie roweru w jego okresie użytkowania (dla niezarejestrowanych użytkowników) i zwrot (anulowanie blokady) w momencie zwrotu roweru,
- g) Możliwość opłacania wypożyczania poprzez wiadomości typu SMS premium lub płatności internetowe,

- 2.8.1.7** Oprogramowanie obsługi KRM musi prowadzić i przechowywać tzw. log dostępu do systemu i jego funkcji a zwłaszcza do chronionych danych osobowych klientów KRM,
- 2.8.1.8** Identyfikacja użytkownika w stacji rowerowej musi odbywać się również poprzez legitymację studencką lub uczniowską, przystosowaną do kodowania biletów komunikacji miejskiej,
- 2.8.1.9** Weryfikacja ważności kart wykorzystywanych do identyfikacji użytkownika,
- 2.8.1.10** Premiowanie wybranych grup użytkowników (np. studentów lub pracowników danej organizacji, która zawarła umowę z KRM),
- 2.8.1.11** Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem oparta o protokół GPRS,
- 2.8.1.12** Wykonawca umożliwi podgląd wypożyczeń i zgłoszeń awarii dokonanych przez pracowników zamawiającego,
- 2.8.1.13** System informatyczny do nadzoru realizacji umowy musi być uruchamiany w przeglądarce internetowej na komputerze i urządzeniach przenośnych typu tablet i smartfon lub w aplikacji/programie zainstalowanym na urządzeniach udostępnionych przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- 2.8.1.14** System musi zapewniać możliwość generowania zbiorczych rozliczeń dla firm/organizacji, które zawarły zbiorową umowę na korzystanie z systemu KRM. Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów o działaniu systemu oraz informacji statystycznych o działaniu KRM i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Przekazywane informacje będą umożliwiały tworzenie wielowymiarowych statystyk i nie będą zawierać danych osobowych identyfikujących dane z konkretnymi osobami. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających m.in.: dominujące źródła i cele ruchu, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu KRM. Dane należy przekazywać z uwzględnieniem wymogów Ustawy o Ochronie Danych Osobowych,
- 2.8.1.15** Elementy systemu KRM tj. strona internetowa oraz aplikacja mobilna muszą być zgodne z wytycznymi WCAG 2.1.

2.8.2 Wymagania dotyczące portalu internetowego:

- 2.8.2.1** Rejestracja domeny (strony internetowej KRM) zostanie dokonana przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, a adres strony będzie identyfikowalny z KRM i możliwie łatwy do zapamiętania. Propozycję adresu strony zatwierdzi Zamawiający. Koszty rejestracji domeny, jej utrzymania w okresie obowiązywania umowy oraz hostingu strony internetowej w tym okresie pokrywa Wykonawca, który przed uruchomieniem systemu KRM prześle Zamawiającemu kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem), potwierdzenia rejestracji domeny na rzecz Zamawiającego. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca prześle bezpłatnie Zamawiającemu domenę KRM,
- 2.8.2.2** Portal internetowy musi działać w każdej typowej przeglądarce internetowej (m.in. Chrome, Firefox, Safari, Edge), w wersjach wydanych w roku 2018 i później, na urządzeniach mobilnych i stacjonarnych,
- 2.8.2.3** Materiały udostępnione na stronie muszą być dostępne w językach: polski, niemiecki i angielski,
- 2.8.2.4** Strona musi umożliwić klientom możliwość wstąpienia do KRM poprzez zawarcie umowy, zapewnić możliwość dokonywania opłat oraz logowania do indywidualnego konta klienta,
- 2.8.2.5** Wykonawca musi zapewnić, by wszystkie niezbędne czynności użytkownik wykonał na jednej stronie internetowej KRM, w jednolitym graficznie środowisku, za wyjątkiem doładowania konta, które będzie odbywać się za pomocą szyfrowanej strony internetowej integratora płatności,
- 2.8.2.6** Strona w technologii RWD (Responsive Web Design) tj. musi dostosowywać się automatycznie do wyświetlania na urządzeniach mobilnych,
- 2.8.2.7** Elementy składowe strony internetowej:
- a) regulamin KRM,
 - b) formularz rejestracyjny,
 - c) instrukcja korzystania z systemu,
 - d) mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie – do 5 minut),
 - e) dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta,
 - f) panel użytkownika, który umożliwia dokonywanie transakcji on-line (podłączone płatności internetowe u wybranego przez Wykonawcę dostawcy), sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych wypożyczeń oraz edycji danych osobowych,
 - g) dane operatora,
 - h) inne, bieżące i archiwalne materiały związane z KRM w tym również materiały przekazywane przez Zamawiającego,
- 2.8.2.8** Strona internetowa portalu musi posiadać ważny i aktualny certyfikat wydany przez zaufaną jednostkę certyfikującą potwierdzający autentyczność witryny. Komunikacja pomiędzy przeglądarką internetową klienta, a portalem obsługi KRM musi być chroniona poprzez mechanizmy szyfrowania za pomocą kluczy o długości min. 128 bit począwszy od logowania klienta,
- 2.8.2.9** Kod HTML i CSS musi być zgodny ze standardami W3C,
- 2.8.2.10** Wykonawca udostępni Zamawiającemu 2 końcówki CMS na poziomie administratora.

