 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	N-02
	Zbycie przyległej nieruchomości gruntowej na rzecz wspólnot mieszkaniowych	Wersja Nr 20 Data zatwierdzenia: 21.01.2025

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Zbycie przyległej nieruchomości gruntowej na rzecz wspólnot mieszkaniowych.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wniosek właścicieli lokali tworzących wspólnotę mieszkaniową o nabycie przyległej nieruchomości gruntowej lub jej części, która wraz z dotychczas wydzieloną działką pod budynkiem będzie spełniać wymogi działki budowlanej, podpisany przez wszystkich właścicieli wyodrębnionych lokali w budynku.

Załącznik do karty usługi:

N-02-01 dodatkowe informacje.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Wniosek wraz z załącznikami może być przesłany elektronicznie za pośrednictwem:

- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) na adres: /UMKoszalin/SkrytkaESP
- eDoręczeń na adres: AE:PL-11793-91081-CUJHJ-10

4. OPŁATY

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej.

Nabywca nie ponosi kosztów przygotowania nieruchomości do zbycia.

Przed umową notarialną - wpłata ceny sprzedaży gruntu z uwzględnieniem bonifikat oraz podatku VAT.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Kancelaria Urzędu

Urząd Miejski w Koszalinie

75-007 Koszalin, Rynek Staromiejski 6-7, parter (pon. 9:00 - 17:00; wt-pt. w godz. 7:15 do 15:15)

lub

przesłać pocztą na adres:

Urząd Miejski w Koszalinie

75-007 Koszalin,

Rynek Staromiejski 6-7,

Godziny przyjęć klientów:

poniedziałki 9:00 - 17:00,

od wtorku do piątku 8:00 - 14:30

6. OSOBY DO KONTAKTU

Julia Walesic-Staciwa (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 328a
 tel. 94 348 88 15,

Radostaw Ochrymiuk (Inspektor) - Rynek Staromiejski 6-7, III piętro, pok. nr 323
 tel. 94 348 88 21.

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA


Termin: około 5-8 miesięcy

- Rejestracja wniosku i przygotowanie wniosku do realizacji - do 14 dni.

- Pozyskanie stosownych opinii do realizacji wniosku - do 30 dni.

- Czynności wynikające z ustawy o gospodarce nieruchomościami, zmierzające do realizacji wniosku (wycena nieruchomości, przygotowanie materiałów na posiedzenie Kolegium Prezydenta, Zarządzenie Prezydenta Miasta Koszalin o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia, wykaz, ogłoszenie w prasie) - do 60 dni.

- Przygotowanie materiałów do zawarcia umowy notarialnej kończącej realizację wniosku (protokół uzgodnień, pełnomocnictwo udzielone przez wspólnotę zarządom do zawarcia aktu notarialnego, akt notarialny) - do 3 miesięcy.

 Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	N-02
	Zbycie przyległej nieruchomości gruntowej na rzecz wspólnot mieszkaniowych	Wersja Nr 20
		Data zatwierdzenia: 21.01.2025

- W przypadku konieczności uregulowania stanu prawnego nieruchomości (podział geodezyjny, zmiana udziałów, przeprowadzenie spraw spadkowych), brak możliwości szczegółowego określenia terminu.
 Forma: akt notarialny.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Od sposobu rozstrzygnięcia sprawy nie przysługuje odwołanie.

9. PODSTAWA PRAWNA

- art. 209a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 zpóźn. zm.),
- Uchwała nr XX/309/2004 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie bonifikaty przy zbywaniu nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Koszalina na rzecz wspólnot mieszkaniowych (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 89, poz. 1716),
- Zarządzenie Nr 442/2596/2006 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie ponoszenia kosztów związanych ze zbyciem nieruchomości gruntowych na rzecz wspólnot mieszkaniowych,
- Uchwała Nr XX/190/2008 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 07 lutego 2008 r. w sprawie zasad zarządu nieruchomościami (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 36, poz. 743 z późn. zm.).

10. UWAGI

Bez uwag.

Opracował	Radosław Ochrymiuk	21.01.2025
Sprawdził	Paulina Maciejewska	21.01.2025
Zatwierdził	Marek Gutowski	21.01.2025
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Radosław Ochrymiuk	