

## UMOWA NR 13/WS/2023

W dniu 28.12.2023 r. w Koszalinie pomiędzy:

**Gminą Miasto Koszalin,**

ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 6692385366, REGON 330920802,  
reprezentowaną przez:

**Piotra Jedlińskiego – Prezydenta Miasta**

zwaną w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.**

z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, postępująca się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, BDO 000005452, o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.043,06 złotych w całości wniesionym,  
reprezentowaną przez:

**Tomasza Ucińskiego – Prezesa Zarządu**

**Roberta Szanka – Członka Zarządu**

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z obszaru sektora II Gminy Miasto Koszalin”, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

### §1

#### Definicje

Strony ustalają zgodnie, iż na potrzeby niniejszej umowy określeniom i zwrotom wymienionym poniżej nadają następujące znaczenie:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Miasto Koszalin;
- 2) **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Komunalna 5, 75-724 Koszalin;
- 3) **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia stanowiący element Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 4) **PSZOK** – Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 5) **Gminny PSZOK** – gminny Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowany przy ul. Na Skwierzynkę 2 w Koszalinie;
- 6) **Raport** – dokument zawierający informacje o ilości odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, ilości odebranych opakowań ze szkła, ilości odebranego papieru i tektury (w tym opakowań), ilości odebranych metali, ilości odebranych opakowań wielomateriałowych, ilości odebranych tworzyw sztucznych, ilości odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, ilości odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, a także zużytych opon, sposobach zagospodarowania w/w odpadów, sporządzony na podstawie ilości zebranych/odebranych odpadów w danym miesiącu;
- 7) **Sprawozdanie** – sprawozdanie spełniające wymogi ogólnie obowiązujących przepisów;
- 8) **Tytuł prawny** – każdy tytuł prawny (np. własność, najem, dzierżawa itp.), którego treść zagwarantuje Wykonawcy realizację umowy na czas jej obowiązywania;
- 9) **Harmonogram** – harmonogram odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Miasto Koszalin.

### § 2

#### Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z obszaru sektora II Gminy Miasto Koszalin”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi z obszaru sektora II Gminy Miasto Koszalin,
  - b) zorganizowanie, obsługa, utrzymanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta Koszalina oraz zagospodarowania zebranych odpadów,
  - c) odbiór i zagospodarowanie odpadów z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego przy ul. Na Skwierzynkę 2.
3. Zakres umowy określa *Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - rozdział II Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)*, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 3

#### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w terminie od dnia 1.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

### § 4

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy fachowej oraz z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się bezpośrednio kontaktować od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Koszalinie. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca może wykorzystywać pozyskane dane i informacje wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, przestrzegając zakazu ich wykorzystywania w celach reklamowych i marketingowych lub innych niezgodnych z przedmiotem umowy.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, decyzja na zbieranie odpadów tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów do rejestrów, decyzji oraz przekazania potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia otrzymania tych dokumentów - pod rygorem wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wykonawca obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy, przez okres obowiązywania niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
6. Wykonawca obowiązany jest do kontroli realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
7. Wykonawca odbierający niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązuje się przekazać odebrane odpady do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa zachodniopomorskiego.
8. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym w ilości nie mniejszej niż określono w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w odniesieniu do ogólnej liczby pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) używanych przy realizacji tego zamówienia.



9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
  - 1) oświadczenie w formie pisemnej o spełnieniu wymagań, określonych w ust. 8,
  - 2) inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji spełnienia wymogu wskazanego w ust. 8.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 9, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym przy realizacji tego zamówienia.
11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym przy realizacji tego zamówienia, w szczególności uprawniony jest do żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu wskazanego w ust. 8, żądania wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

## § 5

### Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca lub Podwykonawca w czasie realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy osoby wykonujące następujące czynności:
  - 1) prace fizyczne bezpośrednio związane z odbiorem odpadów komunalnych,
  - 2) kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) przyjmowanie i ważenie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oddających odpady komunalne do PSZOK-u, w tym prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów,
  - 4) wydawanie worków do segregacji odpadów w PSZOK-u, mieszkańcom Koszalina objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wskazane w ust. 1 będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
  - 4) inne dokumenty  
- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, w szczególności uprawniony jest do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia, żądania wyjaśnień, przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.



6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.

## § 6

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) współpracy przy konstruowaniu Harmonogramu,
  - 2) umożliwienia Wykonawcy, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, dostępu do danych o nieruchomościach objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi, o których mowa w OPZ – rozdział II SWZ, z wyłączeniem danych osobowych.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zweryfikuje zgłoszenia Wykonawcy o przypadkach gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Koszalina i podjęcie działania mające na celu zapobieżenie takim zdarzeniom.

## § 7

### Wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych i poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy nastąpi na podstawie sprawozdań.

