



Prezydent
Miasta Koszalina

Koszalin, dn. 29 marca 2024r.

BK.1711.4.2024.IRS

Pan
Robert Wasilewski
Dyrektor
Filharmonii Koszalińskiej im. Stanisława Moniuszki
w Koszalinie

Po rozpatrzeniu zastrzeżeń zgłoszonych przez Dyrektora Filharmonii Koszalińskiej im. Stanisława Moniuszki do protokołu kontroli z dnia 20 marca 2024r., na podstawie §33 Instrukcji kontroli stanowiącej załącznik do zarządzenia wewnętrznego nr 1/18 z dnia 2 stycznia 2018r. Prezydenta Miasta Koszalina, informuję, że:

- **Zgłoszone pismem z dnia 25 marca 2024r. zastrzeżenia do protokołu kontroli sygn. BK.1711.4.2024.IRS z dnia 20 marca 2024r. oddalam w całości.**
- **Nie ulegają zmianie zapisy protokołu kontroli sygn. BK.1711.4.2024.IRS z dnia 20 marca 2024r.**

UZASADNIENIE

W okresie od 11 do 15 marca 2024r. zespół kontrolny Urzędu Miejskiego w Koszalinie prowadził kontrolę doraźną dotyczącą prawidłowości wyboru najemcy kawiarni w budynku Filharmonii Koszalińskiej. Wyniki kontroli opisano szczegółowo w protokole kontroli z dnia 20 marca 2024r. podpisanym przez zespół kontrolny oraz przekazanym Dyrektorowi Filharmonii, Panu Robertowi Wasilewskiemu. W dniu 25 marca 2024r. do Urzędu Miejskiego w Koszalinie wpłynęło pismo od Dyrektora Filharmonii Koszalińskiej zawierające zastrzeżenia do przedmiotowego protokołu. Zastrzeżenia zostały zgłoszone w terminie, o którym mowa w §33 Instrukcji kontroli stanowiącej załącznik do zarządzenia wewnętrznego Prezydenta Miasta Koszalina nr 1/18 z dnia 2 stycznia 2018r.

W odniesieniu do podnoszonych przez Pana argumentów stwierdzam, że:

1. Brak obowiązku prawnego ustanowienia procedur dotyczących wynajmowania powierzchni w Filharmonii w żaden sposób nie podważa korzyści płynących z ich przyjęcia i stosowania. Postępowanie dotyczące wyboru najemcy kawiarni w latach 2022 i 2024 zostało przeprowadzone w różny sposób. Z dokumentacji przedstawionej kontrolującym wynika, że w roku 2022 jedynym kryterium uzasadniającym wybór najemcy było to, iż „(...) kawiarnia będzie czynna codziennie”. W roku 2024 wyboru dokonano w oparciu o szereg kryteriów, które w większości nie były znane składającym oferty na etapie publikacji zaproszenia. Brak procedur i znanych „z góry” kryteriów spowodował nietransparentość postępowania i jednocześnie utrudnił oferentom stworzenie oferty odpowiadającej zastosowanym kryteriom wyboru.

Urząd Miejski w Koszalinie
Rynek Staromiejski 6-7
75-007 Koszalin

tel. (+48) 94 34 88 600
fax (+48) 94 34 88 625

www.koszalin.pl

2. Argument dotyczący braku przepisów zabraniających osobom najbliższym ubiegania się o zawarcie umów pracowniczych lub cywilnoprawnych jest niezasadny. W przedmiotowej sprawie, kluczowe znaczenie ma fakt, że najemcą kawiarni została córka pracownika Filharmonii, w którego zakresie obowiązków leży nadzór nad obiektem oraz majątkiem Filharmonii. Sytuacja powyższa prowadzi do konfliktu interesów i narusza standardy kontroli zarządczej.

W piśmie z dnia 25 marca 2024r., poinformował Pan, że „nadzór nad funkcjonowaniem kawiarni” powierzony został organizatorowi pracy artystycznej. Podjęte przez Pana środki uznaję za niewystarczające. Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że w dalszym ciągu kierownik administracyjny sprawuje nadzór nad majątkiem Filharmonii, w tym również majątkiem powierzonym najemcy kawiarni. Nie jest racjonalnym działaniem dostosowywanie zakresów obowiązków pracowników w celu umożliwienia ich krewnym prowadzenia działalności komercyjnej w Filharmonii.

Jednocześnie kontrola wykazała, iż dotychczasowy najemca zalegał z zapłatą czynszu za co najmniej dwa kolejne okresy płatności. Nie skorzystał Pan jednak z przysługującego mu prawa do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym zgodnie z §8 pkt 2.

Mając powyższe na uwadze, zalecam Panu:

1. Rozwiązać umowę najmu w trybie określonym w §8 pkt 3 umowy nr 57/2024 z dnia 04.03.2024r.
2. W tym czasie opracować i wdrożyć do stosowania w Filharmonii Koszalińskiej procedurę najmu kawiarni, która umożliwi równy dostęp potencjalnym oferentom. Konkurs winien być jawny, oparty o z góry określone kryteria, a komisja konkursowa winna być niezależna, w żaden sposób nie powiązana z oferentami.
3. Powtórzyć postępowanie konkursowe na najem kawiarni.
4. Wykorzystać w bieżącej pracy wnioski końcowe zawarte w protokole kontroli.

Zgodnie z §28 Instrukcji kontroli stanowiącej załącznik do zarządzenia wewnętrznego nr 1/18 z dnia 2 stycznia 2018 roku Prezydenta Miasta Koszalina w sprawie wprowadzenia Instrukcji kontroli, proszę o pisemną informację w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego pisma, o przystąpieniu do realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach uniemożliwiających ich wdrożenie.

Z up. Prezydenta Miasta
Sekretarz Miasta
Tomasz Czuczak
(podpis elektroniczny)

Do wiadomości:

Dyrektor Wydziału Kultury i Spraw Społecznych

GLÓWNY SPECJALISTA

Izabela Rutkowska - Soroka