 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 10
	Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy	Wersja Nr 2
		Data zatwierdzenia: 27.09.2024

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wypełniony formularz SO-10-01 zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy.

Formularze do pobrania w holu na pierwszym piętrze w Urzędzie Miejskim w Koszalinie, w pokoju nr 120 i 121 lub na stronie www.bip.koszalin.pl.

2. Ważny dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej powrót z wyjazdu za granicę (do wglądu).

"Załączniki do karty usługi:

SO-10-01 Formularz zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy"

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Formularz można złożyć również drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy ePUAP (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) pod warunkiem posiadania profilu zaufanego, podpisu kwalifikowanego lub e-Dowodu.

4. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

- 17,00 zł opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika (nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).

Opłaty można dokonać:

- w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie,
- na konto Urzędu - mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7

Wydział Spraw Obywatelskich

I piętro

Referat Ewidencji Ludności - Biuro Meldunkowe - pok 120, 121

Telefon: 94 34 88 697, 94 34 88 699

Godziny przyjęć klientów:

pn. 9.00 - 17.00


wt., śr., czw., pt. 8.00 - 14.30

6. OSOBY DO KONTAKTU

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Magdalena Zwolińska (Podinspektor) | tel. 94 34 88 699 |
| 2. Iwona Mariak (Główny Specjalista) | tel. 94 34 88 699 |
| 3. Wioletta Borysiewicz (Główny specjalista) | tel. 94 34 88 697 |
| 4. Sylwia Król-Małecka (Inspektor) | tel. 94 34 88 697 |

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

W dniu zgłoszenia.

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO - 10
	Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy	Wersja Nr 2
		Data zatwierdzenia: 27.09.2024

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2024 r. poz. 736 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2020 r. poz. 930),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.)

10. UWAGI

1. Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgłoszenia powrotu z wyjazdu dokonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

2. W przypadku, gdy nie można dokonać zgłoszenia powrotu osobiście, czynności tej należy dopełnić przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 poz. 572), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.

Opracował	Joanna Ratuszna	27.09.2024
Sprawdził	Iwona Potrzebna	27.09.2024
Zatwierdził	Iwona Potrzebna	27.09.2024
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Joanna Ratuszna	