## § 8

### Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania raportów miesięcznych z realizacji usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, o których mowa w OPZ – rozdział II SWZ.
2. Raporty miesięczne będą sporządzane odrębnie dla odpadów odebranych z sektora II oraz PSZOK-u i gminnego PSZOK-u.
3. Strony ustalają, że raporty miesięczne z realizacji usług objętych przedmiotem niniejszej umowy będą przekazywane przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca – za miesiąc poprzedni.
4. W terminie do 7 dni od daty dostarczenia raportu miesięcznego, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może zaakceptować otrzymany dokument lub przekazać Wykonawcy stanowisko zawierające uwagi do dokumentu. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag w treści raportu i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu do ponownej akceptacji, w terminie do 7 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.
5. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny, o którym mowa w ust. 1, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną usługę.
6. Wykonawca przekazuje sprawozdania w terminach wynikających ze stosownych przepisów.
7. Wykonawca sporządza raporty miesięczne w formie papierowej (1 egz.) i w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym (1 egz.) oraz sprawozdania w wersji elektronicznej poprzez bazę BDO.



## § 9

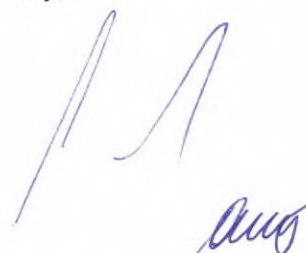
### Wynagrodzenie i cena

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty **18 270 612,67 zł brutto** (słownie: osiemnaście milionów dwieście siedemdziesiąt tysięcy sześćset dwanaście złotych 67/100) (jest to łączna cena brutto podana w Formularzu ofertowym obliczana przez Wykonawcę zgodnie z Formularzem cenowym), z zastrzeżeniem ust. 9.
2. Wynagrodzenie miesięczne należne za 1 miesiąc wykonywania niniejszej umowy zostanie obliczone jako suma:
  - 1) iloczynów cen jednostkowych netto i ilości Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych selektywnie zebranych danego rodzaju w danym miesiącu powiększona o należną stawkę podatku VAT.
  - 2) iloczynów cen jednostkowych netto i ilości Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych zebranych odpadów w PSZOK-u oraz gminnym PSZOK-u powiększona o należną stawkę podatku VAT
  - 3) miesięcznej ryczałtowej opłaty netto za prowadzenie PSZOK-u obejmującej: zorganizowanie, obsługę, utrzymanie PSZOK-u na terenie Miasta Koszalina powiększona o należną stawkę podatku VAT.
3. Ceny jednostkowe netto określa Formularz cenowy stanowiący załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego Wykonawcy, będący załącznikiem Nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z § 8 ust. 5.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz ich usunięcia, poprzez wystawienie faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
9. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy, wartości brutto wynagrodzenia ulegną zmianie tak, aby dotychczasowe wartości netto wynagrodzenia i cen jednostkowych netto nie uległy zmianie.
10. Fakturę za miesiąc listopad Wykonawca ma obowiązek wystawić w grudniu, tak, aby termin płatności był przewidziany na styczeń następnego roku.
11. Zamawiający określa minimalny zakres zamówienia na poziomie 70 % ogólnej wartości świadczenia usługi na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

## § 10

### Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - 1) w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, z tytułu wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
  - 2) w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3) w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki w zorganizowaniu PSZOK-u,
  - 4) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu,



- 5) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odebrania lub odebrania z niej odpadów w terminie niezgodnym z Harmonogramem; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł i ilości nieruchomości zamieszkałych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z Harmonogramem,
- 6) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu uzgodnionego z nim projektu/korekty Harmonogramu,
- 7) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 6<sup>30</sup> do 22<sup>00</sup>, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy pojazdów odbierających odpady nie działał, lub w którym nie było możliwe bieżące, przez okres co najmniej 2 godzin, kontrolowanie przez Zamawiającego pracy pojazdów wykorzystywanych do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów,
- 8) w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek świadczenia usługi przez Wykonawcę za pomocą pojazdu, który nie jest czytelnie oznaczony nazwą i numerem telefonu Wykonawcy lub który nie jest wyposażony w system identyfikacji RFID pojemników lub urządzenia do ważenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 9) w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek świadczenia usługi przez Wykonawcę za pomocą pojazdu, który nie znajduje w wykazie pojazdów wykorzystywanych w ramach umowy,
- 10) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia po odbiorze odpadów, które wysypały się z pojemnika w trakcie odbioru,
- 11) w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników, o których mowa w *OPZ- II rozdział SWZ*,
- 12) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieudostępnienia właścicielom nieruchomości worków w PSZOK-u, o których mowa w *OPZ- II rozdział SWZ*,
- 13) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niefunkcjonowania PSZOK-u w dniach i godzinach, o których mowa w *OPZ- II rozdział SWZ*,
- 14) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu danych dotyczących realizacji umowy, o których mowa w *OPZ - II rozdział SWZ*
- 15) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek niepoinformowania Zamawiającego o awarii pojazdu, o którym mowa w *OPZ-II rozdział SIWZ*,
- 16) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieudzielenia przez Wykonawcę informacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy na zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od otrzymania zapytania,
- 17) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek braku wyposażenia pojemnika na odpady komunalne zmieszane w tagi RFID, o którym mowa w *OPZ - II rozdział SWZ*,
- 18) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości pakietu worków, o których mowa w *OPZ- II rozdział SWZ*,
- 19) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek braku wymiany pojemnika w przypadku jego uszkodzenia lub niedostosowania pojemności, o którym mowa w *OPZ - II rozdział SWZ*.
- 20) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 3,
- 21) w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek niepoinformowania Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od stwierdzenia nieprawidłowości o wystawieniu worków z odpadami zielonymi i ulegającymi biodegradacji przez właściciela nieruchomości, który zadeklarował posiadanie kompostownika, o którym mowa w *OPZ - II rozdział SWZ*,
- 22) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek mieszania przy odbiorze odpadów komunalnych z odpadami pochodzącymi z nieruchomości nie objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w *OPZ - II rozdział SWZ*,
- 23) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 9,