2.8.3 Wymagania aplikacji mobilnej na urządzenie przenośne (smartfony, tablety, itp.):

- 2.8.3.1** Wymagania użytkowe:

- a) Aplikacja musi współpracować z systemami operacyjnymi co najmniej Android (co najmniej od wersji 8.0) oraz iOS (co najmniej od wersji 11.0) – aplikacje będą na bieżąco aktualizowane dla najnowszych wersji systemów operacyjnych,
- b) Aplikacja musi być darmowa dla użytkownika systemu i możliwa do pobrania ze strony internetowej systemu,
- c) Aplikacja oraz wszelkie dostępne na niej informacje niezbędne do korzystania z systemu muszą być dostępne w językach: polskim, angielskim, niemieckim,
- d) Funkcjonalności aplikacji - aplikacja musi umożliwiać min.:
 - ✓ dostęp do indywidualnego konta użytkownika poprzez zalogowanie, ✓
 - ✓ wypożyczanie oraz rezerwację rowerów (do 4 jednocześnie przez jednego użytkownika),
 - ✓ – skorzystanie z trybu postoju, w którym użytkownik chwilowo kończy jazdę, lecz nie kończy wypożyczenia,
 - ✓ zgłaszanie uszkodzeń/awarii roweru,
 - ✓ realizację operacji finansowych związanych m.in. z doładowaniem konta, zakupem abonamentu,
 - ✓ przypisanie do konta użytkownika kart bezstykowych zgodnych ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej,
 - ✓ dostęp do historii wypożyczeń (zbiorczo oraz w podglądzie na pojedyncze wypożyczenia min.: czas wypożyczenia, godzina wypożyczenia i zwrotu, przejechane km, ilość spalonych kcal oraz opcjonalnie zaoszczędzonego CO₂ w trakcie jazdy rowerem) i rozliczeń finansowych,
 - edycję danych osobowych,

2.8.3.2 Interfejs aplikacji - aplikacja musi zawierać min.:

- ✓ a) dane na temat aktualnie trwającego wypożyczenia, koszt, czas, przejechana trasa,
- ✓ b) mapę systemu (identyczną jak dla strony www) pokazującą rozmieszczenie dostępnych rowerów każdego rodzaju, w czasie rzeczywistym, wskazującą trasę i czas dojścia pieszo do wybranego roweru,
- ✓ c) wszelkie elementy niezbędne do wypożyczenia roweru, w tym czytnik kodu QR,
- ✓ d) instrukcję wypożyczenia i zwrotu roweru,
- ✓ e) regulamin korzystania z KRM,
- ✓ f) taryfikator za korzystanie z KRM,
- ✓ g) dane kontaktowe do BOK,

2.8.3.3 Aplikacja musi być podzielona na następujące funkcje (np. w formie ikon na ekranie) przy czym proponowane nazwy funkcji/ikon są przykładowe:

- ✓ a) Skanuj kod QR – możliwość szybkiego wypożyczenia roweru poprzez skanowanie kodu QR znajdującego się na rowerze. Okno skanu kodu QR musi zawierać możliwość włączenia podświetlenia w formie latarki w telefonie,
- ✓ b) Wypożyczenie roweru - standardowe wypożyczenie poprzez wpisanie numeru roweru i zatwierdzenie wypożyczenia,
- ✓ c) Znajdź i zarezerwuj – funkcja działająca w oparciu o mapę służąca zlokalizowaniu najbliższej stacji z rowerami oraz rowerów znajdujących się poza stacjami. Mapa będzie pokazywała bieżącą lokalizację użytkownika aplikacji. Ikony stacji na mapie będą oznaczone cyfrą odpowiadającą liczbie rowerów do wypożyczenia, aktualnie znajdujących się na danej stacji. Rowery poza stacjami będą zawsze oznaczone cyfrą

