Urząd Miejski w Koszalinie	KARTA USŁUGI	SO-04
	Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL	Wersja Nr 31
		Data zatwierdzenia: 07.01.2026

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Udostępnienie danych z rejestrów mieszkańców oraz rejestru PESEL.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wypełniony wniosek (SO-04-01) o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL Formularze do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju nr 110 lub na stronie www.bip.koszalin.pl.
2. Dowód uiszczenia opłaty.
3. Dokument potwierdzający interes prawny (np. wezwanie z sądu, wyroki sądowe, wezwania komornicze itp.)
4. Jeżeli żądanie udostępnienia danych nie wynika wprost z przepisów prawa należy przedstawić wiarygodną potrzebę posiadania danych. Informację można uzyskać wyłącznie pod warunkiem uzyskania zgody od osoby, której dane dotyczą.
5. Czynności tej można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 poz. 1691), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu oraz potwierdzenia dokonania opłaty skarbowej.

Załączniki do karty usługi:
SO-04-01 - Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL można złożyć na piśmie w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-11793-91081-CUJHJ-10

4. OPŁATY

1. 31,00 zł - opłata za udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL.
Opłaty można dokonać:
- w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie z zaznaczeniem "opłata za udostępnienie danych osobowych",
- na konto Urzędu - mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 30 1140 1137 0000 2444 4400 1007.
- BLIKIEM - za pośrednictwem platformy płatniczej w trakcie załatwiania sprawy.

2. 17,00 zł - opłata skarbowa za pełnomocnictwo w przypadku działania przez pełnomocnika (nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo).
Opłaty można dokonać:
- w kasie Urzędu Miejskiego w Koszalinie,
- na konto Urzędu - mBank S.A. Oddział Korporacyjny w Koszalinie nr 07 1140 1137 0000 2444 4400 1033
- BLIKIEM - za pośrednictwem platformy płatniczej w trakcie załatwiania sprawy.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Miejski w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7
Wydział Spraw Obywatelskich
I piętro
Referat Ewidencji Ludności - pok 110
Telefon: 94 34 88 696, 94 34 88 646

Godziny przyjęć klientów:
pn. 08.00 - 16.00
wt., śr., czw., pt. 8.00 - 14.30

6. OSOBY DO KONTAKTU

1. Joanna Szałęga (Główny specjalista) tel. 94 34 88 696
2. Grzegorz Bazyk (Podinspektor) tel. 94 34 88 646

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Niezwłocznie, natomiast w przypadku decyzji administracyjnej do 2 miesięcy.
Wnosząc o udzielenie informacji o danych osobowych należy wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych informacji oraz wskazać zakres żądanych informacji.
Odmowa udostępnienia danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Wojewoda Zachodniopomorski w Szczecinie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2025 r. poz. 274 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22.12.2017 r. w sprawie opłat za udostępnianie danych z rejestrów mieszkańców oraz rejestru PESEL (Dz.U. z 2017 r. poz. 2482)
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 14 lipca 2022 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych (Dz. U. z 2022 poz. 1493).

10. UWAGI

Bez uwag

Opracował	Joanna Szałęga	07.01.2025
Sprawdził	Joanna Ratuszna	07.01.2025
Zatwierdził	Maria Lis	07.01.2025
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Joanna Ratuszna	