 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO-07
	Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi	Wersja Nr 7
		Data zatwierdzenia: 27.09.2024

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

- SO-07-01 wypełniony wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych.
- SO-07-02 wypełniony wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
(druki do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 110 lub na stronie www.bip.koszalin.pl),
- Dowód uiszczenia opłaty.

Załączniki do karty usługi:

- SO-07-01 Wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych.
- SO-07-02 Wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych oraz wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi można złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy ePUAP (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) pod warunkiem posiadania profilu zaufanego, podpisu kwalifikowanego lub e-dowodu.

4. OPŁATY

- 31,00 zł - opłata za udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z jednym dowodem osobistym.

Opłaty można dokonać:

- w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie, z zaznaczeniem "opłata za udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Dowodów Osobistych" lub "opłata za udostępnienie danych z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi",
- na konto Urzędu - mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 30 1140 1137 0000 2444 4400 1007.

- 17,00 zł - opłata skarbową za pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika (nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).

Opłaty można dokonać:

- w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie,
- na konto Urzędu - mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Miejski, ul. Rynek Staromiejski 6-7

Wydział Spraw Obywatelskich

I piętro

Referat Ewidencji Ludności – pok. 110

Telefon: 94 34 88 696 i 94 34 88 646


Godziny przyjęć klientów:

pon. 9.00 - 17.00

wt., śr., czw., pt. 8.00 - 14.30

6. OSOBY DO KONTAKTU

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Joanna Szałęga (Główny specjalista) | tel. 94 34 88 696 |
| 2. Urszula Wołodkiewicz (Inspektor) | tel. 94 34 88 696 |
| 3. Grzegorz Bazyk (Starszy specjalista) | tel. 94 34 88 646 |

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO-07
	Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi	Wersja Nr 7
		Data zatwierdzenia: 27.09.2024

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Niezwłocznie, natomiast w przypadku decyzji administracyjnej - miesiąc. Wnosząc o udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Dowodów Osobistych należy wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie w rejestrze danych oraz wskazać zakres żądanych informacji.

Odmowa udostępnienia danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

9. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2023 r. poz. 671),
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 319),
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

10. UWAGI

Bez uwag

Opracował	Joanna Ratuszna	27.09.2024
Sprawdził	Iwona Potrzebna	27.09.2024
Zatwierdził	Iwona Potrzebna	27.09.2024
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Joanna Ratuszna	