1 oraz innym kolorem niż stacje z rowerami. Mapa będzie pokazywała użytkownikowi w czasie rzeczywistym tylko sprawne, niezablokowane rowery. Po kliknięciu na stację lub rower poza stacją, użytkownikowi wyświetli się informacja o czasie dojścia pieszo do stacji/roweru poza stacją, nazwa ulicy gdzie znajduje się stacja/rower poza stacją oraz opcja rezerwacji roweru. Po kliknięciu w opcję rezerwacji roweru, aplikacja przełączy użytkownika z panelu mapa stacji do profilu użytkownika (funkcja „Moje konto”). Profil użytkownika będzie wyświetlał: godzinę, do której będzie zarezerwowany rower, jego numer oraz mapę z aktualną lokalizacją użytkownika oraz trasą dojścia do roweru. Użytkownik w tym oknie będzie miał również możliwość rezygnacji z dokonanej rezerwacji roweru. Użytkownik po dokonaniu rezerwacji jak i wypożyczenia roweru, będzie dostawał komunikat typu *push* na swój telefon. Wypożyczenie zarezerwowanego roweru będzie możliwe z ww. okna profilu użytkownika, ale także z ww. opcji skanu kodu QR na rowerze czy też standardowego wypożyczenia poprzez wpisanie numeru roweru i zatwierdzenie wypożyczenia. System musi umożliwić wypożyczenie, tylko wówczas, gdy użytkownik znajduje się w bezpośrednim pobliżu stacji. Wypożyczenie zarezerwowanego roweru będzie możliwe również poprzez moduł NFC w urządzeniu mobilnym oraz karty bezstykowe zgodne ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej, przypisane do systemu,

- d) *Moje konto* – informacja o aktywnym wypożyczeniu, jeżeli takie występuje (opis aktywnego wypożyczenia powyżej w funkcji „Znajdź i zarezerwuj”), a w przypadku braku aktywnego wypożyczenia informacja o stanie konta, rodzaju i terminie ważności wykupionego abonamentu. W tym oknie użytkownik będzie miał możliwość podglądu swojej historii wypożyczeń (zbiorczo oraz w podglądzie na pojedyncze wypożyczenia min.:
 - czas wypożyczenia, godzina wypożyczenia i zwrotu, przejechane km, miejsce wypożyczenia i zdania roweru,
 - historii rozliczeń finansowych oraz doładowania konta,
 - zakupu abonamentu,
 - przypisanie do konta użytkownika użytkownika kart bezstykowych zgodnych ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej, edycji danych osobowych,
- e) *Jak to działa* – opis systemu, instrukcja procesu wypożyczenia i zwrotu roweru (w tym w postaci infografiki), regulamin oraz FAQ czyli pytania i odpowiedzi do regulaminu oraz instrukcji korzystania z systemu,
- f) *Zgłoś awarię* – funkcja umożliwiająca zgłoszenie awarii/uszkodzenia roweru, poprzez wskazanie (kliknięcie) uszkodzonego elementu na specjalnie przygotowanej do tego grafice roweru w aplikacji. Funkcja *zgłoś awarię* musi wyświetlać się dodatkowo po każdym zakończonym wypożyczeniu jako opcja do skorzystania przez użytkownika. Użytkownik musi dostać informację zwrotną o naprawie usterki wraz z podziękowaniem za zgłoszenie,

2.8.3.4 W każdej z wyżej wymienionych funkcji będzie ujęty kontakt do BOK (min. telefon oraz e-mail) oraz godziny obsługi BOK,

2.8.3.5 Wymagania dla aplikacji:

- a) System funkcjonujący w oparciu o bezpieczną infrastrukturę serwerową spełniającą najwyższe standardy bezpieczeństwa potwierdzone następującymi normami: ISO 27001

lub równoważnej, ISO 20000 lub równoważnej, ISO 22301 lub równoważnej, ISO 9001 lub równoważnej, ISO 27017 lub równoważnej,

