

**Zarządzenie Nr 12**  
**Prezydenta Miasta Koszalina**  
**z dnia 12 grudnia 2012 r.**

**w sprawie powołania Kolegium Redakcyjnego do opracowania monografii Koszalina**

Na podstawie § 16 ust. 3 oraz § 28 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 194/741/08 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 03 marca 2008r. z późn. zm. oraz § 1 Uchwały Nr XIV/172/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 września 2011 r. w sprawie obchodów Jubileuszu 750 – lecia nadania praw miejskich Miastu Koszalin w 2016 zarządzam, co następuje :

W 2016 r. upłynie 750 lat od czasu, gdy Koszalin otrzymał prawa miejskie. Biorąc pod uwagę wyjątkowość i znaczenie tego wydarzenia, Rada Miejska w Koszalinie, przyjęła uchwałę w sprawie obchodów Jubileuszu 750 – lecia nadania praw miejskich Miastu Koszalin. Podkreślono, że „...fundamentalnym dorobkiem Jubileuszu powinno stać się rozpoczęcie działań oraz ostateczne opracowanie oczekiwanej od kilkudziesięciu lat historycznej monografii Koszalina”. Lata 2014 – 2016 ustanowiono okresem obchodów Jubileuszowych 750 – lecia Koszalina.

**§ 1.** W celu rozpoczęcia działań i ostatecznego opracowania monografii Koszalina powołuję Kolegium Redakcyjne, zwane dalej Kolegium, w następującym składzie:

1. prof. zw. dr hab. Bogusław Polak, Dyrektor Instytutu Polityki Społecznej i Stosunków Międzynarodowych Politechniki Koszalińskiej - **Przewodniczący Kolegium**
2. Joanna Chojecka – Dyrektor Archiwum Państwowego w Koszalinie - **Wiceprzewodnicząca Kolegium**
3. Anna Drozdalska – Koszalińska Biblioteka Publiczna - **Sekretarz**
4. ppłk SG dr Wojciech Grobelski - Centralny Ośrodek Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie
5. Jerzy Kalicki – Dyrektor Muzeum w Koszalinie
6. dr Leszek Laskowski – Koszalińska Biblioteka Publiczna
7. Andrzej Ziemiński – Dyrektor Koszalińskiej Biblioteki Publicznej
8. ks. Henryk Romanik – Diecezjalny Konserwator Zabytków- Kuria Biskupia Koszalińsko-Kołobrzeska

**§ 2.** Pracami Kolegium kieruje Przewodniczący, przy współpracy z Dyrektorem Koszalińskiej Biblioteki Publicznej.

**§ 3.** W zastępstwie Przewodniczącego Kolegium kieruje Wiceprzewodnicząca.

**§ 4.** Członkowie Kolegium mają obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach i wykonywać powierzone im zadania.

**§ 5.** W pracach Kolegium, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby nie będące jego członkami, zapraszane przez Kolegium, celem konsultacji i wydawania opinii.

**§ 6.** Do współpracy przy realizacji monografii Kolegium może zaprosić dodatkowe osoby będące autorytetami w swojej dziedzinie - autorów i powierzyć im przygotowanie materiału.

**§ 7.** Kolegium podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów.

**§ 8.** Kolegium Przedstawia Prezydentowi Miasta do zatwierdzenia ustalenia o charakterze decydującym i mającym wpływ na ostateczny kształt wydawnictwa.

**§ 9.** Kolegium przedstawia Prezydentowi Miasta sprawozdania z realizacji poszczególnych etapów prac.

**§ 10.** Kolegium reprezentuje na zewnątrz Przewodniczący, Wiceprzewodnicząca i Dyrektor Koszalińskiej Biblioteki Publicznej.

**§ 11.** Do zadań Kolegium należy w szczególności:

- a) opracowanie harmonogramu prac,
- b) opracowanie kosztorysu zadania , ustalenie wielkości nakładu oraz zasad kolportażu,
- c) określenie kierunku i zakresu tematów, podejmowanie decyzji w sprawie zawartości kolejnych rozdziałów oraz ostateczne ustalenie kształtu i formy monografii,
- d) zaproponowanie recenzentów do oceny materiałów przedstawionych przez autorów,
- e) opracowanie projektu monografii,
- f) koordynowanie prac związanych z przygotowaniem i opracowaniem materiałów przeznaczonych do publikacji,
- g) przestrzeganie terminów wskazanych w harmonogramie i realizacja planów wydawniczych,
- h) dbałość o wysoki poziom merytoryczny wydawnictwa ( zatwierdzanie i akceptowanie projektu okładki, szaty graficznej, materiału ilustracyjnego – fotografii, rycin, tabel, wykresów itd. oraz nadzór nad tokiem czynności edytorskich i drukarskich),
- i) nadzorowanie procesu składu i druku,
- j) nadzór w zakresie przestrzegania praw autorskich

**§ 12.** Obsługę administracyjną Kolegium prowadzi Koszalińska Biblioteka Publiczna, do zadań której należy nadzór nad realizacją zadania w tym: zwoływanie posiedzeń Kolegium – zgodnie z przyjętym harmonogramem prac oraz ich nadzorowanie, celowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, zachowanie terminów, wydanie monografii Koszalina w roku 2016, w kształcie zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Koszalina.

**§ 13.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta ds. Polityki Społecznej.

**§ 14.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Koszalina**

**Piotr Jedliński**

## **UZASADNIENIE**

Powołanie Kolegium Redakcyjnego obchodów Jubileuszu 750 – lecia nadania praw miejskich Miastu Koszalin wynika z realizacji Uchwały Nr XIV/172/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 września 2011 r. Uznając fakt w/w Jubileuszu za wyjątkowy i doniosły Rada Miejska w Koszalinie ustaliła czas trwania obchodów na lata 2014 – 2016 i uznała, iż fundamentalnym dorobkiem Jubileuszu powinno stać się rozpoczęcie działań oraz ostateczne opracowanie historycznej monografii Koszalina.

Zgodnie z w/w uchwałą Prezydent Miasta powołał Zespół Organizacyjny, który przygotował :

- założenia programowe obchodów Jubileuszu na lata 2014-2016,
- wstępną kalkulację kosztów przygotowania obchodów Jubileuszu ,
- propozycje składu osobowego Kolegium Redakcyjnego do opracowania monografii Koszalina,
- propozycje składu osobowego Komitetu Organizacyjnego obchodów Jubileuszu,
- propozycje składu osobowego Komitetu Honorowego obchodów Jubileuszu .

Kontynuując dotychczasowe działania i biorąc pod uwagę materiał przygotowany przez Zespół Organizacyjny proponuje się powołanie Kolegium Redakcyjnego w celu opracowania monografii Koszalina. W skład Kolegium wejdzie 8 osób – przedstawicieli środowisk związanych z nauką, kulturą i historią. Wiedza i doświadczenie osób powołanych do Kolegium gwarantuje dobre wykonanie zadania. Kolegium przygotowuje harmonogram prac, zakres tematyczny i kosztorys monografii oraz wskaże osoby będące autorytetami w swoich dziedzinach do współpracy przy opracowaniu materiałów i wydaniu monografii. Kolegium Redakcyjne będzie pracowało w Koszalińskiej Bibliotece Publicznej, której zlecono realizację zadania.