

Zarządzenie Nr 558/2382/14  
Prezydenta Miasta Koszalina  
z dnia 19 maja 2014r.

w sprawie: upoważnienia Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie do realizacji zadania „Uzbrojenie Strefy Zorganizowanej Działalności Inwestycyjno-Przemysłowej w Koszalinie - budowa i przebudowa dróg stanowiących zewnętrzny pierścień układu komunikacyjnego miasta Koszalina połączenie ul. BOWiD z ul. Władysława IV”.

Na podstawie art.47 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., 594 z późn. zmianami) zarządzam co następuje:

§1. Udzielam pełnomocnictwa Pani Ewie Ciszek Dyrektorowi Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie do dokonywania w imieniu Zamawiającego –Gminy Miasto Koszalin wszelkich czynności prawnych i faktycznych w celu zrealizowania zadania , „Uzbrojenie Strefy Zorganizowanej Działalności Inwestycyjno-Przemysłowej w Koszalinie- budowa i przebudowa dróg stanowiących zewnętrzny pierścień układu komunikacyjnego miasta Koszalina połączenie ul. BOWiD z ul. Władysława IV”.

§2. Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich jest zobowiązany do:

1. przestrzegania zasad i procedur wynikających z przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy prawo budowlane, wytycznych w sprawie realizacji RPO WZ oraz Umowy o przyznany dofinansowaniu.
2. przestrzegania dyscypliny finansów publicznych, a w szczególności do zaciągania zobowiązań na przygotowanie i realizację zadań wyłącznie do kwot ustalonych w budżecie Miasta Koszalina na dany rok oraz w obowiązującym Wieloletnim Planie Inwestycyjnym Miasta Koszalina,
3. kierować się należyłą starannością oraz zasadami rzetelności i gospodarności dbając o dobre imię kierowanej przez siebie jednostki oraz Gminy-Miasta Koszalin.
4. zachowania szczególnej rzetelności przy realizacji projektu unijnego, zgodnie z Wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego

§3. Szczegółowy zakres upoważnienia określa Załącznik nr 1.

§4. Realizacja zadania odbywać się będzie w formie administracyjnej, dokumentację wymaganą prawem administracyjnym przygotowaną przez realizatora zadania - Zarząd Dróg Miejskich w Koszalinie.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem



PREZYDENT MIASTA

Piotr Jedliński

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 558/2382/14  
z dnia ...19 maja 2014r.

### **Proces realizacji inwestycji**

1. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM, akceptuje wszystkie dokumenty niezbędne do realizacji zamówień publicznych a wynikających z umów z Wykonawcami oraz z Umowy o dofinansowaniu
2. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM dokonuje merytorycznej weryfikacji faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę robót lub usług na Beneficjenta – Gminę Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7; REGON 330920802; NIP: 669-23-85-366
3. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM przekazuje oryginał faktury VAT do Dyrektora Wydziału GKO wraz z wnioskiem o dyspozycję przelewu środków finansowych, w terminie 7 dni od dnia wpływu faktury do wykonania do siedziby ZDM.
4. Wniosek o którym mowa w ust. 4 musi być zgodny z Decyzją o dofinansowaniu oraz zapisami budżetu Miasta Koszalin.
5. Realizację faktury VAT dokonuje Skarbnik Miasta.
6. W celu dokonania odbioru końcowego, Dyrektor ZDM powołuje Komisję Odbiorową z udziałem przedstawiciela wyznaczonego przez Dyrektora Wydziału GKO. Komisja prowadzi czynności odbiorowe, w wyniku których sporządza protokół odbioru końcowego, a w przypadku odbiorów częściowych – protokół odbioru częściowego.
7. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM, organizuje narady koordynacyjne, techniczne, organizuje odbiory częściowe, dokonuje przeglądów i odbiorów z tytułu gwarancji i rękojmi.
8. Dyrektor ZDM zapoznaje się z treścią protokołów oraz składa swój podpis.
9. Na podstawie protokołu odbioru końcowego Gmina Miasto Koszalin przyjmuje na stan powstałą infrastrukturę.
10. Na podstawie protokołu przekazania Gmina-Miasto Koszalin przekazuje powstałą infrastrukturę w trwały zarząd do Zarządu Dróg Miejskich.
11. Dyrektor ZDM powołuje komisję do odbioru pogwarancyjnego, o czym informuje Dyrektora GKO.
12. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM, pisemnie informuje Dyrektora Wydziału GKO o dokonywanym odbiorze końcowym. Kopię protokołu odbioru końcowego przekazuje do Wydziału GKO.
13. Dyrektor ZDM, przy pomocy ZDM przechowuje i archiwizuje wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu z wyjątkiem oryginałów faktur, przez okres określony w umowie o dofinansowanie.

### **Współfinansowanie środkami Unii Europejskiej**

1. Dyrektor ZDM, działając przy pomocy ZDM, czuwa nad prawidłową realizacją projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z Wytycznymi określonymi przez instytucję Zarządzającą.
2. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM, prowadzi pełną sprawozdawczość inwestycyjną dotyczącą każdego projektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami Instytucji Zarządzającej.

3. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM sporządza i akceptuje:
  - a. sprawozdania z realizacji projektu
  - b. wnioski płatność
  - c. bieżącą korespondencję z Instytucją Zarządzającą
4. Dyrektor ZDM działając przy pomocy ZDM, dokonuje analizy porealizacyjnej oraz prowadzi monitoring wskaźników dla poszczególnych zadań przez okres wynikający z decyzji o dofinansowaniu projektu.
5. Dyrektor ZDM jest odpowiedzialny za rzeczową i terminową realizację zadań drogowych, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

PREZYDENT MIASTA

*Piotr Jedliński*

R. 1605.2014

*Jacques Sasin*

SEKRETARZ MIASTA

*Tomasz Górecki*

mgr Natalia Kłos-Szczerba

INSPEKTOR

*mgr Ewa Górecka*

1605.2014

Kierownik Referatu

Funduszy

*mgr Zdena Taterka*

DYREKTOR WYDZIAŁU

Rozwoju, Współpracy Zagranicznej i Promocji

16.05.2014

*mgr inż. Urszula Miller-Grzybowska*