- b) Komunikacja zabezpieczona ważnym certyfikatem SSL,
- c) Rozwiązanie w technologii RWD (Responsive Web Design) tj. dostosowuje się automatycznie do wyświetlania na urządzeniach mobilnych,
- d) Dane w systemie muszą być przechowywane na terytorium Unii Europejskiej (nie mogą być przekazywane do Państwa trzeciego),
- e) Zamawiający musi mieć dostęp do danych dotyczących tylko i wyłącznie jego systemu,

- 2.8.3.6** W trakcie wypożyczenia roweru użytkownik będzie mógł skorzystać z opcji postoju. Opcja postoju uaktywnia się w aplikacji poprzez kliknięcie odpowiedniej ikony, a następnie automatyczne zablokowanie roweru lub ręczne zamknięcie blokady. W celu skorzystania z dalszej jazdy, użytkownik będzie musiał kliknąć odpowiednią ikonę w aplikacji w oknie wypożyczenia lub przyłożyć do komputera pokładowego roweru urządzenie mobilne z modułem NFC lub kartę bezstykową zgodną ze standardem ISO/IEC 14443 lub równoważnej, przypisaną do konta użytkownika. Po przekroczeniu maksymalnego czasu postoju rower pojawia się z powrotem w systemie jako możliwy do wypożyczenia. Stosowną informację o tym zdarzeniu użytkownik otrzymuje komunikatem typu *push* na swój telefon. Uaktywnienie i zakończenie opcji postoju może się również odbywać z poziomu komputera pokładowego,
- 2.8.3.7** Zwrot roweru następuje poprzez ręczne zamknięcie blokady lub poprzez aplikację na urządzenia mobilne czy przyłożenie karty bezstykowej. Użytkownik systemu dostaje komunikat typu *push* na swój telefon o zakończeniu wypożyczenia. Profil użytkownika w aplikacji zmienia status z wypożyczonego na zakończono wypożyczenie. W aplikacji pojawia się stosowne podsumowanie wypożyczenia, o którym mowa wyżej,
- 2.8.3.8** Rower po zdaniu musi być dostępny do wypożyczenia w ciągu max. 10 sekund,
- 2.8.3.9** Wykonawca może zaproponować alternatywny interfejs aplikacji realizujący wszystkie ww. funkcjonalności do akceptacji Zamawiającego,
- 2.8.3.10** Aplikacja musi umożliwić klientowi wypożyczenie roweru zamkniętego w stacji za pomocą zewnętrznego zapięcia/linki z kodem szyfrowym poprzez udostępnienie i wyświetlenie kodu szyfrowego potrzebnego do kontynuacji procesu wypożyczenia.

2.9 Wymagania dotyczące Biura Obsługi Klienta (BOK)

- 2.9.1** Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje Biuro Obsługi Klienta,
- 2.9.2** Biuro Obsługi Klienta będzie funkcjonować w tym samym okresie co KRM i będzie obsługiwane w języku polskim i angielskim,
- 2.9.3** Biuro Obsługi Klienta będzie czynne w godzinach od 7:00 do 22:00 we wszystkie dni funkcjonowania systemu KRM. Kontakt będzie możliwy przy pomocy poczty elektronicznej (e-mail), bądź połączenia telefonicznego (połączenia głosowe oraz informacje SMS). Koszt każdej minuty rozmowy oraz koszt wiadomości tekstowej będzie równy z taryfą operatora. Maksymalny czas oczekiwania na połączenie z konsultantem nie może przekraczać 5 minut (od momentu uzyskania połączenia z numerem). Maksymalny czas odpowiedzi na wiadomość elektroniczną nie może przekraczać 4 godzin,
- 2.9.4** Do zadań osób zatrudnionych w BOK będzie należeć:
- a) kontakt z klientami systemu i udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące funkcjonowania systemu (rejestracja, opłaty, pobrania i zwroty rowerów itp.),

