

załącznik do
zarządzenia Nr 370/1616/13
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 24.04.2013 roku

OGŁOSZENIE

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2013 roku zadania publicznego Gminy Miasto Koszalin w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

PREZYDENT MIASTA KOSZALINA

zgodnie z art. 4 ust.1 pkt 6, art.5 ust.2 pkt 1 i ust.4 pkt 2 oraz art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) zaprasza podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 w/w ustawy do składania ofert na realizację zadań w dziedzinie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych z wykorzystaniem dotacji udzielonej przez Miasto Koszalin.

I. Rodzaj zadania

organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej pozostającej w mieście podczas wypoczynku letniego.

II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na wsparcie realizacji zadań wynosi 75.000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotację na realizację zadań otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór jednej lub więcej ofert na realizację zadań określonych w pkt. I.
4. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234,poz.1536 z późn. zm.).
5. Prezydent Miasta Koszalina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku stwierdzenia, że:
 - a) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - b) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

IV. Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadania mają być realizowane od 1 lipca do 31 sierpnia 2013 roku, a podmioty, które zadania te realizują, powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zadania, o których mowa w pkt. I, powinny być realizowane na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej z terenu Miasta Koszalina.

3. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a/ wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
 - b/ sporządzenia i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym umową według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać u Pełnomocnika ds. Uzależnień w Ratuszu pokój nr 14 lub 17 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 maja 2013 roku do godz. 15.00.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w konkursie.
3. Oferty należy składać zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonania zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
4. Złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
5. Przed złożeniem oferty Pełnomocnik Prezydenta ds. Uzależnień udziela stosownych wyjaśnień na pytania oferenta telefonicznie 094 348-88-43 lub 348-87-30 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Powołana przez Prezydenta Miasta Koszalina Komisja Konkursowa przedłoży Prezydentowi Miasta Koszalina propozycję podziału środków na realizację zadania.
2. Decyzje o wsparciu realizacji zadań wybranym podmiotom podejmie Prezydent Miasta w terminie do 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
4. Prezydent Miasta Koszalina zastrzega sobie prawo odwołania konkursu i odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.
5. Od decyzji Prezydenta Miasta Koszalina nie przysługuje odwołanie.

6. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz zadaniami statutowymi podmiotu;
- 2) wartość merytoryczną projektu – celowość, zakres rzeczowy;
- 3) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
- 4) wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwaną wysokość wsparcia finansowego;
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań oraz dotychczasową współpracę organizacji z Miastem;
- 6) możliwość realizacji zadania, w tym posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe.

VII. Wymagana dokumentacja:

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta, wystawione nie później niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty.
- 3) sprawozdane merytoryczne i finansowe z całościowej działalności za 2012 rok.

Oferty sporządzone wadliwie lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Zadania pożytku publicznego w 2012 roku realizowane były przez organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na realizację zadań w zakresie organizacji Akcji Lato Bezpieczne Wakacje dla dzieci i młodzieży szkolnej pozostającej w mieście wydatkowano w 2012 roku kwotę 43.000 zł.

Prezydent Miasta

Piotr Jedliński