WZP-9.271.2.30.2026.AN

Koszalin, dnia 3.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy postępowania o wartości niższej niż 170 000 zł pn.: Dostawa komputerów stacjonarnych, laptopa i monitorów ekranowych

Zamawiający Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym ceny za realizację ww. zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami i projektem umowy, stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3 i Załącznik nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, w terminie umożliwiającym przygotowanie ofert przez Wykonawców. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej.

1) Ofertę – na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego Formularzu ofertowym (Załącznik nr 9) z wyliczoną ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 10 do niniejszego Zapytania ofertowego, należy **przesłać w terminie do dnia 9.11.2026 r. do godz. 10:00**, za pośrednictwem:
   - poczty elektronicznej na adres e-mail: anna.niedzialek@um.koszalin.pl
   albo
   - na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-11793-91081-CUJHJ-10.
2) Ofertę może złożyć tylko podmiot uprawniony do działania w imieniu Wykonawcy. Zamawiający potwierdzi uprawnienia posiadane przez osoby reprezentujące Wykonawcę na podstawie dokumentów (np. aktualny odpis z właściwego rejestru) pobranych z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy złożyć wraz z ofertą **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – określające jego zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
4) Formularz ofertowy wraz z złączonymi do niego oświadczeniami lub dokumentami, pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5) W przypadku, gdy **przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Załączniku nr 4** do niniejszego Zapytania ofertowego zostały wystawione jako:
   5.1) dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
   5.2) dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5.2), dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5.2) może dokonać również notariusz.
8) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 5.2) należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9) Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP), następnie zaszyfrować, tj. opatrzyć hasłem dostępu.
10) Zaszyfrowaną ofertę (plik archiwum (ZIP)) należy przesłać na wskazany w pkt 1 adres poczty elektronicznej albo adres do doręczeń elektronicznych w taki sposób, aby dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W tytule przesłanej wiadomości należy wpisać: **Oferta w postępowaniu o sygnaturze WZP-9.271.2.30.2026.AN.**
11) Wykonawca przekaże po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu **60 minut** od upływu terminu składania ofert, tj. **w dniu 9.11.2026 r., do godziny 11:00**, na wskazany w pkt 1 adres poczty elektronicznej albo adres do doręczeń elektronicznych **hasło dostępu do złożonej oferty** oraz jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w ofercie.
12) Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym terminie, nie przekazał hasła dostępu do złożonej oferty lub jeśli to niezbędne również innych informacji dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacji o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w ofercie Zamawiający odrzuci ofertę z postępowania.
13) Przy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający lub Wykonawca na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych wiadomości (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy.

DYREKTOR
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Anna Bober
Dokument opatrzony
kwalifikowanym podpisem elektronicznym

W załączeniu:
1) **Załącznik nr 1** - Opis przedmiotu zamówienia
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia);
2) **Załącznik nr 2** – Załącznik nr 1 do OPZ
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 2 - Zał. nr 1 do OPZ)
3) **Załącznik nr 3** – Załącznik nr 1 do OPZ
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 3 - Zał. nr 2 do OPZ)
4) **Załącznik nr 4** – Wykaz przedmiotowych środków dowodowych
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 4 – Wykaz przedmiotowych środków dowodowych);
5) **Załącznik nr 5** - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich wag i sposobu oceny ofert
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 5 - Opis kryteriów oceny ofert);
6) **Załącznik nr 6** - Opis sposobu obliczenia ceny za realizację przedmiotu zamówienia
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 6 - Opis sposobu obliczenia ceny);
7) **Załącznik nr 7** - Projekt umowy
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 7 – Projekt umowy);
8) **Załącznik nr 8** - Formalności przed zawarciem umowy
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 8 - Formalności przed zawarciem umowy);
9) **Załącznik nr 9** - Formularz ofertowy
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 9 - Formularz ofertowy);
10) **Załącznik nr 10** - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
(znajduje się w odrębnym pliku o nazwie: Załącznik nr 10 - Oświadczenie);
11) **Załącznik nr 11** - KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasto Koszalin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Koszalina – Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: um.koszalin@um.koszalin.pl;
2) w Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: Mariusz Laska Urząd Miejski ul. Rynek Staromiejski 6-7, e-mail: iodo@um.koszalin.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest niższa niż 170.000 zł;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.);
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; kryteria ustalania czasu, w którym dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
7) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych **;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;**
9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

**** Wyjaśnienie:*** *w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest niższa niż 170.000 zł,*

***** Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest niższa niż 170.000 zł ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest niższa niż 170.000 zł w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności dokumentów postępowania,*

****** Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wartość jest niższa niż 170.000 zł.*