

Koszalin, dnia 12 lipca 2024 r.

OA-I-3.1431.132.2024.MR

Wnioskodawca:

Pan [REDACTED]

Sposób udostępnienia informacji

e-mail: [REDACTED]

W odpowiedzi na przesłany w dniu 05 lipca 2024 r. (data wpływu do Kancelarii Urzędu) – za pośrednictwem poczty elektronicznej – wniosek o udostępnienie informacji publicznej, informuję:

1. Urząd Miejski w Koszalinie nie korzysta z usług firm /osób fizycznych w zakresie świadczenia usługi Inspektora Ochrony Danych. Osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych jest pracownik Urzędu.
2. W związku z negatywną odpowiedzią w pkt. 1., pytanie – „czy z podmiotem świadczącym usługi IOD zawarte są również inne umowy” – nie dotyczy tutejszego Urzędu.
3. Urząd Miejski w Koszalinie w zakresie świadczenia usługi obsługi informatycznej korzysta z usług jednej firmy zewnętrznej;
 - 3a. okres zawartej umowy: od 16.04.2023 r. do 15.04.2025 r.,
 - 3b. nazwa podmiotu: Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej Sp. z o.o. w Koszalinie,
 - 3c. kwota miesięcznego zobowiązania z tytułu świadczonych usług: 1 808,10 zł.

Pytania zawarte w punktach **3d – 3f** dotyczące imienia i nazwiska informatyka wykonującego usługę, jego numeru telefonu oraz adresu e-mail nie dotyczą Urzędu, ponieważ nie zawierano umów z osobami fizycznymi w zakresie świadczenia usługi obsługi informatycznej Urzędu.

4. W zakresie planowania strategicznego informuję:
 - 4a. Rada Miejska w Koszalinie przyjęła do realizacji *Strategię Rozwoju Koszalina #Koszalin2030* w 2021 roku, wyznaczając horyzont czasowy obowiązywania dokumentu do 2030 r.,
 - 4b. *Strategia rozwiązywania problemów społecznych Miasta Koszalina* została uchwalona na lata 2021-2025,
 - 4c. uchwalony *Gminny Program Rewitalizacji Miasta Koszalina* obejmuje lata 2017-2026,
 - 4d. w sprawie opracowania ww. dokumentów:
 - proces aktualizacji *Strategii Rozwoju Koszalina #Koszalin2030* został przeprowadzony samodzielnie, poprzez powołany przez Prezydenta Miasta Koszalina Zespół zadaniowy

ds. Strategii Rozwoju Koszalina. W skład Zespołu weszli przedstawiciele komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego, miejskich jednostek organizacyjnych, Radni Rady Miejskiej oraz przedstawiciele ciał opiniodawczo – doradczych działających przy Prezydencie Miasta. W ramach poszczególnych zadań wynikających z prac nad tym dokumentem Zespół nawiązał współpracę również z ekspertem zewnętrznym;

- *Strategia rozwiązywania problemów społecznych Miasta Koszalina* opracowana została przez osoby fizyczne: Panią Kamilę Radlińską i Ewę Kasperską. Łączna wartość umów wyniosła: 8 500,00 zł;
- na opracowanie dokumentu: Gminny Program Rewitalizacji Miasta Koszalina na lata 2017 – 2026 zawarto umowę z firmą Lider Projekt Sp. z o.o., Al. Marcinkowskiego 1, 61-745 Poznań. Umowa opiewała na kwotę: 24 600, 00 zł;

4e. w budżecie Miasta na 2024 r. nie zaplanowano środków na opracowanie planów ogólnych.

5. Koordynatorem dostępności Urzędu Miejskiego w Koszalinie jest pracownik Urzędu, Pani Mariola Raniszewska, tel. 94 34 88 613, e-mail: mariola.raniszewska@um.koszalin.pl.

6. Gmina Miasto Koszalin złożyła wniosek o dofinansowanie w ramach naboru Cyberbezpieczny Samorząd. W budżecie projektu:

6a. nie zaplanowano kwoty na pozycję pod nazwą audyt. Usługa zostanie zlecona w ramach realizacji punktu „Opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz z audytem końcowym”. Zaplanowano na ten cel kwotę 85 000,00 zł;

6b. nie zaplanowano zamówienia usługi doradczej.

7. W roku 2024 nie zaplanowano środków na wykonania audytu KRI, zlecanego firmie zewnętrznej. Audyt KRI w Urzędzie Miejskim jest dokonywany corocznie w IV kwartale przez pracowników Urzędu: Audytora wewnętrznego oraz Inspektora Ochrony Danych.

8. Na dzień sporządzenia niniejszej odpowiedzi nie podjęto jeszcze działań związanych z wdrożeniem rozwiązań wynikających z wymogów dyrektywy o ochronie sygnalistów, a uregulowanych ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o *ochronie sygnalistów* (Dz.U. z 2024 r., poz. 928) – tj. nie zawarto umowy na świadczenie usług obsługi zgłoszeń nieprawidłowości i nie wydano zarządzenia wdrażającego procedurę zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów.

z up. PREZYDENTA MIASTA
SEKRETARZ MIASTA
Maria Czesyk

(Dokument opatrzoney kwalifikowanym
podpisem elektronicznym)