- b) przyjmowanie zgłoszeń związanych z serwisem urządzeń i rowerów systemu (awarie, uszkodzenia, naprawy itp.),
 - c) rozpatrywanie reklamacji klientów oraz prowadzenie korespondencji pisemnej w formie papierowej i elektronicznej w zakresie działalności systemu,
- 2.9.5** Osoby zatrudnione w BOK muszą być przeszkolone w zakresie pełnionych obowiązków przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2.9.6** W ramach prowadzenia BOK Wykonawca zobowiązany jest odpowiadać na wszystkie skargi, wnioski i reklamacje z zakresu funkcjonowania KRM. Wszelkie ww. sprawy mają być rozpatrywane w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia ich wniesienia,
- 2.9.7** Zamawiający będzie otrzymywał miesięczne zestawienie skarg i reklamacji, kopie skarg i odpowiedzi oraz informację o wniesionych reklamacjach i sposobie ich załatwienia w terminie 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca. Rejestr skarg i reklamacji może stanowić podstawę do oceny wykonania umowy, a w szczególności uzasadniać nałożenie kar umownych,
- 2.9.8** Funkcjonowanie BOK odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. Rozbudowa systemu Koszalińskiego Roweru Miejskiego przez Wykonawcę lub podmiot/y zewnętrzne

- 3.1** Zamawiający dopuszcza możliwość przyłączania do systemu KRM przez Wykonawcę dodatkowych rowerów, Standardowych stacji postoju rowerów i Wirtualnych stacji postoju rowerów realizowanych ze środków własnych Wykonawcy lub pochodzących od podmiotów zewnętrznych, z zastrzeżeniem, iż wszystkie wymagane zgody oraz koszty takich działań nie będą powodować jakichkolwiek zobowiązań po stronie Zamawiającego,
- 3.2** Podjęcie działań określonych w pkt 3.1 może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzyskaniu każdorazowo odrębnego pisemnego zezwolenia Zamawiającego, pod rygorem nieważności,
- 3.3** Wszystkie elementy przyłączane do KRM zgodnie z postanowieniami powyższych punktów muszą spełniać wymogi określone w Umowie i OPZ oraz na warunkach, jakie ustalone zostaną w zezwoleniach wydawanych przez Zamawiającego. Zgodnie z pkt 3.2 wobec rowerów i Stacji postoju przyłączonych do KRM będą miały odpowiednie zastosowanie postanowienia Umowy, w szczególności dotyczące obowiązków Wykonawcy oraz kar umownych,
- 3.4** Wykonawca ma obowiązek przygotowania i udostępnienia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy materiałów promocyjnych w formie elektronicznej do wykorzystania w celu prezentacji Partnerom możliwości udziału w rozbudowie systemu,
- 3.5** Elementy systemu w ramach rozbudowy KRM muszą znajdować się w granicach administracyjnych Gminy Miasta Koszalin. Muszą znajdować się w miejscu ogólnodostępnym przez cały okres trwania Umowy, bez ograniczeń względem dostępności do elementów systemu,
- 3.6** Zamawiający może wyrazić zgodę na dołączenie do KRM stacji rowerowej znajdującej się poza granicami administracyjnymi Gminy Miasta Koszalin na zasadach jak w pkt 3.2,
- 3.7** Urządzenia, które służą do rozbudowy systemu będą fabrycznie nowe, a ich dołączenie do systemu KRM nastąpi możliwie jak najszybciej,
- 3.8** Wykonawca lub podmiot/y zewnętrzne mają prawo oznakować rowery i stacje według własnego projektu, po wcześniejszej akceptacji projektu przez Zamawiającego, z zachowaniem jednak elementów wskazanych w pkt 2.3. Wykonanie oznakowania spoczywa na Wykonawcy,

- 3.9 W przypadku uruchomienia dodatkowych stacji na koszt Wykonawcy lub podmiotów zewnętrznych liczba rowerów musi ulec zwiększeniu o minimum 10 rowerów na każdą dodatkową stację,
- 3.10 Dodatkowe stacje rowerowe i rowery muszą być kompatybilne z wszystkimi elementami KRM, w tym posiadać tą samą taryfę opłat co KRM,
- 3.11 Dodatkowe stacje rowerowe muszą być dostępne dla wszystkich użytkowników Koszalińskiego Roweru Miejskiego.