- 24) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (w tym wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w wysokości stanowiącej równowartość 10% niezapłaconej należności,
  - 25) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (w tym wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w wysokości stanowiącej równowartość 0,5% niezapłaconej należności liczonej za każdy dzień zwłoki,
  - 26) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności wskazane w § 5 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy - w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy), liczby dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu oraz współczynnika 1/30 – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w § 5 ust. 1, na podstawie innej umowy niż umowa o pracę w rozumieniu kodeksu pracy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
  3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty kary umownej.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od naliczania kary umownej w przypadku niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu usługi przez Wykonawcę.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20 %.

## § 11

### Zabezpieczenie

1. W celu zapewnienia właściwej jakości usług ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **182 706,13 zł**, słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące siedemset sześć złotych 13/100, tj. 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia Zamawiającego z tytułu szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

## § 12

### Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy,
  - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy.



2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obejmują w szczególności następujące przypadki:
  - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) utratę przez Wykonawcę tytułu prawnego do nieruchomości gruntowej na której funkcjonuje PSZOK w okresie od dnia 1.01.2024 r. do 31.12.2024 r.,
  - 3) brak umowy z instalacją komunalną na zagospodarowanie przekazywanych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych. Obowiązek ten nie ma zastosowania w przypadku, gdy Wykonawca będzie przekazywał niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji do własnej instalacji komunalnej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, że jest jednocześnie prowadzącym instalację komunalną,
  - 4) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 5) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z przepisów prawnych, związanych z przedmiotem umowy,
  - 6) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
  - 7) niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 4 ust. 4.
3. Warunkiem wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 4-7 jest uprzednie pisemne wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającej 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie pisemnie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo, co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności, rozpoczynający bieg od dnia doręczenia wezwania.
5. Wypowiedzenie niniejszej umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

### § 13

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam, z wyjątkiem usług w zakresie mycia pojemników półpodziemnych, odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu i opon z zabudowy wielorodzinnej, które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawcy/ów.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących Podwykonawców, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dotyczących osób, którymi dysponuje Wykonawca na zasadach innych niż określone w ust. 2. W takim przypadku





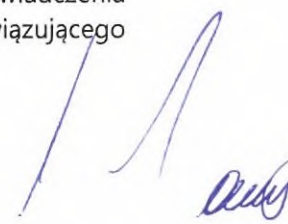
Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje nie niższe niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku powierzenia realizacji usług Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.

#### § 14

#### Zmiany do umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku gdy, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy dojdzie do:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
  - 2) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na realizację przedmiotu umowy,
  - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 4) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 5) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 6) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Waloryzacja wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6, skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nastąpi w formie pisemnego aneksu i obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych zmian.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4-6 wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wartość wzrostu wykazanych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę,
5. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6, Wykonawca jest obowiązany przedstawić zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian prawa powszechnie obowiązującego wpływającego na realizację przedmiotu umowy, zmiany stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy. Zmiana wynagrodzenia brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego a następnie po zawarciu przez strony aneksu do umowy.
6. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego



- wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
7. Dopuszcza się zmianę umowy polegającą na zmianie ilości obsługiwanych aptek wykazanych w Tabeli nr 7 *Wykaz aptek prowadzących zbiórkę przeterminowanych leków w OPZ*, polegającą na:
    - a) wpisaniu innej apteki w miejsce wykreślonej,
    - b) rozszerzeniu ilości obsługiwanych aptek do 5 rocznie.
  8. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu wyposażenia właścicieli nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
  9. Wartość wynagrodzenia określona w § 9 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku jego maksymalnego wykorzystania przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1, w związku ze zwiększeniem całkowitej ilości odpadów. Ceny jednostkowe netto określone w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego Wykonawcy, będącym załącznikiem Nr 2 do niniejszej umowy pozostaną niezmiennie. Zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
  10. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
  11. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
    - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
    - 2) zmianie osób reprezentujących,
    - 3) zmianie danych kontaktowych osób reprezentujących,
    - 4) ogłoszeniu upadłości
    - 5) ogłoszeniu likwidacji,
    - 6) zawieszenia działalności,
    - 7) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## § 15

### Klauzula waloryzacyjna

1. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy strony zastosują Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w kwartale roku poprzedzającym zmianę wynagrodzenia w stosunku do kwartału poprzedniego, ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS wydanym na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, zwany dalej „Wskaźnikiem”.
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy Wskaźnik wskaże na wzrost cen o co najmniej 20 % lub więcej, Zamawiający i Wykonawca wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez jego podwyższenie.
4. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, Wskaźnik wskaże na obniżenie cen o co najmniej 20 % lub więcej, Zamawiający i Wykonawca wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez jego obniżenie.
5. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, nastąpi nie wcześniej niż w terminie 6 miesięcy od rozpoczęcia obowiązywania Umowy.
6. Wskaźnik zostanie uwzględniony przy ustalaniu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ten sposób, że kwota określająca zmianę wynagrodzenia (zwiększenie albo zmniejszenie) zostanie obliczona jako iloczyn kwoty wynagrodzenia pozostałego do zapłaty i 100 % wartości Wskaźnika.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wprowadzona z uwzględnieniem zasad dokonania tej zmiany określonych poniżej.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia strona uprawniona do waloryzacji, występuje z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) wskazanie podstawy wystąpienia z wnioskiem,
  - 2) wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia,



- 3) szczegółowe przedstawienie wpływu zmian cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia poprzez wyliczenie wysokości wzrostu kosztów wykonania umowy w wyniku zmiany cen materiałów lub kosztów,
  - 4) dowodu, że zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na realizację zamówienia.
9. Początkowy termin zmiany wynagrodzenia strony ustalają – od dnia złożenia wniosku i zmiana wynagrodzenia dotyczy niewypłaconej części wynagrodzenia.
  10. Druga strona przedstawia stanowisko w przedmiocie zmiany wynagrodzenia w terminie 21 dni od daty wpływu wniosku.
  11. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
  12. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
  13. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w terminie 14 dni od dnia opublikowania Wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, w którym określą:
    - 1) okres, za który dokonują waloryzacji;
    - 2) wysokość Wskaźnika waloryzacji;
    - 3) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
    - 4) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji;
    - 5) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji.

## § 16

### Porozumiewanie się Stron

1. Dwukrotne awizowanie przesyłki poleconej, zawierającej korespondencję do Strony, w tym m. in. oświadczenie o wypowiedzeniu umowy lub wezwanie do zapłaty kary umownej, na ostatni podany przez Stronę adres, uważa się za skutecznie doręczone.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia niniejszej umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:  
Korespondencja kierowana do Zamawiającego:  
Adres: Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin  
e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl  
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:  
Adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Komunalna 5, 75-724 Koszalin  
e-mail: pgk@pgkkoszalin.pl
4. Wykonawca wyznacza jako koordynatorów prac stanowiących przedmiot umowy: Martynę Łączyńską (telefon: 505 034 544, e-mail: martyna.laczynska@pgkkoszalin.pl) oraz Dariusza Papka (telefon: 502 680 774, e-mail: dariusz.papka@pgkkoszalin.pl).
5. Zamawiający wyznacza Natalię Kulesza jako koordynatora prac w zakresie realizacji umowy (telefon: 94 348 88 92, fax: 94 348 86 25, e-mail: natalia.kulesza@um.koszalin.pl).
6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, dodatkowe, poza wskazanym w ust. 5, adresy e-mail, na które Wykonawca przekazywać będzie drogą mailową informacje, o których mowa w *OPZ – rozdział II SWZ*.
7. Zmiana danych wskazanych w ust. 3-6, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.



**§ 17**

**Rozstrzygnięcie sporów**

Spory pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy rozpatrywał będzie właściwy rzeczowo sąd w Koszalinie.

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy dotyczące zamówień publicznych oraz przepisy dotyczące gospodarki odpadami.
3. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – II rozdział SWZ,
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z załącznikiem Nr 1 – Formularzem cenowym.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PREZYDENT MIASTA**

*Piotr Jedliński*

---

**WYKONAWCA:**

**CZŁONEK ZARZĄDU**

*Robert Szank*

---

**PREZES ZARZĄDU**

*Tomasz Uciński*

---