4. Rozmieszczenie rowerów w stacjach rowerowych

- 4.1 Rozmieszczenie rowerów, ma zapewnić ich dostępności oraz możliwość zwrotu roweru w stojaku rowerowym,
- 4.2 Wykonawca zobowiązany jest do rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych po uzgodnieniu z Zamawiającym (rozmieszczenie wyjściowe),
- 4.3 W trakcie realizacji umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych. Z wnioskiem o zmianę rozmieszczenia może się zwracać również Wykonawca,
- 4.4 W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów ujawniającego się w czasie bieżącej eksploatacji KRM, Wykonawca w ramach otrzymywanego wynagrodzenia ma obowiązek dokonywać przemieszczeń rowerów pomiędzy stacjami:
 - a) w godzinach 6:00-22:00 w przypadku wystąpienia na danej stacji rowerowej stopnia zapełnienia poniżej 20% - Wykonawca dokona uzupełnienia rowerów na stacji do poziomu co najmniej 40% w czasie nieprzekraczającym 2 godzin,
 - b) w godzinach 6:00-22:00 w przypadku wystąpienia na danej stacji rowerowej stopnia zapełnienia powyżej 100% - Wykonawca dokona przemieszczeń rowerów pomiędzy stacjami w czasie nieprzekraczającym 2 godzin,
 - c) w godzinach 22:00-6:00 przemieszczeń rowerów należy dokonać tak, aby stopień zapełnienia stacji wynosił 40-100%,
- 4.5 Dodatkowo, w każdy piątek do godz. 12:00 Wykonawca zobowiązany jest dokonać relokacji rowerów z fotelikami dziecięcymi tak, aby w wyznaczonych pięciu Standardowych stacjach były co najmniej 2 rowery z fotelikiem. Wyznaczone Standardowe stacje postoju rowerów wskaże Zamawiający,
- 4.6 Rowery pozostawione poza Standardowymi stacjami postoju rowerów oraz poza Wirtualnymi stacjami postoju rowerów podlegają relokacji, czyli muszą znajdować się w Standardowych stacjach postoju rowerów w każdy piątek do 12:00,
- 4.7 Dodatkowe rowery dołączone do systemu KRM w związku z rozbudową systemu określoną w pkt 3, mogą pozostać w wybranych przez Wykonawcę Stacjach lub miejscach poza Stacjami,
- 4.8 Czas reakcji na sytuacje określone w pkt 4.4 lit a i b będzie mierzony od momentu powzięcia przez Wykonawcę informacji (drogą telefoniczną, sms-em lub drogą elektroniczną),
- 4.9 Uzupełnienia rowerów na danej stacji rowerowej (pkt 4.4 lit a) Wykonawca będzie zobowiązany dokonać, gdy liczba zaparkowanych rowerów w całym systemie KRM będzie wynosiła 40% lub więcej,
- 4.10 Zamawiający po ustaleniu liczby stojaków na każdej stacji rowerowej sporządzi wykaz określający liczbowo poziom napełnienia odpowiadający wskaźnikowi 40% i 100% dla wszystkich stacji rowerowych KRM,
- 4.11 Analiza stopnia zapełnienia stacji rowerowych będzie prowadzona co 30 minut,

4.12 System komputerowy dostarczony przez Wykonawcę służący Zamawiającemu do nadzoru wykonania umowy winien obrazować liczbę rowerów w systemie zaparkowanych oraz liczbę rowerów w ruchu, ogólnie i w odniesieniu do każdej stacji rowerowej. Dane muszą być dostępne w danej chwili oraz w kontekście historycznym.

5. Wymagania dotyczące reakcji na zdarzenia

5.1 Ustala się czas naprawy lub wymiany dla uszkodzonych elementów KRM:

- a) roweru - do 24 godzin, system informatyczny do obsługi systemu musi umożliwiać niezwłoczne zablokowanie roweru identyfikowanego jako uszkodzony aż do momentu jego przeglądu przez Wykonawcę,
- b) systemu informatycznego do monitoringu i kontroli KRM lub strony internetowej lub aplikacji mobilnej – maksymalnie do 24 godzin należy dokonać naprawy usterek krytycznych tj. takich, które uniemożliwiają wypożyczenie i zwrot rowerów użytkownikom w systemie KRM oraz maksymalnie do 48 godzin należy dokonać naprawy innych usterek, które zaburzają funkcjonalności systemu KRM opisane w OPZ,
- c) stojaka rowerowego do 24 godzin,
- d) terminala do 24 godzin,
- e) Totemu do 24 godzin,
- f) wszystkich elementów stacji rowerowej – do 72 godzin dla usterek estetycznych – oklejone obcymi materiałami graficznymi lub brudne elementy stacji,

5.2 Czas wymiany liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego, użytkownika lub osoby trzecie.

6. Wymagania dotyczące liczby rowerów w systemie.

W każdym dniu działania systemu liczba sprawnych rowerów udostępnionych użytkownikom nie może być mniejsza niż 95 % całej floty rowerowej.

7. Wymagania dotyczące rozliczeń między klientami KRM a Wykonawcą

- 7.1** Całość kwot pobranych od klientów: za wynajęcie roweru, kar oraz opłat za przekroczenie 12- godzinnego okresu wypożyczenia stanowi przychód Wykonawcy,
- 7.2** Wykonawca umożliwi Zamawiającemu podgląd online w czasie rzeczywistym wszystkich transakcji zawieranych z klientami systemu,
- 7.3** Z tytułu transakcji bezgotówkowych stanowiących rozliczenie opłaty za korzystanie z roweru Wykonawca nie obciąży klienta dodatkowymi kosztami ani opłatami.

8. Promocja KRM

- 8.1** Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów informacyjnych tj.: ulotki sztuk 2000 (format A5, dwustronna, w pełnym kolorze, zawierająca informacje: w jaki sposób dokonać rejestracji w systemie, jak wypożyczyć rower, jak zwrócić rower, cennik, numer kontaktowy do biura obsługi klienta, adres strony internetowej systemu rowerów miejskich), plakatu promującego rower miejski – sztuk 25 (format A0, w pełnym kolorze) do prezentacji w gablotach przystankowych oraz grafiki na stronę www w uzgodnieniu z Zamawiającym. Materiały zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż 4 tygodnie przed uruchomieniem usługi,
- 8.2** Wykonawca będzie promował KRM przez cały czas trwania umowy poprzez przekazywanie

informacji o funkcjonowaniu KRM (m.in. 4 informacje w ciągu każdego sezonu rowerowego) lokalnej prasie oraz we własnych środkach masowego przekazu (tj. facebook, instagram oraz strona internetowa).

9. Wymagania dodatkowe

- 9.1** Rozmieszczenie urządzeń będzie zrealizowane w sposób widoczny, łatwo identyfikowalny w przestrzeni miejskiej,
- 9.2** Przymocowanie oraz instalację zasilającą (akumulator, bateria słoneczna) należy zaprojektować jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Stacje rowerów zlokalizowane będą na terenie utwardzonym, w przypadku gruntu nieutwardzonego Wykonawca dokona jego utwardzenia,
- 9.3** Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług stanowiących przedmiot zamówienia,
- 9.4** W przypadku, gdyby wobec Zamawiającego skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia,
- 9.5** W trybie uzgadniania, akceptacji lub zatwierdzania przez Zamawiającego poszczególnych części lub etapów realizacji zamówienia stosowana będzie zasada, iż po przedłożeniu materiałów, projektów, dokumentów, protokołów itp., Zamawiający odnosi się do powyższych w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania. W przypadku negatywnego stanowiska Zamawiającego, Wykonawca przedstawi modyfikacje, zmiany, poprawki itp. w terminie 5 dni roboczych od otrzymania stanowiska Zamawiającego,
- 9.6** Wykonawca udostępni Zamawiającemu na czas trwania umowy 2 sztuki telefonów typu smartphone, dostosowane do wykorzystania w warunkach wysokiej wilgotności, kurzu itp. (praca w terenie, poza biurem) z wbudowanym modemem 3G i kartą SIM dostarczoną i utrzymywaną przez Wykonawcę, umożliwiającą prowadzenie rozmów telefonicznych w liczbie co najmniej 300 minut, wysyłanie co najmniej 500 smsów i transmisję danych w ilości co najmniej 2 GB miesięcznie w celu powiadamiania Wykonawcy. Dodatkowo Wykonawca udostępni Zamawiającemu jeden komputer mobilny o przekątnej ekranu co najmniej 13 cali z wbudowanym modemem 3G i kartą SIM dostarczoną i utrzymywaną przez Wykonawcę, umożliwiającą transmisję danych w ilości co najmniej 5GB miesięcznie, z zainstalowanym bezpiecznym certyfikatem imiennym wydanym dla Zamawiającego celem kontroli realizacji umowy,
- 9.7** Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) osoby wykonujące następujące czynności:
 - a) Wykonywanie relokacji i serwisowania rowerów,
 - b) Obsługa BOK i wsparcia technicznego,
- 9.8** Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w pkt 9.7 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).
- 9.9** Wykonawca zobowiązany jest do posiadania - w czasie obowiązywania umowy - umowy (lub umów) ubezpieczenia odpowiedzialności związanej z realizacją przedmiotowego zamówienia w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) oraz do terminowego opłacania należnych składek

ubezpieczeniowych.

9.10 Wszędzie, gdzie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia wystąpią:

- znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces charakteryzujący produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń i materiałów równoważnych;
- normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP Zamawiający – zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy PZP – dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę urządzenia lub materiały równoważne muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia;
- b) posiadać stosowane dopuszczenia i atesty.

W przypadku, gdy Wykonawca proponuje urządzenia, materiały lub rozwiązania równoważne, zobowiązany jest sporządzić i złożyć wraz z ofertą na Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego zestawienie wszystkich zaproponowanych urządzeń, materiałów lub rozwiązań równoważnych i stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy PZP wykazać że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Opis zaproponowanych urządzeń, materiałów lub rozwiązań równoważnych musi być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań Zamawiającego oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane urządzenia, materiały lub rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego urządzenia, materiały lub rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu równoważnych urządzeń, materiałów lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto urządzenia, materiały lub rozwiązania zaproponowane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.

II. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Jest to wydruk Opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu (BZP-6.271.1.44.2020.AP) sporządzonej w formie elektronicznej podpisanej przez Prezydenta Miasta Piotra Jedlińskiego.

Podpis elektroniczny został zweryfikowany w dniu 13.01.2021 r.

Wynik weryfikacji: Poprawnie zweryfikowany.

INSPEKTOR

Anna Podolańczyk

Załącznik nr 1 do Rozdziału II SIWZ

Lokalizacje Koszalińskiego Roweru Miejskiego:

| Stacje Standardowe | | | |
|--------------------|--|-----------|---------------|
| Lp. | Nazwa stacji - ulica | Nr obrębu | Nr działki |
| 1 | Rynek Staromiejski | 20 | 295/4 |
| 2 | Wojska Polskiego (Palmowa) | 42 | 1/12 |
| 3 | Politechnika – ul. Śniadeckich | 18 | 1 |
| 4 | Budowlanka – ul. Kopernika | 18 | 23/2 |
| 5 | Gnieźnieńska | 25 | 80 |
| 6 | Targowisko – przy rondzie im. Solidarności | 21 | 333/2 |
| 7 | Dworzec – Al. Armii Krajowej | 20 | 20/1 |
| 8 | Ul. Zielona/Zwycięstwa | 19 | 749/2 |
| 9 | Ul. Bukowa - pętla | 17 | 670 |
| 10 | Zwycięstwa | 29 | 301/4 lub 299 |
| 11 | Szczecińska - pętla | 8 | 31/40 |
| 12 | Strefa ekonomiczna – ul. BOWiD | 9 | 1/14 |
| 13 | Oś. Unii Europejskiej – obok ścieżki row. Koło orlika | 12 | 9/233 |
| 14 | Połączyńska - Żytia | 48 | 40/1 lub 40/2 |
| 15 | Os. Morskie (Rondo Marii i Lecha Kaczyńskiego) | 11 | 26/7 |
| 16 | Ul. Andersa/Zwycięstwa przy nowej ścieżce rowerowej | 21 | 42/4 |

| Stacje Wirtualne | | | |
|------------------|------------------------------|-----------|------------|
| Lp. | Nazwa stacji - ulica | Nr obrębu | Nr działki |
| 1 | Przemysłowa | 6 | 32 |
| 2 | Wąwozowa | 16 | 2/8 |
| 3 | Wodna Dolina – ul. Sybiraków | 26 | 39/130 |
| 4 | Zagroda Jamneńska | 53 | 718/4 |

| Alternatywne stacje | | | |
|---------------------|--------------------------------|-----------|--------------|
| Lp. | Nazwa stacji - ulica | Nr obrębu | Nr działki |
| 1 | Władysława IV / Wańkowicza | 16 | 1 lub 22/1 |
| 2 | Wenedów | 22 | 657/2 |
| 3 | Ul. Lechicka przy Wąskotorówce | 22 | 107/2 lub 54 |
| 4 | Ul. Rolna | 18 | 241/2 |
| 5 | Ul. Jamneńska | 53 | 700/4 |